

Міністерство освіти і науки України
Київський національний торговельно-економічний університет
Вінницький торговельно-економічний інститут
Факультет економіки менеджменту та права

ІНФОРМАЦІЙНИЙ ПАКЕТ
Європейська кредитно-трансферна система (ЄКТС)

| | |
|------------------|-------------|
| Галузь знань | 08 «Право» |
| Спеціальність | 081 «Право» |
| Освітній ступінь | «бакалавр» |

ВСТУП

Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – це система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікації та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти.

Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання та обліковується у кредитах ЄКТС.

Кредит ЄКТС - одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС.

Кредити присвоюються здобувачам вищої освіти після успішного вивчення дисципліни та позитивного оцінювання досягнутих результатів навчання. Трансферу та накопиченню кредитів сприяє використання ключових документів ЄКТС.

Ключовими документами ЄКТС є: каталог дисципліни (інформаційний пакет), аплікаційна форма, угода про навчання, академічна довідка, додаток до диплома про вищу освіту європейського зразка (Diploma Supplement).

Перелік оцінок з дисциплін відображає здобутки здобувача вищої освіти у спосіб, який є загальнозрозумілим і може легко сприйматися в різних навчальних закладах, для цього використовується таблиця відповідності оцінок за 100-бальною шкалою.

| Рівні компетентності | За шкалою КНТЕУ | Критерії оцінювання |
|--------------------------------|-----------------|--|
| Високий (дослідницький) | 90-100 | Має обґрунтовані та всебічні знання з дисципліни, вміє узагальнювати та систематизувати набуті знання; самостійно знаходить джерела інформації та працює з ними; проводить власні дослідження, може використовувати набуті знання та вміння при розв'язанні задач. |
| Достатній (частково-пошуковий) | 82-89 | Володіє навчальним матеріалом, вміє зіставляти та узагальнювати, виявляє творчий інтерес до предмету, виконує завдання з повним поясненням та обґрунтуванням, але допускає незначні помилки; може усвідомити нові для нього факти, ідеї. |
| | 75-81 | Володіє визначеним програмою навчальним матеріалом; розв'язує завдання, передбачені програмою, з частковим поясненням. |
| Елементарний (репродуктивний) | 69-74 | Володіє навчальним матеріалом на репродуктивному рівні; може самостійно розв'язати та пояснити розв'язання завдання. |
| | 60-68 | Ознайомлений з навчальним матеріалом, відтворює його на репродуктивному рівні; виконує елементарні завдання за зразком або відомим алгоритмом. |
| Низький (фрагментарний) | 35-59 | Ознайомлений та відтворює навчальний матеріал на рівні окремих фактів та фрагментів матеріалу; під керівництвом |

| | | |
|--|------|--|
| | | викладача виконує елементарні завдання. |
| | 1-34 | Ознайомлений з навчальним матеріалом на рівні розпізнавання та відтворення окремих фактів. |

1. Загальна інформація.

1.1. Назва і адреса.

Вінницький торговельно-економічний інститут Київського національного торговельно-економічного університету (коротка назва – ВТЕІ КНТЕУ).

Адреса: вул. Соборна 87, м. Вінниця, 21050, факс: (0432)55-04-00

Електронна пошта: secretarvtei@ukr.net

1.2. Опис закладу.

ВТЕІ КНТЕУ є провідним закладом вищої освіти у Подільському регіоні, що готує фахівців з різних спеціальностей. Історія розвитку інституту починається з 1968 р. До 1986 р. він мав статус філії з денною, вечірньою і заочною формами навчання та здійснював підготовку фахівців для галузей невиробничої сфери (торгівлі, громадського харчування, фінансової і банківської системи).

У 1988 р. філію було реорганізовано у факультет, у 1998 р. – у Вінницький торговельно-економічний інститут Київського державного торговельно-економічного університету, а з 2000 р. – Вінницький торговельно-економічний інститут Київського національного торговельно-економічного університету (далі ВТЕІ КНТЕУ).

Інститут діє на підставі Положення про Вінницький торговельно-економічний інститут Київського національного торговельно-економічного університету. А також здійснює освітню діяльність на підставі ліцензії (Міністерства освіти і науки України від 27.09.2016 № 1433л) та акредитований за найвищим – IV рівнем акредитації.

Загальна кількість науково-педагогічних працівників ВТЕІ КНТЕУ – 148, з них – докторів наук, професорів – 20 осіб (13,5%); кандидатів наук, доцентів – 108 осіб (73%); без наукового ступеня та звання – 20 осіб (13,5%). В інституті навчається 3581 студенти, із них на денній формі навчається 2181. Підготовка фахівців здійснюється за 15 спеціальностями освітніх ступенів «молодший бакалавр», «бакалавр», «магістр».

1.3. Академічні органи.

| | |
|-------------------------------|---|
| Замкова Наталія Леонідівна | директор, доктор філософських наук, професор, Заслужений працівник освіти України. |
| Мартінова Лілія Борисівна | заступник директора з навчально-методичної роботи, доктор економічних наук, доцент. |
| Кізюн Алла Григорівна | заступник директора з навчально-виховної роботи, кандидат географічних наук, доцент. |

Откаленко
Олена Миколаївна

заступник директора з фінансово-економічних питань – головний бухгалтер, кандидат економічних наук.

Тудін Олександр
Іванович

заступник директора з адміністративно-господарської частини

Академічний календар.

Початок навчальних занять – з 1 вересня.

Завершення навчальних занять – 30 червня.

Освітній процес здійснюється за семестрами.

Тривалість семестрів, практичної підготовки, екзаменаційних сесій, атестацій, канікул визначається графіком освітнього процесу на кожен рік.

1.4. Перелік запропонованих освітніх програм.

| Галузь знань | Спеціальність | Спеціалізація освітнього ступеня «молодший бакалавр» | Спеціалізація освітнього ступеня «бакалавр» | Спеціалізація освітнього ступеня «магістр» |
|---|---|--|--|--|
| 03 Гуманітарні науки | 035 «Філологія» | - | «Германські мови та літератури (переклад включно), перша англійська» | «Германські мови та літератури (переклад включно), перша англійська» |
| 05 Соціальні та поведінкові науки | 051 «Економіка» | - | «Міжнародна економіка» | «Міжнародна економіка» |
| | | | «Економіка бізнесу» | «Економіка підприємства» |
| | | | «Економічна кібернетика» | «Економічна кібернетика» |
| | | | «Цифрова економіка» | |
| 07 Управління та адміністрування | 071 «Облік і оподаткування» | «Облік і оподаткування» | «Облік і оподаткування» | «Облік і оподаткування» |
| | | | «Фінансовий контроль та аудит» | «Фінансовий контроль та аудит» |
| | | | «Фінансова аналітика» | |
| | 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» | «Фінанси, банківська справа та страхування» | «Фінансовий менеджмент» | «Державні та муніципальні фінанси» |
| | | | «Фінанси, банківська справа та страхування» | «Фінансове посередництво» |
| | 073 «Менеджмент» | «Менеджмент» | «Менеджмент організацій» | «Менеджмент організацій» |
| | | | «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» | «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» |
| | | | «Менеджмент готельно-ресторанного бізнесу» | |
| | 075 «Маркетинг» | «Маркетинг» | «Маркетинг» | «Маркетинг» |
| | | | «Логістика» | |
| 076 «Підприємництво, торгівля та біржова» | «Підприємництво, торгівля та біржова» | «Товарознавство та комерційна логістика» | «Товарознавство та комерційна логістика» | |

| | | | | |
|---|--|--------------------------------------|--|--|
| | діяльність» | діяльність» | «Товарознавство та експертиза в митній справі» | «Товарознавство та експертиза в митній справі» |
| | | | «Оптова та роздрібна торгівля» | |
| 08 Право | 081 «Право» | «Право» | «Право» | «Право» |
| 12 Інформаційні технології | 126 «Інформаційні системи та технології» | «Інформаційні системи та технології» | «Інформаційні технології у бізнесі» | - |
| 18 Виробництво та технології | 181 «Харчові технології» | «Харчові технології» | «Харчові технології» | «Ресторанні технології» |
| 23 Соціальна робота | 232 Соціальне забезпечення | «Соціальне забезпечення» | «Соціальне забезпечення» | - |
| 24 Сфера обслуговування | 241 «Готельно-ресторанна справа» | «Готельно-ресторанна справа» | «Готельно-ресторанна справа» | «Готельно-ресторанна справа» |
| | 242 «Туризм» | «Туризм» | «Туризм» | «Міжнародний туристичний бізнес» |
| 28 «Публічне управління та адміністрування» | 281 «Публічне управління та адміністрування» | - | «Публічне управління та адміністрування» | «Публічне управління та адміністрування» |
| 29 «Міжнародні відносини» | 292 «Міжнародні економічні відносини» | - | «Міжнародний бізнес» | - |

1.5. Вимоги щодо прийому, у тому числі мовна політика та процедури реєстрації.

Інформація про вступні випробування та правила прийому на навчання за освітнім ступенем «молодший бакалавр», «бакалавр», «магістр» розміщена на сайті ВТЕІ КНТЕУ: <http://www.vtei.com.ua>

1.6. Механізм для визначення кредитної мобільності та попереднього навчання (формального, неформального та інформального).

Визначення кредитної мобільності та попереднього навчання здійснюються відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Положення про організацію освітнього процесу здобувачів вищої освіти Вінницького торговельно-економічного інституту Київського національного торговельно-економічного університету, Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність у Вінницькому торговельно-економічному інституті Київського національного торговельно-економічного університету.

1.7. Політика розподілу кредитів ЄКТС (інституційна кредитна рамка).

Розподіл кредитів ЄКТС залежить від терміну навчання та визначається навчальним планом.

ВТЕІ КНТЕУ розподіляє кредити між навчальними дисциплінами самостійно. Кредити розподіляються на всі дисципліни, що вивчає студент, виробничу практику, виконання випускного кваліфікаційного проекту (роботи), атестацію. Кредити присвоюються тільки після закінчення вивчення дисципліни та за умови успішного складання одного з видів підсумкового контролю.

1.8. Механізми академічного управління.

Механізми академічного управління у ВТЕІ КНТЕУ визначені:

- Положенням про організацію освітнього процесу здобувачів вищої освіти у Вінницькому торговельно-економічному інституті КНТЕУ;
- Положенням про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у Вінницькому торговельно-економічному інституті КНТЕУ;
- Положенням про індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти Вінницького торговельно-економічного інституту КНТЕУ;
- Положенням про організацію виконання та захисту курсових робіт (проектів) у Вінницькому торговельно-економічному інституті КНТЕУ;
- Положенням про проведення практики здобувачів вищої освіти Вінницького торговельно-економічного інституту КНТЕУ.

2. Ресурси та послуги.

2.1. Студентський стіл відділу кадрів.

У відділі кадрів інституту зберігаються особові справи студентів, документи про освіту, трудові книжки студентів, які навчаються в інституті. Основними завданнями працівників відділу кадрів є:

1. своєчасно вносити поточні зміни в особові справи;
2. зберігати документи в належному стані;
3. надавати інформацію за письмовими запитами з будь-яких інстанцій;
4. надавати студентам інформацію, роз'яснення щодо Кодексу законів про працю України.

2.2. Умови розміщення/забезпечення проживання.

Гуртожиток № 1 розташований в 10 хв. ходи від навчальних корпусів № 1, № 2 та тролейбусної і трамвайної зупинок.

Гуртожиток № 2 розташований у 5 хв. від тролейбусної зупинки «29 школа», до центру міста можна дістатися за 20 хв.

У гуртожитках є дво-, три- і чотиримісні кімнати із санвузлом та кухнею на кожному поверсі; в підвальному приміщенні гуртожитку № 1 розташована пральня.

Студенти поселяються до гуртожитків за наявності вільних місць на основі подання факультетів за наказом директора. Між інститутом і студентом укладається контракт на право проживання студента в гуртожитку, де встановлені права та обов'язки, а також відповідальність сторін за їх дотримання і виконання.

Адреси гуртожитків:

- гуртожиток № 1 – 21010, м. Вінниця, вул. Чорновола 3, тел. (0432) 55-02-64;
- гуртожиток № 2 – 21022, м. Вінниця, вул. Станіславського 54, тел. (0432) 66-42-72.

2.3. Харчування.

В інституті працює два пункти харчування (у корпусах № 1, № 4).

2.4. Вартість проживання.

Вартість проживання становить 520 грн. на місяць – гуртожиток № 1, 480 грн. на місяць – гуртожиток № 2.

2.5. Фінансова підтримка для студентів.

Студентам денної форми навчання, які навчаються коштом державного замовлення, за результатами навчання та виявленою при цьому успішністю призначаються академічні стипендії один раз на семестр. Розмір стипендії встановлює Кабінет Міністрів України. Студентам пільгових категорій згідно чинного законодавства призначаються соціальні стипендії.

За особливі успіхи у навчанні, участь у науковій, громадській, спортивній роботі здобувачам вищої освіти інституту за поданням стипендіальної комісії, вченої ради інституту, вчених рад факультетів можуть призначатися такі стипендії: академічна стипендія Президента України, академічна стипендія Верховної Ради України, академічна стипендія Кабінету Міністрів України, стипендія Облдержадміністрації та обласної ради, стипендія міської ради.

До того ж за успіхи у навчанні, участь у науковій, громадській та спортивній діяльності студенти можуть заохочуватися грошовими преміями.

З метою підвищення життєвого рівня студентам із малозахищених верств населення може надаватися матеріальна допомога.

2.6. Медичні послуги.

В приміщенні гуртожитку № 1 функціонує медичний пункт, де працюють лікар-терапевт та медсестра, які здійснюють прийом студентів, маніпуляційні процедури, проводять санітарно-просвітницьку роботу.

2.7. Умови для студентів з обмеженими можливостями та особливими потребами.

У ВТЕІ КНТЕУ створено сприятливі умови для навчання, комфортного перебування та проживання студентів з особливими потребами. Для окремих категорій студентів на підставі нормативно-правових актів на отримання державних пільг і гарантій нараховуються соціальні стипендії.

Вони призначаються:

- здобувачам вищої освіти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та особам з їх числа у разі продовження навчання до 23 років або до закінчення вищого навчального закладу, а також здобувачам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишились без батьків, згідно із ст. 62 Закону України «Про вищу освіту» та ст. 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»;
- здобувачам вищої освіти з числа осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;
- здобувачам вищої освіти, визнаним учасниками бойових дій, відповідно до п. 19 ч. 1 ст. 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх

соціального захисту», та їх дітей (до закінчення навчання у інституті, але не довше, ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до ст. 44 Закону України «Про вищу освіту»;

- здобувачам вищої освіти - дітям, один із батьків, яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення АТО, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в АТО (до закінчення навчання у інституті, але не довше, ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до ст. 44 Закону України «Про вищу освіту»;

- здобувачам вищої освіти - дітям, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення навчання у інституті, але не довше, ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до ст. 44 Закону України «Про вищу освіту»;

- здобувачам вищої освіти - дітям, зареєстрованим як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання у інституті, але не довше, ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до ст. 44 Закону України «Про вищу освіту»;

- здобувачам вищої освіти з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України відповідно до постанови ВРУ від 24.10.2002 № 218-IV;

- здобувачам вищої освіти – дітям-інвалідам та особам з інвалідністю I-III групи;

- здобувачам вищої освіти із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;

- здобувачам вищої освіти, зазначеним у п. п. 1-6, які є інвалідами по зору і слуху-збільшення на 50%;

- здобувачам вищої освіти, зазначеним у п. п. 1-6, з числа тих, що входили до складу військових формувань, які за рішенням відповідних державних органів були направлені для виконання миротворчих місій або відряджені до держав, де в цей період велися бойові дії-збільшення на 30%.

2.8. Навчальне обладнання.

Адміністрація інституту сприяє заходам щодо розширення інформаційних ресурсів у бібліотеці, створення доступності та зручності у користуванні книжковим фондом.

Книжковий фонд бібліотеки поповнено актуальними, сучасними виданнями з питань економіки, фінансів, менеджменту, бізнесу, правничих, суспільно-політичних, інформаційних систем і технологій, також періодичними виданнями методичними та інформаційними матеріалами, виданнями КНТЕУ (підручниками, посібниками, методичними рекомендаціями та вказівками з навчальних дисциплін).

Головним інформаційним ресурсом бібліотеки є бібліотечний фонд, який на сьогодні складає більше 233 750 одиниць зберігання. Це наукова та навчально-методична література з питань економіки, менеджменту, фінансів, туризму.

В бібліотеці встановлена та функціонує автоматизована бібліотечно-інформаційна система (АБІС) «УФД/Бібліотека», яка забезпечує автоматизацію всіх бібліотечних процесів, а саме: сумарний, інвентарний облік фонду, обробка літератури, розрахунок книгозабезпеченості навчальних дисциплін, створення та редагування електронного каталогу, штрих-кодування фонду, реєстрація та автоматизоване обслуговування користувачів із застосуванням цифрового підпису (PIN-CODE).

До послуг користувачів 3 читальних зали та 2 абонементи. В кожній читальній залі обладнані автоматизовані робочі місця, є доступ до освітніх ресурсів мережі Інтернет, також відкрито доступ до електронних версій навчальної та довідкової літератури видавничої компанії «Центр учбової літератури» м. Київ – збірка містить більше 1000 назв повнотекстових видань за різними тематиками.

Своєчасне інформування про ресурси та послуги забезпечує веб-сторінка бібліотеки (<http://vtei.vtei.com.ua/biblioteka/>), яка розміщена на офіційному веб-сайті інституту (<http://www.vtei.com.ua/>). Веб-сторінка інформує про бібліотеку, бібліотечні події та акції, надає доступ до електронного каталогу, містить інформацію про видання бібліотеки, а саме: інформаційні бюлетені нових надходжень, рекомендаційні списки літератури, бібліографічні покажчики, перелік періодичних видань тощо.

Для студентів перших курсів організовуються заняття з основ бібліотечно-інформаційних знань, які покликані навчити студентів самостійно здійснювати пошук необхідної літератури, умінню працювати з інформацією, аналізувати та систематизувати її.

Режим роботи бібліотеки: понеділок-п'ятниця – 9.00-17.40

Матеріально-технічна база. Для потреб освітнього процесу всі кафедри забезпечено необхідною комп'ютерною технікою, функціонують 12 комп'ютерних класів, 9 мультимедійних проекторів, 2 інтерактивних комплекси, 71 аудиторія, 4 лінгафонних кабінети.

2.9. Організація мобільності за освітніми програмами.

ВТЕІ КНТЕУ співпрацює з закладами вищої освіти, міжнародними науковими центрами та установами багатьох країн світу у т.ч.: Італії, Словаччини, Чехії, Білорусії, Грузії, Польщі, Молдови, Румунії, Угорщини, Франції. Здобувачі вищої освіти за рівнем знання іноземних мов мають змогу здобувати освіту за кордоном по програмі подвійних дипломів: у Польщі – Вища школа туризму і екології (м. Суха Бескидська), Великопольська суспільно-економічна вища школа (м. Великопольська середа); у Словаччині – Пан'європейська вища школа (м. Братислава).

Принцип мобільності студентів в інституті реалізується шляхом:

- участі у міжнародних конференціях, симпозиумах, круглих столах, семінарах, вебінарах та інших науково-практичних заходах;

- проходження практики у провідних закладах готельно-ресторанного бізнесу Німеччини, Болгарії, Словаччини, Туреччини та інших європейських країн відповідно до угод про співробітництво з іноземними науковими установами та компаніями;

- поглиблення та вдосконалення знань іноземних мов під час міжнародного стажування та проходження практики.

Мобільність здобувачів вищої освіти та викладачів є одним із основних принципів сучасної європейської освіти. Навчання, стажування та дослідницька робота за кордоном збагачує індивідуальний досвід, надає можливість дізнатися більше про інші моделі створення та поширення знань, дозволяє розширити мережу контактів і спілкування і поглибити знання іноземних мов.

Інститут бере участь в реалізації міжнародних проектів і програм, основними з яких є:

- міжнародна молодіжна громадська організація AIESEC, що об'єднує студентів вищої освіти з метою розвитку лідерського та професійного потенціалу молодих людей та позитивного вкладу в суспільство.

2.10. Можливості для проходження практики.

Для забезпечення практичної підготовки студентів та їх успішного працевлаштування інститутом встановлено різні форми співробітництва з організаціями, зокрема з багатьма профільними державними установами, фінансовими структурами, установами банківської сфери, підприємствами сфери торгівлі та готельно-ресторанного бізнесу, страхового бізнесу на підставі укладених договорів про підготовку спеціалістів, угод про співпрацю, двосторонніх договорів співдружності, договорів про проходження практики студентів, що створюють умови для реалізації програм практики та забезпечують виконання у повному обсязі вимог, передбачених Положенням про проведення практики здобувачів вищої освіти.

2.11. Умови для занять спортом і відпочинку.

Важливим напрямом організації виховної та культурно-мистецької роботи студентів в інституті є участь студентів у традиційних культурно-масових заходах таких, як «Посвята першокурсників у студенти», «Дебют першокурсника», «Осінній вернісаж», святкування Дня студента та «Фестиваль КВК на кубок директора ВТЕІ КНТЕУ», «Міс ВТЕІ КНТЕУ», Новорічні карнавали, конкурс талантів за участю студентів та викладачів «Дві зірки», концертні та танцювально-розважальні програми до календарних свят, конкурсні шоу-програми.

В інституті працює відділ з організації виховної та культурно-мистецької роботи студентів, в якому існують такі творчі колективи: народний театр пісні «Слов'янка», народний театр сучасного танцю «Ритм

серця», ансамбль народного танцю «Сяйво», клуб КВК, інструментальний ансамбль, вокальні ансамблі малої форми: дуети, тріо, квартети та окремі солісти-вокалісти, гурток художнього читання та декламування тощо.

Створено всі умови для заняття фізичною культурою і спортом. Фізкультурно-оздоровча робота проводиться в орендованих спортивних спорудах, до яких входять стадіон Вінницької МДЮСШ №1 з легкоатлетичними доріжками і секторами, легкоатлетичний манеж Вінницької спеціалізованої дитячо-юнацької спортивної школи олімпійського резерву з легкої атлетики обласної ради ФСТ «Колос», плавальний басейн СК «Авангард», ТОВ Ліга «Олімпійські резерви». СК «Нокаут».

Здобувачі вищої освіти мають право вільного вибору виду спорту і навчальної групи з урахуванням їх інтересів. Зокрема, спортивне вдосконалення здійснюється в таких секціях: аеробіка, волейбол, футбол, баскетбол, легка атлетика, плавання, бокс.

Студенти беруть участь у міських, всеукраїнських та міжнародних змаганнях.

2.12. Студентські організації.

Громадське життя в інституті насичене, багатогранне та різноманітне.

В інституті на громадських засадах діють:

- рада студентського самоврядування інституту;
- ради студентського самоврядування факультетів;
- ради студентського самоврядування гуртожитків № 1 та № 2;
- студентське наукове товариство «ВАТРА»;
- студентський туристичний клуб «Way to Freedom»;
- студентські дискусійні клуби та клуби за інтересами – «Сучасний стан та перспективи розвитку фінансової системи України», «Інноваційні технології в управлінні підприємствами та організаціями», «Маркетинг та реклама», «Клуб інтелектуальних ігор», «Сучасна проблематика обліку, аналізу і контролю в сфері господарської діяльності та державного управління», «Інновації заради майбутнього», «Менеджер майбутнього - євроуправлінець», «Товарознавство та експертиза товарів», «Туристична індустрія: сучасний стан та перспективи розвитку»;
- наукові гуртки – з економіки підприємства, з міжнародної економіки, «Економіко-математичне моделювання», «Менеджмент: проблеми сьогодення та перспективи розвитку», «American and English Studies», «Translation Studies», «Школа туристичної індустрії», «Ресторатор», «Кондитер-клас», «Сучасний бухгалтер», «Бізнес-аналітик», «Статистика», «Організаційно-комерційні аспекти діяльності торговельних підприємств», «Теоретичні та практичні проблеми товарознавства», «Фізико-хімічні методи дослідження сировини і матеріалів», «Феміда», «Правовий Універсум», «Перспективи розвитку фінансово-бюджетної системи України та шляхи вдосконалення», «Маркетингові інновації».

Інформація щодо навчання студентів, дозвілля, занять спортом розміщується в газеті «Економіст» та на сторінці сайту інституту (<http://www.vtei.com.ua>).

3. Профіль освітньої програми зі спеціальності 081 «Право»

| 1 - Загальна інформація | |
|--|--|
| Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу | Вінницький торговельно-економічний інститут Київського національного торговельно-економічного університету Кафедра права |
| Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу | Ступінь вищої освіти бакалавр спеціальність «Право» |
| Офіційна назва освітньої програми | «Право» |
| Тип диплому та обсяг освітньої програми | Одиничний, тривалість програми – 240 кредитів ЄКТС, 3 роки 10 місяців (для ОС Бакалавр). Передбачена можливість зарахування не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) «Право», «Правознавство», «Правоохоронна діяльність». |
| Наявність акредитації | - Міністерство освіти і науки України - Україна - Програма впроваджена у 2015 р., акредитована на 5 років Сертифікат про акредитацію: УД № 11009332, 12.06.2019 р.(наказ МОН України від 12.06.2019 р. № 821). |
| Цикл/рівень | НРК України – 7 рівень, FQ - ENEA – перший цикл, EQF - LLL – 6 рівень |
| Передумови | Повна загальна середня освіта; початковий рівень вищої освіти |
| Мова(и) викладання | Українська |
| Термін дії освітньої програми | 01.07.2024 р. |
| Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми | http://www.vtei.com.ua |

| 2 - Мета освітньої програми | |
|--|--|
| Формування здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, а також механізму правового регулювання різних суспільних відносин. | |
| 3 - Характеристика освітньої програми | |
| Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація наявності) | Галузь знань 08 «Право» Спеціальність 081 «Право» Обов'язкові компоненти ОП – 68,75 %; Вибіркові компоненти ОП – 25 %; Практична підготовка – 5 %; Атестаційний екзамен -1,25 %. |
| Орієнтація освітньої програми | Освітньо-професійна. Програма спрямована на надання знань з питань необхідних для розуміння природи і функцій права, змісту його основних правових інститутів, застосування права, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин. |
| Основний фокус освітньої програми та спеціалізації | Спеціальна вища юридична освіта в галузі 08 «Право» спеціальності 081 «Право» Ключові слова: право, держава, громадянське суспільство, органи виконавчої влади, закон, суд, прокуратура, адвокатура, нотаріат, правосуддя. |
| Особливості програми | - практична діяльність в юридичних клініках, участь у модельних судових процесах; - практика за профілем навчання на базі судів, органів прокуратури, державної влади і місцевого самоврядування, юридичних фірм, адвокатських об'єднань; - викладання професійно-орієнтованих дисциплін юристами-практиками; - викладання авторських вузькоспеціалізованих курсів; - внутрішня і міжнародна академічна мобільність. |

| 4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання | |
|---|--|
| Придатність до працевлаштування | <p><i>Відповідно до Національного класифікатора видів економічної діяльності ДК 009:2010, а також з урахуванням вимог ринку праці видами професійної діяльності бакалавра права є:</i></p> <p>К. 69.1 – діяльність у сфері права;</p> <p>К. 70.22 – консультації з питань комерційної діяльності й керування;</p> <p>К. 80.30 – проведення розслідувань;</p> <p>К. 84.11 – управління у сферах фінансової та податкової діяльності;</p> <p>К. 84.23 – діяльність у сфері юстиції та правосуддя;</p> <p>К. 84.24 – діяльність у сфері охорони громадського порядку та безпеки;</p> <p>К. 84.30 – діяльність у сфері обов'язкового соціального страхування.</p> <p><i>Згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010 бакалавр права здатний виконувати зазначену професійну роботу і може займати такі первинні посади:</i></p> <p>2429 – юрисконсульт;</p> <p>3432 – секретар колегії судової, секретар судового засідання, секретар суду, судовий виконавець, судовий розпорядник;</p> <p>3435.1 – організатори діловодства (державні установи);</p> <p>3435.2 – організатори діловодства (види економічної діяльності);</p> <p>3435.3 – організатори діловодства (система судочинства);</p> <p>3436.9 – помічник адвоката, помічник нотаріуса, помічник нотаріуса державного; помічник юриста (інші види юриспруденції).</p> |
| Подальше навчання | Можливість навчання за програмою другого (магістерського) циклу FQ-EHEA, 8 рівня НРК України та 7 рівня EQF-LLL |
| 5 - Викладання та оцінювання | |
| Викладання та навчання | Аудиторна та самостійна робота на засадах студентсько-центрованого, проблемно-орієнтованого навчання через |

| | |
|-------------------------------------|---|
| | комбінацію лекцій, наукових семінарів, практичних занять із ситуаційним вирішенням аналітико-практичних завдань контролю якості та експертизи, самостійна робота на основі літературних джерел, підготовка курсових робіт на основі нормативно-правових актів. |
| Оцінювання | Письмові та усні екзамени, презентації індивідуальної роботи, поточний і підсумковий контроль, захист курсових робіт. |
| 6 - Програмні компетентності | |
| Інтегральна компетентність | Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов. |
| Загальні компетентності (ЗК) | <p>ЗК-1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК-2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК-3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК-4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК-5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК-6. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК-7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК-8. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК-9. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК-10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК-11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК-12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>гендерні проблеми.</p> <p>ЗК-13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку права, його місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій.</p> <p>ЗК-14. Цінування та повага різноманітності і мультикультурності.</p> <p>ЗК-15. Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p> |
| <p>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</p> | <p>ФК-1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.</p> <p>ФК-2. Знання і розуміння ретроспективи формування правових та державних інститутів.</p> <p>ФК-3. Повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи.</p> <p>ФК-4. Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини.</p> <p>ФК-5. Здатність застосовувати знання засад і змісту інститутів міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.</p> <p>ФК-6. Знання і розуміння основ права Європейського Союзу.</p> <p>ФК-7. Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.</p> <p>ФК-8. Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.</p> <p>ФК-9. Знання і розуміння основ правового регулювання</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>обігу публічних грошових коштів.</p> <p>ФК-10. Знання і розуміння соціальної природи трудових відносин та їх правового регулювання.</p> <p>ФК-11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.</p> <p>ФК-12. Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.</p> <p>ФК-13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.</p> <p>ФК-14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p> <p>ФК-15. Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.</p> <p>ФК-16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p> |
| 7 - Програмні результати навчання | |
| Соціально-гуманітарна ерудованість | <p>ПРН-1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.</p> <p>ПРН-2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.</p> <p>ПРН-3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.</p> <p>ПРН-4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.</p> <p>ПРН-5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.</p> <p>ПРН-6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.</p> |

| | |
|---|--|
| <p>Дослідницькі навички</p> | <p>ПРН-7. Скласти та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.</p> <p>ПРН-8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.</p> <p>ПРН-9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.</p> |
| <p>Комунікація</p> | <p>ПРН-10. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.</p> <p>ПРН-11. Володіти базовими навичками риторики.</p> <p>ПРН-12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.</p> <p>ПРН-13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.</p> |
| <p>Професійна самоорганізація та використання інформаційних технологій</p> | <p>ПРН-14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.</p> <p>ПРН-15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.</p> <p>ПРН-16. Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.</p> <p>ПРН-17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.</p> |
| <p>Праворозуміння</p> | <p>ПРН-18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.</p> <p>ПРН-19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.</p> <p>ПРН-20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p> |
| <p>Правозастосування</p> | <p>ПРН-21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>ПРН-22. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.</p> <p>ПРН-23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p> |
| 8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми | |
| Кадрове забезпечення | <p>Науково-педагогічний склад, залучений до реалізації освітньої програми є штатними працівниками Вінницького торговельно-економічного інституту КНТЕУ.</p> <p>З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники проходять підвищення кваліфікації за накопичувальною системою у формах: стажування (один раз на п'ять років) та (персональне розроблення електронного освітнього ресурсу (електронне портфоліо викладача, сторінка, сайт); стаття у виданнях, що індексуються в Scopus (WOS); стаття у фахових виданнях України; одноосібна монографія (навчальний посібник); здобуття наукового ступеня; здобуття вченого звання; закінчення докторантури (стаціонар); закінчення докторантури (стаціонар); закінчення аспірантури (стаціонар); здобуття другої вищої освіти (магістратура)).</p> <p>Всі розробники є штатними співробітниками ВТЕІ КНТЕУ.</p> |
| Матеріально-технічне забезпечення | Використання комп'ютерних та спеціалізованих аудиторій Вінницький торговельно-економічний інститут КНТЕУ |
| Інформаційне та навчально-методичне забезпечення | Використання Системи управління навчанням MOODLE Вінницький торговельно-економічний інститут КНТЕУ та авторських розробок науково-педагогічних працівників |
| 9 - Академічна мобільність | |
| Національна кредитна мобільність | - |
| Міжнародна кредитна мобільність | Міжнародна академічна мобільність здійснюється за міжнародними програмами і проектами в рамках |

| | |
|---|---|
| | Еразмус+, КА 2-«WeCan» («Допомога в інтеграції новоприбулим жінкам-переселенкам через підприємництво»), 2019-1-SE01-КА204-060421. «SEE-ME» («Балтійська співпраця з попередження дострокового припинення навчання»), 10055/2017. |
| Навчання іноземних здобувачів вищої освіти | - |

4. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

4.1. Перелік компонент ОП

| Код н/д | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів |
|------------------------------------|---|--------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Обов'язкові компоненти ОП | | |
| Цикл загальної підготовки | | |
| ОК 1 | Іноземна мова за професійним спрямуванням / A Foreign Language for Specific Purposes | 18 |
| ОК 2 | Українська мова (за професійним спрямуванням) / The Ukrainian Language for Specific Purposes | 6 |
| ОК 3 | Логіка / Logic | 6 |
| ОК 4 | Політологія / Political Science | 6 |
| ОК 5 | Іноземна мова спеціальності / Foreign Language of Specialization | 6 |
| | Фізвиховання / Physical Education | |
| | Всього | 42 |
| Цикл професійної підготовки | | |
| ОК 6 | Історія держави і права / History of the state and law | 6 |
| ОК 7 | Судові і правоохоронні органи України / Judicial and law enforcement agencies of Ukraine | 6 |
| ОК 8 | Теорія держави і права / The theory of state and law | 12 |
| ОК 9 | Конституційне право / Constitutional Law | 6 |
| ОК 10 | Кримінальне право / Criminal Law | 12 |
| ОК 11 | Цивільне право / Civil Law | 11 |
| ОК 11.1 | КР з цивільного права / Course paper in Civil Law | 1 |
| ОК 12 | Адміністративне право і процес / Administrative law and process | 6 |
| ОК 13 | Трудове право / Labor law | 6 |
| ОК 14 | Кримінальне процесуальне право / Criminal Procedural law | 12 |

| | | |
|--|---|------------|
| ОК 15 | Цивільне процесуальне право / Civil Procedural law | 12 |
| ОК 16 | Міжнародне публічне право / International Public law | 6 |
| ОК 17 | Міжнародне приватне право / International Private Law | 6 |
| ОК 18 | Фінансове право / Financial Law | 6 |
| ОК 19 | Міжнародний захист прав людини / International protection of human rights | 6 |
| ОК 20 | Господарське право / Economic Law | 8 |
| ОК 20.1 | КР з Господарського права / Course paper in Economic Law | 1 |
| | Всього | 123 |
| Загальний обсяг обов'язкових компонент: | | 165 |
| Вибіркові компоненти ОП | | |
| ВК 1 | Вибіркова компонента*/ Optional Subject | 6 |
| ВК 2 | Вибіркова компонента*/ Optional Subject | 6 |
| ВК 3 | Вибіркова компонента*/ Optional Subject | 6 |
| ВК 4 | Вибіркова компонента*/ Optional Subject | 6 |
| ВК 5 | Вибіркова компонента*/ Optional Subject | 6 |
| ВК 6 | Вибіркова компонента*/ Optional Subject | 6 |
| ВК 7 | Вибіркова компонента*/ Optional Subject | 6 |
| ВК 8 | Вибіркова компонента*/ Optional Subject | 6 |
| ВК 9 | Вибіркова компонента*/ Optional Subject | 6 |
| ВК 10 | Вибіркова компонента*/ Optional Subject | 6 |
| Загальний обсяг вибірових компонент: | | 60 |
| Практична підготовка | | |
| Виробнича практика 1 / Practical Training 1 | | 6 |
| Виробнича практика 2 / Practical Training 2 | | 6 |
| Всього | | 12 |
| Атестація | | |
| Атестаційний екзамен / Certification Exam (Finals) | | 3 |
| Всього | | 3 |
| ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ | | 240 |

5. Інформація про освітні компоненти (дисципліни).

5.1. Назва. Іноземна мова за професійним спрямуванням / A Foreign Language for Specific Purposes

5.2. Тип. Обов'язкова.

5.3. Рік навчання. 2020/2022.

5.4. Семестр. I, II, III.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Сікорська Л.О., к. пед. н, доцент
Мацера О.А., ст. викладач, Ткачук Т.І., к. філол. н., доцент, Іваницька Н.Б., д.
філол. н., професор, Чугу С.Д., к. філол. н., доцент, Паславська І.Б.,
асистент.

5.6. Результати навчання.

Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.

Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.

Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.

Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.

Володіти базовими навичками риторики.

Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.

Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.

Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.

Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.

Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.

Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.

Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.

Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

5.7. Обов'язкові попередні навчальної дисципліни. Вхідний рівень володіння мовою B₁+

5.8. Зміст. I. Формування тематичного словника економіки та бізнесу. Теми загальноекономічного характеру. Бізнес та підприємництво. Економіка. Торгівля. Продукт, ринок та ринкові відносини. Маркетинг та реклама. Гроші та банківські установи. Фінанси. Джерела фінансування бізнесу. Облік і аудит. Організація та людські ресурси. Менеджмент і лідерство. II. Розвиток професійно-орієнтованої комунікативної компетенції. Будується на іншомовному фаховому матеріалі, але на більш широкій лексичній основі та з урахуванням вузькопрофесійного спрямування. Теми: Фінансові установи. Бухгалтерські рахунки. Оподаткування. Фінансовий облік. Управлінський облік. Державне казначейство. Бюджетна система. Кредитна система України. Міжнародні фінансові платежі. Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Dudley-Evans, T. (1998). *Developments in English for Specific Purposes: A multi-disciplinary approach* / T. Dudley-Evans. - Cambridge University Press, 1998. – 234 p.
2. Grant D. *Business Basics* / Grant David and McLarty Robert. – New York : Oxford University Press, 1995. – 219 p.
3. Owen R. *Business English* / Roger Owen. - London, 2002. – 218 p.
4. Жашкевич І.Й., Жеронкіна О.Л. *Англійська мова бухобліку та фінансів (English of accounting and Finance) : навчальний посібник* / І.Й. Жашкевич, О.Л. Жеронкіна. - К. : КНТЕУ, 2005. – 203 с.
5. Красюк Н.Д. *Економіка та фінанси в діловій англійській мові : навчальний посібник* / Н.Д. Красюк. – Львів : ЛБІ НБУ, 2004. – 253 с.
6. Латигіна А.Г. *Англійська мова економіки, бухобліку, банківської справи та біржової діяльності* / Н. Бессараб, В. Мильнікова, Е. Тютченко. – К. : КНТЕУ, 1998. – 348 с.
7. Мильнікова В.В. *Англійська мова економіки, фінансів та банківської справи* / В.В. Мильнікова. - К. : КНТЕУ, 2001. – 390 с.
8. Новак Т.В. *Англійська мова бухгалтерського обліку : навчальний посібник* / Т.В. Новак. - К. : КНТЕУ, 2011. – 223 с.

9. Рудешко Є.В. Mastering English on Finance and Accounting (Англійська мова фінансів та обліку) : навчальний посібник / Є.В. Рудешко. - К. : КНТЕУ, 2008. – 182 с.

10. Шпак В.К. Англійська для економістів і бізнесменів : підручник / В.К. Шпак, О. О. Мустафа, Т. І. Бондар та ін.; за ред. В. К. Шпака. –К.: Вища шк., 2007. – 223 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних і нетрадиційних методів навчання із використанням інноваційних технологій: практичні заняття (виконання вправ / презентація / дискусія / моделювання ситуацій / «мозкова атака» / тренажерні завдання / робота в малих групах/ проектне навчання інше).

5.11. Методи і критерії оцінювання.

– поточний контроль тестування; усне / письмове опитування; індивідуальне завдання, система управління навчанням тощо);

– підсумковий контроль (екзамен).

5.12. Мова навчання та викладання. Англійська, німецька, французька.

5.1. Назва. Українська мова (за професійним спрямуванням) / The Ukrainian Language for Specific Purposes

5.2. Тип. Обов'язкова.

5.3. Рік навчання. 2020/2021.

5.4. Семестр. I.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Мартинова Л.Б. к. філол. н., доцент.

5.6. Результати навчання.

Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.

Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.

Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.

Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.

Володіти базовими навичками риторики.

Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.

Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.

Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.

Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.

Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.

Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.

Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.

Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

5.7. Обов'язкові попередні навчальної дисципліни. «Українська мова».

5.8. Зміст. Державна мова – мова професійного спрямування. Основи культури української мови. Стили сучасної української літературної мови у професійному спілкуванні. Спілкування як інструмент професійної діяльності. Риторика і мистецтво презентації. Культура усного фахового спілкування. Форми колективного обговорення професійних проблем. Ділові папери як засіб писемної професійної комунікації. Українська термінологія в професійному спілкуванні. Науковий стиль і його засоби у професійному спілкуванні. Проблеми перекладу і редагування текстів.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Корж А. В. Українська мова професійного спрямування: навч. посібник / А. В. Корж. – К. : Правова єдність, 2010. – 296 с.
2. Мозговий В. І. Українська мова у професійному спілкуванні : Модульний курс. навч. посібник / В. І. Мозговий. – 2-е вид., перероб. і доп. – К : Центр навчальної літератури, 2010. – 592с.
3. Погиба Л. Г. Українська мова фахового спрямування : підручник / Л. Г. Погиба, Т. О. Грибіниченко, Л. М. Голіченко. – К. : Кондор, 2011. – 350 с.
4. Коломієць В. С. Українська мова. Практикум : навч. посібник / В. С. Коломієць, С. Ю. Шашенко. – К. : КНТЕУ, 2009. – 125 с.
5. Шевчук С. В. Українська мова (за професійним спрямуванням) : підручник / С. В. Шевчук. – 4-те вид., – К. : Арій, 2010. – 576 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій: практичні заняття (тренінг, моделювання ситуацій, тренажерні завдання).

5.11. Методи і критерії оцінювання.

- поточний контроль (тестування: усне та письмове опитування, контрольні роботи);
- підсумковий контроль (екзамен).

5.12. Мова навчання та викладання. Українська.

5.1. Назва. Логіка / Logic

5.2. Тип. Обов'язкова.

5.3. Рік навчання. 2021-2022.

5.4. Семестр 1.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Гулівата І.О., к. пед. н., доцент.

5.6. Результати навчання.

Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.

Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.

Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.

Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.

Володіти базовими навичками риторики.

Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.

Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.

Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.

Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.

Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.

Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. Базові знання з математики рівня повної загальної середньої школи.

5.8. Зміст. Логіка і аргументація. Логічна форма висловлювань. Логічна модальність висловлювань. Логічні відношення між висловлюваннями. Логічне слідування. Основні закони логіки. Логічний аналіз поняття. Прості атрибутивні висловлювання. Силогізм. Виведення висновків із посилок. Умовиводи логіки висловлювань: загальна характеристика. Доведення і спростування. Аргументація: поняття та структура. Юридична аргументація у правових дослідженнях.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Бандурка О. М., Тягло О. В. Курс логіки : підручник. Київ : Літера ЛТД, 2002. 160 с.
2. Конверський А. Є. Логіка : підручник. 6-те вид., перероб. та допов. Київ : Центр учбової літератури, 2017. 420 с.
3. Конверський А.Є. Логіка. Підручник для студентів юридичних факультетів. 5-те вид. перероб. та доп. - К.: Центр учбової літератури, 2016. 320 с.
4. Кулагін Ю. І., Войціцька І. В. Логіка : навч. посіб. Київ : КНТЕУ, 2014. 94 с.
5. Ляхвацька О. М. Логіка. Практикум : Навч. посіб. К : КНТЕУ, 2006. 200с.
6. Хоменко І. В. Логіка: теорія та практика : підручник. Київ : Центр учбової літератури, 2010. 400

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних та інноваційних технологій навчання з використанням ІКТ, змішане навчання на платформі Moodle:

- лекції (традиційна; проблемна);
- практичні заняття (традиційні з ситуаційними завданнями).

5.11. Методи і критерії оцінювання.

- поточний (тестування; усне та письмове опитування; перевірка ситуаційного завдання, тощо);
- підсумковий (екзамен).

5.12. Мова навчання та викладання. Українська.

5.1. Назва. Політологія / Political Science

5.2. Тип. Обов'язкова.

5.3. Рік навчання. 2020/2021.

5.4. Семестр II.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Бичков М.М. к.філос.н., доцент, Маскевич О.Л. к.ю.н, ст. викладач.

5.6. Результати навчання.

Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.

Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.

Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.

Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.

Володіти базовими навичками риторики.

Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.

Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.

Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.

Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.

Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

5.7.Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Історія України», «Філософія», «Соціологія», «Історія держави і права».

5.8. Зміст. Політика і наука про політику. Основні віхи світової і вітчизняної думки про політику. Політична влада. Політична еліта і політичне лідерство. Політична система суспільства. Держава як інститут політичної системи суспільства. Політичні партії, громадсько-політичні об'єднання та рухи. Політична культура і політичні ідеології. Політичні процеси. Міжнародна політика.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Гелей С.Д. Політологія : навч. посіб. / С.Д. Гелей, С.М. Рутар. – 7-ме вид., перероб. і допов. – К. : Знання, 2008. – 415 с.

2. Горлач М.І. Політологія: наука про політику : підруч. для студ. вузів / М.І. Горлач, В.Г. Кремень. – К. : ЦУЛ, 2009. – 840 с.

3. Кирилюк Ф.М. Новітня політологія : навч. посіб. для студ. вузів / Ф.М. Кирилюк ; Київ. нац. ун-т ім. Т. Шевченка. – К. : ЦУЛ, 2009. – 564 с.
4. Кравчук Л.В. Політологія : семінар / Л.В. Кравчук, С.Л. Кравчук. – Вид. 2-е, доп. – Тернопіль : Навчальна книга: Богдан, 2012. – 208 с.
5. Цюрупа М.В. Основи сучасної політології : підруч. для студ. вузів / М.В. Цюрупа, В.С. Ясинська. – К. : Кондор, 2009. – 354 с.
6. Шляхтун П.П. Політологія: історія та теорія : підручник / П.П. Шляхтун. – К. : Центр учбової літератури, 2010. – 472 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Лекції, практичні заняття, самостійна робота. Інтерактивні методи та технології викладання.

5.11. Методи і критерії оцінювання.

- поточний контроль (опитування, тестування, контрольні роботи);
- підсумковий контроль (екзамен).

5.12. Мова навчання. Українська.

5.1. Назва. Іноземна мова спеціальності / Foreign Language of Specialization

5.2. Тип. Обов'язкова.

5.3. Рік навчання. 2020/2022.

5.4. Семестр. I, II, III.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Сікорська Л.О., к. пед. н, доцент, Мацера О.А., ст. викладач, Ткачук Т.І., к. філол. н., доцент, Іваницька Н.Б., д. філол. н., професор, Чугу С.Д., к. філол. н., доцент, Паславська І.Б., асистент.

5.6. Результати навчання.

Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.

Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.

Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.

Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.

Володіти базовими навичками риторики.

Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.

Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.

Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.

Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.

Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.

Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.

Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.

Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

5.7. Обов'язкові попередні навчальної дисципліни. Вхідний рівень володіння мовою B₁+

5.8. Зміст. I. Формування тематичного словника економіки та бізнесу. Темати загальноекономічного характеру. Бізнес та підприємництво. Економіка. Торгівля. Продукт, ринок та ринкові відносини. Маркетинг та реклама. Гроші та банківські установи. Фінанси. Джерела фінансування бізнесу. Облік і аудит. Організація та людські ресурси. Менеджмент і лідерство. II. Розвиток професійно-орієнтованої комунікативної компетенції. Будується на іншомовному фаховому матеріалі, але на більш широкій лексичній основі та з урахуванням вузькопрофесійного спрямування. Темати: Фінансові установи. Бухгалтерські рахунки. Оподаткування. Фінансовий облік. Управлінський облік. Державне казначейство. Бюджетна система. Кредитна система України. Міжнародні фінансові платежі. Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

11. Dudley-Evans, T. (1998). *Developments in English for Specific Purposes: A multi-disciplinary approach* / T. Dudley-Evans. - Cambridge University Press, 1998. – 234 p.
12. Grant D. *Business Basics* / Grant David and McLarty Robert. – New York : Oxford University Press, 1995. – 219 p.
13. Owen R. *Business English* / Roger Owen. - London, 2002. – 218 p.

14. Жашкевич І.Й., Жеронкіна О.Л. Англійська мова бухгалтерського обліку та фінансів (English of accounting and Finance) : навчальний посібник / І.Й. Жашкевич, О.Л. Жеронкіна. - К. : КНТЕУ, 2005. – 203 с.
15. Красюк Н.Д. Економіка та фінанси в діловій англійській мові : навчальний посібник / Н.Д. Красюк. – Львів : ЛБІ НБУ, 2004. – 253 с.
16. Латигіна А.Г. Англійська мова економіки, бухгалтерського обліку, банківської справи та біржової діяльності / Н. Бессараб, В. Мильнікова, Е. Тютченко. – К. : КНТЕУ, 1998. – 348 с.
17. Мильнікова В.В. Англійська мова економіки, фінансів та банківської справи / В.В. Мильнікова. - К. : КНТЕУ, 2001. – 390 с.
18. Новак Т.В. Англійська мова бухгалтерського обліку : навчальний посібник / Т.В. Новак. - К. : КНТЕУ, 2011. – 223 с.
19. Рудешко Є.В. Mastering English on Finance and Accounting (Англійська мова фінансів та обліку) : навчальний посібник / Є.В. Рудешко. - К. : КНТЕУ, 2008. – 182 с.
20. Шпак В.К. Англійська для економістів і бізнесменів : підручник / В.К. Шпак, О. О. Мустафа, Т. І. Бондар та ін.; за ред. В. К. Шпака. –К.: Вища шк., 2007. – 223 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних і нетрадиційних методів навчання із використанням інноваційних технологій: практичні заняття (виконання вправ / презентація / дискусія / моделювання ситуацій / «мозкова атака» / тренажерні завдання / робота в малих групах/ проектне навчання інше).

5.11. Методи і критерії оцінювання.

- поточний контроль тестування; усне / письмове опитування; індивідуальне завдання, система управління навчанням тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

5.12. Мова навчання та викладання. Англійська, німецька, французька.

5.1. Назва. Фізичне виховання.

5.2. Тип. Позакредитна.

5.3. Рік навчання. 2020-2021.

5.4. Семестр. 1, 2, 3, 4.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Пуздимір М.І., доцент.

5.6. Результати навчання. Надання необхідного обсягу знань, умінь та навичок використання засобів фізичної культури і спорту для підтримки та зміцнення здоров'я у нинішній час та у майбутній трудовій діяльності.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. Базові навички з «Фізичної культури» рівня повної загальної середньої освіти.

5.8. Зміст. Історія організації фізичної культури. Наукове обґрунтування фізичного виховання та спортивного тренування. Основи професійно-прикладної фізичної підготовки. Основи здорового способу життя студентів. Організація лікарського контролю та самоконтролю у процесі фізичного виховання. Гігієнічні основи фізичної культури та спорту. Гімнастика.

Атлетична гімнастика. Баскетбол. Волейбол. Легка атлетика. Плавання. Рукопашний бій. Спеціальне медичне відділення. Настільний теніс. Бадмінтон. Дзюдо. Футбол. Аеробіка. Пауерліфтінг.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Присяжнюк С.І. Фізичне виховання : навч. посібник / С. І. Присяжнюк. – К. : Центр учбової літератури, 2008. – 504 с. Фізичне виховання в КНТЕУ : Збірник методичних матеріалів / Уклад. М.Ю. Короп та ін. – К : КНТЕУ, 2000. – 263с.
2. Фізичне виховання : навч. посібник / С. І. Присяжнюк, В. П. Краснов, М. О. Третьяков та ін. – К. : Центр учбової літератури, 2007. – 192с.
3. Чайченко Н.Л. Фізичне виховання. Самопідготовка : навч. посібник / Н. Л. Чайченко. – К. : КНТЕУ, 2010. – 192 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи навчання.

Практичні заняття та самостійна робота.

5.11. Методи і критерії оцінювання.

Контроль знань:

- поточний (тестування);
- підсумковий (залік).

5.12. Мова навчання та викладання. Українська.

5.1. Назва. Історія держави і права / History of the state and law

5.2. Тип. Обов'язкова.

5.3. Рік навчання. 2020/2021.

5.4. Семестр. I.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Слободиська О.А., к.і.н., доцент.

5.6. Результати навчання.

Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.

Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.

Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.

Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.

Володіти базовими навичками риторики.

Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.

Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.

Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.

Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.

Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.

Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Історія України», «Правознавство».

5.8. Зміст. Предмет курсу «Історія держави і права України» і його завдання. Взаємозв'язок «Історії держави і права України» з іншими юридичними і гуманітарними дисциплінами. Періодизація та історіографія

курсу «Історія держави і права України». Нормативні та доктринальні джерела вивчення курсу «Історія держави і права України». Право Скіфських ранньодержавних утворень. Етапи державно-правового розвитку Київської Русі. Особливості державно-правового розвитку українського народу в період політичної роздробленості. Передумови та процес приєднання українських земель до Великого князівства Литовського. Суспільний устрій часів Речі Посполитої. Судова система Гетьманщини і судова реформа. Особливості правової системи Гетьманщини. Суспільно-політичний устрій і право в Галичині, Північній Буковині та Закарпатті. Політико-правове становище українських земель у складі Австро-Угорської імперії. Утворення Центральної Ради. Державний лад Української Народної Республіки. Право Української Народної Республіки. Державний устрій ЗУНР. Правові реформи ЗУНР. Формування основ радянського права. Цивільно-правові інститути радянського права. Державний устрій УСРР в 20-ті роки. Правовий режим воєнного стану і стану облоги. Встановлення окупаційного режиму та розчленування загарбниками території України. Відповідальність за скоєння воєнних злочинів. Повоєнний сталінський режим. Відбудова народного господарства. Членство України в ООН і розширення міжнародних зв'язків. Авторитарна командно-адміністративна система управління та її вплив на суспільно-політичне життя. Державно-правовий розвиток України в період перебудови (1985-1991 р.р.). Становлення та розбудова незалежної України, їх конституційно-правове та міжнародно-правове забезпечення (1991-1996 р.р.) Тенденції розвитку правової системи України на сучасному етапі.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Бостан Л.М. Історія держави і права зарубіжних країн: навчальний посібник. ЦУЛ, 2019. 736 с.
2. Дахно І.І. Історія держави і права : навч. посібник. К. : Центр учбової літератури, 2013. 658 с.
3. Іванов В.М. Історія держави і права України: підручник. / В.М. Іванов - К.: КУП НАНУ, 2013. - 892с.
4. Історія держави і права України: підручник / за заг.ред. О. М. Бандурки. Харків: ХНУВС, 2019. 448 с.
5. Терлюк І.Я. Історія держави і права України: навч.посіб. Кандор , 2018. 772 с.
6. Шевченко А.Є., Кудін С.В.. Історія держави і права України : навчально-методич- ний посібник. Ірпінь : Універси- тет ДФС України, 2019. 236 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій навчання:

- лекції (традиційна; проблемна);
- практичні заняття (традиційні з ситуаційними завданнями).

5.11. Методи і критерії оцінювання:

- поточний (тестування; усне та письмове опитування;тощо);

- підсумковий контроль - екзамен.

5.12. Мова навчання. Українська.

5.1. Назва. Судові і правоохоронні органи України / Judicial and law enforcement agencies of Ukraine

5.2. Тип. Обов'язкова.

5.3. Рік навчання. 2020/2021.

5.4. Семестр. I.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Білоус І.М., к.ю.н., доцент.

5.6. Результати навчання.

Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.

Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.

Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.

Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

Володіти базовими навичками риторики.

Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.

Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.

Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.

Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.

Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.

Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.

Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.

Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

5.7 Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Теорія держави і права», «Кримінальне право».

5.8. Зміст. Предмет «Судових та правоохоронних органів України». Правоохоронна діяльність. Правоохоронні органи. Система і структура правоохоронних органів. Основні напрямки, риси і принципи правоохоронної діяльності. Законність і правопорядок. Правовий статус прокуратури. Правовий статус СБУ. Правовий статус поліції. Конституційний суд України. Правовий статус суддів. Правовий статус адвокатури. Уповноважений Верховної Ради України з прав людини. Нотаріат. Органи досудового розслідування в Україні. Міжнародна організація кримінальної поліції – Інтерпол. Судова влада в Україні.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Бурбика М.М., М.С.Уткіна. Судові та правоохоронні органи (у схемах і таблицях) : навчальний посібник. Суми : Сумський державний університет, 2016. 123с.
2. Ковалів М.В., Єсімов С.С., Назар Ю.С., Гаврильців М.Т., Лук'янова Г.Ю., Годяк А.І., Бліхар М.М. Судові та правоохоронні органи: навчальний посібник Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2016. 388с.
3. Лапкін А. В. Організація судових та правоохоронних органів України : навч. посіб. У схемах. Вид. 7-ме, змін. і допов. Харків : Право, 2018. 170 с.
4. Терещук Г.А. Судові та правоохоронні органи України. Конспект лекцій для студентів спеціальності 081 «Право» денної та заочної форм навчання. -Луцьк: ЛНТУ, 2017. 109с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій навчання:

- лекції (традиційна; проблемна);
- практичні заняття (традиційні з ситуаційними завданнями).

5.11. Методи і критерії оцінювання.

- поточний контроль (тестування; усне та письмове опитування; перевірка підготовленого ситуаційного завдання, тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

5.12. Мова навчання. Українська.

5.1. Назва. Теорія держави і права / The theory of state and law

5.2. Тип. Обов'язкова.

5.3. Рік навчання. 2020/2021.

5.4. Семестр. I, II.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Бахновська І.П., к.ю.н., доцент.

5.6. Результати навчання.

Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.

Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.

Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.

Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.

Володіти базовими навичками риторики.

Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.

Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.

Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.

Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.

Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.

Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Правознавство».

5.8. Зміст. Предмет, метод та функції теорії держави та права. Виникнення, сутність та основні ознаки держави. Держава і політична система суспільства. Форми держави. Функції та механізм держави. Правова держава і громадянське суспільство. Поняття, походження та розвиток права. Право в

системі соціального регулювання. Система права та система законодавства. Правоутворення та форми права. Норми права та інші соціальні норми. Правотворчість та законотворчість. Правозастосування. Форми реалізації права. Тлумачення норм права. Правові відносини. Правова поведінка. Правова свідомість та правова культура. Юридична відповідальність. Правовий статус особи. Державна дисципліна, законність та правопорядок. Правове регулювання та його механізм. Основні правові системи сучасності.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні /засоби.

1. Загальна теорія держави і права: підручник для студентів юридичних вищих навчальних закладів/ За ред. М.В. Цвіка, д-ра юрид. наук, проф., акад. АПрН України О.В. Петришина. Харків: Право, 2009. 584 с. http://library.nlu.edu.ua/POLN_TEXT/KNIGI_2009/TEorijaDerjav_2009.pdf
2. Теорія держави і права : навч. посіб. для підгот. фахівців з інформ. безпеки/ [О.О. Тихомиров, М.М. Мікуліна, Ю.А. Іванов та ін.]; за заг. ред. Л.М.Стрельбицької. □Київ: Кондор-Видавництво, 2016. 332 с.
3. Теорія держави і права : посіб. для підгот. до держ. іспитів / Д. В. Лук'янов, С. П. Погребняк, В. С. Смородинський, Г.О. Христова; за заг. ред. О.В. Петришина. –5-те вид., допов. і змінене. Х. : Право, 2016. 198 с.8.
4. Теорія держави та права : навч. посіб. / [Є.В. Білозьоров, В.П. Власенко, О.Б. Горова, А.М.Завальний, Н.В. Заяць та ін.]; за заг. ред. С.Д. Гусарева, О.Д. Тихомирова. –К. : НАВС, Освіта України, 2017. 320 с.
5. Теорія держави та права : навч. посіб. / [Є.В.Білозьоров, В.П.Власенко, О.Б.Горова, А.М.Завальний, Н.В.Заяць та ін.]; за заг. ред. С.Д.Гусарева, О.Д.Тихомирова. – К. : НАВС,Освіта України, 2017. 320 с.
6. Тимченко С. М., Удовика Л. Г. Теорія держави і права : практикум. Електронні дані. Київ : Центр учбової літератури, 2008. URL: http://10.0.2.150/docs /CUL/Teoria_derg_prava_Tymchenko.pdf.
7. Селецький С. І. Теорія держави і права : навч. посібник. Київ : Центр учбової літератури, 2017. 245 с.
8. Скакун О. Ф. Теорія права і держави : підручник. 4-те вид. Київ : Правова єдність, 2017. 528 с.
9. <http://sun.vtei.com.ua> – Система дистанційного навчання «MOODLE» ВТЕІ КНТЕУ.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій навчання:

- лекції (традиційна);
- практичні заняття (традиційне).

5.11. Методи і критерії оцінювання.

- поточний контроль (тестування; усне та письмове опитування, тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

5.12. Мова навчання та викладання. Українська.

5.1. Назва. Конституційне право / Constitutional Law

5.2. Тип. Обов'язкова.

5.3. Рік навчання. 2020/2021.

5.4. Семестр. II.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Костюк Н.П., к.ю.н., ст. викладач.

5.6. Результати навчання.

Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.

Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.

Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.

Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

Володіти базовими навичками риторики.

Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.

Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.

Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.

Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.

Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.

Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.

Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.

Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Теорія держави і права», «Історія держави і права України».

5.8. Зміст. Предмет конституційного права України. Основні і допоміжні методи дослідження конституційного права України. Історичний досвід конституційного будівництва, основи теорії Конституції. Характеристика загальних засад конституційного ладу України. Конституційна регламентація прав, свобод та обов'язків людини і громадянина. Характеристика конституційно-правового регулювання виборів та референдуму. Конституційні положення організації та функціонування законодавчої, виконавчої та судової влади в Україні. Конституційно-правові основи організації і діяльності органів місцевого самоврядування.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні засоби.

1. Актуальні проблеми конституційного права України: підручник /за заг. ред. проф. Олійника А.Ю. К.: «Центр учбової літератури», 2013. 554 с.
2. АФАНАСЬЄВА М.В., БАЛЬЦІЙ Ю.Ю., БАТАН Ю.Д. Конституційне право України:прагматичний курс: Навчальний посібник. Одеса: «Юридична література», 2017. 256 с.
3. Конституційне право України : навч. посіб. для підготовки до зовнішнього незалежного оцінювання / [Т. М. Слінько, І. І. Дахова, Л. І. Летнянчин та ін.]. Харків : Право, 2019. 292 с.
4. Совгиря О. В., Шукліна Н. Г. Конституційне право України . Повний курс: навч. посіб. Київ: Юрінком Інтер, 2018. 556 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій навчання:

- лекції (традиційна; проблемна);
- практичні заняття (традиційні з ситуаційними завданнями).

5.11. Методи і критерії оцінювання.

- поточний контроль (тестування; усне та письмове опитування; перевірка підготовленого ситуаційного завдання, тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

5.12. Мова навчання та викладання. Українська.

5.1. Назва. Кримінальне право / Criminal Law

5.2. Тип. Обов'язкова.

5.3. Рік навчання. 2021/2022.

5.4. Семестр. III, IV.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Панькевич В.М., к.ю.н., доцент.

5.6. Результати навчання.

Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.

Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.

Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.

Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.

Володіти базовими навичками риторики.

Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.

Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.

Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.

Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.

Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.

Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.

Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Історія держави і права», «Теорія держави і права», «Конституційне право».

5.8. Зміст. Поняття, предмет, завдання і система кримінального права. Принципи кримінального права. Злочин і його види. Кримінальна відповідальність і її підстава. Об'єкт складу злочину. Об'єктивна сторона складу злочину. Суб'єкт складу злочину. Суб'єктивна сторона складу злочину. Стадії вчинення злочину. Співучасть у злочині. Причетність до

злочину. Множинність злочинів. Обставини, що виключають злочинність діяння. Звільнення від кримінальної відповідальності. Покарання, його мета і ефективність. Система і види покарань. Призначення покарання. Звільнення від покарання, його відбування, заміна покарання більш м'яким покаранням та пом'якшення призначеного покарання. Судимість. Примусові заходи медичного характеру та примусове лікування. Особливості кримінальної відповідальності та покарання неповнолітніх. Основні питання загальної частини кримінального права зарубіжних держав.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Ємельянов В. П. Кримінальне право України: Загальна частина. Основні питання вчення про злочин : наук.-практ. посіб. Харків : Право, 2018. 142 с.
2. Кримінальний кодекс України: Науково-практичний коментар / Ю. В. Баулін, В. І. Борисов, С. Б. Гавриш та ін.; За заг. ред. В. Т. Маляренка, В. В. Сташиса, В. Я. Тація. Видання третє. Х.: ТОВ «Одіссей», 2016.
3. Топчій В. В. Кримінальне право України. Загальна частина. Навчальний посібник у схемах. / В. В. Топчій, Г. В. Дідківська, Т. О. Мудряк ; Держ. фіскальна служба України, Ун-т ДФС України, Союз юристів України ГО « Всеукраїнська асоціація кримінального права». Вінниця «ТВОРИ», 2019. 344 с.
4. Тютюгін В. І. Кримінальне право України. Загальна частина : посіб. для підгот. до заліків та іспитів / В. І. Тютюгін, О. Д. Комаров, М. А. Рубашенко ; відп. ред. В. І. Тютюгін. 3-тє вид., перероб. і допов. Харків : Право, 2019. – 224 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій навчання:

- лекції (традиційна; проблемна);
- практичні заняття (традиційні з ситуаційними завданнями, тестування).

5.11. Методи і критерії оцінювання.

- поточний контроль (тестування; усне та письмове опитування; перевірка підготовленого ситуаційного завдання, тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

5.12. Мова навчання. Українська.

5.1. Назва. Цивільне право / Civil Law

5.2. Тип. Обов'язкова.

5.3. Рік навчання. 2021/2022.

5.4. Семестр. III-IV.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Сухоребра Т.І., к.ю.н., доцент.

5.6. Результати навчання.

Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки задалегідь невідомих умов та обставин.

Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.

Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.

Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.

Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.

Володіти базовими навичками риторики.

Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.

Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.

Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.

Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.

Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.

Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.

Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Теорія держави і права», «Основи римського цивільного права», «Історія держави і права України», «Історія держави і права зарубіжних країн».

5.8. Зміст. Поняття цивільного права. Предмет і метод цивільного права. Наука та навчальна дисципліна цивільного права. Цивільне законодавство. Цивільні правовідносини. Фізичні особи як суб'єкти цивільного права. Юридичні особи як суб'єкти цивільного права. Держава і територіальні

громади як суб'єкти цивільного права. Об'єкти цивільних прав. Особисті немайнові права як об'єкти цивільних прав. Об'єкти права інтелектуальної власності. Підстави виникнення, зміни та припинення цивільних правовідносин. Правочин. Представництво у цивільному праві. Строки та терміни у цивільному праві. Позовна давність. Здійснення та захист цивільних прав. Відповідальність у цивільному праві. Поняття та система особистих немайнових прав фізичної особи. Особисті немайнові права, що забезпечують природне існування фізичної особи. Особисті немайнові права, що забезпечують соціальне буття фізичної особи. Поняття права власності як складової частини речового права. Форми та види права власності. Поняття речового права на чужі речі. Види речових прав на чуже майно. Поняття та способи захисту права власності. Віндикаційний позов як спосіб захисту права власності. Негаторний позов як спосіб захисту прав. Загальні положення про спадкове право. Спадкування за заповітом. Спадкування за законом. Загальні положення про право інтелектуальної власності. Авторські та суміжні права. Право інтелектуальної власності на винахід, та інші результати промислової власності.

5.11. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Іванов Ю.Ф., Куриліна О.В., Іванова М.В. *Цивільне право України* : Навч. посіб. у 2 т. 2-ге вид. доповн. і переробл. Т. 1. К.: Алерта, 2019 342 с.
2. *Конституція України від 28 червня 1996 року. Відомості Верховної Ради України, 1996. No 30. Ст. 141.*
3. Круглова О. О. Курс лекцій з дисципліни «Цивільне право» Дніпро : Видавець БілаК. О., 2017. 151 с.
4. *Сімейний кодекс України від 10 січня 2002 р. Відомості Верховної Ради України, 2002 р. N 21-22. ст.135.*
5. Цивільне право України: підручник. 2-е вид., перероб. І доп. У 2 частинах. / За ред. проф. Р.Б. Шишки (кер. авт. кол.), Ч. 1. Загальна. К.: Видавництво Ліра. К, 2018. 736 с.
6. Цивільне право: загальна частина. Практикум : навч. посіб . [для студ. вищ. навч. закладів] / кол. авт. Дніпро : Видавець Біла К. О., 2020. 232 с.
7. *Цивільний кодекс України від 16 січня 2003 р. (з наст. змінами і доповненнями). Ві домості Верховної Ради України, 2003.No 40-44. Ст.356.*
8. Шишка Р.Б. Цивільне право в Україні. Ч1. Загальна частина. Видання 2-ге. 2019. 736 с.

1. 5.12. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій навчання:

- лекції (традиційна; проблемна);
- практичні заняття (традиційні з ситуаційними завданнями).

5.11. Методи і критерії оцінювання.

- поточний контроль (тестування; усне та письмове опитування; перевірка підготовленого ситуаційного завдання, тощо);

– підсумковий контроль (екзамен).

5.12. Мова навчання. Українська.

5.1. Назва. Адміністративне право і процес / Administrative law and process

5.2. Тип. Обов'язкова.

5.3. Рік навчання. 2021/2022.

5.4. Семестр. IV.

5.5. Лектор, вчений ступінь, посада. Сухоребра Т.І., к.ю.н., доцент.

5.6. Результати навчання.

Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.

Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.

Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.

Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.

Володіти базовими навичками риторики.

Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.

Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.

Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.

Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.

Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.

Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.

Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.

Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Теорія держави і права», «Історія держави і права».

5.8. Зміст. Тема 1. Поняття, предмет, метод та джерела адміністративного права. Тема 2. Адміністративно-правові норми. Тема 3. Правовий статус суб'єктів адміністративного права. Тема 4. Адміністративно-процесуальні відносини. Тема 5. Органи державної виконавчої влади як суб'єкти адміністративного права. Тема 6. Державні службовці як суб'єкти адміністративного права. Тема 7. Громадяни та їх об'єднання як суб'єкти адміністративного права. Тема 8. Правова характеристика адміністративного процесу. Тема 9. Правові акти державного управління. Тема 10. Адміністративно-деліктне право.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Адміністративне право України. Адміністративне судочинство в Україні : посіб. для підгот. до зовн. незалеж. оцінювання / [І. М. Балакарева, М. І. Белікова, І. В. Бойко та ін.] ; за заг. ред. Н. Б. Писаренко. Харків : Право, 2019. 190 с.
2. Адміністративне право України. Повний курс : підр. учник / Галуцько В., Діхтієвський П., Кузьменко О., Стеценко С. та ін. Херсон: ОЛДІ-ПЛЮС, 2018. 446с .
3. *Адміністративне право України. Повний курс: підручник.* Харків , 2018. 466 с. 8 2. Адміністративнесудочинство : навч. посіб. / І. М. Балакарева, І. В. Бойко, Я. С. Зелінська та ін. ; за заг. ред. Н. Б. Писаренко. Харків : Право, 2016. 312 с.
4. Бородін І. Л. Адміністративне право України : підручник. К.: Алерта, 2019. 548 с
5. *Курс адміністративного права України: підручник* / за ред. О. В. Кузьменко. 3-тє вид., допов. Київ: Юрінком Інтер, 2018. 904 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Традиційні (лекційні та практичні), інноваційні (ділова гра).

5.11. Методи і критерії оцінювання.

- поточний контроль (тестування; усне / письмове опитування; перевірка рефератів, презентацій, ситуаційних вправ, розв'язування задач тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

5.12. Мова навчання. Українська.

5.1. Назва. Трудове право / Labor law

5.2. Тип. Обов'язкова.

5.3. Рік навчання. 2021/2022.

5.4. Семестр. IV.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Бахновська І.П., к.ю.н., доцент.

5.6. Результати навчання.

Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.

Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.

Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.

Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.

Володіти базовими навичками риторики.

Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.

Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.

Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.

Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.

Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.

Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.

Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.

Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Теорія держави і права», «Цивільне право», «Адміністративне право і процес».

5.8. Зміст. Предмет, метод і система трудового права. Трудові правовідносини. Суб'єкти трудового права. Колективний договір. Трудовий договір. Припинення трудового договору. Робочий час і час відпочинку. Заробітна плата. Гарантії і компенсації. Юридична відповідальність за трудовим правом. Охорона праці. Трудові спори. Нагляд і контроль за дотриманням законодавства про працю.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Кодекс законів про працю України. Х.: ПП «ІГВІНІ», 2007. 128 с. Про відпустки: Закон України від 15 листопада 1996 р. Відомості Верховної Ради України. 1997. № 2. ст. 4.
2. Конституція України : Закон України від 28 червня 1996 р. № 254к/96-вр. Відомості Верховної Ради України. 1996. № 30. Ст. 141.
3. Новіков Д.О., Лук'янчиков О.М., Жукова А.І. Індивідуальні трудові спори у питаннях і відповідях : навч. посібник. Х.: ХНПУ імені Г.С. Сковороди, 2019. 136с. <http://dspace.hnpu.edu.ua/bitstream/123456789/2413/1/%D0>
4. Трудове право : підручник / за заг. ред. д-ра юрид. наук, проф., чл.-кор. НАПрН України О.М. Ярошенка ; Нац. юрид. ун-тім. Ярослава Мудрого. 2-е вид., перероб. І до пов. Харків : Право, 2017. 557с.
5. Трудове право України : навч. посіб. / В.О. Кучертаїн. ; за заг. ред. В. О. Кучера ; Львів. держ. ун-т внутр. справ. Львів : Льв ДУВС, 2017. 563 с.
6. Трудове право України : навч. посіб. / О. І. Кисельова, Т. А. Кобзева ; Сум. держ. ун-т. Суми : Сум. держ. ун-т, 2017. 308 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій:

- лекції (тематична, проблемна);
- практичні заняття (традиційні з моделювання ситуацій, ділова гра).

5.11. Методи і критерії оцінювання.

- поточний контроль (тестування; усне та письмове опитування, перевірка підготовленого завдання тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

5.12. Мова навчання. Українська.

5.1. Назва. Кримінальне процесуальне право / Criminal Procedural law

5.2. Тип. Обов'язкова.

5.3. Рік навчання. 2022/2023.

5.4. Семестр. V-VI.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Білоус І.М., к.ю.н., доцент.

5.6. Результати навчання.

Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.

Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.

Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.

Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.

Володіти базовими навичками риторики.

Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.

Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.

Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.

Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.

Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.

Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.

Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.

Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Кримінальне право», «Судові та правоохоронні органи України».

5.8. Зміст. Поняття, завдання і система кримінального процесу. Засади кримінального провадження. Поняття і класифікація суб'єктів кримінального провадження. Поняття сторін кримінального провадження. Докази і доказування в кримінальному провадженні. Провадження. Слідчі (розшукові) дії. Негласні слідчі (розшукові) дії. Закінчення досудового розслідування. Оскарження рішень, дій чи бездіяльності під час досудового розслідування. Судове провадження у першій інстанції. Підготовче провадження. Судове провадження з перегляду судових рішень. Провадження в суді апеляційної інстанції. Судове провадження з перегляду судових рішень. Провадження у Верховному суді України. Судове провадження з перегляду судових рішень. Провадження за ново виявленими обставинами. Міжнародне співробітництво під час кримінального провадження.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Кримінальний процесуальний кодекс України від 13.04.2012 р. № 4651-VI. Голос України від 19.05.2012 р. № 90-91.
2. Кримінальний процес : підруч. / Бойко О.П., Гаркуша А.Г., Захарко А.В., Литвинов В.В., Рогальська В.В., Сербін М.М., Солдатенко О.А., Федченко В.М., Черняк Н.П. / кер. авт. кол. д-р юрид. наук, доц. О.Ф. Кобзар. У 2-х ч. Ч. Дніпро : Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ ; Ліра ЛТД, 2017. 337с.
3. Кримінальний процес: підручник / Р.І. Благута, Ю.В. Гуцуляк, О.М. Дуфенюк та ін.; за заг. ред. А.Я.Хитри, Р.М.Шехавцова, В.В.Луцика. Львів: ЛьвДУВС, 2019. Ч. 1. 532с.
4. <http://www.reyestr.court.gov.ua> – єдиний реєстр судових рішень в Україні.
5. <http://www.police.ua> – Форум працівників МВС України.
6. <http://www.vkka.gov.ua> – офіційний сайт Вищої кваліфікаційної комісії адвокатури.
7. <http://www.icpo.centrmia.gov.ua> – сайт Національного центрального бюро Інтерполу в Україні.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій навчання:

- лекції (традиційна; проблемна);
- практичні заняття (традиційні з ситуаційними завданнями, тестування).

5.11. Методи і критерії оцінювання.

- поточний (тестування; усне та письмове опитування; перевірка підготовленого ситуаційного завдання, тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

5.12. Мова навчання. Українська.

5.1. Назва. Цивільне процесуальне право / Civil Procedural law

5.2. Тип. Обов'язкова.

5.3. Рік навчання. 2022/2023.

5.4. Семестр. V-VI.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Бернада Є.В., к.ю.н., доцент.
Бахновська І.П., к.ю.н., доцент.

5.6. Результати навчання.

Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.

Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.

Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.

Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.

Володіти базовими навичками риторики.

Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.

Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.

Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.

Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.

Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.

Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.

Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.

Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Теорія держави і права», «Судові та правоохоронні органи України».

5.8. Зміст. Цивільне процесуальне право України як галузь права. Принципи цивільного процесуального права. Цивільні процесуальні правовідносини. Особи, які беруть участь у справі. Сторони у цивільному процесі. Треті особи у цивільному процесі. Участь у цивільному процесі органів і осіб, яким законом надано право захищати права, свободи та інтереси інших осіб. Представництво у цивільному процесі. Інші учасники цивільного процесу. Цивільна юрисдикція. Підсудність цивільних справ. Докази. Процесуальні строки. Судові виклики і повідомлення. Судові витрати. Заходи процесуального примусу. Наказне провадження. Позовне провадження. Позов. Відкриття провадження у справі. Провадження у справі до судового розгляду. Судовий розгляд. Судові рішення. Заочний розгляд справи. Перегляд судових рішень. Апеляційне провадження. Касаційне провадження. Перегляд судових рішень Верховним Судом України. Провадження у зв'язку з нововиявленими обставинами. Участь суду у виконанні судових рішень. Примусове виконання рішень третейських судів. Визнання та виконання рішень іноземних судів в Україні. Провадження у справах за участю іноземних осіб.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Васильєв С.В. *Цивільний процес. Підручник*. К.: Алерта, 2019. 506 с.
2. Ізарова І.О., Ханік-Посполітак Р.Ю. *Цивільний процес України* : Навч. посіб. для студ. юрид. спец. вищих навчальних закладів. Київ : ВД «Дакор», 2018. 276 с.
3. Конституція України від 28 червня 1996 р. <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр>
4. Про ратифікацію Конвенції про захист прав людини і основоположних свобод 1950 року: Закон України. Першого протоколу та протоколів № 2, 4, 7 та 11 до Конвенції № 475/97-вр від 17 липня 1997 р. <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/475/97-вр>.
5. Про судовий збір: Закон України. № 3676-VI від 8 липня 2011 р. <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/3674-17/print>
6. Про судоустрій і статус суддів: Закон України. № 1402-VIII від 02 червня 2016 р. <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1402-19>.
7. Стратегія реформування судоустрою, судочинства та суміжних правових інститутів на 2015–2020 рр., схвалена Указом Президента України від 20 травня 2015 р. № 276/2015 <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/276/2015>.

8. Цивільний процесуальний кодекс України No 1618-IV від 18 березня 2004 р. зі змінами та доповненнями <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1618-15/print>.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій навчання:

- лекції (традиційна; проблемна);
- практичні заняття (традиційні з ситуаційними завданнями).

5.11. Методи і критерії оцінювання.

- поточний контроль (тестування; усне та письмове опитування; перевірка підготовленого ситуаційного завдання, тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

5.12. Мова навчання. Українська.

5.1. Назва. Міжнародне публічне право / International Public law

5.2. Тип. Обов'язкова.

5.3. Рік навчання. 2022/2023.

5.4. Семестр. VI.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Пипяк М.І., к.ю.н., доцент.

5.6. Результати навчання.

Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.

Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.

Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

Володіти базовими навичками риторики.

Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.

Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.

Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.

Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.

Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.

Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.

Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Теорія держави і права», «Міжнародне право», «Історія держави і права зарубіжних країн».

5.8. Зміст. Вивчення курсу міжнародного публічного права, що включає загальну частину, присвячену вивченню теоретичних категорій міжнародного публічного права, і особливу частину, до складу якої входять галузі міжнародного публічного права: право міжнародних договорів, міжнародне гуманітарне право, право Європейського союзу, міжнародно-правові спори і їх вирішення, право міжнародних організацій.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Статут Організації Об'єднаних Націй і Статут Міжнародного Суду ООН від 26.06.1945. URL: http://zakoNo4.rada.gov.ua/laws/show/995_0102.
2. Віденська конвенція про право договорів між державами та міжнародними організаціями або між міжнародними організаціями URL: http://zakoNo3.rada.gov.ua/laws/show/995_a045.
3. Сироїд Т. Л. Міжнародне публічне право : підручник. Одеса:Фенікс, 2018. 744 с.
4. Міжнародне публічне право : підручник : у 2 т. / [В. В. Мицик, М. В. Буроменський, О. В., Буткевич та ін.] ; за ред. В. В. Мицика. Харків : Право, 2019. Т.1.: Основи теорії. 2019. 416 с.
5. Міжнародне публічне право : підручник : у 2 т. / [В. В. Мицик, М. В. Буроменський, О. В. Буткевич та ін.] ; за ред. В. В. Мицика. Харків : Право, 2019.
6. Положення про Комісію міжнародного права від 21.11.1947 URL: http://zakoNo5.rada.gov.ua/laws/show/995_a013.
7. Віденська конвенція про право міжнародних договорів від 23.05.1969 URL: http://zakoNo5.rada.gov.ua/laws/show/995_1184.
8. Конституція України від 28.06.1996 // Відомості Верховної Ради України (ВВР). 1996. No 30. ст. 141. URL: <http://zakoNo3.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%806>.
9. Про міжнародні договори України від 29.06.2004 // Відомості Верховної Ради України (ВВР), 2004, No 50, ст.540 URL: <http://zakoNo3.rada.gov.ua/laws/show/1906>

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Лекції, семінарські, практичні заняття з використанням ділової гри, відеотренінгів, ситуаційних вправ (кейсів), групових проектів тощо.

5.11. Методи і критерії оцінювання.

- поточний контроль (опитування, тестування, усні та письмові задачі).
- підсумковий контроль (екзамен).

5.12. Мова навчання. Українська.

5.1. Назва. Міжнародне приватне право / International Private Law

5.2. Тип. Обов'язкова.

5.3. Рік навчання. 2022/2023.

5.4. Семестр. VI.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Мельничук М.О., к.ю.н., доцент.

5.6. Результати навчання.

Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.

Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.

Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

Володіти базовими навичками риторики.

Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.

Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.

Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.

Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.

Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.

Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.

Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Цивільне право», «Господарське право», «Міжнародне публічне право».

5.8. Зміст. Поняття та джерела міжнародного приватного права. Поняття, структура та види колізійних норм. Основні формули прикріплення. Правове положення фізичних осіб у міжнародному приватному праві. Правове положення юридичних осіб у міжнародному приватному праві Держава як учасник приватно-правових відносин з іноземним елементом Право власності у міжнародному приватному праві Договір у міжнародному приватному праві Міжнародні перевезення вантажів і пасажирів Зобов'язання внаслідок завдання шкоди у міжнародному приватному праві Трудові відносини у міжнародному приватному праві Міжнародний комерційний арбітраж

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Вишневецька С. В., Корнєєв Ю. В. Міжнародне приватне право: Навч. посіб. К. : Центр учбової літератури, 2019. 164 с.
2. Килимник І. І. Міжнародне приватне право : навч. посібник. Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова; Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2018. 111 с.
3. *Міжнародне приватне право* : Навч. посіб. / Бичкова С. С., Іванов Ю. Ф., Чур-піта Г. В. та ін.; За ред. Ю. Ф. Іванова К.: Алерта, 2018 390 с.
4. Міжнародне приватне право : підруч. для студ. юрид. вищ. навч. закл. / В. А. Бігун, Є. М. Білоусов, І. М. Жуков ; за ред. проф. В. П. Жушмана та доц. І. А. Шуміло. Х. : Право, 2015. 320 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій:

- лекції (тематична, проблемна);
- практичні заняття (традиційні, ділова гра, з моделюванням ситуацій).

5.11. Методи і критерії оцінювання.

- поточний (тестування; усне та письмове опитування, перевірка підготовленого ситуаційного завдання, індивідуальні завдання тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

5.12. Мова викладання. Українська.

5.1. Назва. Фінансове право / Financial Law

5.2. Тип. Обов'язкова.

5.3. Рік навчання. 2023/2024.

5.4. Семестр. VII.

5.5. Лектор, вчений ступінь, посада. Панькевич В.М., к.ю.н., доцент.

5.6. Результати навчання.

Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.

Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.

Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.

Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.

Володіти базовими навичками риторики.

Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.

Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.

Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.

Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.

Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.

Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.

Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.

Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Теоря держави і права», «Цивільне право».

5.8. Зміст. Поняття та загальна характеристика фінансів, фінансової діяльності держави та фінансового права. Фінансово-правові. Фінансово-правові відносини. Правові основи державного фінансового контролю. Фінансово-правова відповідальність. Бюджетне право та бюджетний устрій України. Бюджетний процес. Місцеві бюджети та міжбюджетні відносини. Правове регулювання державних доходів, державних видатків і бюджетного фінансування. Правове регулювання державного кредиту. Правові основи страхування. Правові основи банківської діяльності. Грошовий обіг.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Державна пенітенціарна служба України <http://www.kvs.gov.ua>
2. Державна служба статистики України <http://www.ukrstat.gov.ua>
3. Державна фіскальна служба <http://sfs.gov.ua/>
4. Міністерство фінансів України <http://minfin.kmu.gov.ua/e>
5. Міністерство юстиції України <http://www.minjust.gov.ua/> Президент України <http://www.president.gov.ua/>
6. Державна казначейська служба України <http://treasury.gov.ua/main/uk/index>
7. Податковий кодекс України від 02.12.2010. : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>
8. Положення про Державну службу фінансового моніторингу України: затверджено Указом Президента України від від 13.04.2011 No 466/2011. : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/466/201184>.
9. Про валюту і валютні операції: Закон України від 21.06.2018 року No 2473-VIII// Урядовий кур'єр. 2018. No 139.
10. Про регулювання грошово-кредитного ринку : Постанова Правління Національного банку України від 21.03.2012. No 102. : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/v0102500-12>
11. Плотнікова М.В. ФІНАНСОВЕ ПРАВО конспект лекцій для студентів спеціальності 081 «Право» освітнього ступеня «бакалавр». Суми: Сумський державний університет, 2019. 253 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Традиційні (лекційні та практичні), інноваційні (ділова гра).

5.11. Методи і критерії оцінювання:

- поточний контроль (тестування; усне / письмове опитування; перевірка рефератів, презентацій, ситуаційних вправ, розв'язування задач тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

5.12. Мова навчання. Українська.

5.1. Назва. Міжнародний захист прав людини / International protection of human rights

5.2. Тип. Обов'язкова.

5.3. Рік навчання. 2023/2024.

5.4. Семестр. VI.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Костюк Н.П., к.ю.н., ст. викладач.

5.6. Результати навчання.

Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.

Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.

Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

Володіти базовими навичками риторики.

Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.

Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.

Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.

Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.

Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.

Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.

Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.

Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Теорія держави і права», «Конституційне право», «Міжнародне публічне право», «Юридичні механізми захисту прав людини».

5.8. Зміст. Поняття механізму захисту прав і свобод людини. Конституційно-правові механізми захисту прав, свобод і законних інтересів громадян в

Україні. Компетентність міжнародної юрисдикції у сфері захисту прав людини. Реалізація міжнародних стандартів на національному рівні. Входження України до міжнародної системи захисту прав людини: проблематика сьогодення. Здійснення захисту основних прав людини міжнародними механізмами та національними судами. Система міжнародного механізму захисту прав людини. Механізм захисту прав людини в Раді Європи. Порядок звернення громадян України до Європейського суду з прав людини. Порівняння процедур подання індивідуальних звернень згідно з Європейською конвенцією та Міжнародним пактом про громадянські та політичні права (МПГПП). Європейська конвенція про захист прав людини та основних свобод в судах європейських держав та перспективи її застосування в Україні. Рішення Європейського суду з прав людини та їх реалізація в національному праві.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Дудаш Т. І. Практика Європейського суду з прав людини: навч.-практ. посіб. Київ: Алерта, 2016. 488 с.
2. *Міжнародний захист прав людини* : Посібник для підготовки до зовнішнього незалежного оцінювання / ред. Т.Л. Сироїд. - Харків, 2018. 292 с.
3. Наливайко Л.Р., Степаненко К.В. Міжнародно-правові стандарти прав людини: навч.посібник. Дніпро: ДДУВС, 2019.184 с.
4. Шуміло А. Міжнародна система захисту прав людини: Навчальний посібник. Київ: Видавництво «ФОРМ» ГО, 2018. 168 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій навчання:

- лекції (традиційна; проблемна);
- практичні заняття (традиційні з ситуаційними завданнями).

5.11. Методи і критерії оцінювання.

- поточний (тестування; усне та письмове опитування; перевірка підготовленого ситуаційного завдання, тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

5.12. Мова навчання. Українська.

5.1. Назва. Господарське право / Economic Law

5.2. Тип. Обов'язкова.

5.3. Рік навчання. 2023/2024.

5.4. Семестр. VIII.

5.5. Лектор, науковий ступінь, посада. Мельничук О.Ф., д.ю.н., професор; Сухоребра Т.І., к.ю.н., доцент.

5.6. Результати навчання.

Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.

Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.

Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.

Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.

Володіти базовими навичками риторики.

Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.

Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.

Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.

Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.

Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.

Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.

Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Цивільне право», «Конституційне право», «Адміністративне право і процес».

5.8. Зміст. Загальна характеристика господарського права. Підприємництво як спосіб здійснення господарської діяльності. Правові основи державного регулювання господарської діяльності. Суб'єкти господарських правовідносин. Організація господарської діяльності. Припинення діяльності суб'єктів господарювання. Майнова основа господарювання. Господарські

договори. Правові засади захисту економічної конкуренції. Правове регулювання зовнішньоекономічної діяльності. Відповідальність у господарських правовідносинах.

5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Вінник, О. М. Господарське право [Текст] : курс лекцій (загальна частина). Київ : Видв-во Ліра-К, 2018. 240 с.
2. Господарське право: навчальний посібник. Полтава: ПолтНТУ, 2018. 107с.
3. Конституція України від 28 червня 1996 року. Відомості Верховної Ради України. 1996. № 36. Ст. 141.
4. Милаш, В. С. Господарське право [Текст] : навч. посіб. Харків : Право, 2017. 328 с.
5. Науково-практичний коментар до Господарського кодексу України. Київ: Правова єдність, 2013. 672 с.
6. Смолин Г.В., Туркот О.А., Хомко Л.В. Господарське право України. Загальна частина: підручник. Львів: ЛьвДУВС, 2017. 484 с.

5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій:

- лекції (тематична, проблемна);
- практичні заняття (традиційні з моделювання ситуацій, ділова гра).

5.11. Методи і критерії оцінювання:

- поточний (тестування; усне та письмове опитування, перевірка підготовленого завдання тощо);
- підсумковий контроль – екзамен.

5.12. Мова викладання. Українська.