

Міністерство освіти і науки України
Київський національний торговельно-економічний університет
Вінницький торговельно-економічний інститут
Факультет економіки, менеджменту та права

ІНФОРМАЦІЙНИЙ ПАКЕТ

Європейська кредитно-трансферна система (ЄКТС)

Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність	073 «Менеджмент»
Спеціалізація	«Менеджмент організацій»
Освітній ступінь	«магістр»

Вінниця 2018 р.

ВСТУП

Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – це система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікації та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти.

Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання та обліковується у кредитах ЄКТС.

Кредит ЄКТС - одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС.

Кредити присвоюються здобувачам вищої освіти після успішного вивчення дисципліни та позитивного оцінювання досягнутих результатів навчання. Трансферу та накопиченню кредитів сприяє використання ключових документів ЄКТС.

Ключовими документами ЄКТС є: каталог дисципліни (інформаційний пакет), аплікаційна форма, угода про навчання, академічна довідка, додаток до диплома про вищу освіту європейського зразка (Diploma Supplement).

Перелік оцінок з дисциплін відображає здобутки здобувача вищої освіти у спосіб, який є загальнозрозумілим і може легко сприйматися в різних навчальних закладах, для цього використовується таблиця відповідності оцінок за 100-бальною шкалою.

Таблиця відповідності шкали оцінювання ЄКТС

Визначення	Оцінка за системою ВТЕІ КНТЕУ
ВІДМІННО – відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок	90-100
ДУЖЕ ДОБРЕ – вище середнього рівня з кількома помилками	82-89
ДОБРЕ – загалом правильна робота з певною кількістю значних помилок	75-81
ЗАДОВІЛЬНО – непогано, але зі значною кількістю недоліків	69-74
ДОСТАТНЬО – виконання задовольняє мінімальні критерії	60-68
НЕЗАДОВІЛЬНО – потрібно попрацювати перед тим, як перескласти	35-59
НЕЗАДОВІЛЬНО необхідна серйозна подальша робота, обов'язковий повторний курс	1-34

1. Загальна інформація.

1.1. Назва і адреса.

Вінницький торговельно-економічний інститут Київського національного торговельно-економічного університету (коротка назва – ВТЕІ КНТЕУ).

Адреса: вул. Соборна 87, м. Вінниця, 21050, факс: (0432)55-04-00

Електронна пошта: secretarvtei@ukr.net

1.2. Опис закладу.

ВТЕІ КНТЕУ є провідним закладом вищої освіти у Подільському регіоні, що готує фахівців з різних спеціальностей. Історія розвитку інституту починається з 1968 р. До 1986 р. він мав статус філії з денною, вечірньою і заочною формами навчання та здійснював підготовку фахівців для галузей невиробничої сфери (торгівлі, громадського харчування, фінансової і банківської системи).

У 1988 р. філію було реорганізовано у факультет, у 1998 р. – у Вінницький торговельно-економічний інститут Київського державного торговельно-економічного університету, а з 2000 р. – Вінницький торговельно-економічний інститут Київського національного торговельно-економічного університету (далі ВТЕІ КНТЕУ).

Інститут діє на підставі Положення про Вінницький торговельно-економічний інститут Київського національного торговельно-економічного університету. А також здійснює освітню діяльність на підставі ліцензії (Міністерства освіти і науки України від 27.09.2016 № 1433л) та акредитований за найвищим – IV рівнем акредитації.

Загальна кількість науково-педагогічних працівників ВТЕІ КНТЕУ – 158, з них – докторів наук, професорів – 19 осіб (12%); кандидатів наук, доцентів – 107 осіб (68%); без наукового ступеня та звання – 32 особи (20%). В інституті навчається 3254 студентів, із них на денній формі навчається 1676. Підготовка фахівців здійснюється за 15 спеціальностями освітніх степенів «бакалавр», «магістр».

1.3. Академічні органи.

Замкова	директор, доктор філософських наук, професор,
Наталія Леонідівна	Заслужений працівник освіти України.
Мартінова	заступник директора з навчально-методичної
Лілія Борисівна	роботи, доктор економічних наук, доцент.
Кізюн	заступник директора з навчально-виховної
Алла Григорівна	роботи, кандидат географічних наук, доцент.
Откаленко	заступник директора з фінансово-економічних питань-
Олена Миколаївна	головний бухгалтер, кандидат економічних наук.

23 Соціальна робота	232 Соціальне забезпечення	«Соціальне забезпечення»	-
24 Сфера обслуговування	241 «Готельно-ресторанна справа»	«Готельно-ресторанна справа»	«Готельна і ресторанна справа»
	242 «Туризм»	«Туризм»	«Міжнародний туристичний бізнес»
28 «Публічне управління та адміністрування»	281 «Публічне управління та адміністрування»	«Публічне управління та адміністрування»	«Публічне управління та адміністрування»
29 «Міжнародні відносини»	292 «Міжнародні економічні відносини»	«Міжнародний бізнес»	-

1.6. Вимоги щодо прийому, у тому числі мовна політика та процедури реєстрації.

Інформація про вступні випробування та правила прийому на навчання за освітнім ступенем «бакалавр», «магістр» розміщена на сайті ВТЕІ КНТЕУ: <http://www.vtei.com.ua>

1.7. Механізм для визначення кредитної мобільності та попереднього навчання (формального, неформального та інформального).

Визначення кредитної мобільності та попереднього навчання здійснюються відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Положення про організацію освітнього процесу здобувачів вищої освіти Вінницького торговельно-економічного інституту Київського національного торговельно-економічного університету, Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність у Вінницькому торговельно-економічному інституті Київського національного торговельно-економічного університету.

1.8. Політика розподілу кредитів ЄКТС (інституційна кредитна рамка).

Розподіл кредитів ЄКТС залежить від терміну навчання та визначається навчальним планом.

КНТЕУ розподіляє кредити між навчальними дисциплінами самостійно. Кредити розподіляються на всі дисципліни, що вивчає студент, виробничу практику, виконання випускного кваліфікаційного проекту (роботи), атестацію. Кредити присвоюються тільки після закінчення вивчення дисципліни та за умови успішного складання одного з видів підсумкового контролю.

1.9. Механізми академічного управління.

Механізми академічного управління в ВТЕІ КНТЕУ визначені:

- положенням про організацію освітнього процесу здобувачів вищої освіти Вінницького торговельно-економічного інституту Київського національного торговельно-економічного університету;

- положенням про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у Вінницькому торговельно-економічному інституті Київського національного торговельно-економічного університету;

- положенням про індивідуальний навчальний план студента ВТЕІ КНТЕУ;

- положенням про організацію виконання та захисту курсових робіт (проектів) у ВТЕІ;
- положенням про проведення практики здобувачів вищої освіти.

2. Ресурси та послуги.

2.1. Студентський стіл відділу кадрів.

У відділі кадрів інституту зберігаються особові справи студентів, документи про освіту, трудові книжки студентів, які навчаються в інституті. Основними завданнями працівників відділу кадрів є:

1. Своєчасно вносити поточні зміни в особові справи.
2. Зберігати документи в належному стані.
3. Надавати інформацію за письмовими запитами з будь-яких інстанцій.
4. Надавати студентам інформацію, роз'яснення щодо Кодексу законів про працю України.

2.2. Умови розміщення/забезпечення проживання.

Гуртожиток №1 розташований в 10 хв. ходи від навчального корпусу №1 та тролейбусної і трамвайної зупинок.

Гуртожиток №2 розташований у 5 хв. від тролейбусної зупинки «29 школа», до центру міста можна дістатися за 20 хв.

У гуртожитках є дво-, три- і чотиримісні кімнати із санвузлом та кухнею на кожному поверсі; в підвальному приміщенні гуртожитку №1 розташована пральня.

Студенти поселяються до гуртожитків за наявності вільних місць на основі подання факультетів за наказом директора. Між інститутом і студентом укладається контракт на право проживання студента в гуртожитку, де встановлені права та обов'язки, а також відповідальність сторін за їх дотримання і виконання.

Адреси гуртожитків:

- гуртожиток №1 – 21010, м. Вінниця, вул. Чорновола 3, тел.(0432)55-02-64;
- гуртожиток №2 – 21022, м. Вінниця, вул. Станіславського 54, тел.(0432)664272.

2.3. Харчування.

В інституті працює два пункти харчування (у корпусах № 1, № 4).

2.4. Вартість проживання.

Вартість проживання становить 520 грн. на місяць – гуртожиток № 1, 480 грн. на місяць – гуртожиток № 2.

2.5. Фінансова підтримка для студентів.

Студентам денної форми навчання, які навчаються коштом державного замовлення, за результатами навчання та виявленою при цьому успішністю призначаються академічні стипендії один раз на семестр. Розмір стипендії встановлює Кабінет Міністрів України. Студентам пільгових категорій згідно чинного законодавства призначаються соціальні стипендії.

За особливі успіхи у навчанні, участь у науковій, громадській, спортивній роботі здобувачам вищої освіти інституту за поданням стипендіальної комісії, вченої ради інституту, вчених рад факультетів можуть призначатися такі стипендії: академічна стипендія Президента України, академічна стипендія Верховної Ради України, академічна стипендія Кабінету Міністрів України, стипендія Облдержадміністрації та обласної ради, стипендія міської ради.

До того ж за успіхи у навчанні, участь у науковій, громадській та спортивній діяльності студенти можуть заохочуватися грошовими преміями.

З метою підвищення життєвого рівня студентам із малозахищених верств населення може надаватися матеріальна допомога.

2.6. Медичні послуги.

В приміщенні гуртожитку №1 функціонує медичний пункт, де працюють лікар-терапевт та медсестра, які здійснюють прийом студентів, маніпуляційні процедури, проводять санітарно-просвітницьку роботу.

2.7. Умови для студентів з обмеженими можливостями та особливими потребами.

У ВТЕІ КНТЕУ створено сприятливі умови для навчання, комфортного перебування та проживання студентів з особливими потребами. Для окремих категорій студентів на підставі нормативно-правових актів на отримання державних пільг і гарантій нараховуються соціальні стипендії.

Вони призначаються:

- здобувачам вищої освіти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та особи з їх числа у разі продовження навчання до 23 років або до закінчення вищого навчального закладу, а також здобувачі, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишились без батьків, згідно із ст. 62 Закону України «Про вищу освіту» та ст.8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»;

- здобувачам вищої освіти з числа осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;

- здобувачам вищої освіти, визнані учасниками бойових дій, відповідно до п. 19 ч. 1 ст. 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та їх дітей (до закінчення навчання у вузі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до ст. 44 Закону України «Про вищу освіту»;

- здобувачам вищої освіти - діти, один із батьків, яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення АТО, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в АТО (до закінчення навчання у вузі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до ст. 44 Закону України «Про вищу освіту»;

- здобувачам вищої освіти - діти, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи

каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення навчання у вузі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до ст. 44 Закону України «Про вищу освіту»;

- здобувачам вищої освіти - діти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання у вузі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до ст. 44 Закону України «Про вищу освіту»;

- здобувачам вищої освіти з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України відповідно до постанови ВРУ від 24.10.2002 № 218-IV;

- здобувачам вищої освіти-діти-інваліди та особи з інвалідністю I-III групи;

- здобувачам вищої освіти із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;

- здобувачам вищої освіти, зазначені у п. п. 1-6, які є інвалідами по зору і слуху-збільшення на 50%;

- здобувачам вищої освіти, зазначені у п. п. 1-6, з числа тих, що входили до складу військових формувань, які за рішенням відповідних державних органів були направлені для виконання миротворчих місій або відряджені до держав, де в цей період велися бойові дії-збільшення на 30%.

2.8. Навчальне обладнання.

Адміністрація інституту сприяє заходам, щодо розширення інформаційних ресурсів у бібліотеці, створення доступності та зручності у користуванні книжковим фондом.

Книжковий фонд бібліотеки поповнено актуальними, сучасними виданнями з питань економіки, фінансів, менеджменту, бізнесу, правничих, суспільно-політичних, інформаційних систем і технологій, також періодичними виданнями методичними та інформаційними матеріалами, виданнями КНТЕУ (підручниками, посібниками, методичними рекомендаціями та вказівками з навчальних дисциплін).

Головним інформаційним ресурсом бібліотеки є бібліотечний фонд, який на сьогодні складає більше 233 тисячі одиниць зберігання. Це наукова та навчально-методична література з питань економіки, менеджменту, фінансів, туризму.

В бібліотеці встановлена та функціонує автоматизована бібліотечно-інформаційна система (АБІС) «УФД/Бібліотека», яка забезпечує автоматизацію всіх бібліотечних процесів, а саме: сумарний, інвентарний облік фонду, обробка літератури, розрахунок книгозабезпеченості навчальних дисциплін, створення та редагування електронного каталогу, штрихкодування фонду, реєстрація та автоматизоване обслуговування користувачів із застосуванням цифрового підпису (PIN-CODE).

До послуг користувачів 3 читальних зали та 1 абонемент. В кожній читальній залі обладнані автоматизовані робочі місця, є доступ до освітніх ресурсів мережі Інтернет, також відкрито доступ до електронних версій навчальної та довідкової літератури видавничої компанії «Центр учбової літератури» м. Київ – збірка містить більше 1000 назв повнотекстових видань за різними тематиками.

Своєчасне інформування про ресурси та послуги забезпечує веб-сторінка бібліотеки (<http://vtei.vtei.com.ua/biblioteka/>), яка розміщена на офіційному веб-сайті інституту (<http://www.vtei.com.ua/>). Веб-сторінка інформує про бібліотеку, бібліотечні події та акції, надає доступ до електронного каталогу, містить інформацію про видання бібліотеки, а саме: інформаційні бюлетені нових надходжень, рекомендаційні списки літератури, бібліографічні покажчики, перелік періодичних видань тощо.

Для студентів перших курсів організуються заняття з основ бібліотечно-інформаційних знань, які покликані навчити студентів самостійно здійснювати пошук необхідної літератури, умінню працювати з інформацією, аналізувати та систематизувати її.

Режим роботи бібліотеки: понеділок – п'ятниця – 9.00 – 17.40
субота – 9.00 – 14.00

Матеріально-технічна база. Для потреб освітнього процесу всі кафедри забезпечено необхідною комп'ютерною технікою, функціонують 12 комп'ютерних класів, 9 мультимедійних проекторів, 2 інтерактивних комплекси, 48 аудиторії, 2 лінгафонних кабінети.

2.9. Організація мобільності за освітніми програмами.

ВТЕІ КНТЕУ співпрацює з закладами вищої освіти, міжнародними науковими центрами та установами багатьох країн світу у т.ч.: Німеччини, Словаччини, Чехії, Білорусії, Грузії, Польщі, Молдови, Румунії, Угорщини, Франції. Здобувачі вищої освіти за рівнем знання іноземних мов мають змогу здобувати освіту за кордоном по програмі подвійних дипломів: у Польщі – Вища школа туризму і екології (м. Суха Бескидська), Великопольська суспільно-економічна вища школа (м. Великопольська середа); у Словаччині – Пан'європейська вища школа (м. Братислава).

Принцип мобільності студентів в інституті реалізується шляхом:

- участі у міжнародних конференціях, симпозіумах, круглих столах, семінарах, вебінарах та інших науково-практичних заходах;
- проходженням практики у провідних закладах готельно-ресторанного бізнесу Німеччини, Болгарії, Словаччини, Туреччини та інших європейських країн відповідно до угод про співробітництво з іноземними науковими установами та компаніями;
- поглибленням та вдосконаленням знань іноземних мов під час міжнародного стажування та проходження практики.

Мобільність здобувачів вищої освіти та викладачів є одним із основних принципів сучасної європейської освіти. Навчання, стажування та дослідницька робота за кордоном збагачує індивідуальний досвід, надає можливість дізнатися більше про інші моделі створення та поширення знань, дозволяє розширити мережу контактів і спілкування і поглибити знання іноземних мов.

Інститут бере участь в реалізації міжнародних проектів і програм, основними з яких є:

- міжнародна молодіжна громадська організація AIESEC, що об'єднує студентів вищої освіти з метою розвитку лідерського та професійного потенціалу молодих людей та позитивного вкладу в суспільство.

2.10. Можливості для проходження практики.

Для забезпечення практичної підготовки студентів та їх успішного працевлаштування інститутом встановлено різні форми співробітництва з організаціями, зокрема з багатьма профільними державними установами, фінансовими структурами, установами банківської сфери, підприємствами сфери торгівлі та готельно-ресторанного бізнесу, страхового бізнесу на підставі укладених договорів про підготовку спеціалістів, угод про співпрацю, двосторонніх договорів співдружності, договорів про проходження практики студентів, що створюють умови для реалізації програм практики та забезпечують виконання у повному обсязі вимог, передбачених Положенням про проведення практики здобувачів вищої освіти.

2.11. Умови для занять спортом і відпочинку.

Важливим напрямом організації виховної та культурно-мистецької роботи студентів в інституті є участь студентів у традиційних культурно-масових заходах таких як «Посвята першокурсників у студенти», «Дебют першокурсника», «Осінній вернісаж», святкування Дня студента та «Фестиваль КВН на кубок директора ВТЕІ КНТЕУ», «Міс ВТЕІ КНТЕУ», Новорічні карнавали, конкурс талантів, за участю студентів та викладачів, «Дві зірки», концертні та танцювально-розважальні програми до календарних свят, конкурсні шоу-програми.

В інституті працює відділ з організації виховної та культурно-мистецької роботи студентів в якому існують такі творчі колективи: народний театр пісні «Слов'янка», народний театр сучасного танцю «Ритм серця», ансамбль народного танцю «Сяйво», клуб КВН, інструментальний ансамбль, вокальні ансамблі малої форми: дуети, тріо, квартети та окремі солісти-вокалісти, гурток художнього читання та декламування тощо.

Створено всі умови для заняття фізичною культурою і спортом. Фізкультурно-оздоровча робота проводиться в орендованих спортивних спорудах, до яких входять стадіон Вінницької МДЮСШ №1 з легкоатлетичними доріжками і секторами, легкоатлетичний манеж Вінницької спеціалізованої дитячо-юнацької спортивної школи олімпійського резерву з легкої атлетики обласної ради ФСТ «Колос», плавальний басейн СК «Авангард», ТОВ Ліга «Олімпійські резерви», СК «Сакура».

Здобувачі вищої освіти мають право вільного вибору виду спорту і навчальної групи з урахуванням їх інтересів. Зокрема, спортивне вдосконалення здійснюється в таких секціях: аеробіка, волейбол, футбол, баскетбол, легка атлетика, плавання, бокс.

Студенти беруть участь у міських, всеукраїнських та міжнародних змаганнях.

2.12. Студентські організації.

Громадське життя в інституті насичене, багатогранне та різноманітне.

В інституті на громадських засадах діють:

- рада студентського самоврядування інституту;
- ради студентського самоврядування факультетів;

- ради студентського самоврядування гуртожитків №1 та № 2;
- студентське наукове товариство «ВАТРА»;
- студентський туристичний клуб «Way to Freedom»;
- студентські дискусійні клуби та клуби за інтересами – «Актуальні проблеми та перспективи розвитку діяльності міжнародних фінансів», «Інноваційні технології в управлінні підприємствами та організаціями», «Маркетинг та реклама», «Клуб інтелектуальних ігор», «Сучасна проблематика обліку, аналізу і контролю в сфері господарської діяльності та державного управління», «Інновації заради майбутнього», «Менеджер майбутнього - євроуправлінець», «Товарознавство та експертиза товарів» тощо;

- наукові гуртки – з економіки підприємства, з міжнародної економіки, з соціально-політичних та економічних проблем, «Економіко-математичне моделювання», «Менеджмент: проблеми сьогодення та перспективи розвитку», «American and English Studies», «Translation Studies», «Школа туристичної індустрії», «Ресторатор», «Кондитер-клас», «Сучасний бухгалтер», «Бізнес-аналітик», «Статистика», «Організаційно-комерційні аспекти діяльності торговельних підприємств», «Теоретичні та практичні проблеми товарознавства», «Фізико-хімічні методи дослідження сировини і матеріалів», «Феміда», «Універсум», «Фінансово-бюджетна політика: прагматика реформування в сучасних умовах».

Інформація щодо навчання студентів, дозвілля, занять спортом розміщується в газеті «Економіст» та на сторінці сайту інституту (<http://www.vtei.com.ua>).

3. Профіль програми.

1 - Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Вінницький торговельно-економічний інститут Київського національного торговельно-економічного університету Кафедра менеджменту та адміністрування
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти «магістр» спеціальність «Менеджмент» спеціалізація «Менеджмент організацій»
Офіційна назва освітньої програми	«Менеджмент організацій»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС. Термін навчання 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Акредитована. Акредитаційна комісія України до 01.07.2018р.
Цикл/рівень	НРК України – 8 рівень, FQ for ENEA – 2 цикл, EQF for LLL – 7 рівень
Передумови	Освітній ступінь бакалавра
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	до 01.07.2018р.
Інтернет-адреса постійного розміщення	http://sun.vtei.com.ua

опису освітньої програми	
2 - Мета освітньої програми	
Підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері управління організаціями на засадах оволодіння системою компетентностей.	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність «073 Менеджмент» Спеціалізація «Менеджмент організацій» Відсоток обов'язкової компоненти – 35,3%, вибіркової компоненти – 41,7%, практичної підготовки – 10%, атестації -13%.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна. Структура програми передбачає оволодіння поглибленими знаннями щодо управління організаціями та їх підрозділами за невизначеності умов і вимог.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Вища освіта за спеціальністю 073 «Менеджмент». Ключові слова: управління; інноваційний розвиток, корпоративне управління, управління проектами, управління змінами, публічне управління, адміністрування.
Особливості програми	Наявність професійно-орієнтованих дисциплін для роботи на підприємствах різних форм власності та різної правової форми; шеститижнева практична підготовка протягом першого року навчання на підприємствах різних форм власності та різної правової форми.
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фахівці зазначеної спеціальності працюють на керівних посадах у державних та недержавних установах, корпораціях, консорціумах, холдингах, аудиторських, консалтингових та комерційних підприємствах. Фахівець освітнього ступеня «магістр» згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010 може займати наступні первинні посади: - завідувача підприємства роздрібної торгівлі, ринку, секції; - головного диспетчера (складського господарства); - завідувача бази (перевалочної), двору (вантажного), контейнерного майданчика, пакгаузу, складу, сховища; - начальника складського господарства, складу, постачання; - головного адміністратора (на комерційних підприємствах); - завідувача ломбарду; - завідувача товарного комплексу, завідувача виставки, пересувної виставки; - завідувача відділу (у складі управління); - завідувача відділу (самостійного); - завідувача практики (виробничої, навчальної); - завідувача сектору; - завідувача секретаріату; - завідувача канцелярії; - керівника (директора, начальника та ін.) департаменту; - директора з кадрових питань та побуту; - начальника відділу кадрів; - начальника відділу соціального розвитку; - заступника начальника відділу збуту, комерційного відділу;

	<ul style="list-style-type: none"> - начальника відділу матеріально-технічного постачання, складу (паливно-мастильних матеріалів, матеріально-технічного та ін.); - начальника управління; - завідувача господарством; - керуючого агентством (торговельним); - менеджера (управителя) з постачання; - менеджера (управителя) зі збуту; - менеджера (управителя) з адміністративної діяльності; - менеджера (управителя) з персоналу; - викладача вищого навчального закладу; - викладача професійного навчально-виховного закладу; - молодшого наукового співробітника (в інших галузях навчання); - професіонала з ефективності підприємництва і методів розширення ринку збуту; - фахівця-аналітика з дослідження товарного ринку; - професіонала із стандартизації, сертифікації та якості; - радника (органи державної влади); - спеціаліста з питань кадрової роботи та державної служби; - економічного радника; - консультанта з економічних питань; - консультанта (в апараті органів державної влади, виконкому); - секретаря адміністративного; - адміністратора; - адміністратора чергового; - адміністратора залу.
Подальше навчання	Можливість навчання за програмою третього циклу FQ-EHEA, 9 рівня НРК України та 8 рівня EQF-LLL
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Аудиторна та самостійна робота на засадах проблемно-орієнтованого навчання через комбінацію лекцій, наукових семінарів, лабораторних і практичних занять із ситуаційним вирішенням аналітико-практичних завдань контролю якості та експертизи, самостійна робота на основі літературних джерел, підготовка випускної кваліфікаційної роботи.
Оцінювання	Письмові екзамени, презентації індивідуальної роботи, поточний і підсумковий контроль, захист випускних кваліфікаційних робіт.
6 - Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері управління або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК 2. Здатність спілкуватися з представниками різних професійних груп та у міжнародному контексті.</p> <p>ЗК 3. Навички використання інформаційно-комунікаційних технологій для пошуку, оброблення, аналізу інформації з різних джерел та прийняття рішень.</p>

	<p>ЗК 4. Здатність організувати та мотивувати людей рухатися до спільної мети, працювати в команді.</p> <p>ЗК 5. Здатність діяти на основі етичних міркувань, соціально відповідально і свідомо.</p> <p>ЗК 6. Вміння виявляти та вирішувати проблеми, генерувати нові ідеї.</p> <p>ЗК 7. Здатність до абстрактного мислення, пошуку, опрацювання, аналізу, синтезу та встановлення взаємозв'язків між явищами та процесами.</p> <p>ЗК 8. Здатність адаптувати діяльність підприємства до умов ринку та вимог споживача.</p>
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	<p>ФК 1. Вміння обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, у тому числі у відповідності до міжнародних стандартів.</p> <p>ФК 2. Встановлювати критерії, за якими організація визначає подальший напрямки розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.</p> <p>ФК 3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.</p> <p>ФК 4. Здатність до ефективного використання та розвитку людських ресурсів в організації.</p> <p>ФК 5. Вміння створювати та організувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>ФК 6. Навички формування та демонстрації лідерських якостей.</p> <p>ФК 7. Здатність розробляти проекти та управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>ФК 8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p>ФК 9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення та забезпечувати умови їх реалізації.</p> <p>ФК 10. Здатність до управління організацією, її змінами.</p> <p>ФК 11. Вміння планувати і проводити наукові дослідження, готувати результати наукових робіт до оприлюднення.</p> <p>ФК 12. Вміння застосовувати основи педагогіки і психології у навчально-виховному процесі у вищих навчальних закладах освіти.</p> <p>ФК 13. Знання основних сучасних положень фундаментальних наук стосовно походження, розвитку та будови організації, здатність їх застосовувати для формування світоглядної позиції.</p> <p>ФК 14. Вміння формулювати задачі моделювання, створювати моделі об'єктів і процесів у сфері менеджменту із використанням математичних методів і інформаційних технологій.</p> <p>ФК 15. Здатність формувати власну унікальність через створення будь-яких новацій.</p>
7 - Програмні результати навчання	
	<p>ПРН 1. Застосовувати концепції, методи та інструменти менеджменту для результативного та ефективного управління організацією.</p> <p>ПРН 2. Встановлювати зв'язки між елементами системи</p>

	<p>управління організації.</p> <p>ПРН 3. Застосовувати навички обґрунтування та управління проектами, генерування підприємницької ідеї.</p> <p>ПРН 4. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.</p> <p>ПРН 5. Організовувати та здійснювати комунікації з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.</p> <p>ПРН 6. Практикувати використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій в управлінні.</p> <p>ПРН 7. Аргументувати власну точку зору в дискусії на основі етичних міркувань, соціально відповідально.</p> <p>ПРН 8. Демонструвати вміння взаємодіяти з людьми та впливати на їх поведінку.</p> <p>ПРН 9. Виявляти здатність до саморозвитку, навчання впродовж всього життя та ефективного самоменеджменту.</p> <p>ПРН 10. Вміти аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення та забезпечувати умови їх реалізації.</p> <p>ПРН 11. Вміти управляти організацією, її змінами, здійснюючи їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, в тому числі у відповідності до міжнародних стандартів та рекомендацій моделей досконалості.</p> <p>ПРН 12. Демонструвати здатність до адаптації та дії в новій ситуації, пов'язаній з роботою за фахом, вміння генерувати нові ідеї в області наук про менеджмент.</p> <p>ПРН 13. Застосовувати педагогічні технології на рівні достатньому для реалізації розроблених програм навчальних дисциплін за спеціалізацією у вищих навчальних закладах.</p> <p>ПРН 14. Моделювати об'єкти і процеси у сфері менеджменту. Застосовуючи математичні методи та інформаційні технології.</p> <p>ПРН 15. Ідентифікувати та класифікувати відомі і виявляти нові об'єкти в сфері менеджменту, описувати властивості, явища та процеси, їм притаманні.</p> <p>ПРН 16. Вміти забезпечувати організацію моніторингу та запобігання кризових явищ в діяльності організації.</p> <p>ПРН 17. Вміти визначати заходи і засоби поліпшення стану виробничого середовища.</p> <p>ПРН 18. Вміти розробляти альтернативні можливості інвестування за обмежених фінансових, товарно-матеріальних ресурсів підприємства.</p> <p>ПРН 19. Вміти поєднувати офіційні повноваження та особистий авторитет, формувати власний гнучкий стиль керівництва.</p> <p>ПРН 20. Вміти контролювати хід виконання управлінських рішень.</p>
8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Проектна група: 2 доктори наук, 1 кандидат наук (з них 1 професор, 2 доценти).</p> <p>Гарант програми доктор наук, професор.</p>

	Всі розробники є штатними співробітниками Вінницького торговельно-економічного інституту КНТЕУ. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування, в т.ч. за кордоном.
Матеріально-технічне забезпечення	Використання комп'ютерних та спеціалізованих аудиторій ВТЕІ КНТЕУ
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Використання Системи управління навчанням MOODLE ВТЕІ КНТЕУ та авторських розробок науково-педагогічних працівників
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	
Міжнародна кредитна мобільність	
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	

4. Освітня програма.

Керівник проектної групи (гарант освітньої програми) Боковець В.В. д.е.н., доц.

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1	Інформаційні системи і технології в управлінні організацією	6	екзамен
ОК 2	Інноваційний розвиток підприємства	6	екзамен
ОК 3	Управління проектами	7,5	екзамен
ОК 4	Корпоративне управління	6	екзамен
ОК 5	Управління змінами	6	екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		31,5	
Вибіркові компоненти ОП			
ВБ 1.1	Бренд-менеджмент	6	екзамен
ВБ 1.2	Менеджмент ЗЕД	6	екзамен
ВБ 1.3	Управління розвитком територій	6	екзамен
ВБ 1.4	Фінансування бізнесу	6	екзамен
ВБ 1.5	Фінансовий менеджмент	6	екзамен
ВБ 1.6	Публічне управління	6	екзамен
ВБ 1.7	Соціальне лідерство	6	екзамен
ВБ 1.8	Договірне право	6	екзамен
ВБ 1.9	Інтелектуальна власність	6	екзамен
ВБ 1.10	Конкурентне право	6	екзамен
ВБ 2.1	Антикризове управління підприємством	7,5	екзамен
ВБ 2.2	Бізнес-планування	7,5	екзамен
ВБ 2.3	Інвестиційний менеджмент	7,5	екзамен
ВБ 2.4	Податковий менеджмент	7,5	екзамен

ВБ 3.1	Консалтинг	6	екзамен
ВБ 3.2	Репутаційний менеджмент	6	екзамен
ВБ 3.3	Економічна безпека підприємства	6	екзамен
ВБ 3.4	Кроскультурний менеджмент	6	екзамен
Загальний обсяг вибіркового компонента:		37,5	
Практична підготовка			
Виробнича (переддипломна) практика		9	
Атестація			
Підготовка випускної кваліфікаційної роботи та захист		12	
Загальний обсяг освітньої програми		90	

5. Інформація про освітні компоненти (дисципліни). Спеціалізації «Менеджмент організацій»

5.1. Назва. Інформаційні системи і технології в управлінні організацією.

5.2. Тип. Обов'язкова.

5.3. Рік навчання. 2018/2019.

5.4. Семестр. I.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Кузьміна О.М., к. т. н., доцент.

5.6. Результати навчання. Формування системи теоретичних знань і практичних навичок в сфері розробки, впровадження та функціонування інформаційних систем та технологій в управлінні організацією. Застосування методології автоматизованого розв'язання комплексів функціональних задач, що реалізують інструменти управління бізнес процесами в організації.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Інформаційні системи та технології», «Адміністративний менеджмент», «Маркетинг», «Менеджмент», «Логістика», «Економічний аналіз», «Основи автоматизованого проектування», «Управління проектами», «Фінансовий менеджмент», «Операційний менеджмент», «Інвестиційний менеджмент», «Моделювання фінансово-господарської діяльності підприємства».

5.8. Зміст. Інформаційні процеси в організаційно – економічній сфері. Технології формалізованого опису економічної інформації. Роль інформаційних систем в управлінні організацією. Принципи проектування та організація безпеки інформаційних систем. Типологія інформаційних систем у менеджменті організацій. Технології оброблення економічної інформації. Комп'ютерні мережі та їх використання в організаціях. Електронна комерція в організаціях. Автоматизовані інформаційні технології оброблення, управління та аналізу інформації. Сучасні інформаційні сховища. Автоматизація управлінських функцій в організації. Планування розвитку управлінських інформаційних систем. Інтелектуальні системи та технології управління організацією Корпоративні інформаційні системи.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.

1. Інформаційні системи і технології в економіці: Посібник для студентів вищих навчальних закладів / За ред. Пономаренка В.С. – К.: Академія (Альма-матер), 2002. – 544 с.

2. Гордієнко І.В. Інформаційні системи і технології в менеджменті: навч.-метод. посібн. для самост. вивч. дисц. / І.В. Гордієнко. – 2-ге вид., перероб. і доп. – К.: КНЕУ, 2003. -259 с.

3. Батюк А.Є. та ін. Інформаційні системи в менеджменті: Навчальний посібник. - Львів: НУ "Львівська політехніка", "Інтелект-Захід" 2004. - 520 с.

4. Інформаційні системи в менеджменті: Навч. посібник / В.С. Глівенко, Є.В. Лапін, О.О. Павленко та ін.– Суми: Університетська книга, 2005. – 407 с.

5. Гушко С.В., Шайкан А.В. Управлінські інформаційні системи. Навчальний посібник. -Львів: "Магнолія Плюс", 2006. - 320 с.

6. Войнаренко М.П. Інформаційні системи та технології в управлінні організацією: Навчальний посібник /М.П. Войнаренко, О.М. Кузьміна, Т.В. Янчук.- Вінниця: «Едельвейс», 2015.- 493 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (тематична, проблемна);
- практичні заняття (метод проектів, моделювання ситуацій).

5.11. Методи та критерії оцінювання.

Контроль знань:

- поточний/модульний (усне та письмове опитування; комп'ютерне тестування, письмове розв'язування практичних завдань);
- підсумковий (залік).

5.12. Мова навчання та викладання. Українська.

5.1. Назва. Інноваційний розвиток підприємства.

5.2. Тип. Обов'язкове.

5.3. Рік навчання. 2018/2019.

5.4. Семестр. I.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Супрун С.Д., к.е.н., доцент.

5.6. Результати навчання. Оволодіння студентами теоретичних знань і практичних умінь і навичок, необхідних для професійного виконання ними своїх майбутніх службових обов'язків.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Менеджмент», «Ризик-менеджмент», «Електронна торгівля», «Інтернет – технології в бізнесі», «Управління інноваціями», «Безпека бізнесу», «Статистика», «Інтернет технології в бізнесі».

5.8. Зміст. Еволюційно-інституціональні теорії інноваційного розвитку підприємства. Інноваційний розвиток підприємства: основні поняття, принципи, методи. Формування організаційно-економічного механізму управління інноваційним розвитком у підприємстві. Напрямки інноваційного розвитку: поняття, класифікація та порівняльна характеристика. Критерії і методичні основи вибору напрямків інноваційного розвитку підприємства. Маркетинговий підхід до розроблення і виведення інновацій на ринок. Розроблення ідей і задумів інновацій та їх аналіз. Ресурсне та інформаційне забезпечення інноваційного розвитку підприємства.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.

1. Економіка й організація інноваційної діяльності: підручник / за ред. О. І. Волкова, М. П. Денисенка. – К.:Професіонал, 2011. – 960 с.
2. Йохна М. А. Економіка і організація інноваційної діяльності: навч. посіб. / М. А. Йохна, В. В. Стадник. – К.: Академія, 2011. – 400 с.
3. Заблоцький Б. Ф. Економіка й організація інноваційної діяльності: навч. посіб. / Б. Ф. Заблоцький. – Львів: Новий Світ-2000, 2008. – 456 с.
4. Ілляшенко С.М. Інноваційний менеджмент: підручник. / С.М. Ілляшенко. – Суми : Університетська книга, 2010. – 334 с.
5. Сурин А. В. Инновационный менеджмент: учебник / А. В. Сурин, О. П. Молчанова. – М.: ИНФРА-М, 2009. – 368 с.
6. Микитюк П. П. Інноваційна діяльність : навч. посіб. / П. П.Микитюк, Б. Г. Сенів. – К. : Центр учбової літератури, 2009. – 392 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Тематичні та проблемні лекції, семінарські та практичні заняття у вигляді презентацій, дискусій, роботи в малих групах та інше.

5.11. Методи та критерії оцінювання.

Контроль знань:

- поточний контроль (тестування; усне, письмове опитування; перевірка огляду, конспекту, презентації, вправи, задачі, ситуаційні завдання тощо)
- підсумковий контроль (екзамен).

5.12. Мова навчання та викладання. Українська.

5.1. Назва. Управління проектами.

5.2. Тип. Обов'язкова.

5.3. Рік навчання. 2018/2019.

5.4. Семестр. II.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Соколовська В.В., к. е. н., доцент.

5.6. Результати навчання. Формування сучасного економічного мислення та системи спеціальних знань, на основі визначення принципів управління проектами, специфічних методів та інструментів проектного менеджменту, вмінь обґрунтовувати управлінські рішення щодо планування і реалізації проектів під час різних господарських ситуаціях і стану зовнішнього середовища, створення методологічної бази для подальшого самостійного поглиблення професійних знань у цьому напрямі діяльності.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Мікроекономіка», «Макроекономіка», «Регіональна економіка», «Економіка підприємства», «Фінанси», «Теорія економічного аналізу», «Менеджмент організації» та інші дисципліни.

5.8. Зміст. Проект, його учасники та зовнішнє середовище. Основи управління проектами. Управління перед проектною фазою проекту. Управління розробкою інвестиційних проектів. Управління реалізацією проектів: основні задачі та етапи здійснення. Фінансове забезпечення реалізації проектів. Процес здійснення контролю в управлінні проектами. Управління якістю проектів. Управління ризиками в проектах. Управління завершенням проекту.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.

1. Бушуєва Н. С. Управління проектами та програмами організаційного розвитку: навч. посібник / Н. С. Бушуєва, Ю. Ф. Ярошенко, Р. Ф. Ярошенко. – К.: Самміт-Книга, 2010. – 200 с.
2. Веретенников В. І. Управління проектами: Навч. посібник / В. І. Веретенников, Л. М. Тарасенко, Г. І. Гевлич. – К.: Центр навчальної літератури, 2006. – 280 с.
3. Каппелс Т. М. Финансово-ориентированное управление проектами = Thomas M. Carrels Financially focused project management / Томас М. Каппелс; пер.с англ. – М.: Олимп -Бизнес, 2008. – 400 с.
4. Ковшун Н. Е. Аналіз та планування проектів: навч. посібник / Н. Е. Ковшун. – К.: Центр учбової літератури, 2008. – 344 с.
5. Мартин П. Управление проектами = Getting started in project management / П. Мартин, К. Тейт. – Пер. с англ. – С. Пб.: Питер, 2009. – 224с.
6. Ноздріна Л. В. Управління проектами: підручник / Л. В. Ноздріна, В. І. Ящук, О. І. Полотай; за ред. Л. В. Ноздріної. – К.: Центр учбової літератури, 2010. – 432 с.
7. Тарасюк Г. М. Управління проектами: Навч. посібник / Г. М. Тарасюк. – 2-е вид. – К.: Каравела, 2009. – 320 с.
8. Управление инновационными проектами: учеб. пособие / В. Л. Попов, Н. Д. Кремлев, В. С. Ковшов и др.; под ред. В.Л. Попова. – М.: Инфра-М, 2007. – 336 с.
9. Управление проектами = Managing Projects. Expert Solutions to Everyday Challenges. – пер. с англ. – М.: РИПОЛ классик, 2008. – 112 с.
10. Управление проектами: учебник / Л. Г. Матвеева, А. Ю. Никитаева, Д. А. Фиськов, Е. Ф. Щипанов. – Ростов-на Дону: Феникс, 2009. – 422 с.
11. Управління проектами: навч. посібник / Л. О. Збаразська, В. С. Рижиков, І. Ю. Єрфорт, О. Ю. Єрфорт. – К.: Центр учбової літератури, 2008. – 168 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних і нетрадиційних методів навчання із використанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядова / тематична / проблемна / лекція із заздалегідь запланованими помилками);
- практичні / лабораторні заняття (тренінг / презентація / дискусія / моделювання ситуацій / «мозкова атака» / робота в малих групах / інше).

5.11. Методи та критерії оцінювання.

Контроль знань:

- поточний контроль (тестування; усне / письмове опитування; перевірка огляду / конспекту/презентації/ розрахунково-графічної роботи \ вправи \ задачі / ситуаційного завдання тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

5.12. Мова навчання та викладання. Українська.

5.1. Назва. Корпоративне управління.

5.2. Тип. Обов'язкова.

5.3. Рік навчання. 2018/2019.

5.4. Семестр. II.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Корж Н.В., д.е.н., доцент.

5.6. Результати навчання. Формування у майбутніх фахівців системи теоретичних знань та компетенції з питань корпоративного управління, інструментарію, методики формування корпоративних стратегій розвитку та набуття практичних умінь і навичок щодо управління корпоративними об'єднаннями.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Економіка і фінанси підприємства», «Фінанси», «Бухгалтерський облік», «Маркетинг», «Логістика», «Контролінг», «Менеджмент», «Менеджмент організації», «Стратегічний менеджмент», «Інноваційний менеджмент»,

5.8. Зміст. Теоретичні основи корпоративного управління. Зовнішня сфера корпоративного управління. Учасники корпоративних відносин та органи корпоративного управління. Тактичне і стратегічне управління корпораціями. Управління корпоративними витратами. Звітність та контролювання в системі корпоративного управління. Оцінювання ефективності корпоративного менеджменту.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.

1. Ареф'єва О. В. Корпоративне управління: еволюція, становлення, розвиток: монографія / О. В. Ареф'єва, Н. В. Васюткіна. – К.: Ліра-К, 2013. – 180 с.

2. Ігнат'єва І. А. Корпоративне управління: підручник / І. А. Ігнат'єва, О. І. Гарафонова. – К.: Центр учбової літератури, 2013. – 600 с.

3. Корпоративне управління в Україні: процеси формування та розвитку: монографія / Н. А. Хрущ, Ю. В. Богоявленська, Г. А. Варення та ін.; за наук. ред. Н. А. Хрущ. – К.: Кафедра, 2012. – 300 с.

4. Поважний О. С. Корпоративне управління: підручник / О. С. Поважний, Н. С. Орлова, А. О. Харламова. – К.: Кондор, 2013. – 244 с.

5. Сазонець І. Л. Корпоративне управління: світовий досвід та механізми залучення інвестицій: навч. посібник / І. Л. Сазонець. – К.: Центр учбової літератури, 2013. – 304 с.

6. Мальська М. П. Корпоративне управління: теорія та практика: підручник / М. П. Мальська, Н. Л. Мандюк, Ю. С. Занько. – К.: Центр учбової літератури, 2012. – 360 с.

7. Мальська М. П. Управління діяльністю підприємств корпоративного типу (АТ і ТзОВ): підручник / М. П. Мальська, Н. Л. Мандюк, Ю. С. Занько. – К.: Центр учбової літератури, 2013. – 290 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів навчання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядова, тематична, проблемна, лекція із заздалегідь запланованими помилками);

- практичні заняття (тренінг, презентація, дискусія, моделювання ситуацій, «мозкова атака», тренажерні завдання, робота в малих групах, кейси).

5.11. Методи і критерії оцінювання.

Контроль знань:

- поточний контроль (тестування; усне, письмове опитування; перевірка огляду, конспекту, презентації, вправи, задачі, ситуаційні завдання тощо)

- підсумковий контроль (екзамен).

5.12. Мова навчання та викладання. Українська.

5.1. Назва. Управління змінами.

5.2. Тип. Обов'язкова.

5.3. Рік навчання. 2019/2020.

5.4. Семестр. III.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Андрущенко Н.О., к. пед. н., доцент.

5.6. Результати навчання. Формування у здобувачів «ОКР» магістр системи знань щодо управління змінами; принципів побудови та функціонування систем управління змінами; вивчення нормативно-правових, організаційних та економічних питань щодо управління змінами, а також оволодіння знаннями та набуття практичних навичок щодо організації процесу управління змінами.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Менеджмент», «Управління проектами», «Управління персоналом», «Маркетинг» та інші дисципліни.

5.8. Зміст. Управління організаційними змінами. Формування команд та управління ними. Управління стратегічними змінами в організації. Стратегія організаційних змін. Подолання опору змінам. Теоретичні аспекти дослідження і проектування змін. Методичні аспекти управління змінами. Управління проектами змін. Спротив змінам і методи їх усунення. Менеджмент навчальних організацій.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.

1. Блэйк Р.Р., Мутон Д.С. Научные методы управления / Р.Р., Блэйк, Д.С. Мутон [пер. с англ. И. Ющенко]. – Киев: Вышешшая школа, 2013. – 274 с.

2. Управління змінами в умовах інноваційного розвитку: колективна монографія. Том 5 / за наук. ред. д.е.н., проф. Петрової І.Л. – К.: ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК», 2012. – 268 с.

3. Петрова І. Л., Поліщук В. І., Печенізький В. П. Управління змінами: Навч. посібник. – К.: Міжнародна громадська організація “Фундація польсько-української співпраці ПАУСР”, 2007. – 123 с.

4. Коттер Дж.П. Лидерство Мацуситы. Уроки выдающегося предпринимателя XX века (Matsushita Leadership). - М.: «Альпина», 2007. – 576 с.

5. Широкова Г.В. Управление организационными изменениями: учеб.-метод. пособие / Г.В. Широкова. - СПб.: Изд. дом С.- Петерб. гос. ун-та, 2011. – 117 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних і нетрадиційних методів навчання із використанням інноваційних технологій:

-лекції (оглядова / тематична / проблемна / лекція із задалегідь запланованими історичними помилками);

- семінарські / практичні / лабораторні заняття (тренінг/ презентація / дискусія / моделювання ситуацій / «мозкова атака» / тренажерні завдання / робота в малих групах/ інше).

5.11. Методи та критерії оцінювання.

Контроль знань:

- поточний контроль (тестування; усне / письмове опитування; перевірка огляду / конспекту / презентації / розрахунково-графічної роботи / вправи / задачі / ситуаційного завдання тощо);

- підсумковий контроль (екзамен).

5.12. Мова навчання та викладання. Українська.

5.1. Назва. Бренд-менеджмент.

5.2. Тип. Вибіркова.

5.3. Рік навчання. 2018/2019.

5.4. Семестр. I.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Ковінько О.М., к. е. н., доцент.

5.6. Результати навчання. Надання системи спеціальних теоретичних та практичних знань зі створення та управління брендами, реалізації брендových стратегій з метою досягнення максимального ефекту для підприємства.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Маркетинг», «Менеджмент», «Операційний менеджмент», «Світовий ринок товарів та послуг», «Ризик-менеджмент», «Дизайн», «Електронні торгівля», «Інтернет – технології в бізнесі». «Етика бізнесу». «Цінова політика в системі маркетингу», «Маркетингові дослідження», «Міжнародний маркетинг», «Товарна політика в системі маркетингу», «Стратегічний маркетинг», «Мерчандайзинг».

5.8. Зміст. Вивчення методичного інструментарію маркетингових досліджень у бренд-менеджменті, ролі брендів у маркетинговій діяльності підприємства; основних характеристик та атрибутів брендів, методи визначення цінності бренду; підходів до моделювання брендів з врахуванням особливостей споживчої поведінки; правила розробки бренд-стратегій підприємства, основних концепцій позиціонування брендів, методів контролю над ефективністю бренду, оцінки марочного капіталу, оцінки ризиків бренду.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.

1. Мороз О. В. Теорія сучасного брендингу: Монографія. – Вінниця: Універсум „Вінниця”, 2013. – 104 с.

2. Лук'янець Т. І. Маркетингова політика комунікацій: навч. посібник. – 2-ге вид., доп. і перероб. – К.: КНЕУ, 2013. – 524 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Лекції, семінарські, практичні заняття з використанням рольових ігор, відео тренінгів, ситуаційних вправ (кейсів), групових проєктів тощо.

5.11. Методи та критерії оцінювання.

Контроль знань:

- поточний (опитування, тестування);

- підсумковий (екзамен).

5.12. Мова навчання та викладання. Українська.

5.1. Назва. Менеджмент ЗЕД.

5.2. Тип. Вибіркова.

5.3. Рік навчання. 2017/2018.

5.4. Семестр. I.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Ковтун Е.О., к. е. н., доцент.

5.6. Результати навчання. Вироблення навичок розроблення та реалізації стратегічних планів у сфері зовнішньоекономічної діяльності. Оцінювання ризиків зовнішньоекономічної діяльності та управління ними.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Зовнішньоекономічна діяльність підприємства», «Міжнародні економічні відносини», «Світовий ринок товарів та послуг».

5.8. Зміст. Теоретичні основи менеджменту зовнішньоекономічної діяльності. Організаційно-правові основи менеджменту зовнішньоекономічної діяльності підприємства. Система якості в процесі менеджменту зовнішньоекономічної діяльності. Планування у процесі управління зовнішньоекономічною діяльністю. Управління фінансуванням як складова менеджменту зовнішньоекономічної діяльності на підприємстві. Управління ризиками у менеджменті зовнішньоекономічної діяльності. Інформаційне забезпечення у процесі менеджменту зовнішньоекономічної діяльності. Система контролю у менеджменті зовнішньоекономічної діяльності. Управління ефективністю зовнішньоекономічної діяльності на підприємстві. Управління виробничим процесом у менеджменті зовнішньоекономічної діяльності. Управління зовнішньоторговельним обігом. Управління процесом ціноутворення у менеджменті зовнішньоекономічної діяльності. Управління витратами та ефективністю зовнішньоторговельних операцій. Управління фінансовими результатами при здійсненні зовнішньоекономічної діяльності.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.

1. Мазаракі А.А. Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності: навч. посіб./ за ред. А.А. Мазаракі. – К.: Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2012. – 824 с.

2. Дахно І.І., Бабіч Г. В., Барановська В. М. Зовнішньоекономічний менеджмент. Навч. посіб. – К.: Центр учбової літератури, 2012. – 568 с.

3. Ковтун Е.О., Римарева Л.М. Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності: опорний конспект.- Вінниця: Центр підготовки наукових та навчально-методичних видань ВТЕІ КНТЕУ, 2013. – 2007 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Тематичні та проблемні лекції, практичні заняття із застосуванням методів, роботи у малих групах, дискусії.

5.11. Методи та критерії оцінювання.

Контроль знань:

- поточний (опитування, тестування, перевірка задач);
- підсумковий (екзамен).

5.12. Мова навчання та викладання. Українська.

5.1. Назва. Управління розвитком територій.

5.2. Тип. Обов'язкова.

5.3. Рік навчання. 2018/2019.

5.4. Семестр. I.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Махначова Н.М., к. е. н., доцент.

5.6. Результати навчання. Формування у здобувачів цілісного екоцентричного світогляду щодо напрямів розвитку цивілізації, шляхів гармонізації екологічних, економічних та соціальних аспектів людської діяльності на глобальному, локальному та місцевому рівнях, а також фундаментальних знань теорії та практики управління розвитком територій з позиції сучасних стандартів соціальної політики і прав людини в умовах інтеграції концепції сталого розвитку і набуття ними відповідних професійних компетенцій, що забезпечують формування соціально-відповідальної активної поведінки.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Менеджмент», «Державне управління та місцеве самоврядування», «Теорія організації», «Право», «Основи економічної теорії», «Соціологія».

5.8. Зміст. Концептуальні основи управління розвитком територій. Інституційне забезпечення участі громади у місцевому розвитку. Форми та механізми ефективної взаємодії громади та влади. Соціальний капітал територіальної громади: сутність, механізм та інструменти формування та розвитку. Суспільний діалог в громаді як ефективний механізм прийняття рішень на місцевому рівні. Фінансове забезпечення місцевого розвитку. Практика місцевого електронного врядування. Економічний потенціал територіальної громади. Механізми залучення громади до інноваційних процесів в розвитку територій.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.

1. Архипова Є. О. Електронне урядування як форма організації державного управління / Є.О. Архипова [Електронний ресурс] // Державне управління: удосконалення та розвиток. – № 5. – 2015. – Режим доступу: <http://www.dy.nauka.com.ua/?op=1&z=855>.

2. Березіна О. Ю. Проблеми сталого розвитку суспільства: погляд очима різних поколінь : монографія / [за заг. ред. О. Ю. Березіної, Ю. В.Ткаченко]; Національна мережа ВНЗ-партнерів спільного Проекту ЄС/ПРООН «Місцевий розвиток, орієнтований на громаду»; Черкаський державний технологічний університет. – Черкаси: Видавець Чабаненко Ю.А., 2016. – 714 с.

3. Бойко-Бойчук О. В. Світові тенденції розвитку міст: міжнародний досвід / О. Бойко-Бойчук : [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.nbu.gov.ua/e-journals/dutp/2007-2/txts/07bovmmd.htm>.

4. Боголюбов В.М. Стратегія сталого розвитку / Боголюбов В.М., Клименко М.О., Мельник Л.Г. та ін. – Херсон: Олді-плюс, 2012. – 446 с.

5. Гречко Т. К., Лісовський С. А., Романюк С. А., Руденко Л. Г. Публічне управління в забезпеченні сталого (збалансованого) розвитку: [навч. посіб.] / Т. К. Гречко, С. А. Лісовський, С. А. Романюк, Л. Г. Руденко. – Херсон: Грінь Д.С., 2015. – 264 с.

6. Махначова Н.М. Джерела фінансування ініціатив місцевих громад: український досвід та перспективи / Махначова Н.М. // Соціально-політичні, економічні та гуманітарні виміри європейської інтеграції України: Збірник наукових праць III Міжнародної науково-практичної конференції. – Вінниця: Вид.-ред. від. ВТЕІ КНТЕУ, 2015. – Ч. 1. – С. 405-413.

7. Махначова Н.М. Соціальна мобілізація та ресурсний потенціал громади / Махначова Н.М. // Ефективна економіка.[Електронний ресурс] - №10. – 2016. – Режим доступу: <http://www.economy.nauka.com.ua/?op=1&z=5175>.

8. Махначова Н.М. Стратегія сталого розвитку «Україна - 2020» як основа реформування публічної влади / Махначова Н.М., Харчинська К.П. // Молодіжний економічний дайджест [Електронний ресурс]: наук. електр. журн. / М-во освіти і науки України, ДВНЗ «Київ. нац. екон. ун-т ім. Вадима Гетьмана», Наук. студентське т-во; редкол.: О. І. Олексюк (голова) [та ін.]. – Електрон. текст. дані. – Київ : КНЕУ, 2015. – № 2–3. – С. 16–21.

9. Місцевий розвиток за участі громади: монографія: у 2 т. – Суми: Університетська книга, 2014. Том 2: Інституційні та прикладні аспекти управління місцевим розвитком, орієнтованим на громаду / [за заг. ред. Ю.М. Петрушенка]. - Суми: Університетська книга, 2014. – 368 с.

10. Місцевий розвиток за участі громади. Том 4: Регіональні аспекти та сталий розвиток міст / [за заг.ред. к.пол.н. Г.І. Мелеганіч, д.е.н. Ю.М. Петрушенка]. – Київ: ВАІТЕ, 2016. – 316 с.

11. Сталий розвиток суспільства: навчальний посібник / А. Садовенко, Л. Масловська, В. Серета, Т. Тимочко. – 2 вид. – К., 2011. – 392 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних і нетрадиційних методів навчання із використанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядова / тематична / проблемна);
- семінарські / практичні заняття (тренінг / презентація / наукова дискусія / «мозковий штурм» / кейси та ін.).

5.11. Методи та критерії оцінювання.

Контроль знань:

- поточний контроль (тестування; усне / письмове опитування; перевірка конспекту / огляд презентації / вправи / задачі / ситуаційні завдання тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

5.12. Мова навчання та викладання. Українська.

5.1. Назва. Фінансування бізнесу.

5.2. Тип. Вибіркове.

5.3. Рік навчання. 2018/2019.

5.4. Семестр. I.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Демченко О.П., к.е.н., доцент.

5.6. Результати навчання. Оволодіння студентами теоретичних знань і практичних умінь і навичок, необхідних для професійного виконання ними своїх майбутніх службових обов'язків. Освоєння цього курсу студентами забезпечить набуття ними знань з фінансових питань організації та функціонування бізнесу в цілому.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Фінанси, гроші та кредит», «Мікроекономіка», «Макроекономіка», «Економічний аналіз», «Статистика ринку товарів та послуг».

5.8. Зміст. Організація створення бізнесу. Форми організації бізнесу. Організація фінансового забезпечення бізнесу. Організація інфраструктури бізнесу. Організація управління персоналом у бізнесі. Організація роботи з інформацією. Організація укладання комерційних угод. Організація захисту комерційної таємниці. Страхування та управління ризиками в бізнесі. Ділова етика в бізнесі.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.

1. Алієва-Барановська В. М. Глобальний бізнес : навч. посіб. / В. М. Алієва-Барановська. – К. : Ліра-К, 2013. – 560 с.

2. Бондарчук Ю. В. Безпека бізнесу : організаційно-правові основи : наук.-практ. посіб. / Ю. В. Бондарчук, А. В. Марущак. – К. : Скіф; КНТ, 2008. – 369 с.

3. Економічне управління підприємством : навч. посіб. / за ред. Н. М. Євдокимової. – К. : КНЕУ, 2011. – 327 с.

4. Кучеренко В. Р. Основи бізнесу. Практичний курс (збірник вправ, задач, тестів та ситуаційних завдань): навч. посіб. / за заг. ред. В. Р. Кучеренко [В. Р. Кучеренко, Н. В. Добрава, Я. П. Квач, М. М. Осіпова. – К. : Центр учбової літератури, 2010. – 176 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Тематичні та проблемні лекції, семінарські та практичні заняття у вигляді презентацій, дискусій, роботи в малих групах та інше.

5.11. Методи та критерії оцінювання.

Контроль знань:

- поточний контроль (тестування; усне / письмове опитування; перевірка огляду / конспекту / презентації / розрахунково-графічної роботи / вправи / задачі / ситуаційного завдання тощо);

- підсумковий контроль (екзамен).

5.12. Мова навчання та викладання. Українська.

5.1. Назва. Фінансовий менеджмент.

5.2. Тип. Вибіркова.

5.3. Рік навчання. 2018/2019.

5.4. Семестр. I.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Сіташ Т. Д., к. е. н., старший викладач.

5.6. Результати навчання. Внаслідок вивчення дисципліни здобувач повинен: вільно орієнтуватися в теоретичних та практичних проблемах фінансового менеджменту; розробляти стратегію управління фінансами підприємства; розраховувати беззбитковий обсяг виробництва, запас фінансової надійності, операційний та фінансовий важелі; оцінювати ефективність інвестицій, фінансові ризики; набути практичні навички розробки політики управління власним та залученим капіталом, інвестиціями, ризиками; вміти управляти грошовими потоками підприємства; прогнозувати розвиток підприємства.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Фінанси, гроші та кредит», «Економічна теорія», «Бухгалтерський облік», «Інвестиційний менеджмент», «Стратегічне управління підприємством».

5.8. Зміст. Теоретичні та організаційні основи фінансового менеджменту. Механізм реалізації фінансового менеджменту. Інформаційне забезпечення фінансового менеджменту. Визначення вартості грошей у часі та її використання у фінансових розрахунках. Управління джерелами фінансування діяльності підприємств. Управління прибутком суб'єкта господарювання. Вартість і оптимізація структури капіталу. Управління грошовими потоками на підприємстві. Управління

фінансовими ризиками. Управління інвестиціями. Антикризове управління та оцінка ймовірності банкрутства підприємства.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.

1. Євтух О. Т. Фінансовий менеджмент для магістрів і не тільки: Навчальний посібник. - К.: ЦУЛ, 2011. - 408 с.
2. Пазинич В. І., Шулешко А. В. Фінансовий менеджмент: навч. посібник. - К.: Центр учбової літератури, 2011. - 408 с.
3. Петленко Ю. В. Фінансовий менеджмент: навч. посіб. - К.: Кондор, 2009. - 298 с.
4. Ситник Л. С. Фінансовий менеджмент: навч. посібник. - К.: Центр навчальної літератури, 2012. - 352 с.
5. Фінансове планування і управління на підприємствах: Навчальний посібник / Г. А. Семенов, В. З. Бугай, А. Г. Семенов, А. В. Бугай. - К.: ЦУЛ, 2008. - 432 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові, тематичні, проблемні, лекції-конференції, лекції-дискусії); практичні заняття (презентації, дискусії, робота в малих групах, кейс-стадії, моделювання ситуацій).

5.11. Методи та критерії оцінювання.

Контроль знань:

- поточний контроль – тестування, усне та письмове опитування, перевірка індивідуальних завдань;
- підсумковий контроль – екзамен.

5.12. Мова навчання та викладання. Українська.

5.1. Назва. Публічне управління.

5.2. Тип. Вибіркова.

5.3. Рік навчання. 2018/2019

5.4. Семестр. I.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Махначова Н.М., к. е. н., доцент.

5.6. Результати навчання. Внаслідок вивчення курсу здобувач повинен вміти реалізовувати функції публічного управління, приймати стратегічні і тактичні рішення в межах своєї компетенції; керувати підлеглими; застосовувати методи та критерії оцінювання результативності та ефективності публічного управління в умовах соціально-економічних змін.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Правознавство», «Державне будівництво та місцеве самоврядування», «Регіональна економіка», «Теорія економічного аналізу», «Менеджмент організації» та інші дисципліни.

5.8. Зміст. Теоретико-методологічні засади публічного управління. Закони, закономірності та принципи публічного управління. Еволюція підходів до управління суспільством. Особливості формування громадянського суспільства в Україні. Публічне управління та муніципальна публічна влада. Публічно-управлінські рішення. Публічне управління в соціальній та економічній сферах. Антикорупційна діяльність у сфері публічного управління.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.

1. Європейська Хартія про місцеве самоврядування [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=994_036.
2. Про місцеве самоврядування в Україні [Електронний ресурс]: Закон України від 21 травня 1997 р. № 280/97-ВР. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=280%2F97-%E2%F0>.
3. Про схвалення Концепції реформування місцевого самоврядування та територіальної організації влади в Україні: Розпорядження Кабінету Міністрів від 1 квітня 2014 року // Урядовий кур'єр від 11.04.2014. - № 67.
4. Міненко М.А. Публічне управління: теорія та методологія: монографія / М.А. Міненко. – К.: Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2014. – 404 с.
5. Офіційний сайт Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України. – Режим доступу: minregion.gov.ua.
6. Оболенський О.Ю. Публічне управління: опор. конспект лекцій / О.Ю. Оболенський, С.О. Борисевич, С.М. Коник. – К.: НАДУ, 2011. – 56 с.
7. Оболенський О.Ю. Публічне управління: цивілізаційний тренд, наукова теорія і напрям освіти / О.Ю. Оболенський // Публічне управління: шляхи розвитку: матеріали наук.-практ. конф. за міжнар. участю. – К.: НАДУ, 2014. –Т.1. – С. 3-10.
8. Шаров Ю. П. Європейські стандарти публічного управління: проекція на муніципальний рівень / Ю. П. Шаров, І. А. Чикаренко // Державне управління та місцеве самоврядування. – 2010. – № 1 (4). – С. 295–304.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних і нетрадиційних методів навчання із використанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядова/ тематична / проблемна / лекція із заздалегідь запланованими помилками);
- семінарські / практичні / лабораторні заняття (тренінг / презентація / наукова дискусія / «мозковий штурм» / кейси та ін.).

5.11. Методи та критерії оцінювання.

Контроль знань:

- поточний контроль (тестування; усне / письмове опитування; перевірка конспекту / огляд презентації / розрахунково-графічної роботи / вправи / задачі / ситуаційного завдання тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

5.12. Мова навчання та викладання. Українська.

5.1. Назва. Соціальне лідерство.

5.2. Тип. Вибіркова.

5.3. Рік навчання. 2018/2019.

5.4. Семестр. І.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Слободиська О.А., к. і. н., доцент.

5.6. Результати навчання. Надання системи спеціальних теоретичних та практичних знань з проведення досліджень щодо розвитку соціальної відповідальності різногалузевих організацій в Україні, формування вмінь оцінити соціальний запит на локальному та регіональному рівнях, оцінити рівень та напрямки соціальних інвестицій; розробка планів щодо інформаційної

організаційної та технологічної підтримки соціальних проєктів, заходів фандрайзингу; вміння побудувати ефективну команду тощо.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Соціологія», «Конфліктологія», «Соціальна психологія».

5.8. Зміст. Стратегічний менеджмент проєктів; Моніторинг та оцінювання проєктів; Побудова ефективної команди; Стратегії, моделі розвитку та результативності проєктів державно-приватного партнерства; Розробка ефективної комунікаційної стратегії соціальних проєктів; Основи соціального маркетингу; Основи фандрайзингу.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.

1. Довгань Л.Є. Менеджер – підготовка і перепідготовка [Текст] / Л.Є. Довгань, В.Д. Немцов. – К.: МП «ОКО», 1993. – 126 с.

2. Довгань Л.Є. Праця керівника, або практичний менеджмент [Текст] / Л.Є. Довгань. – К.: ЕксОб, 2002. – 180 с.

3. Куц С. ФАНДРАЙЗИНГ АВС: посібник для початківців. / Куц С.- Київ: Центр філантропії, 2008. - № 1. – 92 с.

4. Орбан-Лембрик Л.Е. Соціальна психологія: соціальна психологія груп. Підручник: У 2 кн. Кн.1: Соціальна психологія особистості і спілкування. – К.: Книги-XXI, 2010. - 465 с.

5. Осокин Р.В. Феномен лидерства. Первый среди равных [Текст] / Р.В. Осокин, Н.С. Носова. – М.: Гросс Медия: РОСБУХ, 2008. – 200 с.

6. Слесик К.М. Виховання лідерів [Текст] / К. М. Слесик. – Х.: Основа, 2009. – 128 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Лекції, семінарські, ситуаційні вправи (кейси), групові проєкти тощо.

5.11. Методи та критерії оцінювання.

Контроль знань:

- поточний - опитування, тестування;
- підсумковий - екзамен письмовий.

5.12. Мова навчання та викладання. Українська.

5.1. Назва. Договірне право.

5.2. Тип. Вибіркова.

5.3. Рік навчання. 2018/2019.

5.4. Семестр. I.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Бахновська І.П., к. ю. н., доцент.

5.6. Результати навчання. «Договірне право» є оволодіння студентами теоретичних знань і практичних умінь і навичок, необхідних для професійного виконання ними своїх майбутніх службових обов'язків. Освоєння цього курсу студентами забезпечить набуття ними знань з правових питань організації та функціонування бізнесу в цілому, більш глибоке розуміння взаємозв'язку правових і економічних процесів і механізму впливу права на економіку, а також оволодіння практичними навичками застосування основних інструментів правового регулювання договірних відносин. Умовою оволодіння навичками і знаннями в області договірного права є вміння працювати з нормативним матеріалом, правильно аналізувати економіко-правову проблему, кваліфіковано застосовувати

норми права, вмiло визначати i складати правову конструкцiю окремих видiв цивiльно-правових договорiв.

5.7. Обов'язковi попереднi навчальнi дисциплiни. Базовi знання з правознавства.

5.8. Змiст. Поняття та загальна характеристика договiрного права в Украiнi. Загальнi положення про договори у сферi пiдприємницької дiяльностi. Укладення, змiна та розривання договору. Виконання договiрних зобов'язань суб'єктами господарювання (пiдприємцями) . Забезпечення виконання договiрних зобов'язань. Правовi наслiдки та вiдповiдальнiсть за порушення договiрних зобов'язань. Договори про передачу майна у власнiсть. Договори про передачу майна у користування. Договори про виконання робiт. Договори на надання юридичних та фактичних послуг. Зобов'язання про спiльну дiяльнiсть.

5.9. Рекомендованi джерела та iншi навчальнi ресурси / засоби.

1. Беяневич О.А. Господарське договiрне право Украiни (теоретичнi аспекти) / О.А. Беяневич. - К.: Юрiнком Iнтер, 2006. - 592 с.
2. Брагинский М.И. Договорное право: в 2- книгах / М.И. Брагинский, А.М. Витринский: - Изд. 2-е., – М.: Статус, 2000. - 848 с.
3. Господарський кодекс Украiни вiд 16 сiчня 2003 р. (Iз змiнами та доповненнями).
4. Конституцiя Украiни вiд 28 червня 1996 року // Вiдомостi Верховної Ради Украiни. – 1996. - № 36. – Ст. 141.
5. Цивiльний кодекс Украiни вiд 16 сiчня 2003 р. (Iз змiнами та доповненнями).

5.10. Запланованi навчальнi заходи та методи викладання.

Поєднання традицiйних та нетрадицiйних методiв викладання iз використанням iнновацiйних технологiй:

- лекцiї(тематична, проблемна);
- практичнi заняття (традицiйнi з моделювання ситуацiй, дiлова гра).

5.11. Методи та критерiї оцiнювання.

Контроль знань:

- поточний (тестування; усне та письмове опитування, перевiрка пiдготовленого завдання тощо);
- пiдсумковий контроль – залiк.

5.12. Мова навчання та викладання. Украiнська.

5.1. Назва. Iнтелектуальна власнiсть.

5.2. Тип. Вибiркова.

5.3. Рiк навчання. 2018/2019.

5.4. Семестр. I.

5.5. Лектор, науковий ступiнь, посада. Бiлоус I.М., к. ю. н., доцент.

5.6. Результати навчання. Засвоення студентами основних понять, iнститутiв, принципiв та джерел правового регулювання вiдносин, пов'язаних iз творчою, iнтелектуальною дiяльнiстю, як на нацiональному, так i на мiжнародному рiвнi.

5.7. Обов'язковi попереднi навчальнi дисциплiни. «Правознавство»,«Трудове право».

5.8. Змiст. Поняття права iнтелектуальної власностi. Суб'єкти i об'єкти iнтелектуальної власностi. Авторське право i сумiжнi права. Право промислової

власності. Правові засоби індивідуалізації учасників цивільного обороту, товарів і послуг. Договори на створення і використання об'єктів інтелектуальної власності. Захист права інтелектуальної власності. Міжнародно-правова охорона інтелектуальної власності. Авторське право в Інтернеті.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.

1. Закон України від 01.06.2000р. "Про охорону прав на винаходи і корисні моделі" // Відомості Верховної Ради України. – 2000. – № 12.
2. Закон України від 11.07.2001р. "Про авторське право і суміжні права" // Відомості Верховної Ради України. – 2001. – № 11.
3. Інтелектуальна власність в Україні: правові основи і практика. – Наук.-практ. видання: 44-х томах / Під загальною редакцією О.Д. Святоцького. - К.: Концерн „Видавничий Дім "Ін. Юре", 2009. – 480 с.
4. Право інтелектуальної власності: Академ, курс: Підручник для студентів вищих навч. закладів / За ред. О. А. Підпригори, О. Д. Святоцького. -2-ге вид., переробл. та допов. - К.: Концерн „Видавничий Дім „Ін Юре", 2002. - 672 с.
5. Промисловий зразок / Л. І. Ніколаєнко [и др.]; ред. В. Л. Петров; Державне патентне відомство України. - К.: Концерн „Видавничий Дім "Ін Юре", 2009. - 124 с.
6. www.uacr.kiev.ua – Державне підприємство «Українське агентство з авторських та суміжних прав».
7. www.iipl.ukrpatent.org – Державний інститут інтелектуальної власності.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій:

- лекції (тематична, проблемна);
- практичні заняття (традиційні, ділова гра, з моделюванням ситуацій).

5.11. Методи та критерії оцінювання.

Контроль знань:

- поточний (тестування; усне та письмове опитування, перевірка підготовленого ситуаційного завдання, індивідуальні завдання, тощо);
- підсумковий контроль - залік.

5.12. Мова навчання та викладання. Українська.

5.1. Назва. Конкурентне право.

5.2. Тип. Вибіркова.

5.3. Рік навчання. 2018/2019.

5.4. Семестр. I.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Сухоребра Т.І., к. ю. н., доцент.

5.6. Результати навчання. Засвоєння сутності конкурентного права, його понятійного апарату та процесуальних норм, придбання навичок розрізняти правопорушення в сфері захисту економічної конкуренції, вмінням здійснювати пошук та систематизацію норм, які регулюють антимонопольну діяльність юридичної особи, вміння аналізу правової літератури, пов'язаної з конкурентним правом, аналізу рішень антимонопольних органів, навичками щодо правильного застосування процесуальних норм законодавства про захист економічної конкуренції, навички щодо складання документів для антимонопольних органів,

вмінням здійснювати пошук та критичний аналіз матеріалів правозастосовної діяльності при вирішенні конкретних практичних завдань.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. Базові знання з основ права рівня повної загальної середньої освіти.

5.8. Зміст. Загально-правова характеристика конкурентного права, правовий статус Антимонопольного комітету України, монопольне становище суб'єктів господарювання на ринку, узгоджені дії суб'єктів господарювання, концентрація суб'єктів господарювання, відповідальність за порушення законодавства про захист економічної конкуренції.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.

1. Бакалінська О. О. Конкурентне право: навч. посібник. – К.: Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2010. – 388 с.

2. Бюджетний кодекс України від 8 липня 2010 року // Відомості Верховної Ради України. – 2010. – № 50-51. – Ст. 572.

3. Журик Ю. В. Антимонопольно-конкурентне право. – К.: Центр учбової літератури, 2011. – 272 с.

4. Законодавство України про захист економічної конкуренції: юрид. зб. / Антимонопольний комітет України / О.О. Костусев (голова ред. кол.). — 3-тє вид., розшир. й доп. — К.: Фенікс, 2008. — 496 с.

5. Про природні монополії: Закон України від 20.04. 2000 р. // Відомості Верховної Ради України. — 2000. — № 30. — Ст. 238.

6. Про захист від недобросовісної конкуренції: Закон України від 07.06.96 (із змін. і допов.) // Відомості Верховної Ради України. — 1996. — № 36. — Ст. 164.

7. Про захист економічної конкуренції: Закон України від 11.01.01 // Відомості Верховної Ради України. — 2001. — № 12. — Ст. 64.

8. Про Антимонопольний комітет України: Закон України від 26.11.93 (із змін. і допов.).

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій:

- лекції (тематична, проблемна);
- практичні заняття (традиційні з моделювання ситуацій)

5.11. Методи та критерії оцінювання.

Контроль знань:

- поточний (тестування; усне та письмове опитування, перевірка підготовленого ситуаційного завдання тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

5.12. Мова навчання та викладання. Українська.

5.1. Назва. Антикризове управління підприємством.

5.2. Тип. Вибіркова.

5.3. Рік навчання. 2018/2019.

5.4. Семестр. II.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Хачатрян В.В., к.е.н., доцент.

5.6. Результати навчання. Формування сучасного економічного мислення та системи спеціальних знань в галузі антикризового управління, а саме: системи знань і навичок управління у кризових ситуаціях, розв'язання складних завдань стратегічного значення в ринкових умовах, організації системи управління, адекватної вимогам сучасної економіки. При цьому вивчаються природа та основні підходи до дослідження кризових явищ в діяльності підприємства, основи організації та інструментарій антикризового управління підприємством, методологічні основи діагностики кризи розвитку підприємства та загрози банкрутства, інструментарій діагностики наслідків виникнення ситуації банкрутства підприємства, способи оцінки можливостей підприємства по подоланню кризових явищ, основи розробки антикризової програми підприємства, фінансово-економічні аспекти обґрунтування окремих антикризових заходів, організація контролю реалізації антикризової програми.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Економічний аналіз», «Економіка і фінанси підприємства», «Ризик–менеджмент», «Управління інноваціями», «Моделювання фінансово-господарської діяльності підприємства», «Стратегічне управління підприємством», «Безпека бізнесу».

5.8. Зміст. Основи теорії циклів і криз. Кризи підприємства і завдання антикризового управління. Сутність та специфіка антикризового управління підприємством. Стратегічні аспекти антикризового управління підприємством. Концептуальні положення діагностики кризи розвитку підприємства. Методичне забезпечення та практичний інструментарій діагностики кризового стану та загрози банкрутства підприємства. Діагностика потенціалу виживання підприємства. Антикризова програма підприємства і формування системи антикризового управління. Контроль за виконанням антикризової програми підприємства.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.

1. Ананченко А. Е. Методичні рекомендації щодо виявлення ознак неплатоспроможності підприємства та ознак дій з приховування банкрутства, фіктивного банкрутства чи доведення до банкрутства : Наказ міністерства економіки України від 17 січня 2001 р. № 10 // Банкрутство в Україні. Сб. норм. актів / А. Е. Ананченко, Е. А. Арсирій, В. В. Гуртовой. – Харків : Еспада, 2001. – С. 250–261.

2. Постанова Кабінету міністрів України і Національного банку України «Про затвердження антикризових заходів фінансової стабілізації» від 10 вересня 1998 р. № 1413 із змінами і доповненнями, внесеними Постановою Кабінету міністрів і Національного банку України від 14 вересня 1998 р. № 1425, Постановою Кабінету міністрів від 18 вересня 1998 р. № 1461 // Моніторинг інвестиційної діяльності в Україні. – 1998. – № 4. – С. 37–48.

3. Антикризисное управление : учебник. / под ред. Э. М. Короткова. – Москва : ИНФРА-М, 2003. – 423 с.

4. Антикризове фінансове управління підприємством : навч. посібник. – Київ : Центр навчальної літератури, 2005. – 208 с.

5. Василенко В. О. Антикризове управління підприємством : навч. посібник / В. О. Василенко. – Київ : ЦУЛ, 2003. – 504 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання традиційних та нетрадиційних методів навчання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядова, тематична, проблемна, лекція із заздалегідь запланованими помилками);

- практичні заняття (тренінг, презентація, дискусія, моделювання ситуацій, «мозкова атака», тренажерні завдання, робота в малих групах, кейси).

5.11. Методи та критерії оцінювання.

Контроль знань:

- поточний контроль (тестування; усне, письмове опитування; перевірка огляду, конспекту, презентації, вправи, задачі, ситуаційні завдання тощо)

- підсумковий контроль (екзамен).

5.12. Мова навчання та викладання. Українська.

5.1. Назва. Бізнес-планування.

5.2. Тип. Вибіркова.

5.3. Рік навчання. 2018/2019.

5.4. Семестр. II.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Турчак В.В., к. е. н., доцент.

5.6. Результати навчання. Формування у майбутніх фахівців знання теоретичних засад розробки бізнес-плану, вміння застосовувати у процесі розробки та презентації бізнес-плану спеціалізоване програмне забезпечення, здатність формувати стратегічні та тактичні плани розвитку, прогнозувати зміни показників діяльності суб'єктів господарської діяльності.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Економіка і фінанси підприємства», «Фінансовий менеджмент», «Бухгалтерський облік», «Маркетинг», «Менеджмент», «Стратегічний менеджмент», «Інноваційний менеджмент».

5.8. Зміст. Теоретичні основи бізнес-планування. Структурно-логічна розробка та оформлення бізнес-плану. Підготовча стадія розробки бізнес-плану. Опис підприємства та продукції. Маркетинг-план. Виробничий та організаційний план. Фінансовий план. Оцінка ризиків. Оформлення та презентація бізнес-плану.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.

1. Бизнес-планирование: учеб.-практ. пособие / В. М. Попов, С. И. Ляпунов, И. Ю. Криночкин, Т. А. Воронова. – М.: КНОРУС, 2009. – 480 с.

2. Бізнес-планування: опорний конспект лекцій / авт. Ю. Л. Піратовський. – К.: КНТЕУ, 2010. – 81 с.

3. Бізнес-планування: опорний конспект лекцій / авт. Ю. Л. Піратовський. – К.: КНТЕУ, 2012. – 81 с.

4. Бізнес-адміністрування: магістерський курс = A textbook on business administration: master's course; editors: Leonid Melnyk, Sergiy Ilyashenko, Iryna Sotnyk : підручник / за ред. Л. Г. Мельника, С. М. Ілляшенка, І. М. Сотник. – Суми: Університетська книга, 2009. – 896 с.

5. Воротіна Л. І. Бізнес-планування: методологія, методика, механізм: навч. посібник / Л. І. Воротіна, В. Є. Воротін, В. П. Чайковська. – К.: Європейський університет, 2010. – 224 с.

6. Должанський, І. З. Бізнес-план: технологія розробки: навч. посібник / І. З. Должанський, Т. О. Загорна. – 2-ге вид. – К.: Центр учбової літератури, 2009. – 384 с.

7. Підприємництво та бізнес-культура: підручник / Л. О. Лігоненко, Г. Л. Піратовський, І. В. Молоштан та ін.; за заг. ред. Л. О. Лігоненко. – К.: КНТЕУ, 2011. – 508 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів навчання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядова, тематична, проблемна, лекція із заздалегідь запланованими помилками);

- практичні заняття (тренінг, презентація, дискусія, моделювання ситуацій, «мозкова атака», тренажерні завдання, робота в малих групах, кейси).

5.11. Методи та критерії оцінювання.

Контроль знань:

- поточний контроль (тестування; усне, письмове опитування; перевірка огляду, конспекту, презентації, вправи, задачі, ситуаційні завдання тощо)

- підсумковий контроль (екзамен).

5.12. Мова навчання та викладання. Українська.

5.1. Назва. Інвестиційний менеджмент.

5.2. Тип. Вибіркова.

5.3. Рік навчання. 2018/2019.

5.4. Семестр. II.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Поліщук О.А., к. е. н., доцент.

5.6. Результати навчання:

- оцінити рівень ризику та невизначеності в отриманні кінцевих результатів від інвестиційної діяльності;

- аналізувати альтернативні можливості інвестування за обмежених фінансових, товарно-матеріальних ресурсів підприємства;

- враховувати вплив інфляції на ефективність (окупність) довготермінового реального інвестування;

- розробляти інвестиційні проекти та набути навичок формування інвестиційних портфелів.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Макроекономіка», «Мікроекономіка», «Фінанси», «Фінанси підприємств», «Статистика», «Фінансовий ринок», «Фінансовий менеджмент».

5.8. Зміст. Сутність, мета та функції інвестиційного менеджменту. Основи та методичний інструментарій інвестиційного менеджменту. Оцінка та прогнозування розвитку інвестиційного ринку. Розробка інвестиційної стратегії підприємства. Стратегії формування інвестиційного капіталу. Порядок підготовки реальних інвестиційних проектів. Правила прийняття інвестиційних рішень. Формування програми реальних інвестицій підприємства. Особливості управління інноваційними інвестиціями підприємств. Розроблення політики управління фінансовими інвестиціями підприємства. Управління портфелем фінансових інвестицій.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.

1. Бланк І.О., Гуляєва Н.М. Інвестування: Підручник. - К.: КНТЕУ, 2003. – 398 с.
2. Брігхем С. Основи фінансового менеджменту / Пер. с. англ. - К.: КП „ВАЗАКО”; Молодь, 1997. – 234 с.
3. Крайник О.П., Клепикова З.В. Фінансовий менеджмент. - Львів: Інтелект, Дакор, 2001. – 314 с.
4. Майорова Т.В. Інвестиційна діяльність: Навч. посібник. - Київ: «Центр навчальної літератури», 2004. - 376 с.
5. Підхомний О.М. Управління інвестиційними процесами на фінансових ринках: Навч. посібник. - К.: Кондор, 2003. -184 с.
6. Реверчук С.К. Інвестологія: наука про інвестування / Навч. посібник. – К.: Кондор, 2001. – 123 с.
7. Федоренко В.Г. Інвестування: Навч. посібник. - К.: МАУП, 1999.-184 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові, тематичні, проблемні, лекції-конференції, лекції-дискусії); практичні заняття (презентації, дискусії, робота в малих групах, кейс-стадії, моделювання ситуацій).

5.11. Методи та критерії оцінювання.

Контроль знань:

- поточний контроль – тестування, усне та письмове опитування, перевірка індивідуальних завдань;
- підсумковий контроль – екзамен.

5.12. Мова навчання та викладання. Українська.

5.1. Назва. Податковий менеджмент.

5.2. Тип. Вибіркова.

5.3. Рік навчання. 2018/2019.

5.4. Семестр. II.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Нікітішин А.О., к.е.н., доцент.

5.6. Результати навчання. Оволодіння студентами теоретичних знань і практичних умінь і навичок, необхідних для професійного виконання ними своїх майбутніх службових обов'язків. Оволодіння інформацією про Податковий Кодекс України.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Менеджмент», «Правознавство», «Податкова система», «Просторова економіка», «Безпека бізнесу».

5.8. Зміст. Теоретичні, правові та організаційні засади податкового менеджменту. Податкове планування та прогнозування податків і зборів. Податковий ризик-менеджмент. Податкове рахівництво. Контроль за правильністю нарахування своєчасністю сплати в бюджет податку на прибуток. Контроль податкових органів у сфері оподаткування доходів громадян.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.

1. Мединська , Т. В. Податкова система [Текст] : навчальний посібник / Т. В. Мединська , Н. І. Власюк. –2-ге вид., допов.і переробл. –Львів : Магнолія 2006, 2010.– 276 с.

2. Рева, Т. М. Податковий менеджмент [Текст] : навчальний посібник / Т. М. Рева ; Мін-во освіти і науки України, Мін-во фінансів України, Дніпропетровський держ. Фінансово-економічний ін-т. – Вид. 2-ге, перер. та доп. – К. : ЦНЛ, 2005. – 304 с.

3. Коцупатрий, М. М. Податковий облік і звітність [Текст] : навчальний посібник / М. М. Коцупатрий, С. І. Ковач, В. В. Мельничук. – 2-ге вид., без змін. – К. : КНЕУ, 2009. – 312 с.

4. Демиденко, Л. М. Податкова система [Текст] : навчальний посібник / Л. М. Демиденко, Ю. Л. Субботович ; Мін-во освіти і науки України, КНУ ім.Т.Г.Шевченка. – К. : ЦУЛ, 2007. – 184 с.

5. Бечко, П. К. Основи оподаткування [Текст] : навчальний посібник / П. К. Бечко, О.А. Захарчук ; Мін-во освіти і науки України, Мін-во аграрної політики України, Уманський держ. аграрний ун-т. – К. : ЦУЛ, 2009. – 168 с.

6. Онищенко, В. А. Податковий контроль (основи організації) [Текст] : посібник / В. А. Онищенко. – К. : Ред. ж-лу «Вісник податкової служби України», 2002. – 432 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання традиційних та нетрадиційних методів навчання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядова, тематична, проблемна, лекція із заздалегідь запланованими помилками);

- практичні заняття (тренінг, презентація, дискусія, моделювання ситуацій, «мозкова атака», тренажерні завдання, робота в малих групах, кейси).

5.11. Методи та критерії оцінювання.

Контроль знань:

- поточний контроль (тестування; усне, письмове опитування; перевірка огляду, конспекту, презентації, вправи, задачі, ситуаційні завдання тощо)

- підсумковий контроль (екзамен).

5.12. Мова навчання та викладання. Українська.

5.1. Назва. Консалтинг.

5.2. Тип. Вибіркова.

5.3. Рік навчання. 2019/2020.

5.4. Семестр. III.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Соколовська В.В., к.е.н., доцент.

5.6. Результати навчання. Набуття умінь консультування з управління та організаційного розвитку, оволодіння методами діагностики проблем організації і способами залучення людей до процесів змін.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Менеджмент», «Економічна теорія», «Теорія організації», «Ризик-менеджмент» та інші дисципліни.

5.8. Зміст. Інститут консультування та ринок консалтингових послуг. Технологія консультаційного процесу. Поведінка консультанта в системі «клієнт-консультант». Інструменти процесу консультування. Політика організацій, що надають консультаційні послуги. Якість та результативність консультаційного процесу.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.

1. Коростельов В. Управлінське консультування. - К.: МАУП, 2003. – 298 с.

2. Верба В.А. Організація консалтингової діяльності : Навчальний посібник / В.А.

Верба, Т. 1. Решетняк. – К : КНЕУ, 2000. – 244 с.

3. Лапыгин Ю.Н. Основы управленческого консультирования: Учеб. пособие / Ю.Н. Лапыгин. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Триста, 2006. – 352 с.

4. Основы управлінського консультивання: Опорний конспект лекцій. Уклад. А.Ю. Тривайло. – К.: КНТЕУ, 2006. – 97 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Лекції, практичні заняття, самостійна робота. Інтерактивні методи та технології викладання.

5.11. Методи і критерії оцінювання.

Контроль знань:

- поточний контроль (опитування, тестування, контрольні роботи);
- підсумковий контроль (залік).

5.12. Мова навчання та викладання. Українська.

5.1. Назва. Репутаційний менеджмент.

5.2. Тип. Вибіркова.

5.3. Рік навчання. 2019/2020.

5.4. Семестр. III.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Соколовська В.В., к.е.н, доцент.

5.6. Результати навчання. Надання студентам ґрунтовних знань про особливості формування, розвитку та впровадження або застосування репутаційного менеджменту як складної системи керування репутацією, що уявляє собою колективну репрезентацію результатів минулої діяльності держави, яка описує здатність держави передавати цінні результати багаточисельним зацікавленим сторонам.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Менеджмент», «Зовнішньоекономічна діяльність підприємства», «Стратегія підприємства», «Безпека бізнесу», «Етика бізнесу», «Організація зв'язків з громадськістю».

5.8. Зміст. Репутація як важливий нематеріальний актив в системі сучасних економічних відносин. «стейкхолдери» як особлива категорія сучасного репутаційного менеджменту. Особливості формування корпоративної репутаційної стратегії. Особливості виникнення та функціонування репутаційного менеджменту. Корпоративна соціальна відповідальність як стратегічні інвестиції. Концептуальні засади державної репутації. Особливості формування державної репутаційної стратегії. Репутаційний капітал України.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.

1. Трусков Г. Почувствуйте разницу. Между брендом, репутацией и имиджем // <http://www.adme.ru/articles/2006/08/10/8111/>

2. Литовченко І. Репутація як капітал // Топ-форум «Репутаційний капітал» // http://www.reputationcapital.org/site/files/articles/press/TOP_Forum_Catalog_web.pdf

3. Шаталов Г. Образ, имидж, бренд и репутация региона – что это такое? // <http://www.regionpr.ru/page122.html>

4. Создание стоимости на основе Вашей корпоративной репутации (презентация) // Reputation capital Ukraine // <http://reputationcapital.org/ru/main/audit/>

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання традиційних та нетрадиційних методів навчання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядова, тематична, проблемна, лекція із заздалегідь запланованими помилками);

- практичні заняття (тренінг, презентація, дискусія, моделювання ситуацій, «мозкова атака», тренажерні завдання, робота в малих групах, кейси).

5.11. Методи та критерії оцінювання.

Контроль знань:

- поточний контроль (тестування; усне, письмове опитування; перевірка огляду, конспекту, презентації, вправи, задачі, ситуаційні завдання тощо)

- підсумковий контроль (екзамен).

5.12. Мова навчання та викладання. Українська.

5.1. Назва. Економічна безпека підприємства.

5.2. Тип. Вибіркова.

5.3. Рік навчання. 2019/2020.

5.4. Семестр. III.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Хачатрян В. В., к. е. н., доцент.

5.6. Результати навчання. Здатність вдосконалювати і розвивати свій інтелектуальний і загальнокультурний рівень; здатність до самостійного оволодіння новими методами економічного дослідження; здатність адаптуватись до змін у науково-виробничому профілю своєї професійної діяльності; здатність породжувати нові ідеї (креативність) в умовах мінливого економічного середовища; здатність переоцінювати накопичений досвід, аналізувати свої можливості; здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел; здатність працювати автономно; здатність володіти професійними навичками роботи з комп'ютером, використовувати інформаційні технології для рішення експериментальних і практичних завдань на підприємстві, здатність до комплексного міждисциплінарного економічного аналізу.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. Базові знання з основ права рівня повної загальної середньої освіти.

5.8. Зміст. теоретичні та практичні наукові основи безпеки підприємницької структури, принципи, методи захисту підприємства та підприємництва в умовах ризику та невизначеності, методичні положення щодо формування системи економічної безпеки підприємства, також комп'ютерні технології, що використовуються в області економіки, організації та планування підприємницької діяльності та засоби захисту категоризованої економічної інформації.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.

1. Нац. ін-т пробл. міжнар. безпеки при Раді нац. безпеки і оборони України. – К.: Знання, 2008. – 48 с.

2. Економічна безпека: навч. посіб. / З. С. Варналій [та ін.] ; за ред. д-ра екон. наук, проф. З. С. Варналія / З. С. Варналій . – К.: Знання, 2009. – 647 с.

3. Мішина І. Г. Економічна безпека в умовах ринкових трансформацій: дис. канд. екон. наук: спец. 08.00.01. / І. Г. Мішина. – Донецьк, 2007. – 235 с.

4. Пастернак-Таранушенко Г. А. Економічна безпека держави. Методологія забезпечення: монографія / Г. А. Пастернак-Таранушенко– К.: Київський економічний інститут менеджменту, 2003. – 320 с.

5. Стан енергетичної безпеки України (оцінка та методологія розрахунку) [Електронний ресурс] // Управління макроекономічного прогнозування Міністерства економічного розвитку і торгівлі України.– Режим доступу: <http://www.me.gov.ua>.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій:

- лекції(тематична, проблемна);
- практичні заняття (традиційні з моделюванням ситуацій).

5.11. Методи і критерії оцінювання.

Контроль знань:

- поточний (тестування; усне та письмове опитування, перевірка підготовленого ситуаційного завдання тощо);
- підсумковий контроль – письмовий екзамен.

5.12. Мова навчання та викладання. Українська.

5.1. Назва. Кроскультурний менеджмент.

5.2. Тип. Вибіркова.

5.3. Рік навчання. 2019/2020.

5.4. Семестр. III.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Балдинюк А.Г., к. е. н., доцент.

5.6. Результати навчання. Формування у майбутніх магістрів з менеджменту знань з теорії кроскультурних відносин, а також напрацювання кроскультурних компетенцій та практики толерантного ставлення до представників інших культур.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Менеджмент», «Менеджмент організацій», «Теорія організації», «Корпоративне управління», «Психологія спілкування», «Управління персоналом».

5.8. Зміст. Кроскультурний менеджмент: становлення, сучасні тенденції та актуальні проблеми. Концепція ділової культури в міжнародних відносинах. Управління культурними розбіжностями. Кроскультурні комунікації. Взаємодія національної та корпоративної культур. Моделі корпоративних культур. Мотивація та стилі лідерства у різних країнах. Управління людськими ресурсами в міжнародному контексті.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.

1. Бунина В.Г. Кроскультурний менеджмент и международная коммуникация: учеб. пособие – М.: ГУУ, 2008. – 128 с.

2. Дахно І.І. Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності підприємства: Навч. посіб. – К.: ЦУЛ., 2006, - 304 с.

3. Кроскультурний менеджмент. Опорний конспект лекцій. - К.: Видав. центр КНТЕУ, 2014. – 86 с.

4. Крушельницька О.В., Мельничук Д.П. Управління персоналом: Навч. посіб. Вид. 2-ге, перероб. і доп. – К.: Кондор, 2006. – 308 с.

5. Македон В.В. Міжнародний менеджмент: підручник – Д.: Дніпропетров. ун-т імені Альфреда Нобеля, 2013. – 616 с.
6. Мясоєдов С.П. Основы кроскультурного менеджмента: Как вести бизнес с представителями других стран и культур: Учеб. пособие. – М.: ЮНИТИ, 2011. – 318 с.
7. Панченко Є.Г. Міжнародний менеджмент: Навч.-метод. посіб. для самот. вивч. дисц. – К.: КНЕУ, 2004. – 468 с.
8. Годорова Н.Ю. Кроскультурний менеджмент: Навч. посіб. – Донецьк: ДонНТУ, 2008. – 329 с.
9. Тромпенарс Ф. Национально-культурные различия в контексте глобального бизнеса. Минск, 2004. – 280 с.
10. Холден Н.Д. Кроскультурный менеджмент. Концепция когнитивного менеджмента: Учеб. пособие. – М.: Аванта, 2011. – 313 с.
11. Юхименко П.І., Гацька Л.П., Півторак М.В. Міжнародний менеджмент. Навч. посіб. – К.: Центр учбової літератури, 2011. – 488 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів навчання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядова, тематична, проблемна, лекція із заздалегідь запланованими помилками);
- практичні заняття (тренінг, презентація, дискусія, моделювання ситуацій, «мозкова атака», тренажерні завдання, робота в малих групах, кейси).

5.11. Методи та критерії оцінювання.

Контроль знань:

- поточний контроль (тестування; усне, письмове опитування; перевірка огляду, конспекту, презентації, вправи, задачі, ситуаційні завдання тощо)
- підсумковий контроль (залік).

5.12. Мова навчання та викладання. Українська.