

**Міністерство освіти і науки України**  
**Київський національний торговельно-економічний університет**  
**Вінницький торговельно-економічний інститут**  
*Факультет економіки, менеджменту та права*

**ІНФОРМАЦІЙНИЙ ПАКЕТ**  
Європейська кредитно-трансферна система (ЄКТС)

Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність	073 «Менеджмент»
Спеціалізація	«Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»
Освітній ступінь	«бакалавр»

Вінниця 2020 р.

## ВСТУП

Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – це система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікації та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти.

Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання та обліковується у кредитах ЄКТС.

Кредит ЄКТС - одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС.

Кредити присвоюються здобувачам вищої освіти після успішного вивчення дисципліни та позитивного оцінювання досягнутих результатів навчання. Трансферу та накопиченню кредитів сприяє використання ключових документів ЄКТС.

Ключовими документами ЄКТС є: каталог дисципліни (інформаційний пакет), аплікаційна форма, угода про навчання, академічна довідка, додаток до диплома про вищу освіту європейського зразка (Diploma Supplement).

Перелік оцінок з дисциплін відображає здобутки здобувача вищої освіти у спосіб, який є загальнозрозумілим і може легко сприйматися в різних навчальних закладах, для цього використовується таблиця відповідності оцінок за 100-бальною шкалою.

Рівні компетентності	За шкалою КНТЕУ	Критерії оцінювання
Високий (дослідницький)	90-100	Має обґрунтовані та всебічні знання з дисципліни, вміє узагальнювати та систематизувати набуті знання; самостійно знаходить джерела інформації та працює з ними; проводить власні дослідження, може використовувати набуті знання та вміння при розв'язанні задач.
Достатній (частково-пошуковий)	82-89	Володіє навчальним матеріалом, вміє зіставляти та узагальнювати, виявляє творчий інтерес до предмету, виконує завдання з повним поясненням та обґрунтуванням, але допускає незначні помилки; може усвідомити нові для нього факти, ідеї.
	75-81	Володіє визначеним програмою навчальним матеріалом; розв'язує завдання, передбачені програмою, з частковим поясненням.
Елементарний (репродуктивний)	69-74	Володіє навчальним матеріалом на репродуктивному рівні; може самостійно розв'язати та пояснити розв'язання завдання.
	60-68	Ознайомлений з навчальним матеріалом, відтворює його на репродуктивному рівні; виконує елементарні завдання за зразком або відомим алгоритмом.
Низький (фрагментарний)	35-59	Ознайомлений та відтворює навчальний матеріал на рівні окремих фактів та фрагментів матеріалу; під керівництвом викладача виконує елементарні завдання.
	1-34	Ознайомлений з навчальним матеріалом на рівні розпізнавання та відтворення окремих фактів.

## 1. Загальна інформація.

### 1.1. Назва і адреса.

Вінницький торговельно-економічний інститут Київського національного торговельно-економічного університету (коротка назва – ВТЕІ КНТЕУ).

Адреса: вул. Соборна 87, м. Вінниця, 21050, факс: (0432)55-04-00

Електронна пошта: [secretarvtei@ukr.net](mailto:secretarvtei@ukr.net)

### 1.2. Опис закладу.

ВТЕІ КНТЕУ є провідним закладом вищої освіти у Подільському регіоні, що готує фахівців з різних спеціальностей. Історія розвитку інституту починається з 1968 р. До 1986 р. він мав статус філії з денною, вечірньою і заочною формами навчання та здійснював підготовку фахівців для галузей невиробничої сфери (торгівлі, громадського харчування, фінансової і банківської системи).

У 1988 р. філію було реорганізовано у факультет, у 1998 р. – у Вінницький торговельно-економічний інститут Київського державного торговельно-економічного університету, а з 2000 р. – Вінницький торговельно-економічний інститут Київського національного торговельно-економічного університету (далі ВТЕІ КНТЕУ).

Інститут діє на підставі Положення про Вінницький торговельно-економічний інститут Київського національного торговельно-економічного університету. А також здійснює освітню діяльність на підставі ліцензії (Міністерства освіти і науки України від 27.09.2016 № 1433л) та акредитований за найвищим – IV рівнем акредитації.

Загальна кількість науково-педагогічних працівників ВТЕІ КНТЕУ – 148, з них – докторів наук, професорів – 20 осіб (13,5%); кандидатів наук, доцентів – 108 осіб (73%); без наукового ступеня та звання – 20 осіб (13,5%). В інституті навчається 3581 студенти, із них на денній формі навчається 2181. Підготовка фахівців здійснюється за 15 спеціальностями освітніх ступенів «молодший бакалавр», «бакалавр», «магістр».

### 1.3. Академічні органи.

Замкова Наталія Леонідівна	директор, доктор філософських наук, професор, Заслужений працівник освіти України.
-------------------------------	---

Мартінова Лілія Борисівна	заступник директора з навчально-методичної роботи, доктор економічних наук, доцент.
------------------------------	--

Кізюн Алла Григорівна	заступник директора з навчально-виховної роботи, кандидат географічних наук, доцент.
--------------------------	---

Откаленко Олена Миколаївна	заступник директора з фінансово-економічних питань – головний бухгалтер, кандидат економічних наук.
-------------------------------	---

Тудін Олександр Іванович	заступник директора з адміністративно- господарської частини
-----------------------------	---

## Академічний календар.

Початок навчальних занять – з 1 вересня.

Завершення навчальних занять – 30 червня.

Освітній процес здійснюється за семестрами.

Тривалість семестрів, практичної підготовки, екзаменаційних сесій, атестацій, канікул визначається графіком освітнього процесу на кожен рік.

### 1.4. Перелік запропонованих освітніх програм.

Галузь знань	Спеціальність	Спеціалізація освітнього ступеня «молодший бакалавр»	Спеціалізація освітнього ступеня «бакалавр»	Спеціалізація освітнього ступеня «магістр»
03 Гуманітарні науки	035 «Філологія»	-	«Германські мови та літератури (переклад включно), перша англійська»	«Германські мови та літератури (переклад включно), перша англійська»
05 Соціальні та поведінкові науки	051 «Економіка»	-	«Міжнародна економіка»	«Міжнародна економіка»
			«Економіка бізнесу»	«Економіка підприємства»
			«Економічна кібернетика»	«Економічна кібернетика»
			«Цифрова економіка»	
07 Управління та адміністрування	071 «Облік і оподаткування»	«Облік і оподаткування»	«Облік і оподаткування»	«Облік і оподаткування»
			«Фінансовий контроль та аудит»	«Фінансовий контроль та аудит»
			«Фінансова аналітика»	
	072 «Фінанси, банківська справа та страхування»	«Фінанси, банківська справа та страхування»	«Фінансовий менеджмент»	«Державні та муніципальні фінанси»
			«Фінанси, банківська справа та страхування»	«Фінансове посередництво»
	073 «Менеджмент»	«Менеджмент»	«Менеджмент організацій»	«Менеджмент організацій»
			«Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»	«Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»
			«Менеджмент готельно-ресторанного бізнесу»	
	075 «Маркетинг»	«Маркетинг»	«Маркетинг»	«Маркетинг»
			«Логістика»	
	076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»	«Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»	«Товарознавство та комерційна логістика»	«Товарознавство та комерційна логістика»
			«Товарознавство та експертиза в митній справі»	«Товарознавство та експертиза в митній справі»
«Оптова та роздрібна торгівля»				
08 Право	081 «Право»	«Право»	«Право»	«Право»
12 Інформаційні технології	126 «Інформаційні системи та технології»	«Інформаційні системи та технології»	«Інформаційні технології у бізнесі»	-
18 Виробництво та технології	181 «Харчові технології»	«Харчові технології»	«Харчові технології»	«Ресторанні технології»
23 Соціальна робота	232 Соціальне забезпечення	«Соціальне забезпечення»	«Соціальне забезпечення»	-
24 Сфера обслуговування	241 «Готельно-ресторанна справа»	«Готельно-ресторанна справа»	«Готельно-ресторанна справа»	«Готельно-ресторанна справа»
	242 «Туризм»	«Туризм»	«Туризм»	«Міжнародний туристичний бізнес»
28 «Публічне управління та адміністрування»	281 «Публічне управління та адміністрування»	-	«Публічне управління та адміністрування»	«Публічне управління та адміністрування»
29 «Міжнародні відносини»	292 «Міжнародні економічні відносини»	-	«Міжнародний бізнес»	-

### **1.5. Вимоги щодо прийому, у тому числі мовна політика та процедури реєстрації.**

Інформація про вступні випробування та правила прийому на навчання за освітнім ступенем «молодший бакалавр», «бакалавр», «магістр» розміщена на сайті ВТЕІ КНТЕУ: <http://www.vtei.com.ua>

### **1.6. Механізм для визначення кредитної мобільності та попереднього навчання (формального, неформального та інформального).**

Визначення кредитної мобільності та попереднього навчання здійснюються відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Положення про організацію освітнього процесу здобувачів вищої освіти Вінницького торговельно-економічного інституту Київського національного торговельно-економічного університету, Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність у Вінницькому торговельно-економічному інституті Київського національного торговельно-економічного університету.

### **1.7. Політика розподілу кредитів ЄКТС (інституційна кредитна рамка).**

Розподіл кредитів ЄКТС залежить від терміну навчання та визначається навчальним планом.

ВТЕІ КНТЕУ розподіляє кредити між навчальними дисциплінами самостійно. Кредити розподіляються на всі дисципліни, що вивчає студент, виробничу практику, виконання випускного кваліфікаційного проекту (роботи), атестацію. Кредити присвоюються тільки після закінчення вивчення дисципліни та за умови успішного складання одного з видів підсумкового контролю.

### **1.8. Механізми академічного управління.**

Механізми академічного управління у ВТЕІ КНТЕУ визначені:

- Положенням про організацію освітнього процесу здобувачів вищої освіти у Вінницькому торговельно-економічному інституті КНТЕУ;
- Положенням про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у Вінницькому торговельно-економічному інституті КНТЕУ;
- Положенням про індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти Вінницького торговельно-економічного інституту КНТЕУ;
- Положенням про організацію виконання та захисту курсових робіт (проектів) у Вінницькому торговельно-економічному інституті КНТЕУ;
- Положенням про проведення практики здобувачів вищої освіти Вінницького торговельно-економічного інституту КНТЕУ.

## **2. Ресурси та послуги.**

### **2.1. Студентський стіл відділу кадрів.**

У відділі кадрів інституту зберігаються особові справи студентів, документи про освіту, трудові книжки студентів, які навчаються в інституті. Основними завданнями працівників відділу кадрів є:

1. своєчасно вносити поточні зміни в особові справи;
2. зберігати документи в належному стані;
3. надавати інформацію за письмовими запитами з будь-яких інстанцій;

4. надавати студентам інформацію, роз'яснення щодо Кодексу законів про працю України.

## **2.2. Умови розміщення/забезпечення проживання.**

Гуртожиток № 1 розташований в 10 хв. ходи від навчальних корпусів № 1, № 2 та тролейбусної і трамвайної зупинок.

Гуртожиток № 2 розташований у 5 хв. від тролейбусної зупинки «29 школа», до центру міста можна дістатися за 20 хв.

У гуртожитках є дво-, три- і чотиримісні кімнати із санвузлом та кухнею на кожному поверсі; в підвальному приміщенні гуртожитку № 1 розташована пральня.

Студенти поселяються до гуртожитків за наявності вільних місць на основі подання факультетів за наказом директора. Між інститутом і студентом укладається контракт на право проживання студента в гуртожитку, де встановлені права та обов'язки, а також відповідальність сторін за їх дотримання і виконання.

Адреси гуртожитків:

- гуртожиток № 1 – 21010, м. Вінниця, вул. Чорновола 3, тел. (0432) 55-02-64;

- гуртожиток № 2 – 21022, м. Вінниця, вул. Станіславського 54, тел. (0432) 66-42-72.

## **2.3. Харчування.**

В інституті працює два пункти харчування (у корпусах № 1, № 4).

## **2.4. Вартість проживання.**

Вартість проживання становить 520 грн. на місяць – гуртожиток № 1, 480 грн. на місяць – гуртожиток № 2.

## **2.5. Фінансова підтримка для студентів.**

Студентам денної форми навчання, які навчаються коштом державного замовлення, за результатами навчання та виявленою при цьому успішністю призначаються академічні стипендії один раз на семестр. Розмір стипендії встановлює Кабінет Міністрів України. Студентам пільгових категорій згідно чинного законодавства призначаються соціальні стипендії.

За особливі успіхи у навчанні, участь у науковій, громадській, спортивній роботі здобувачам вищої освіти інституту за поданням стипендіальної комісії, вченої ради інституту, вчених рад факультетів можуть призначатися такі стипендії: академічна стипендія Президента України, академічна стипендія Верховної Ради України, академічна стипендія Кабінету Міністрів України, стипендія Облдержадміністрації та обласної ради, стипендія міської ради.

До того ж за успіхи у навчанні, участь у науковій, громадській та спортивній діяльності студенти можуть заохочуватися грошовими преміями.

З метою підвищення життєвого рівня студентам із малозахищених верств населення може надаватися матеріальна допомога.

## **2.6. Медичні послуги.**

В приміщенні гуртожитку № 1 функціонує медичний пункт, де працюють лікар-терапевт та медсестра, які здійснюють прийом студентів, маніпуляційні процедури, проводять санітарно-просвітницьку роботу.

## **2.7. Умови для студентів з обмеженими можливостями та особливими потребами.**

У ВТЕІ КНТЕУ створено сприятливі умови для навчання, комфортного перебування та проживання студентів з особливими потребами. Для окремих категорій студентів на підставі нормативно-правових актів на отримання державних пілг і гарантій нараховуються соціальні стипендії.

Вони призначаються:

- здобувачам вищої освіти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та особам з їх числа у разі продовження навчання до 23 років або до закінчення вищого навчального закладу, а також здобувачам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишились без батьків, згідно із ст. 62 Закону України «Про вищу освіту» та ст. 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»;
- здобувачам вищої освіти з числа осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;
- здобувачам вищої освіти, визнаним учасниками бойових дій, відповідно до п. 19 ч. 1 ст. 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та їх дітей (до закінчення навчання у інституті, але не довше, ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до ст. 44 Закону України «Про вищу освіту»;
- здобувачам вищої освіти - дітям, один із батьків, яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення АТО, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в АТО (до закінчення навчання у інституті, але не довше, ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до ст. 44 Закону України «Про вищу освіту»;
- здобувачам вищої освіти - дітям, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення навчання у інституті, але не довше, ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до ст. 44 Закону України «Про вищу освіту»;
- здобувачам вищої освіти - дітям, зареєстрованим як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання у інституті, але не довше, ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до ст. 44 Закону України «Про вищу освіту»;
- здобувачам вищої освіти з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України відповідно до постанови ВРУ від 24.10.2002 № 218-IV;
- здобувачам вищої освіти – дітям-інвалідам та особам з інвалідністю I-III групи;
- здобувачам вищої освіти із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;
- здобувачам вищої освіти, зазначеним у п. п. 1-6, які є інвалідами по зору і слуху-збільшення на 50%;
- здобувачам вищої освіти, зазначеним у п. п. 1-6, з числа тих, що входили до складу військових формувань, які за рішенням відповідних державних органів

були направлені для виконання миротворчих місій або відряджені до держав, де в цей період велися бойові дії-збільшення на 30%.

## **2.8. Навчальне обладнання.**

Адміністрація інституту сприяє заходам щодо розширення інформаційних ресурсів у бібліотеці, створення доступності та зручності у користуванні книжковим фондом.

Книжковий фонд бібліотеки поповнено актуальними, сучасними виданнями з питань економіки, фінансів, менеджменту, бізнесу, правничих, суспільно-політичних, інформаційних систем і технологій, також періодичними виданнями методичними та інформаційними матеріалами, виданнями КНТЕУ (підручниками, посібниками, методичними рекомендаціями та вказівками з навчальних дисциплін).

Головним інформаційним ресурсом бібліотеки є бібліотечний фонд, який на сьогодні складає більше 233 750 одиниць зберігання. Це наукова та навчально-методична література з питань економіки, менеджменту, фінансів, туризму.

В бібліотеці встановлена та функціонує автоматизована бібліотечно-інформаційна система (АБІС) «УФД/Бібліотека», яка забезпечує автоматизацію всіх бібліотечних процесів, а саме: сумарний, інвентарний облік фонду, обробка літератури, розрахунок книгозабезпеченості навчальних дисциплін, створення та редагування електронного каталогу, штрих-кодування фонду, реєстрація та автоматизоване обслуговування користувачів із застосуванням цифрового підпису (PIN-CODE).

До послуг користувачів 3 читальних зали та 2 абонементи. В кожній читальній залі обладнані автоматизовані робочі місця, є доступ до освітніх ресурсів мережі Інтернет, також відкрито доступ до електронних версій навчальної та довідкової літератури видавничої компанії «Центр учбової літератури» м. Київ – збірка містить більше 1000 назв повнотекстових видань за різними тематиками.

Своєчасне інформування про ресурси та послуги забезпечує веб-сторінка бібліотеки (<http://vtei.vtei.com.ua/biblioteka/>), яка розміщена на офіційному веб-сайті інституту (<http://www.vtei.com.ua/>). Веб-сторінка інформує про бібліотеку, бібліотечні події та акції, надає доступ до електронного каталогу, містить інформацію про видання бібліотеки, а саме: інформаційні бюлетені нових надходжень, рекомендаційні списки літератури, бібліографічні покажчики, перелік періодичних видань тощо.

Для студентів перших курсів організуються заняття з основ бібліотечно-інформаційних знань, які покликані навчити студентів самостійно здійснювати пошук необхідної літератури, умінню працювати з інформацією, аналізувати та систематизувати її.

**Режим роботи бібліотеки:** понеділок-п'ятниця – 9.00-17.40

**Матеріально-технічна база.** Для потреб освітнього процесу всі кафедри забезпечено необхідною комп'ютерною технікою, функціонують 12 комп'ютерних класів, 9 мультимедійних проекторів, 2 інтерактивних комплекси, 71 аудиторія, 4 лінгафонних кабінети.



## **2.9. Організація мобільності за освітніми програмами.**

ВТЕІ КНТЕУ співпрацює з закладами вищої освіти, міжнародними науковими центрами та установами багатьох країн світу у т.ч.: Італії, Словаччини, Чехії, Білорусії, Грузії, Польщі, Молдови, Румунії, Угорщини, Франції. Здобувачі вищої освіти за рівнем знання іноземних мов мають змогу здобувати освіту за кордоном по програмі подвійних дипломів: у Польщі – Вища школа туризму і екології (м. Суха Бескидська), Великопольська суспільно-економічна вища школа (м. Великопольська середа); у Словаччині – Пан'європейська вища школа (м. Братислава).

Принцип мобільності студентів в інституті реалізується шляхом:

- участі у міжнародних конференціях, симпозіумах, круглих столах, семінарах, вебінарах та інших науково-практичних заходах;
- проходження практики у провідних закладах готельно-ресторанного бізнесу Німеччини, Болгарії, Словаччини, Туреччини та інших європейських країн відповідно до угод про співробітництво з іноземними науковими установами та компаніями;
- поглиблення та вдосконалення знань іноземних мов під час міжнародного стажування та проходження практики.

Мобільність здобувачів вищої освіти та викладачів є одним із основних принципів сучасної європейської освіти. Навчання, стажування та дослідницька робота за кордоном збагачує індивідуальний досвід, надає можливість дізнатися більше про інші моделі створення та поширення знань, дозволяє розширити мережу контактів і спілкування і поглибити знання іноземних мов.

Інститут бере участь в реалізації міжнародних проектів і програм, основними з яких є:

- міжнародна молодіжна громадська організація AIESEC, що об'єднує студентів вищої освіти з метою розвитку лідерського та професійного потенціалу молодих людей та позитивного вкладу в суспільство.

## **2.10. Можливості для проходження практики.**

Для забезпечення практичної підготовки студентів та їх успішного працевлаштування інститутом встановлено різні форми співробітництва з організаціями, зокрема з багатьма профільними державними установами, фінансовими структурами, установами банківської сфери, підприємствами сфери торгівлі та готельно-ресторанного бізнесу, страхового бізнесу на підставі укладених договорів про підготовку спеціалістів, угод про співпрацю, двосторонніх договорів співдружності, договорів про проходження практики студентів, що створюють умови для реалізації програм практики та забезпечують виконання у повному обсязі вимог, передбачених Положенням про проведення практики здобувачів вищої освіти.

## **2.11. Умови для занять спортом і відпочинку.**

Важливим напрямом організації виховної та культурно-мистецької роботи студентів в інституті є участь студентів у традиційних культурно-масових заходах таких, як «Посвята першокурсників у студенти», «Дебют першокурсника», «Осінній вернісаж», святкування Дня студента та «Фестиваль КВК на кубок директора ВТЕІ КНТЕУ», «Міс ВТЕІ КНТЕУ», Новорічні карнавали, конкурс талантів за участю студентів та викладачів «Дві зірки», концертні та танцювально-розважальні програми до календарних свят, конкурсні шоу-програми.

В інституті працює відділ з організації виховної та культурно-мистецької роботи студентів, в якому існують такі творчі колективи: народний театр пісні «Слов'янка», народний театр сучасного танцю «Ритм серця», ансамбль народного танцю «Сяйво», клуб КВК, інструментальний ансамбль, вокальні ансамблі малої форми: дуети, тріо, квартети та окремі солісти-вокалісти, гурток художнього читання та декламування тощо.

Створено всі умови для заняття фізичною культурою і спортом. Фізкультурно-оздоровча робота проводиться в орендованих спортивних спорудах, до яких входять стадіон Вінницької МДЮСШ №1 з легкоатлетичними доріжками і секторами, легкоатлетичний манеж Вінницької спеціалізованої дитячо-юнацької спортивної школи олімпійського резерву з легкої атлетики обласної ради ФСТ «Колос», плавальний басейн СК «Авангард», ТОВ Ліга «Олімпійські резерви». СК «Нокаут».

Здобувачі вищої освіти мають право вільного вибору виду спорту і навчальної групи з урахуванням їх інтересів. Зокрема, спортивне вдосконалення здійснюється в таких секціях: аеробіка, волейбол, футбол, баскетбол, легка атлетика, плавання, бокс.

Студенти беруть участь у міських, всеукраїнських та міжнародних змаганнях.

## **2.12. Студентські організації.**

Громадське життя в інституті насичене, багатогранне та різноманітне.

В інституті на громадських засадах діють:

- рада студентського самоврядування інституту;
- ради студентського самоврядування факультетів;
- ради студентського самоврядування гуртожитків № 1 та № 2;
- студентське наукове товариство «ВАТРА»;
- студентський туристичний клуб «Way to Freedom»;
- студентські дискусійні клуби та клуби за інтересами – «Сучасний стан та перспективи розвитку фінансової системи України», «Інноваційні технології в управлінні підприємствами та організаціями», «Маркетинг та реклама», «Клуб інтелектуальних ігор», «Сучасна проблематика обліку, аналізу і контролю в сфері господарської діяльності та державного управління», «Інновації заради майбутнього», «Менеджер майбутнього - євроуправлінець», «Товарознавство та експертиза товарів», «Туристична індустрія: сучасний стан та перспективи розвитку»;
- наукові гуртки – з економіки підприємства, з міжнародної економіки, «Економіко-математичне моделювання», «Менеджмент: проблеми сьогодення та перспективи розвитку», «American and English Studies», «Translation Studies», «Школа туристичної індустрії», «Ресторатор», «Кондитер-клас», «Сучасний бухгалтер», «Бізнес-аналітик», «Статистика», «Організаційно-комерційні аспекти діяльності торговельних підприємств», «Теоретичні та практичні проблеми товарознавства», «Фізико-хімічні методи дослідження сировини і матеріалів», «Феміда», «Правовий Універсум», «Перспективи розвитку фінансово-бюджетної системи України та шляхи вдосконалення», «Маркетингові інновації».

Інформація щодо навчання студентів, дозвілля, занять спортом розміщується в газеті «Економіст» та на сторінці сайту інституту (<http://www.vtei.com.ua>).

### 3. Профіль програми.

Профіль освітньої програми зі спеціальності 073 «Менеджмент» (за спеціалізацією «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»)	
Тип диплома та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра одиничний, 240 кредитів ЄКТС. Термін навчання 3 роки 10 місяців
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Вінницький торговельно-економічний інститут Київського національного торговельно-економічного університету (ВТЕІ КНТЕУ) Кафедра менеджменту та адміністрування
Акредитаційна інституція	Мінстерство освіти і науки України
Період акредитації	2018 р.
Рівень програми	Перший рівень
<b>А</b>	<b>Мета освітньої програми</b>
	Формування особистості, здатної на основі набутих компетентностей успішно вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов у сфері управління організаціями різних форм власності та різної організаційно-правової форми.
<b>В</b>	<b>Характеристика освітньої програми</b>
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</b>	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність 073 «Менеджмент» Спеціалізація «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» Обовязкова компонента ОП – 67,5%; Вибіркова компонента – 25% Практична підготовка – 3,75% Атестація – 3,75%
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Вища освіта за спеціальністю 073 «Менеджмент» (за спеціалізацією «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності») Ключові слова: міжнародний маркетинг, менеджмент зовнішньоекономічної діяльності, міжнародна конкурентоспроможність підприємств, митне регулювання зовнішньоекономічної діяльності, міжнародний менеджмент, міжнародні кредитно-розрахункові операції, ризики в зовнішньоекономічній діяльності
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна. Структура програми передбачає оволодіння базовими знаннями і набуття практичних навичок з міжнародного маркетингу, менеджменту зовнішньоекономічної діяльності, управління міжнародною конкурентоспроможністю підприємств, митного регулювання зовнішньоекономічної діяльності, міжнародного менеджменту, міжнародних кредитно-розрахункових операцій, управління ризиками в зовнішньоекономічній діяльності. Проходження практики в період навчання на провідних вітчизняних та зарубіжних підприємствах
<b>Особливості програми</b>	Міждисциплінарна та багатопрофільна підготовка фахівців з менеджменту зовнішньоекономічної діяльності. Залучення висококваліфікованих фахівців – практиків до проведення занять з фахових

		дисциплін.
<b>С</b>	<b>Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
	Придатність до працевлаштування	Відповідно до Національного класифікатора професій (ДК 003:2010) фахівець з менеджменту зовнішньоекономічної діяльності може займати такі первинні посади: 344 – державні інспектори; 3441 – інспектор митний; 3449 – інспектор з експорту; 3436 – помічники керівників; 3436.1 – помічники керівників підприємств, установ та організацій; 3436.2 – помічники керівників виробничих та інших підрозділів; 3436.3 – помічники керівників малих підприємств без апарату управління; 3436.9 – інші помічники; 3439 – інші технічні фахівці в галузі управління.
	Подальше навчання	Можливість навчання за програмою другого циклу FQ-EHEA 8 рівня НРК України та 7 рівня EQF-LLL.
<b>Д</b>	<b>Викладання та оцінювання</b>	
	Викладання та навчання	Збалансоване поєднання аудиторної та самостійної роботи на засадах проблемно-орієнтованого та інтерактивного навчання з використанням сучасних освітніх технологій та методик (кейси, тренінги), презентації, дискусії, «мозкова атака», самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, що розвивають практичні навички, уміння та формують креативне мислення, підготовка до кваліфікаційного екзамену
	Оцінювання	Письмові екзамени, презентація індивідуальної роботи, поточний і підсумковий контроль, публічний захист випускної кваліфікаційної роботи
<b>Е</b>	<b>Програмні компетентності</b>	
	<b>Інтегральна Компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у процесі навчання і в господарській діяльності суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності, що передбачає застосування певних теорій та методів відповідної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов
	<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і

		<p>технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.</p> <p>ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК 14. Здатність працювати у міжнародному контексті.</p> <p>ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)</p>
	<p><b>Спеціальні компетентності спеціальності (СК)</b></p>	<p>СК 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.</p> <p>СК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</p> <p>СК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.</p> <p>СК 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>СК 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.</p> <p>СК 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p> <p>СК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>СК 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p> <p>СК 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p> <p>СК 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.</p> <p>СК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані</p>

	<p>рішення.</p> <p>СК 13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СК 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p> <p>СК 16. Розуміти структуру ринку, сучасну базу ресурсозабезпечення та враховувати її під час оцінювання ситуації на окремих товарних ринках</p>
<b>F</b>	<b>Програмні результати навчання</b>
	<p>ПРН 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ПРН 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.</p> <p>ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.</p> <p>ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.</p> <p>ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН 7. Виявляти навички організаційного проектування.</p> <p>ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.</p> <p>ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.</p> <p>ПРН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.</p> <p>ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.</p> <p>ПРН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.</p> <p>ПРН 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.</p> <p>ПРН 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.</p> <p>ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько-свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.</p> <p>ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.</p> <p>ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.</p>

#### 4. Освітня програма.

Керівник проектної групи (гарант освітньої програми) Ковтун Е.О., к.е.н., доцент.

<b>Київський національний торговельно-економічний університет</b>	
<b>Вінницький торговельно-економічний інститут</b>	
<b>Факультет економіки, менеджменту та права</b>	
<b>ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА</b>	
Спеціальність	073 «Менеджмент»
Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Рівень вищої освіти	Перший
Ступінь вищої освіти	<b>Бакалавр</b>

Загальна кількість кредитів ЄКТС	240																																																														
Термін навчання	3 роки 10 місяців																																																														
<b>1</b>	<b>Вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за освітньо-професійною програмою</b>																																																														
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повна загальна середня освіта;</li> <li>- на основі освітнього ступеня молодшого спеціаліста (за скороченим терміном навчання);</li> <li>- правила прийому на навчання за Програмою регламентуються Правилами прийому до ВТЕІ КНТЕУ.</li> </ul>																																																														
<b>2</b>	<b>Перелік навчальних дисциплін</b> <input type="checkbox"/>																																																														
	Навчальні дисципліни	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">Кількість кредитів ЄКТС</th> <th style="width: 50%;">Місце в логічній послідовності вивчення (рік навчання)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ОК 1. Іноземна мова (за професійним спрямуванням) / A Foreign Language for Specific Purposes</td> <td>24</td> <td>1-2</td> </tr> <tr> <td>ОК 2. Економічна інформатика / Economic Information Science</td> <td>6</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ОК 3. Вища та прикладна математика / Higher and Applied Mathematics</td> <td>6</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ОК 4. Системи технологій / Technology Systems</td> <td>6</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ОК 5. Філософія / Philosophy</td> <td>6</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ОК 6. Правознавство /Science of Law (Jurisprudence)</td> <td>6</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ОК 7. Безпека життя / Life Safety</td> <td>6</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Фізичне виховання / Physical Education</td> <td>-</td> <td>1-2</td> </tr> <tr> <td>ОК 8. Економічна теорія/ Economic Theory</td> <td>6</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ОК 9. Статистика / Statistics</td> <td>6</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ОК 10. Економіка і фінанси підприємства/ Economics and Finance of Businesses</td> <td>6</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>ОК 11. Маркетинг / Marketing</td> <td>6</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>ОК 12. Менеджмент/ Management</td> <td rowspan="2">6</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>ОК 12.1. КР з менеджменту/ Course paper in Management</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ОК 13. Бухгалтерський облік/ Accounting</td> <td>6</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>ОК 14. Міжнародні економічні відносини/ International Economic Relations</td> <td>6</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>ОК 15. Зовнішньоекономічна діяльність підприємства/ Enterprise Foreign Economic Activity</td> <td>6</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>ОК 16. . Операційний менеджмент/ Operational Management</td> <td>6</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>ОК 17. Друга іноземна мова/ A Second Foreign Language</td> <td>12</td> <td>3-4</td> </tr> <tr> <td>ОК 18. Організація зовнішньоторговельних операцій/</td> <td>9</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table>	Кількість кредитів ЄКТС	Місце в логічній послідовності вивчення (рік навчання)	ОК 1. Іноземна мова (за професійним спрямуванням) / A Foreign Language for Specific Purposes	24	1-2	ОК 2. Економічна інформатика / Economic Information Science	6	1	ОК 3. Вища та прикладна математика / Higher and Applied Mathematics	6	1	ОК 4. Системи технологій / Technology Systems	6	1	ОК 5. Філософія / Philosophy	6	1	ОК 6. Правознавство /Science of Law (Jurisprudence)	6	1	ОК 7. Безпека життя / Life Safety	6	1	Фізичне виховання / Physical Education	-	1-2	ОК 8. Економічна теорія/ Economic Theory	6	1	ОК 9. Статистика / Statistics	6	1	ОК 10. Економіка і фінанси підприємства/ Economics and Finance of Businesses	6	2	ОК 11. Маркетинг / Marketing	6	2	ОК 12. Менеджмент/ Management	6	2	ОК 12.1. КР з менеджменту/ Course paper in Management		ОК 13. Бухгалтерський облік/ Accounting	6	2	ОК 14. Міжнародні економічні відносини/ International Economic Relations	6	3	ОК 15. Зовнішньоекономічна діяльність підприємства/ Enterprise Foreign Economic Activity	6	3	ОК 16. . Операційний менеджмент/ Operational Management	6	2	ОК 17. Друга іноземна мова/ A Second Foreign Language	12	3-4	ОК 18. Організація зовнішньоторговельних операцій/	9	3
Кількість кредитів ЄКТС	Місце в логічній послідовності вивчення (рік навчання)																																																														
ОК 1. Іноземна мова (за професійним спрямуванням) / A Foreign Language for Specific Purposes	24	1-2																																																													
ОК 2. Економічна інформатика / Economic Information Science	6	1																																																													
ОК 3. Вища та прикладна математика / Higher and Applied Mathematics	6	1																																																													
ОК 4. Системи технологій / Technology Systems	6	1																																																													
ОК 5. Філософія / Philosophy	6	1																																																													
ОК 6. Правознавство /Science of Law (Jurisprudence)	6	1																																																													
ОК 7. Безпека життя / Life Safety	6	1																																																													
Фізичне виховання / Physical Education	-	1-2																																																													
ОК 8. Економічна теорія/ Economic Theory	6	1																																																													
ОК 9. Статистика / Statistics	6	1																																																													
ОК 10. Економіка і фінанси підприємства/ Economics and Finance of Businesses	6	2																																																													
ОК 11. Маркетинг / Marketing	6	2																																																													
ОК 12. Менеджмент/ Management	6	2																																																													
ОК 12.1. КР з менеджменту/ Course paper in Management																																																															
ОК 13. Бухгалтерський облік/ Accounting	6	2																																																													
ОК 14. Міжнародні економічні відносини/ International Economic Relations	6	3																																																													
ОК 15. Зовнішньоекономічна діяльність підприємства/ Enterprise Foreign Economic Activity	6	3																																																													
ОК 16. . Операційний менеджмент/ Operational Management	6	2																																																													
ОК 17. Друга іноземна мова/ A Second Foreign Language	12	3-4																																																													
ОК 18. Організація зовнішньоторговельних операцій/	9	3																																																													

	Enterprise Foreign Economic Activity		
	OK 18.1. КР з Організації зовнішньоторговельних операцій/ Course Paper in Organization of foreign trade		
	OK 19. Стратегічне управління підприємством/ Strategic Enterprise Management	6	3
	OK 20. Міжнародний менеджмент/ International Management	9	4
	OK 21. Моделювання фінансово-господарської діяльності підприємства/ Enterprise Activity Simulation	9	4
	OK 22. Іноземна мова спеціальності/ Foreign language of specialty	6	4
	Форма проведення атестації здобувачів вищої освіти	Кваліфікаційна робота та її захист	
	Частка (у процентному співвідношенні) дисциплін нормативного змісту підготовки	67,5 %	
<b>3</b>	<b>Очікувані результати навчання</b>		
	<b>Компетентності, якими повинен оволодіти бакалавр</b>		
	Загальні	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</li> <li>2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</li> <li>3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.</li> <li>4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</li> <li>5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</li> <li>6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</li> <li>7. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</li> <li>8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</li> <li>9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</li> <li>10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</li> <li>11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</li> <li>12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</li> <li>13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</li> <li>14. Здатність працювати у міжнародному контексті.</li> <li>15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)</li> </ol>	



	Фахові (спеціальні)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.</li> <li>2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</li> <li>3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.</li> <li>4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</li> <li>5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.</li> <li>6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</li> <li>7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</li> <li>8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</li> <li>9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</li> <li>10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.</li> <li>11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</li> <li>12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</li> <li>13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</li> <li>14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</li> <li>15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</li> <li>16. Розуміти структуру ринку, сучасну базу ресурсозабезпечення та враховувати її під час оцінювання ситуації на окремих товарних ринках</li> </ol>
--	---------------------	--

## 5. Інформація про освітні компоненти (дисципліни). Спеціалізації «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»

### Опис окремих дисциплін.

**5.1. Назва.** Іноземна мова (за професійним спрямуванням) A Foreign Language for Specific Purposes

**5.2. Тип.** Обов'язкова.

**5.3. Рік навчання.** 2020-2022.

**5.4. Семестр.** I, II, III, IV.

**5.5. Лектор, науковий ступінь, посада.** Бондар Н.Д., к.пед.н., ст. викладач, Войнаровська Н.В., к.пед.н., доцент, Гаврилюк Н.М., к.пед.н., доцент, Ковалевська Т.І., к.філол.н., доцент, Мацера О.А., ст.викладач.

**5.6. Результати навчання:** Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.

**5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** Вхідний рівень володіння мовою В/В<sub>1</sub>+

**5.8.Зміст.** I. Формування тематичного словника економіки та бізнесу. Теми загальноекономічного характеру. Бізнес та підприємництво. Економіка. Торгівля. Продукт, ринок та ринкові відносини. Маркетинг та реклама. Гроші та банківські установи. Фінанси. Джерела фінансування бізнесу. Облік і аудит. Організація та людські ресурси. Менеджмент і лідерство. II. Розвиток професійно-орієнтованої комунікативної компетенції. Будується на іншомовному фаховому матеріалі, але на більш широкій лексичній основі та з урахуванням вузькопрофесійного спрямування. Теми: Видатні особистості в історії менеджменту. Менеджмент 21 століття. Стратегічний менеджмент. Ділове адміністрування. Кризовий менеджмент. Рада директорів. Маркетинговий менеджмент. Фінансовий менеджмент. Управління людськими ресурсами. Профспілково-управлінські відносини.

### **5.9. Рекомендована література.**

1. Dudley-Evans, T. (1998). *Developments in English for Specific Purposes: A multi-disciplinary approach*. Cambridge University Press, 2012. 234 p.
2. Grant D. *Business Basics*. New York : Oxford University Press, 1995. 219 p.
3. Owen R. *Business English*. London, 2002. 218 p.
4. Латигіна А. Г. *Базовий курс англійської мови з економіки = Basic English of economics: підручник. вид. 2-ге переробл. та доп.* К.: КНТЕУ, 2013. 456 с.
5. Латигіна А.Г. *Англійська мова економіки, бухобліку, банківської справи та біржової діяльності*. К. : КНТЕУ, 1998. 348 с.
6. Мильнікова В. В. *Англійська мова економіки, фінансів та банківської справи: Навч.*
7. *Посібник*. К: КНТЕУ, 2001.390с.
8. Мильнікова В.В. *Англійська мова економіки, фінансів та банківської справи*. К. : КНТЕУ, 2001. 390 с.
9. Новак Т.В. *Англійська мова бухгалтерського обліку : навчальний посібник*. К. : КНТЕУ, 2011. 223 с.
10. Орлик Л. С. *English for Business Communication with Foreign Partners: навч. посібник*. К: КНТЕУ, 2002.
11. Розум, А. П. *Англійська для економістів = English for economists : навч. посібник / А. П. Розум. – К.: КНТЕУ, 2014. – 312 с.*
12. Рудешко Є.В. *Mastering English on Finance and Accounting (Англійська мова фінансів та обліку) : навчальний посібник*. К. : КНТЕУ, 2008. 182 с.
13. Шпак В.К. *Англійська для економістів і бізнесменів : підручник*. К.: Вища шк., 2007. 223 с.

### **5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Поєднання традиційних і нетрадиційних методів навчання із використанням інноваційних технологій: *практичні заняття* (виконання вправ / презентація / дискусія / моделювання ситуацій / «мозкова атака» / тренажерні завдання / робота в малих групах/ проектне навчання інше).

### **5.11. Методи і критерії оцінювання.**

- поточний контроль (тестування; усне / письмове опитування; індивідуальне завдання, система управління навчанням тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

### **5.12. Мова навчання та викладання.** Англійська, німецька.

**5.1. Назва.** Економічна інформатика / Economic Information Science

**5.2. Тип.** Обов'язкова.

**5.3. Рік навчання.** 2020/2021.

**5.4. Семестр.** I.

**5.5. Лектор, науковий ступінь, посада.** Кузьміна О.М., кандидат технічних наук, доцент.

**5.6. Результати навчання.** Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

**5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** Базові знання з інформатики рівня повної загальної середньої школи.

**5.8. Зміст.** Поняття інформації, економічна інформація та її види. Інформаційні системи і технології: основні поняття та визначення. Архітектура сучасного персонального комп'ютера (ПК). Програмне забезпечення ПК. Антивірусні програми та програми архівації даних. Характеристика та функціональні можливості операційної системи Windows. Прикладне програмне забезпечення, пакет прикладних програм Microsoft Office. Призначення та функціональні можливості текстового редактора MS Word. Характеристика та функціональні можливості табличного процесора MS Excel. Основи побудови комп'ютерних мереж. Локальні та глобальні комп'ютерні мережі. Хмарні технології. Інформаційно-пошукові системи. Поняття електронного офісу. Функціональні можливості та використання програми створення презентацій MS PowerPoint. Система управління базами даних MS Access. Інструментальні засоби прикладного програмування. Основи програмування на мові високого рівня Visual Basic for Application (VBA).

**5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Апатова Н.В. Гончарова О.М., Дюлічева Ю.Ю. Інформатика для економістів : підручник. К. : ЦУЛ, 2011. 456 с.

2. Грицюк П. М., Бредюк В. І., Василів В. Б. Економічна інформатика : навч. посібник. Рівне : НУВГП, 2017. 311 с.

3. Мельникова О.П. Економічна інформатика: навчальний посібник. К.:ЦУЛ, 2019. 424с.

4. Наливайко Н.Я. Інформатика : начальний посібник. К.: ЦУЛ, 2 011. 576 с.

5. Поляков В.П. Інформатика для економістів: навчальний посібник. К.: Вид. група ВНУ, 2014. 286с.

**5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Поєднання традиційних і нетрадиційних методів навчання із використанням інноваційних технологій:

- лекції (тематична, проблемна);
- лабораторні заняття (ситуаційні, кейсові завдання, робота в малих групах/інше).

**5.11. Методи і критерії оцінювання:**

- поточний контроль (усне та письмове опитування; on-line тестування, перевірка індивідуальних завдань, презентацій, ситуаційного завдання тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**5.12. Мова навчання та викладання.** Українська.

**5.1. Назва.** Вища та прикладна математика / Higher and Applied Mathematics

**5.2. Тип.** Обов'язкова.

**5.3. Рік навчання.** 2020/2021.

**5.4. Семестр.** I.

**5.5. Лектор, науковий ступінь, посада.** Гулівата І. О., к. пед. н., доц.

**5.6. Результати навчання.** Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

**5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** Базові знання з математики рівня повної загальної середньої школи.

**5.8. Зміст.** Матриці та операції над ними. Визначники, їх властивості. Системи лінійних рівнянь. Векторна алгебра. Пряма на площині. Математичне програмування. Методи розв'язування задачі лінійного програмування: графічний, симплексний. Транспортна задача. Границі числових послідовностей та функції. Диференціальне числення. Функції однієї змінної. Інтегральне числення функції однієї змінної. Диференціальні рівняння. Числові та степеневі ряди.

**5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Барковський В.В. Вища математика для економістів: навч. посібник /В. В. Барковський, Н. В. Барковська. – 5-те вид. К.: Центр учбової літератури, 2010. 448 с.

2. Валеев К.Г. Вища математика для економістів: навч. посібник/К. Г. Валеев, І. А. Джалладова, С. В. Дегтяр. К.: Знання, 2011. 287 с.

3. Васильченко І.П. Вища математика для економістів: підручник /І. П. Васильченко. – 3-тє вид., випр. і допов. К.: Знання, 2007. 454 с.

4. Збірник задач з вищої математики. Ч.1 / Укл. Мартиненко В.С. та ін. К : КНТЕУ, 2000. 210 с.

5. Збірник задач з вищої математики. Ч.2 / Укл. Мартиненко В.С. та ін. К : КНТЕУ, 2001. 220 с.

6. Ковальчук Т.В. Вища математика для економістів: підручник. Ч.1 /Т. В. Ковальчук, В. С. Мартиненко. К.: КНТЕУ, 2005. 395 с.

7. Ковальчук Т.В. Вища математика для економістів: підручник. Ч.2 /Т. В. Ковальчук, В. С. Мартиненко, В. І. Денисенко. К.: КНТЕУ, 2007. 342с.

8. Макаренко В.О. Вища математика для економістів: навч. посібник / В. О. Макаренко. К.: Знання, 2008. 517 с.

9. Чубатюк В.М. Вища математика: навч. посібник / В. М. Чубатюк. К.: Професіонал, 2006. 432 с.

10. Наконечний С.І. Математичне програмування/ С.І. Наконечний, С.С. Савіна. К: КНЕУ, 2004. 450 с.

**5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій навчання:лекції (традиційна; проблемна);практичні заняття (традиційні з ситуаційними завданнями).

**5.11. Методи і критерії оцінювання.**

Контроль знань:

- поточний контроль (тестування; усне та письмове опитування; перевірка підготовленого ситуаційного завдання, тощо);

- підсумковий контроль (екзамен).

## **5.12. Мова навчання та викладання. Українська.**

**5.1. Назва.** Системи технологій / Technology Systems

**5.2. Тип.** Обов'язкова.

**5.3. Рік навчання.** 2020/2021.

**5.4. Семестр.** I.

**5.5. Лектор, науковий ступінь, посада.** Бондарчук Л.В., к. е. н., доцент.

**5.6. Результати навчання.** Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. Виявляти навички організаційного проектування.

**5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** Базові знання з інформатики рівня повної загальної середньої школи.

**5.8. Зміст.** Технологічні процеси і технологічні системи та їх характеристика. Технологічний розвиток і його закономірності. Пріоритетні напрями технологічного розвитку та прогресивні види технологій. Сучасний технологічний розвиток на рівні підприємства. Економічна оцінка технологій. Оцінка та вибір технологічних рішень на підприємстві. Галузеві особливості технологічного розвитку в Україні.

**5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. *Дубровська Г. М., Ткаченко А. П.* Системи сучасних технологій. Київ: Центр навч. л-ри, 2014.

2. *Желібо Є. П., Аношко Д. В., Буслик В. М. та ін.* Основи технологій виробництва в галузях народного господарства: Навч. посіб. Київ: Кондор, 2015. 716 с.

3. *Збожна О. М.* Основи технології: Навч. посіб. — 2-ге вид., змін. і допов. Тернопіль: Карт-бланш, 2012. 486 с.

4. *Останчук М. В., Рибак А. І.* Системи технологій (за видами діяльності): Навч. посіб. Київ: ЦУЛ, 2013. 888 с.

**5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Лекції, практичні, семінарські заняття, роботи в малих групах та інше.

**5.11. Методи і критерії оцінювання.**

Контроль знань:

- поточний контроль (тестування; усне, письмове опитування; перевірка огляду, конспекту, презентації, вправи, задачі, ситуаційні завдання тощо);

- підсумковий контроль (екзамен).

**5.12. Мова навчання та викладання. Українська.**

**5.1. Назва.** Філософія / Philosophy

**5.2. Тип.** Обов'язкова.

**5.3. Рік навчання.** 2020/2021.

**5.4. Семестр.** II.

**5.5. Лектор, науковий ступінь, посада.** Бичков М.М. к. філос. н., доцент, доцент кафедри права; Маскевич О.Л. к. філос. н., ст. викладач кафедри права.

**5.6. Результати навчання.** Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько-свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

**5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни:** «Економічна теорія» / «Economic Theory».

**5.8. Зміст.** Філософія як універсальний тип знань. Онтологія. Філософське розуміння світу. Філософська антропологія. Філософія людини. Філософія свідомості. Гносеологія. Філософія пізнання. Діалектика – всезагальна теорія розвитку. Філософія суспільства. Філософія економіки. Філософія моралі. Філософія релігії. Філософія культури. Філософія цивілізації.

**5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси.**

1. Воронюк О.Л. Філософія : підручник. 2-ге вид., випр. К. : *Медицина*. 2015. 224 с.
2. Данильян О.Г., В.М. Тараненко. Філософія : підручник. 2-ге вид., допов. і переробл. Х. : *Право*. 2012. 312 с.
3. Дольська О.О. Філософія сучасного суспільства : навч.-метод. посіб. Харків : *Підручник НТУ «ХПИ»* 2012. 180 с.
4. Дулуман Є., Н. Анацька.. Філософія: курс лекцій. К. 2013. 236 с.
5. Ільїн В.В., Кулагін Ю.Л. Філософія: Підручник в 2 ч. Ч.І. Історія розвитку філософської думки. К.: *Альтерпрес*. 2002. 464 с; Ч.П. Актуальні проблеми сучасності. К.: *Альтерпрес*. 2002. 480 с.
6. Історія філософії: проблема людини та її меж. Вступ до філософської антропології як мета антропології. Навчальний. посібник зі словником. Н. Хамітов, Л. Гармаш, С. Крилова ; під ред. Н. Хамітова. – 4-те вид. переробл. та доп. Київ : *КНТ*. 2016. 396 с.
7. Лузан А.О. Вступ до філософії : навчальний посібник для студ. навч. закл. К.: *ЦУЛ*. 2013.– 136 с.
8. Основи філософії : навчальний посібник Л.О. Сандюк, С.П. Симоненко, О.В. Сулим ; за ред. М.Ф. Шмиголя. Київ : *ЦУЛ*. 2019. 412 с.
9. Основи філософських знань : філософія, логіка, етика, естетика, релігієзнавство : підручник для студ. вищ. навч. закл. М.І. Горлач, Г.Т. Головченко, І.М. Жиленкові. Київ : *ЦУЛ*. 2016. 1026 с.
10. Палагнюк М.М. Філософія : конспект лекцій. Івано-Франківськ : *ІФНТУНГ*. 2014. 252 с.
11. Петрушенко В.Л. Філософія : підручник. Львів : *Магнолія 2006*. 2011. 506 с.
12. Пішак О.В. Філософія глобальних проблем сучасності : конспект лекцій. Івано-Франківськ : *ІФНТУНГ*. 2015. 157 с.
13. Подольська Є.А. Філософія. Підручник. К.: *Центр навч. л-ри*. 2006. 704 с.
14. Філософія : навч. посіб. Ред. І.Ф. Надольний. 8-е вид., стер. К. : *Вікар*. 2011. 455 с.
15. Філософія : підручник : для студентів вищ. навч. закл. Ред. Л.В. Губерський [та ін.]. Харків : *Фоліо*. 2018., 2-ге видання, перероблене та доповнене, 620 с.
16. Філософія : практикум : навчальний посібник. Ч.1 : Філософія як специфічний тип знання. Філософія Стародавнього Сходу. Антична філософія. Західноєвропейська філософія Середньовіччя. Філософія Відродження. Упоряд.: Л.Р. Кондратюк, Г.А. Поперечна, О.А. Розумович. Тернопіль : *ТНПУ*. 2016. 232 с.
17. Філософія. Природа, проблематика, класичні розділи : навч. посіб. За ред. Г.І. Волинки. Андрущенко В.П., Волинка Г.І., Мозгова Н.Г. та ін. 2-ге вид. К. : *Каравела*. 2011. 368 с.
18. Філософія : хрестоматія (від витоків до сьогодення) : навч. посіб. За ред. акад. НАН України Л.В. Губерського. 2-ге вид. К.: *Знання*. 2012. 621 с.

19. Філософія. Хрестоматія: навч. посіб. [для вищ. навч. закл.]. О.О. Валуйський (відп. ред.), Ю.І. Кулагін, М.О. Шкепу та інші. К. : Київ. нац. торг.-економ. ун-т. 2012. 112 с.
20. Черній А.М. Філософія : навч. посіб. К. : Академвидав. 2011. 392 с.
21. Щерба С. , О. Заграда. Філософія: Підручник. Кондор. 2011. 548 с.
22. Шкепу М.О. Філософія : навч. посіб. К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т. 2011. 348 с.

#### **5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (тематичні, проблемні);
- семінарські/практичні заняття (дискусії, презентації).

#### **5.11. Методи і критерії оцінювання:**

- поточний контроль: усне опитування, аудиторні контрольні роботи, тестування, виконання індивідуальних завдань: написання рефератів, написання наукових студентських робіт, реферування наукових монографій або статей;
- підсумковий контроль: екзамен.

#### **5.12. Мова навчання: українська.**

#### **5.1. Назва.** Правознавство /Science of Law (Jurisprudence)

#### **5.2. Тип.** Обов'язкова.

#### **5.3. Рік навчання.** 2020/2021.

#### **5.4. Семестр.** II.

#### **5.5. Лектор, вчений ступінь, посада.** Пипяк М.І., к. ю. н., доцент.

**5.6. Результати навчання.** Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

#### **5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** –

**5.8. Зміст.** Основи теорії держави, загальне поняття права, норми права, джерела права, система права, реалізація права, поняття законності і правопорядку, правопорушення та юридична відповідальність, поняття цивільно-правових відносин та цивільного права, суб'єкти цивільного права, цивільно-правові правочини, представництво в цивільному праві, зобов'язальне право, шлюбно-сімейне законодавство, поняття трудового права і трудових правовідносин та підстави виникнення трудових правовідносин, припинення трудових правовідносин, правове регулювання робочого часу і часу відпочинку, трудова дисципліна, дисциплінарна та матеріальна відповідальність, правове регулювання трудових спорів, адміністративна відповідальність та інші заходи адміністративного примусу, загальне поняття кримінального права та кримінальної відповідальності.

#### **5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Киричук А. С. Правознавство : опорний конспект лекцій. Електронні дані. Вінниця : Видавничо-редакційний відділ ВТЕІ КНТЕУ, 2017. Систем. вимоги: Acrobat Reader. Режим доступу: [http://10.0.2.150/docs/2017/136\\_2017/PravoznavstvoOKL.pdf](http://10.0.2.150/docs/2017/136_2017/PravoznavstvoOKL.pdf).

2. Дахно І. І., Алієва-Барановська В. М. Право Європейського союзу : навч. посібник. Електронні дані. Київ : Центр учбової літератури, 2017. Систем. вимоги: Acrobat Reader. Режим доступу: [http://10.0.2.150/docs/CUL/Pravo\\_ES\\_Dahno.pdf](http://10.0.2.150/docs/CUL/Pravo_ES_Dahno.pdf).
3. Рішення Європейського суду з прав людини 2016-2017. Київ : Центр учбової літератури, 2018. Режим доступу: [http://10.0.2.150/docs/CUL/2018/Rishennia\\_Yevropeiskoho\\_sudu\\_z\\_prav\\_liudynu\\_2016-2017.pdf](http://10.0.2.150/docs/CUL/2018/Rishennia_Yevropeiskoho_sudu_z_prav_liudynu_2016-2017.pdf).
4. Адміністративна відповідальність та провадження в справах про адміністративні правопорушення : навч. посібник / за заг. ред. О. В. Кузьменко. Київ : Центр учбової літератури, 2017. 388 с.
5. Бюджетний кодекс України : чинне законодавство зі змінами та доповненнями станом на 15 липня 2017 року : (відповідає офіційному текстові). Київ : Центр учбової літератури, 2017. 140 с.
6. Вереша Р. В. Кримінальне право України. Загальна частина : навч. посібник. Київ : Правова єдність, 2016. 364 с.
7. Господарський кодекс України : чинне законодавство зі змінами та доповненнями станом на 15 липня 2017 року : (відповідає офіційному текстові). Київ : Центр учбової літератури, 2017. 151 с.
8. Дроздюк Т. М. Аграрне право : навч. посібник. К. : КНТЕУ, 2014. 200 с.
9. Дудаш Т. І. Практика Європейського суду з прав людини : навч. посібник. 3-тє вид., стер. Київ : Правова єдність, 2016. 488 с.
10. Закон України Про вищу освіту : щомісячник. №12(36). офіц. вид. Київ : Парламентське видавництво, 2017. 108 с. (Закони України).
11. Земельний кодекс України : чинне законодавство зі змінами та доповненнями станом на 1 листопада 2014 року : (Офіційний текст) / відповід. за випуск А. В. Паливода. К. : Паливода А. В., 2014. 144 с.
12. Киричук А. С. Правознавство : опорний конспект лекцій. Вінниця : Видавничо-редакційний відділ ВТЕІ КНТЕУ, 2017. 74 с. + Електронна копія.
13. Красіліч Н. Д., Іваненко Л. М. Цивільне право : навч. посібник. Київ : КНТЕУ, 2015. 396 с.
14. Крегул Ю. І., Шестопалова Л. М. Правознавство. Термінологічний словник : навч. посібник / за ред. Ю. І. Крегула. Київ : КНТЕУ, 2018. 268 с.
15. Митний кодекс України : чинне законодавство зі змінами та доповненнями станом на 15 липня 2017 року. Київ : Центр учбової літератури, 2017. 278 с.
16. Молдован В. В., Молдован А. В., Кацавець Р. С. Кримінальний процес України. Лекції. Процесуальні документи : навч. посібник. 2-ге вид. із змінами та допов. Київ : Правова єдність, 2016. 360 с.
17. Правознавство : опорний конспект лекцій / авт.: Л. В. Сорока, В. А. Погарченко. К. : КНТЕУ, 2015. 108 с.
18. Правознавство : навч. посібник / [С. П. Ратушняк]. 3-тє вид., допов. і перероб. Тернопіль : Навчальна книга - Богдан, 2014. 720 с.
19. Практикум з кримінального процесу України : навч. посібник / за ред.: М. А. Погорецького, Н. П. Сизої. Київ : Правова єдність, 2015. 226 с.
20. Страхове право : опорний конспект лекцій / авт. О. В. Севастьяненко. К. : КНТЕУ, 2015. 96 с.
21. Цивільне право : опорний конспект лекцій. Ч. 1 / авт. Н. Д. Красіліч. К. : КНТЕУ, 2015. 140 с.



22. Цивільний процесуальний кодекс України : чинне законодавство зі змінами та доповненнями станом на 1 вересня 2014 року : офіційний текст. Київ : Паливода А.В., 2014. 204 с. (Кодекси України).

**5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних/нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: - лекції( тематична, проблемна); - практичні заняття (традиційні з моделювання ситуацій)

**5.11. Методи і критерії оцінювання.**

Контроль знань: - поточний (тестування; усне та письмове опитування, перевірка підготовленого ситуаційного завдання тощо); - підсумковий контроль (екзамен).

**5.12. Мова навчання та викладання.** Українська.

**5.1. Назва.** Безпека життя / Life Safety

**5.2. Тип.** Обов'язкова.

**5.3. Рік навчання.** 2020/2021.

**5.4. Семестр.** II.

**5.5. Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Лук'янець А.В., ст. викладач.

**5.6. Результати навчання.** Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

**5.7 Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** Знання фундаментальних та прикладних наук з філософії, біології, фізики, хімії, соціології, психології, екології, економіки, менеджменту, правознавства, трудового права.

**5.8 Зміст.** Наукові основи безпеки життєдіяльності. Фізіологічні та психологічні критерії безпеки людини. Середовище життєдіяльності людини. Природні загрози, характер їхніх проявів та вплив на людей, тварин, рослин, об'єкти економіки. Техногенні небезпеки та їхні наслідки. Типологія аварій на потенційно-небезпечних об'єктах. Соціально-політичні небезпеки, їхні види та особливості. Соціальні та психологічні чинники ризику. Безпека харчових продуктів. Цивільний захист України – основа безпеки у надзвичайних ситуаціях. Оцінка обстановки та захист населення і територій від надзвичайних ситуацій. Законодавча та нормативна база України про охорону праці. Організаційні основи та координація робіт з охорони праці. Система управління охороною праці згідно OHSAS 18001,18002 та настановою МОП-СУОП-2001(ILO-OSH 2001). Виробничий травматизм та професійні захворювання. Оцінка ризиків на робочому місці. Аналітична оцінка умов праці на робочому місці. Загальні питання гігієни, фізіології праці та виробничої санітарії. Повітря робочої зони. Параметри мікроклімату на робочих місцях. Освітлення. Вібрація. Шум. Виробничі випромінювання. Організаційно-технічні заходи і засоби безпеки. Аналітична оцінка умов праці. Атестація робочих місць. Електробезпека. Основні поняття та значення пожежної безпеки. Системи попередження пожеж та пожежного захисту.

**5.9 Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби:**

1. Желібо Є.П., Зацарний В.В. Безпека життєдіяльності: Підручник. Київ: Каравела, 2012. 344 с.
2. Запорожець О.І. Безпека життєдіяльності. 2-е видання. Підручник затверджений МОН України. Київ: «Центр учбової літератури», 2016. 448 с.
3. Бедрій Я.І. Безпека життєдіяльності: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закладів. Київ: Кондор, 2012. 286с.
4. Основи охорони праці. Гандзюк М.П., Желібо Є.П., Халімовський М.О. Підручник. Київ: Каравела, 2012. 384 с.
5. Основи охорони праці: Підручник. 3-е видання, доповнене та перероблене. / К.Н. Ткачук, М. О. Халімовський, В. В. Зацарний, Д. В. Зеркалов, Р. В. Сабарно, О. І. Полукаров, В. С. Козяков, Л. О. Мітюк, Ю. О. Полукаров. За ред. К. Н. Ткачука. Київ: Основа, 2011. 448 с.

#### **5.10 Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

- лекції: оглядові, тематичні, проблемні.
- практичні заняття: презентації, моделювання ситуацій, дискусії.

#### **5.11 Методи оцінювання:**

- поточний контроль – тести, опитування, перевірка звіту, задач, ситуаційних завдань;
- підсумковий контроль – екзамен письмовий.

#### **5.12 Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **5.1. Назва.** Фізичне виховання / Physical Education.

#### **5.2. Тип.** Обов'язкова, забезпечується шляхом обрання спортивної секції.

#### **5.3. Рік навчання.** 2020-2022.

#### **5.4. Семестр.** I, II, III, IV.

#### **5.5. Лектора, науковий ступінь, посада.** Пуздимір М.І., доцент, Сальникова С.В., к. н. фіз. вих. і спорту, доцент, Бондар А.А., к. н. фіз. вих. і спорту, ст.. викладач, Чехівська Ю.С., асистент, Васькевич С.С., асистент, Рогаль І.В., асистент.

#### **5.6. Результати навчання.** Надання необхідного обсягу знань, умінь та навичок використання засобів фізичної культури і спорту для підтримки та зміцнення здоров'я у нинішній час та у майбутній трудовій діяльності.

#### **5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** –

#### **5.8. Зміст.** Історія організації фізичної культури. Наукове обґрунтування фізичного виховання та спортивного тренування. Основи професійно-прикладної фізичної підготовки. Основи здорового способу життя студентів. Організація лікарського контролю та самоконтролю у процесі фізичного виховання. Гігієнічні основи фізичної культури та спорту. Гімнастика. Атлетична гімнастика. Баскетбол. Волейбол. Легка атлетика. Плавання. Рукопашний бій. Спеціальне медичне відділення. Настільний теніс. Бадмінтон. Дзюдо. Футбол. Аеробіка. Пауерліфтинг.

#### **5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Присяжнюк С. І. Фізичне виховання : навч. посібник / С. І. Присяжнюк. – К. : Центр учбової літератури, 2008. – 504 с. Фізичне виховання в КНТЕУ : Збірник методичних матеріалів / Уклад. М.Ю. Короп та ін. – К. : КНТЕУ, 2000. – 263 с.
2. Фізичне виховання : навч. посібник / С. І. Присяжнюк, В. П. Краснов, М. О. Третьяков та ін. – К. : Центр учбової літератури, 2007. – 192 с.
3. Чайченко Н. Л. Фізичне виховання. Самопідготовка : навч. посібник / Н. Л. Чайченко. – К. : КНТЕУ, 2010. – 192 с.

**5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Практичні заняття та самостійна робота.

**5.11. Методи і критерії оцінювання.**

Контроль знань:

- поточний (тестування).

- підсумковий контроль (залік).

**5.12. Мова навчання та викладання.** Українська.

**5.1. Назва.** Економічна теорія / Economic Theory

**5.2. Тип.** Обов'язкова.

**5.3. Рік навчання.** 2020/2021.

**5.4. Семестр.** I.

**5.5. Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Осіпова Л. В., канд. екон. наук, доцент, доцент кафедри економіки та міжнародних відносин.

**5.6. Результати навчання.** Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.

**5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** Знання фундаментальних та прикладних наук з філософії, економіки, менеджменту, правознавства, трудового права.

**5.8. Зміст.** Вступ до курсу. Зародження та основні етапи розвитку економічної теорії. Предмет і метод економічної теорії. Економічна система суспільства. Відносини власності. Економічні потреби та інтереси. Суспільне виробництво та його ефективність. Форми організації суспільного виробництва. Теорія грошей. Теоретичні основи ринку. Ринковий механізм. Капітал як економічна категорія і фактор виробництва. Галузеві особливості виробництва і функціонування капіталу. Форми прибутку: процент і рента. Доходи і заробітна плата. Теорія поведінки споживача. Підприємство в умовах ринкового господарювання. Сутність процесу суспільного відтворення. Відтворення національного продукту і національного багатства. Сукупний попит та сукупна пропозиція. Макроекономічна рівновага. Циклічні коливання в економіці. Економічне зростання. Інфляція та антиінфляційна політика. Безробіття та політика зайнятості. Державне регулювання ринкової економіки. Світове господарство і міжнародні економічні відносини. Економічні аспекти глобальних проблем.

**5.9 Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби:**

1. Андрющенко А. М., Бурляй А. П., Костюк В. С. та ін. Економічна теорія: навчальний посібник. – К. : Центр учбової літератури, 2009. 520 с.
2. Білецька Л. В., Білецький О. В., Савич В. І. Економічна теорія: (Політекономія. Мікроекономіка. Макроекономіка): навчальний посібник. 2-ге вид., переробл. і допов. К. : Центр учбової літератури, 2009. 688 с.
3. Базилевич В. Д., Попов В. М., Базилевич К. С., Гражевська Н. І. Економічна теорія: Політекономія: підручник. За ред. В.Д. Базилевича. 7-е вид., стер.– К. : Знання-Прес, 2008. 719 с.

4. Ватаманюк З., Панчишин С., Кудин С. та ін. Вступ до економічної теорії: підручник / за ред. З. Ватаманюка. 3-є вид., допов. Львів : Новий світ 2000, 2007. 504 с.
5. Корецький М. Х., Дацій О. І., Кульнєва Г. М. та ін. Економічна теорія: навчальний посібник. К. : Центр навчальної літератури, 2007. 256 с.
6. Кушнір В. С. Мікро- та макроекономіка: навчальний посібник. К. : ІНКOS, Центр учбової літератури, 2006. 256 с.
7. Лісовий А. В. Мікроекономіка: курс лекцій. Ірпінь : Академія ДПС України, 2002. 200 с.
8. Мочерний С. В., Устенко О. А. Основи економічної теорії: навчальний посібник. 3-ге вид., стер. К. : Академія, 2009. 504 с.
9. Мельник А. Ф., Желюк Т. Л., Длугопольський О. В., Панухник О. В. Макроекономіка та макроекономічна політика: навчальний посібник / за ред. А. Ф. Мельника. К. : Знання, 2008. 699 с.
10. Основи економічної теорії: політекономічний аспект: підручник / за ред. Климка Г. Н. 4-те вид., перероб. і доп. К. : Знання-Прес, 2002. 615 с.
11. Прокопенко О. В., Троян М. Ю. Поведінка споживачів : навчальний посібник. К. : Центр учбової літератури, 2008. 176 с.
12. Пушкаренко П. І., Несветов О. О., Кочубей Р. В. Теоретичні основи сучасної макроекономіки: навчальний посібник / за заг. ред. П. І. Пушкаренко. – Суми : Університетська книга, 2007. 331 с.
13. Семененко В. М., Коваленко Д. І., Бугас В. В., Семененко О. В. Економічна теорія: Політекономія: навчальний посібник / за заг. ред. В. М. Семененка та Д. І. Коваленка. 2-ге вид., допов. та перероб. К. : Центр учбової літератури, 2011. 428 с.
14. Тарасевич В. М., Бобровська О. Ю., Лебедева В. К. та ін. Економічна теорія. Політекономія : підручник / за ред. В. М. Тарасевича. К. : Знання, 2012. 206 с.
15. Чухно А. А. Сучасні економічні теорії : підручник. К. : Знання, 2007. 878 с.
16. Шевчук В. О. Міжнародна економіка: теорія і практика: підручник. 2-ге вид., перероб. і допов. К. : Знання-Прес, 2008. 663 с.
17. Юрій С. І., Буя І. В., Березюк Р. М. та ін. Економічна теорія: політична економія: підручник / за заг. ред. С. І. Юрія. К. : Кондор, 2009. 604 с.

#### **5.10 Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (тематична, проблемна);
- практичні заняття (дискусія, моделювання ситуацій);
- самостійна робота.

#### **5.11 Методи оцінювання:**

- поточний контроль (комп'ютерне тестування; усне опитування; письмове опитування; розв'язування задач; заслуховування, обговорення та перевірка індивідуальних завдань);
- підсумковий контроль (екзамен письмовий).

#### **5.12 Мова навчання та викладання. Українська.**

### **5.1. Назва. Статистика / Statistics**

**5.2. Тип.** Обов'язкова.

**5.3. Рік навчання.** 2020/2021.

**5.4. Семестр.** II.

**5.5. Лектор, науковий ступінь, посада.** Сегеда С.А., к.е.н., доцент

**5.6. Результати навчання.** Виявляти навички організаційного проектування. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

**5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** Вища та прикладна математика, Економічна інформатика, Економічна теорія.

**5.8. Зміст.** Предмет, методологія та завдання статистики. Організація статистичних спостережень. Статистичне зведення та групування. Статистичні таблиці та графіки. Статистичні показники. Вибіркове спостереження. Статистична перевірка гіпотез. Кореляційно-регресійний аналіз. Статистичне вивчення динамічних рядів. Індeksi та їх використання в економіко-статистичних дослідженнях. Система національних рахунків. Статистика національного багатства. Статистика продукції. Статистика ринку та цін. Статистика праці. Статистика витрат виробництва та фінансових результатів господарської діяльності. Статистика ефективності економічної діяльності. Статистика населення. Статистика рівня життя населення.

**5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Вишків П.Г. Теорія статистики: навч. посіб. / П.Г. Вашків, П.І. Пастер, В.П. Сторожук та ін. Київ: Либідь, 2004. 319 с.

2. Горкавий В.К. Статистика : [навч. посібник] / В. К. Горкавий. 2-ге вид., переробл. і допов. К. : Алерта, 2012. 608 с.

3. Захожай В.Б. Статистика: підручник. / В.Б. Захожай, І.І. Попов. Київ: МАУП, 2006. 536 с.

4. Ковтун Н.В. Теорія статистики : підручник / Н. В. Ковтун. К.: Знання, 2012. 399 с.

5. Лугінін О.Є. Статистика : Підручник / О. Є. Лугінін. 2-ге вид., перероб. і допов. К.: Центр учбової літератури, 2007. 608с.

6. Мармоза А.Т. Практикум з теорії статистики : навч. посібник для студентів вищих навчальних закладів / А. Т. Мармоза. 4-те вид., переробл. та допов. К.: Центр учбової літератури, 2013. 484 с.

7. Опря А. Т. Статистика (модульний варіант з програмованою формою контролю знань) : навч. посібник / А. Т. Опря. К. : Центр учбової літератури, 2012. 448 с.

8. Статистика: підручник. / С.С. Герасименко, А.В. Головач та ін. Київ: Київ. нац. екон. ун-т, 2000. 467 с.

9. Статистика : навч.-метод. посібник / Н. Б. Кушнір, Т. В. Кузнєцова, Ю. В. Красовська та ін. К. : Центр учбової літератури, 2009. 208 с.

10. Тарасенко І.О. Статистика: Навчальний посібник. К.: Центр навчальної літератури, 2006. 344 с.

11. Ткач Є.І., Сторожук В.П. Загальна теорія статистики : підручник. 3-тє видання. К.: Центр учбової літератури, 2009. 442 с.

**5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Лекції, практичні заняття, самостійна робота, Інтерактивні методи та технології викладання.

**5.11. Методи і критерії оцінювання.**

- поточний контроль (опитування, тестування, контрольні роботи);

- підсумковий контроль (екзамен).

## **5.12. Мова навчання та викладання.** Українська.

**5.1. Назва.** Економіка і фінанси підприємства / Economics and Finance of Businesses

**5.2. Тип.** Обов'язкова.

**5.3. Рік навчання.** 2021/2022.

**5.4. Семестр.** III.

**5.5. Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Гарбар В.А., канд. екон. наук, доцент.

**5.6. Результати навчання.** Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

**5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Економічна інформатика», «Економічна теорія», «Статистика».

**5.8. Зміст.** Підприємство як суб'єкт господарювання, основні напрямки його господарсько-фінансової діяльності. Методологічні та методичні засади планування діяльності підприємства. Формування програми виробництва продукції та її реалізації, визначення виробничої потужності підприємства. Складові ресурсного потенціалу підприємства та шляхи його ефективного використання. Трудові ресурси підприємства, системи матеріального стимулювання; методичні підходи до їх аналізу та планування. Майнові ресурси (активів) підприємства, методичні підходи до аналізу та планування оборотних, необоротних активів підприємства. Сутнісні характеристики капіталу, класифікація видів капіталу підприємства. Власний та позиковий капітал підприємства, особливості формування та використання, методичні підходи до їх аналізу та планування. Економічна сутність та механізм формування витрат, доходів, прибутків. Аналіз та планування економічних результатів господарсько-фінансової діяльності підприємства. Оцінка ефективності господарської діяльності та пошук шляхів її підвищення. Сутність фінансового стану підприємства, його складові, методи оцінки. Конкурентоспроможність підприємства та механізм її визначення. Сучасні моделі розвитку підприємства, запобігання кризовим явищам та банкрутства. Економічна безпека підприємства та шляхи її забезпечення.

**5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.**

1. Бойчик І.М. Економіка підприємства : підручник. Київ : Кондор, 2016. 378 с.

2. Економіка підприємства : опор. конспект лекцій / Г.М. Богославець, І.О. Чаюн, Л.Л. Стасюк. Київ : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2016. 154 с.

3. Гетьман О.О., Шаповал В.М. Економіка підприємства : навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2010. 488 с.

4. Тарасенко І.О. Фінанси підприємств : підручник. Київ : КНУТД, 2015. 360 с.

**5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів навчання з використанням інноваційних технологій: лекції (оглядова / тематична / проблемна семінарські / практичні заняття (тренінг / презентація / дискусія / метод кейс-стаді / робота в малих групах та ін.).

**5.11. Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування; усне / письмове опитування; перевірка реферату / презентації / ситуаційного завдання розробленого за матеріалами реального підприємства та ін.);

- підсумковий контроль (екзамен письмовий).

## **5.12. Мова навчання та викладання.** Українська.

**5.1. Назва.** Маркетинг / Marketing

**5.2. Тип.** Обов'язкова

**5.3. Рік навчання.** 2021/2022.

**5.4. Семестр.** III.

**5.5. Лектор, науковий ступінь, посада.** Поліщук І.І., д.е.н., доцент, доцент кафедри маркетингу та реклами; Довгань Ю.В., старший викладач кафедри маркетингу та реклами.

**5.6. Результати навчання.** Виявляти навички організаційного проектування. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

**5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Економічна теорія», «Статистика», «Правознавство», «Вища та прикладна математика», «Менеджмент».

**5.8. Зміст.** Предмет, завдання, зміст дисципліни «Маркетинг». Сутність маркетингу. Концепція маркетингового розвитку. Інформація в системі маркетингу. Вивчення потреб і поведінки споживачів та вибір цільових сегментів. Маркетингові дослідження. Товарна політика маркетингу. Цінова політика маркетингу. Комунікаційна політика маркетингу. Збутова політика маркетингу. Організація і контроль маркетингової діяльності.

**5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Гончаров С.М. Практикум з маркетингу: Навч. посібник. К.: Центр учбової літератури, 2012. 208 с.

2. Корж М. В. Маркетинг: Навч. посібник. К.: Центр учбової літератури, 2008. 344 с.

3. Соціально-етичний маркетинг: монографія / за заг. ред. А. А. Мазаракі; [А. А. Мазаракі, Є. В. Ромат, Г. В. Алданькова, Л. І. Андрєєва, К. В. Березовик, І. О. Бучацька, О. В. Голік, П. О. Горбоконь, К. В. Гурджиян, Н. А. Даниленко, Л. Л. Данілова, Т. В. Дубовик, А. І. Зіміна та ін.]. К.: КНТЕУ, 2013. 328 с.

4. Маркетинг: Опорний конспект лекцій / авт.: Є. В. Ромат, А. І. Зіміна, І. О. Бучацька, Л. Л. Данілова, Н. А. Даниленко, Т. В. Дубовик, Д. В. Яцюк, Н. О. Бориславська, К. С. Глушенко, А. С. Крепак, К. В. Березовик. К.: КНТЕУ, 2013. 159 с.

5. Череп А. В. Основи маркетингу: Навч. посібник. К.: Кондор, 2014. 226 с.

6. Танасійчук А.М., Поліщук І.І., Громова О.Є., Бондаренко В.М. та інші. Маркетинг: навчальний посібник. Вінниця: ТОВ «Меркьюрі-Поділля», 2019. 292с.

**5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Лекції, практичні заняття, самостійна робота. Інтерактивні методи та технології викладання.

**5.11. Методи і критерії оцінювання.**

- поточний контроль (тестування, опитування, контрольні роботи);
- підсумковий контроль (екзамен письмовий).

## **5.12. Мова навчання та викладання.** Українська.

**5.1. Назва.** Менеджмент / Management

**5.2. Тип.** Обов'язкова.

**5.3. Рік навчання.** 2021/2022.

**5.4. Семестр.** IV.

**5.5. Лектор, науковий ступінь, посада.** Лозовський О.М., к. е. н., доцент.

**5.6. Результати навчання.** Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

**5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Правознавство», «Економічна теорія», «Економіка і фінанси підприємства», «Маркетинг» та інші дисципліни.

**5.8. Зміст.** Управлінські відносини як предмет вивчення менеджменту. Цілі та завдання менеджменту. Підвищення ролі та значення менеджменту в сучасних умовах. Розвиток теорії і практики менеджменту. Історія розвитку менеджменту. Розвиток управлінської науки в Україні. Організація як об'єкт управління. Загальні риси організації. Організація як відкрита динамічна система. Внутрішнє та зовнішнє середовище організації. Імідж підприємства. Культура організації. Типи організацій в Україні. Закони, закономірності та принципи менеджменту. Класифікація принципів менеджменту. Функції та технологія менеджменту. Класифікація функцій менеджменту. Процес управління як сукупність взаємопов'язаних та взаємодіючих функцій. Планування як функція менеджменту. Сутність організації як управлінської функції, її основні аспекти. Мотивування як загальна функція менеджменту. Сутність і елементи управлінського контролювання. Регулювання як функція менеджменту. Організація взаємодії та повноважень. Сутність методів менеджменту та їх класифікація. Розробка та ухвалення управлінських рішень. Інформація і комунікації у менеджменті. Організація ефективних комунікацій в менеджменті підприємства. Управління колективом. Групова динаміка. Процес розвитку внутрішніх взаємовідносин у рамках колективу. Управління конфліктами, змінами та стресами. Способи розв'язання конфліктних ситуацій. Керівництво і лідерство. Культура управління. Управління персоналом. Кадрова політика підприємства. Організація управлінської праці. Ефективність управління.

**5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Бабчинська О. І. Менеджмент: опорний конспект лекцій. Вінниця: Видавничо-редакційний відділ ВТЕІ КНТЕУ, 2018. 110 с.
2. Боковець В. В. Основи менеджменту: навч. посібник. Вінниця: Глобус-Прес, 2013. 524 с.
3. Дудар Т. Г. Менеджмент: навч. посібник / Т. Г. Дудар, Р. В. Волошин, В. Т. Дудар. К.: Центр учбової літератури, 2013. 336 с.
4. Дяченко Т. О. Основи менеджменту: навч. посібник / Т. О. Дяченко. К.: Кондор, 2010. 176 с.
5. Кузнецова Т. О., Янковська Л. А., Савіна Н. Б., Семчук Ж. В. Менеджмент: теорія та практика: навч. посіб. 2-ге вид., стер. -Львів: Магнолія 2006, 2019. 293 с.



6. Мартинюк О. А., Серебряннікова Н. І. Менеджмент та адміністративне управління : навч. посіб. Одеса: Гельветика, 2017. 538 с.
7. Менеджмент: навч. посібник / С. І. Михайлов, Т. І. Балановська, О. С. Степасюк та ін.; за ред. С. І. Михайлова. К.: Центр учбової літератури, 2012. 536 с.
8. Менеджмент : підручник / [О. М. Гірняк, П. П. Лазановський]. 5-те вид., перероб. і допов. Львів : Магнолія 2006, 2019. 352 с.
9. Менеджмент: підручник / Т. Л. Мостенська, В. О. Новак, М. Г. Луцький, О. В. Ільєнко. – 2-ге вид. К.: Кондор, 2012. 758 с.
10. Мескон М. Х. Основы менеджмента / М. Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури. – 3-е изд., пер. с англ. М.: Вильямс, 2008. 672 с.
11. Міжнародні економічні відносини та менеджмент в умовах посилення глобалізаційних процесів : навч. посіб. / за ред. С. М. Шкарлета, М. П. Бутка. Київ: Центр учбової літератури, 2017. 528 с.
12. Мошек Г. Є., Ковальчук М. М., Поканєвич Ю. В., Погодаєв І. В., Сиваненко Г. П., Соломко А. С., Юрківська Т. Р. Менеджмент : навч. посіб. / за заг. ред. Г. Є. Мошека. 2-ге вид., допов., перероб. Київ : Ліра-К, 2018. 548 с.
13. Основи менеджменту: опорний конспект лекцій /авт.: Г. Є. Мошек, В. С. Ціпуринда. К. : КНТЕУ, 2014. 117 с.
14. Осовська Г. В., Осовський О. А. Менеджмент: підручник. 4-те вид., перероб. і допов. /Г.В. Осовська, О.А. Осовський. Київ: Кондор, 2018. 563 с.
15. Рудьєв В. А. Менеджмент: навч. посібник / В. А. Рудьєв, С. О. Гуткевич. К.: Центр учбової літератури, 2011. 312 с.
16. Сичова Н. В., Гайдай Ю. В., Ракша Н. В. Менеджмент: опорний конспект лекцій. Київ : КНТЕУ, 2017. 91 с.
17. Скібіцька Л. І., Щелкунов В. І., Сівашенко Т. В., Чичкан-Хліповка Ю. М. Офісний менеджмент. Практикум : навч. поібник. Київ: Центр учбової літератури, 2019. 360 с.
18. Стадник В. В. Менеджмент: підручник / В. В. Стадник, М. А. Йохна. – 2-ге вид., випр., допов. К.: Академвидав, 2010. 472 с.
19. Гуленков М. В. Сучасні теорії менеджменту : навч. посіб. 3-тє вид., стер. Київ: Каравела, 2018. 304 с.
20. Хміль Ф. І. Практикум з менеджменту організацій : навч. посіб. 2-ге вид., стер. Львів: Магнолія 2006, 2019. 333 с.

**5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних та нетрадиційних методів навчання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядова, тематична, проблемна, лекція із заздалегідь запланованими помилками);

- практичні заняття (тренінг, презентація, дискусія, моделювання ситуацій, «мозкова атака», робота в малих групах, кейси).

#### **5.11. Методи і критерії оцінювання.**

Контроль знань:

- поточний контроль (тестування; усне, письмове опитування; перевірка конспекту, презентації, вправи, задачі, ситуаційні завдання тощо)

- підсумковий контроль (екзамен).

#### **5.12. Мова навчання та викладання.** Українська.

**5.1. Назва.** Бухгалтерський облік / Accounting

**5.2. Тип.** Обов'язкова.

**5.3. Рік навчання.** 2021/2022.

**5.4. Семестр.** IV.

**5.5. Лектор, науковий ступінь, посада.** Китайчук Т.Г., к.е.н., доцент.

**5.6. Результати навчання.** Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

**5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Вища та прикладна економіка», «Економічна теорія», «Економіка і фінанси підприємства» та інші дисципліни.

**5.8. Зміст.** Сутність бухгалтерського обліку та його функції. Предмет, об'єкти та принципи бухгалтерського обліку. Методичні прийоми бухгалтерського обліку та їх використання на підприємствах. Бухгалтерський баланс. Рахунки та подвійний запис. Документація як елемент методу бухгалтерського обліку. Інвентаризація, оцінка і калькуляція в системі бухгалтерського обліку. Бухгалтерський облік основних господарських процесів: постачання, виробництва та реалізації. Система бухгалтерського обліку на підприємстві.

**5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України від 16.07.1999 р. №996-XIV. URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/996-14>.

2. Блакита Г.В., Ромашевська Н.О. Бухгалтерський облік. Практикум: навч. посібник. К.: Центр учбової літератури, 2010. 152 с.

3. Лівшиц Д.М. Інвентаризація: практ. посібник. К.: Центр учбової літератури, 2013. 140 с.

4. Лишиленко О.В. Бухгалтерський облік: підручник. К.: Центр учбової літератури, 2011. 670 с.

5. Білоусько В.С. Теорія бухгалтерського обліку : навч. посібник : К. : Алерта, 2010. 402 с.

6. Лишиленко О.В. Бухгалтерський облік : підручник. К. : Центр учбової літератури, 2011. 670 с.

7. Садовська І.Б., Божидарнік Т.В., Нагірська К.Є. Бухгалтерський облік : навч. посібник. К. : Центр учбової літератури, 2013. 688 с.

8. Сахарцева І.І. Семенов Г.А., Безкоста Г.М. Бухгалтерський облік : навч. посібник з виконання практичних задач. К., 2010. 554 с.

9. Бухгалтерський облік: опорний конспект лекцій. В.В. Сопко, О.В. Сопко, А.П. Шаповалова, О.О. Августова. К. : КНТЕУ, 2018. 88 с.

10. Бухгалтерський облік : навч. посібник. Т. В. Давидюк [та ін.] ; Харківський політехнічний ін-т, нац. техн. ун-т. Харків : ВД «Гельветика», 2016. 392 с

**5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Лекції, практичні заняття, самостійна робота, Інтерактивні методи та технології викладання.

**5.11. Методи і критерії оцінювання.**

- поточний контроль (опитування, тестування, контрольні роботи);
- підсумковий контроль (екзамен).

**5.12. Мова навчання та викладання.** Українська.

**5.1. Назва.** Міжнародні економічні відносини / International Economic Relations

**5.2. Тип.** Обов'язкова.

**5.3. Рік навчання.** 2022/2023.

**5.4. Семестр.** V.

**5.5. Лектор, науковий ступінь, посада.** Давидюк Л.П., к. е. н., доцент.

**5.6. Результати навчання.** Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. Виявляти навички організаційного проектування. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько-свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

**5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Просторова економіка», «Історія економіки та економічної думки», «Макроекономіка».

**5.8. Зміст.** Предмет і завдання дисципліни „Міжнародні економічні відносини”. Еволюційні періоди формування міжнародних економічних відносин. Світове господарство та особливості його розвитку. Середовище міжнародних економічних відносин. Міжнародний поділ праці як об'єктивна основа розвитку МЄВ. Міжнародна торгівля як провідна форма міжнародних економічних відносин. Міжнародні економічні відносини у сфері послуг. Міжнародний науково-технічний обмін. Міжнародна інвестиційна діяльність і виробниче співробітництво. Міжнародна міграція робочої сили. Світова валютна система і міжнародні валютно-фінансові відносини. Міжнародні кредитні відносини. Міжнародна економічна інтеграція. Міжнародні економічні організації у багатосторонньому співробітництві та регулюванні міжнародних економічних відносин. Проблеми інтеграції України до системи світогосподарських зв'язків.

**5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Мацелюх Н. П., Максименко І. А. Історія економіки та економічної думки. Політична економія. Мікроекономіка. Макроекономіка : навч. посібник. 2-ге вид., переробл. та доп. Електронні дані. Київ : Центр учбової літератури, 2014. Систем. вимоги: Acrobat Reader. Режим доступу: [http://10.0.2.150/docs/CUL/Istoria\\_Ekonomiki\\_Mazeluh\\_2104.pdf](http://10.0.2.150/docs/CUL/Istoria_Ekonomiki_Mazeluh_2104.pdf).
2. Гронтковська Г. Е., Косік А. Ф. Мікроекономіка. Практикум : навч. посібник. 3-тє вид., стер. К. : Центр учбової літератури, 2010. 418 с.
3. Герасименко А. Г., Квіцинська Н. В. Мікроекономіка : опорний конспект лекцій. Київ : КНТЕУ, 2016. 103 с.
4. Державне антимонопольне регулювання : підручник / за ред. В. Д. Лагутіна ; [В. Д. Лагутін, Ю. І. Боровик, О. В. Вертелева, А. Г. Герасименко, Л. С. Головка, Л. І. Дідківська, Н. В. Квіцинська, Л. Г. Кузьменко, А. І. Медведєв та ін.]. К. : КНТЕУ, 2015. 480 с.
5. Тарасевич В. М., Черченко О. Л., Горобець С. П., Давидов О. В., Донченко В. Ф. Економічна теорія. Мікроекономіка : підручник / за ред. В. М. Тарасевича. К. : Знання, 2012. 134 с. (Серія "Вища освіта ХХІ століття" : засн. в 1998 р.).

6. Корж Н. В. Корпоративний капітал: зміст, структура, особливості розвитку : монографія. Київ : Кондор, 2014. 208 с.
7. Мікроекономіка : опорний конспект лекцій / авт.: А. Г. Герасименко, Н. В. Квіцинська. К. : КНТЕУ, 2010. 107 с.
8. Мікроекономіка : опорний конспект лекцій / авт. О.Г. Гриценко. К. : КНТЕУ, 2012. 82 с.
9. Макро-мікроекономіка: від теорії до практики : навч. посібник. Львів : Новий світ-2000, 2011. 444 с. (Вища освіта в Україні).
10. Мацелюх Н. П., Максименко І. А. Історія економіки та економічної думки. Політична економія. Мікроекономіка. Макроекономіка : навч. посібник. 2-ге вид., перероб. та допов. Київ : Центр учбової літератури, 2017. 382 с.
11. Поплавська Ж. В., Криса О. Й. Мікроекономіка. Теорія і практика управлінської економіки : навч. посібник. 2-ге вид., переробл. і допов. К. : Алерта, 2012. 272 с.

**5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Тематичні та проблемні лекції, семінарські та практичні заняття у вигляді презентацій, дискусій, роботи в малих групах та інше.

**5.11. Методи і критерії оцінювання:**

Контроль знань:

- поточний контроль (тестування; усне / письмове опитування; перевірка рефератів / есе / конспектів / презентації у малих групах/ ситуаційних вправ / розв'язування задач / розрахунково-аналітичні вправи тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**5.12. Мова навчання та викладання.** Українська.

**5.1. Назва.** Зовнішньоекономічна діяльність підприємства / Enterprise Foreign Economic Activity

**5.2. Тип.** Обов'язкова.

**5.3. Рік навчання.** 2022/2023.

**5.4. Семестр.** V.

**5.5. Лектор, науковий ступінь, посада.** Ковтун Е.О., к. е. н., доцент.

**5.6. Результати навчання.** Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. Виявляти навички організаційного проектування. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько-свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

**5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Економічна теорія», «Економіка і фінанси підприємства», «Менеджмент», «Маркетинг» та інші дисципліни.

**5.8. Зміст.** Зовнішньоекономічна діяльність. Предмет, метод, зміст та завдання дисципліни. Основні напрями і показники розвитку ЗЕД в Україні. Система регулювання зовнішньоекономічної діяльності в Україні. Митно-тарифне регулювання зовнішньоекономічної діяльності. Загальнодержавні податки у сфері ЗЕД. Нетарифне регулювання зовнішньоекономічної діяльності. Валютне регулювання зовнішньоекономічної діяльності в Україні. Міжнародні розрахунки і банківське обслуговування зовнішньоекономічної діяльності. Форми виходу підприємств на зовнішні ринки. Ціноутворення в ЗЕД підприємства. Торговельно-посередницька діяльність на зовнішньому ринку. Компенсаційна торгівля у сфері ЗЕД. Структура і зміст зовнішньоекономічних контрактів. Економічний аналіз зовнішньоекономічної діяльності підприємств. Ризики у зовнішньоекономічній діяльності та їх страхування. Транспортне обслуговування зовнішньоекономічної діяльності. Зовнішньоекономічна діяльність підприємств на території вільних економічних зон.

**5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Багрова І.В., Редіна Н.І. Зовнішньоекономічна діяльність підприємств: підручник для вузів. К.: Центр навчальної літератури, 2004. 580 с.
2. Основи зовнішньоекономічної діяльності: Опорний конспект лекцій / За ред. Гребельника О.П. К.: КНТЕУ, 2010. 300 с.
3. Організація зовнішньоекономічної діяльності вітчизняних підприємств / І.В. Багрова, О.О. Гетьман, В.Є. Власюк // Міжнародна економічна діяльність України : навч. посіб. / І.В. Багрова, О.О. Гетьман, В.Є. Власюк. К.: ЦУЛ, 2004. 270 с.
4. Зовнішньоекономічна діяльність підприємства: навч. посіб. / М.Г. Дідківський К.: Знання, 2006. 462 с.

**5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних та нетрадиційних методів навчання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядова, тематична, проблемна, лекція із задалегідь запланованими помилками);
- практичні заняття (тренінг, презентація, дискусія, моделювання ситуацій, «мозкова атака», тренажерні завдання, робота в малих групах, інше).

**5.11. Методи і критерії оцінювання.**

Контроль знань:

- поточний контроль (тестування; усне, письмове опитування; перевірка огляду, конспекту, презентації, вправи, задачі, ситуаційного завдання тощо)
- підсумковий контроль (екзамен).

**5.12. Мова навчання та викладання.** Українська.

**5.1. Назва.** Операційний менеджмент / Operational Management

**5.2. Тип.** Обов'язкова.

**5.3. Рік навчання.** 2021/2022.

**5.4. Семестр.** IV.

**5.5. Лектор, науковий ступінь, посада.** Лозовський О.М., к. е. н., доцент.

**5.6. Результати навчання.** Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. Виявляти навички організаційного проектування.

Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

**5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Економічна теорія», «Системи технологій», «Менеджмент», «Маркетинг», «Економіка і фінанси підприємства».

**5.8. Зміст.** Формування та розвиток доктрини операційного (виробничого) менеджменту. Зв'язок операційного менеджменту з іншими видами діяльності. Структура та процес операційного менеджменту. Операційний менеджмент як різновид функціонального менеджменту. Внутрішнє та зовнішнє середовище функціонування операційної системи. Операційна стратегія як основа проектування операційної системи. Основні стратегічні рішення в галузі організації та функціонування операційної системи. Операційна система організації: поняття, склад та види. Складові операційної системи. Типи виробництва. Операційна діяльність: ресурси, процеси та результати. Організація виробничого процесу в просторі та часі. Управління матеріальними ресурсами та виробничими запасами. Місце і види виробничих запасів в системі підприємства. Управління процесом проектування операційної системи. Проектування місця розташування підприємства. Прийняття рішень в операційному менеджменті. Моделювання як інструмент обґрунтування та прийняття управлінських рішень. Управління поточним функціонування операційної системи. Організація диспетчеризації операційної діяльності. Оперативний менеджмент операційної системи. Управління трудовими процесами та нормування праці. Прогнозування попиту в системі операційного менеджменту. Управління проектами. Організаційні структури які застосовуються при реалізації проектів. Менеджмент якості продукції та послуг. Показники якості та методи їхнього оцінювання. Ризики в операційному менеджменті та управління результативністю операційної діяльності.

**5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Боковець В. В. Операційний менеджмент: навч. посібник. Вінниця, 2014. 300 с.
2. Василенко В.О., Ткаченко Т.І. Виробничий (операційний менеджмент): Навчальний посібник. К.: ЦУЛ, 2003. 532 с.
3. Воронкова В. Г., Беліченко А. Г., Желябін В. О., Кириченко І. Г., Ажажа М. А. Операційний менеджмент : навч. посіб. Львів : Магнолія, 2006, 2018. 439 с.
4. Гевко І.Б. Операційний менеджмент: Навчальний посібник. К.: Кондор, 2005. 228 с.
5. Іванов В.В., Камазов П.В. Операційний менеджмент: навчальний посібник. К.: «Центр учбової літератури», 2012. 368 с.
6. Капінос Г.І., Бабій І.В. Операційний менеджмент: навчальний посібник. К.: «Центр учбової літератури», 2018. 352 с.

7. Михайловська О. В. Операційний менеджмент. навчальний посібник. К.: Кондор, 2008. 550 с.
8. Олійник І.А., Пасічник В.Г., Романчиков В.І., Акіліна О.В. Операційний менеджмент: Навчальний посібник. К.: Центр навчальної літератури, 2006. 160 с.
9. Операційний менеджмент: опорний конспект лекцій. Ч. 1 / авт. Н. В. Микитенко. К.: КНТЕУ, 2015. 57 с.
10. Операційний менеджмент: опорний конспект лекцій. Ч. 2 /авт.: Н. В. Микитенко, Л. Є. Калиновська. К.: КНТЕУ, 2015. 58 с.
11. Сумець О.М. Операційний менеджмент: теоретичний аспект і практичні завдання: Підручник. К.: ВД «Професіонал», 2006. 480 с.
12. Школа І.М., Михайловська О.В. Операційний менеджмент: Практикум. Чернівці: Книги – XXI, 2004. 376 с.

#### **5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Поєднання традиційних і нетрадиційних методів навчання із використанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядова / тематична / проблемна / лекція із заздалегідь запланованими помилками);
- семінарські / практичні / лабораторні заняття (тренінг / дискусія / моделювання ситуацій / «мозкова атака» / робота в малих групах / інше).

#### **5.11. Методи і критерії оцінювання.**

Контроль знань:

- поточний контроль (тестування; усне / письмове опитування; перевірка конспекту / презентації / розрахунково-графічної роботи / вправи / задачі / ситуаційного завдання тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

#### **5.12. Мова навчання та викладання. Українська.**

**5.1. Назва.** Друга іноземна мова / A Second Foreign Language

**5.2. Тип.** Обов'язкова.

**5.3. Рік навчання.** 2022-2024.

**5.4. Семестр.** VI, VII.

**5.5. Лектор, науковий ступінь, посада.** Войнаровська Н.В., к.пед.н., доцент, Западинська І.Г. к.пед.н., доцент, Самохвал О.О., к.пед.н., доцент, Осаульчик О.Б., к.пед.н., доцент.

**5.6. Результати навчання.** Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.

**5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** Іноземна мова.

**5.8. Зміст.** I. Формування тематичного словника. Теми загальнорозмовного характеру: Моя родина. Я вивчаю іноземні мови. Моє дозвілля. Мій робочий день. Моє житло. Харчування. У ресторані. Подорож. У місті. У готелі. II. Формування країнознавчої компетенції. Теми країнознавчого характеру: Україна. Німецькомовні країни: Німеччина. Австрія. Швейцарія. Люксембург. Ліхтенштейн. III. Формування професійно-орієнтованої комунікативної компетенції. Будується на іншомовному фаховому матеріалі, але на більш широкій лексичній основі та з урахуванням вузькопрофесійного спрямування. Теми: Туризм, різновиди туризму. Сучасний туризм: основні факти й виклики. Туристичні агенції і тур-оператори.

Світові туристичні центри. Транспортне забезпечення туризму. Види туристичних подорожей.

### **5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Богатырева Н. А. Немецкий для менеджеров : Учебное пособие для вузов. М : Астрель, АСТ, 2002. 224с.
2. Бориско Н. Ф. Бизнес-курс немецкого языка : Словарь-справочник. 3-е изд., испр. и доп. К : Логос, 1998. 352с.
3. Вагнер Р. Тренировочные упражнения по грамматике немецкого языка. Средний уровень = Grammatiktraining Mittelstufe. Ч. 2. К : Методика, 1998. 128с.
4. Коваленко Л. В. Базовий курс німецької мови для студентів, що вивчають економіку = Grundkurs Deutsch für Wirtschaftstudenten : навч. посібник. К. : КНТЕУ, 2009. 204 с.
5. Коваленко Л. В. Німецька мова ділового спілкування = Geschäftskommunikation Deutsch. К : КНТЕУ, 2007. 273с.
6. Крушельницкая К. Г. Советы переводчику : Учеб. пособие. 2-е изд.. доп. М : Астрель, АСТ, 2004. 316с.
7. Левицький В. В. Практикум до курсу "Вступ до германського мовознавства". Вінниця : Нова книга, 2003. 192с.
8. Москальская О. И. Теоретическая грамматика современного немецкого языка = Grammatik der deutschen Gegenwartssprache : Учебник. М : Академия, 2004. 352с. (Высшее профессиональное образование).
9. Німецька мова (за професійним спрямуванням). Збірник завдань для розвитку комунікативних навичок : освіт.-кваліф. рівень "бакалавр," напр. підгот. "Економіка підприємства", "Менеджмент," "Торгівля," "Право". К. : КНТЕУ, 2008. 79 с.
10. Німецька мова економіки, бухгалтерії, торгівлі та банківської справи : Навч. посібник. К : КНТЕУ, 2004. 319с.

### **5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Поєднання традиційних і нетрадиційних методів навчання із використанням інноваційних технологій: практичні заняття (виконання вправ / презентація / дискусія / моделювання ситуацій / «мозкова атака» / тренажерні завдання / робота в малих групах/ проектне навчання інше).

### **5.11. Методи і критерії оцінювання.**

поточний контроль (тестування; усне / письмове опитування; індивідуальне завдання, система управління навчанням тощо);  
підсумковий контроль (екзамен).

### **5.12. Мова навчання та викладання. Німецька.**

**5.1. Назва.** Організація зовнішньоторговельних операцій / Enterprise Foreign Economic Activity

**5.2. Тип.** Обов'язкова.

**5.3. Рік навчання.** 2022/2023.

**5.4. Семестр.** VI.

**5.5. Лектор, науковий ступінь, посада.** Ковтун Е. О., к.е.н., доц.

**5.6. Результати навчання.** Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. Описувати зміст функціональних



сфер діяльності організації. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

**5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Маркетинг», «Макроекономіка», «Мікроекономіка», «Міжнародні економічні відносини», «Зовнішньоекономічна діяльність підприємства».

**5.8. Зміст.** Організація зовнішньоторговельних операцій. Предмет, зміст та завдання курсу. Зовнішньоторговельні операції купівлі-продажу товарів. Встановлення цін зовнішньоторговельних контрактах як фактор підвищення економічної ефективності зовнішньоторговельних операцій. Валютно-фінансові умови зовнішньоторговельних операцій. Організація і проведення зовнішньоторговельних переговорів. Посередницька ланка у зовнішньоекономічних операціях. Зміст та особливості підготовки і реалізації договору консигнації. Організація і техніка операцій на міжнародних товарних біржах. Організація міжнародних товарних аукціонів. Міжнародні торги як особливий вид зовнішньоторговельних операцій. Укладання експортно-імпортних контрактів на постановку машин і устаткування. Особливості організації «зовнішньоторговельних операцій з сировиною». Операції з торгівлі ліцензіями й інші комерційні форми передачі технологій. Інжинірингові послуги як об'єкт зовнішньоторговельних операцій. Організація операцій з міжнародного співробітництва щодо будівництва промислових об'єктів. Лізинг у зовнішньоторговельних операціях. Операції з міжнародного туризму. Транспортне забезпечення зовнішньоторговельних операцій. Класифікація документів, що супроводжують зовнішньоторговельні операції.

**5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Бахрамов Ю. М., Глухов В. В. Организация внешнеэкономической деятельности. Особенности менеджмента : Учебное пособие. С.Пб. : Лань, 2000. 448с.
2. Дроздова Г. М. Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності підприємства : Навч. посібник. К : ЦУЛ, 2002. 172с.
3. Козик В. В., Панкова Л. А., Карп'як Я. С., Григор'єв О. Ю., Босак А. О. Зовнішньоекономічні операції і контракти : Навч. посібник. 2-ге вид., перероб. і доп. К : Центр навчальної літератури, 2004. 608с.
4. Макогон Ю. В., Рижиков В. С., Касьянюк С. В., Коваленко О. О., Грідасова В. М., Чемерис С. В., Гончарова А. В. Зовнішньоекономічна діяльність підприємства : навч.посібник / за ред. д.е.н., проф. Ю.В. Макогона. К. : Центр навчальної літератури, 2006. 424с.
5. Оподаткування зовнішньоекономічної діяльності в Україні : Навчальний посібник / За ред.Азарова М.Я. К : ДІА, 2000. 320с.
6. Організація зовнішньоторговельних операцій : опорний конспект / авт. Т. М. Мельник. К. : КНТЕУ, 2012. 218 с.
7. Організація зовнішньоторговельних операцій : опорний конспект лекцій / авт.: Т. М. Мельник, Т. І. Тураєва. К. : КНТЕУ, 2014. 260 с.

8. Софіщенко І. Я. Фінансування зовнішньоторговельної діяльності підприємства : Навч. посібник. К : Центр навчальної літератури, 2006. 138с.

#### **5.11. Методи і критерії оцінювання.**

Контроль знань:

- поточний контроль (тестування; усне / письмове опитування; перевірка конспекту / презентації / розрахунково-графічної роботи / вправи / задачі / ситуаційного завдання тощо);

- підсумковий контроль (екзамен).

#### **5.12. Мова навчання та викладання.** Українська.

**5.1. Назва.** Стратегічне управління підприємством / Strategic Enterprise Management

**5.2. Тип.** Обов'язкова.

**5.3. Рік навчання** 2022/2023.

**5.4. Семестр.** VI.

**5.5. Лектор, науковий ступінь, посада.** Боковець В.В., д. е. н., професор.

**5.6. Результати навчання.** Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

**5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Менеджмент», «Маркетинг», «Економіка і фінанси підприємства» та інші дисципліни.

**5.8. Зміст.** Актуальність, предмет, задачі та зміст курсу. Стратегічне управління як реалізація цільового підходу. Стратегія як системний підхід до управління перспективним розвитком підприємства. Модель стратегічного планування. SWOT-аналіз і генерування стратегічних альтернатив розвитку підприємства. Вибір стратегії та складання стратегічного плану підприємства. Управління стратегічним потенціалом підприємства. Організація стратегічного управління в підприємстві. Управління шляхом вибору стратегічних позицій. Моделі стратегічного управління в умовах нестабільності та невизначеності зовнішнього середовища.

**5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Бровкова О. Г. Стратегічний менеджмент : навч. посібник / О. Г. Бровкова. К. : Центр учбової літератури, 2012. 224 с.

2. Довгань, Л. Є. Стратегічне управління : навч. посібник / Л. Є. Довгань, Ю. В. Каракай, Л. П. Артеменко. К. : Центр учбової літератури, 2009. 345 с.

3. Корецький, М. Х. Стратегічне управління : навч. посібник / М. Х. Корецький, А. О. Дегтяр, О. І. Дацій. К. : Центр учбової літератури, 2007. 455 с.

4. Скібіцький, О. М. Стратегічний менеджмент : Навч. посібник / О. М. Скібіцький. К : Центр навчальної літератури, 2006. 567 с.

5. Стратегічний менеджмент. Збірник ситуаційних вправ / авт.: І. М. Підкамінний, Н. В. Ракша, О. І. Белова, Ю. В. Гайдай, В. Г. Кононенко. К. : КНТЕУ, 2011. 213 с.

**5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних та нетрадиційних методів навчання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядова, тематична, проблемна, лекція із заздалегідь запланованими помилками);

- практичні заняття (тренінг, презентація, дискусія, моделювання ситуацій, «мозкова атака», тренажерні завдання, робота в малих групах, інше).

## **5.11. Методи і критерії оцінювання.**

Контроль знань:

- поточний контроль (тестування; усне, письмове опитування; перевірка огляду, конспекту, презентації, вправи, задачі, ситуаційного завдання тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

## **5.12. Мова навчання та викладання. Українська.**

**5.1. Назва.** Міжнародний менеджмент / International Management

**5.2. Тип.** Обов'язкова.

**5.3. Рік навчання.** 2023/2024.

**5.4. Семестр.** VIII.

**5.5. Лектор, науковий ступінь, посада.** Ковтун Е.О., к. е. н., доцент.

**5.6. Результати навчання.** Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. Виявляти навички організаційного проектування. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

**5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Зовнішньоекономічна діяльність підприємства», «Міжнародні економічні відносини», «Економіка і фінанси підприємства», «Організація зовнішньоторговельних операцій».

**5.8. Зміст.** Міжнародний бізнес і міжнародний менеджмент та його роль у розвитку національної економіки. Зовнішнє середовище міжнародного бізнесу. Маркетинг як інструмент міжнародного бізнесу. Глобалізація міжнародного бізнесу та його основні організаційно-правові форми. Організаційний розвиток міжнародних корпорацій. Регулювання міжнародного ділового співробітництва. Стратегічне планування в міжнародних корпораціях. Управління персоналом у міжнародних корпораціях. Контроль і звітність у міжнародних корпораціях. Міжнародний фінансовий менеджмент. Торговельні операції міжнародних корпорацій. Інвестиційні операції міжнародних корпорацій. Етика і соціальна відповідальність міжнародних корпорацій. Перспективи розвитку міжнародних корпорацій за сучасних умов.

**5.9. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Алієва-Барановська В. М., Дахно І. І. Глобальний бізнес : навч. посібник-довідник. К. : Центр учбової літератури, 2013. 560 с.
2. Боковець В. В., Швед В. В. Міжнародний менеджмент : навч. посібник. Вінниця : ВФЕУ, 2012. 228 с.
3. Гринюк Н. А. Міжнародний менеджмент : опорний конспект лекцій. Київ : КНТЕУ, 2017. 152 с.
4. Кони́на Н. Ю. Менеджмент в международных компаниях: как побеждать в конкурентной борьбе : монография. М. : Проспект, 2008. 560 с.
5. Куриляк В. Є. Міжнародний менеджмент = International Management : Навч. посібник. Тернопіль : Карт-бланш, 2004. 268с.
6. Михайлова Л. І., Юрченко О. Ю., Данько Ю. І., Михайлов А. М. Міжнародний

менеджмент : Навч. посібник. К : Центр учбової літератури, 2007. 200с.

7. Чернега О. Б., Білозубенко В. С., Озаріна О. В., Семенов А. А., Іваненко І. А., Камінський П. Д., Гохберг О. Ю. Міжнародний менеджмент : навч. посібник / За ред. О.Б.Чернеги. 2-ге вид., оновл. і доп. Львів : Магнолія 2006, 2009. 592 с.

8. Юхименко П. І., Гацька Л. П., Півторак М. В., Вихор М. В., Гошовська В. В., Загурський О. М., Лобунець В. І., Романенко Л. Ф., Цибок В. О., Циганова Н. В., Шемігон О. І., Шишковська В. П., Юхименко Н. М., Якимюк Ю. П. Міжнародний менеджмент : навч. посібник. К. : Центр учбової літератури, 2011. 488 с.

9. Онищенко В. П. Міжнародний менеджмент : навч. посібник. Київ : КНТЕУ, 2017. 384 с.

10. Яхно Т. П., Лапшина І. А. Міжнародний менеджмент : Навч. посібник. Львів : Компакт-ЛВ, 2005. 304с.

**5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів навчання із використанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядові / тематичні / проблемні);
- практичні заняття (ситуаційні / кейсові завдання / робота в малих групах).

**5.11. Методи і критерії оцінювання.**

Контроль знань:

- поточний контроль (тестування; усне / письмове опитування; презентації / задачі / ситуаційного завдання тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**5.12. Мова навчання та викладання.** Українська.

**5.1. Назва.** Моделювання фінансово-господарської діяльності підприємства / Enterprise Activity Simulation

**5.2. Тип.** Обов'язкова.

**5.3. Рік навчання.** 2023/2024.

**5.4. Семестр.** VII, VIII.

**5.5. Лектор, науковий ступінь, посада.** Бондарчук Л.В., к. е. н., доцент.

**5.6. Результати навчання.** Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько-свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

**5.6. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Економічна інформатика», «Економічна теорія», «Операційний менеджмент», «Бухгалтерський облік», «Управління інноваціями».

**5.7. Зміст.** Поняття і роль МФГД в управлінні економічними об'єктами. Комплексний економічний аналіз і його роль в управлінні діяльністю організації. Тематичний аналіз в системі комплексного аналізу Системний підхід в

комплексному аналізу та способи його реалізації. Система формування фінансово-економічних показників як база управління комплексного аналізу. Блок-схема комплексності управлінського аналізу. Класифікація факторів і резервів підвищення ефективності господарської діяльності. Комплексний управлінський аналіз у розробці, моніторингу бізнес-планів і в оцінці ефективності бізнесу.

#### **5.8. Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Гусєва Т.А. Аналіз і діагностика фінансово-господарської діяльності підприємства. Навчальний посібник. – К: ЦУЛ, 2012. – 433 с.
2. Грищенко О.В. Аналіз і діагностика фінансово-господарської діяльності підприємства. Навчальний посібник. - К. : Кондор, 2013. – 310 с.
3. Фролова Т.А. Аналіз і діагностика фінансово-господарської діяльності підприємства. - К. : Цкнтр учбової літератури, 2015. – 287 с.

**5.9. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів навчання із використанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядові / тематичні / проблемні);
- практичні заняття (ситуаційні / кейсові завдання / робота в малих групах).

#### **5.11. Методи і критерії оцінювання.**

Контроль знань:

- поточний контроль (тестування; усне / письмове опитування; презентації / задачі / ситуаційного завдання тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

#### **5.12. Мова навчання та викладання.** Українська.

**5.1. Назва.** Іноземна мова спеціальності / Foreign language of specialty

**5.2. Тип.** Обов'язкова.

**5.3. Рік навчання.** 2023/2024.

**5.4. Семестр.** VIII.

**5.5. Лектор, науковий ступінь, посада.** Бондар Н.Д., к.пед.н., ст., викладач, Войнаровська Н.В., к.пед.н., доцент, Гаврилюк Н.М., к.пед.н., доцент, Гладько С.В., к.філол.н., доц., Мацера О.А., ст. викладач, Терещенко Л.Я., к.філол.н., доцент, Ткачук Т.І., к.філол.н., доцент, Іваницька Н.Б., д.філол.н., професор, Нечипоренко В.О., к.філол.н., доцент, Чугу С.Д., к.філол.н., доцент, Паславська І.Б., асистент, Лобода В.А., асистент.

**5.6. Результати навчання.** Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. Виявляти навички організаційного проектування. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого

мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

**5.7. Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** Вхідний рівень володіння мовою B<sub>2</sub>.

**5.8. Зміст.** 1). Поглиблення здобувачами знання іноземної мови спеціального вжитку; розширення тематичного словника щодо діяльності компанії, її персоналу; формування навичок та вмінь ведення ділового листування та обміну інформацією у професійних ситуаціях; удосконалення вмінь укладати комерційні документи, проведення перемовин в умовах глобалізації; поглиблення розуміння іншомовних соціокультурних реалій; подальше формування мовної, мовленнєвої та соціокультурної субкомпетентностей. 2) Теми: Працевлаштування. Діяльність бізнес структур. Ділова документація, комерційні документи. Зв'язки бізнес структур із громадськістю. Інноваційні технології ділового спілкування.

**5.9. Рекомендована література.**

1. Бербенець Л.І. Business English Communication Course : Навч. посібник. К : КНТЕУ, 2004. 204 с.

2. Галаган В.Я. Deutsch für Wirtschaft, Handel und Bankwesen. К. : КНТЕУ, 2004. 143 с.

3. Калініченко А.І. Business Correspondence. Translation Course : Посібник для навчання перекладу ділової кореспонденції з англійської мови. К. : КНТЕУ, 2006. 176 с.

4. Кацавець Г.М. Ділова мова: сучасний вимір : підручник. К. : Центр учбової літератури, 2008. 196 с.

5. Колот Л. А. Англійська мова ділової кореспонденції = Advanced business english : навч. посібник. К. : КНТЕУ, 2009. 164 с.

6. Латигіна А. Г. Англійська мова міжнародного бізнесу та менеджменту = English of International Business and Management : Підручник. К. : КНТЕУ, 2011. 416с.

7. Орлик Л.С. English for Business Communication with Foreign Partners : Навч. посібник. К : КНТЕУ, 2002. 209 с.

8. Рудешко Є. В. Англійська мова комерційної діяльності : Навч. посібник. К : КНТЕУ, 2002. 205 с.

9. Тютченко Е. П. Foreign Commercial Papers = Іноземна комерційна документація : Навч. посібник. К : КНТЕУ, 2005. 89 с.

10. Хачатурова М. Ф. Английский язык для деловых контактов = English for business contacts. 2-е изд., перераб. и доп. К : Аконит, 2002. 335с.

**5.10. Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Поєднання традиційних і нетрадиційних методів навчання із використанням інноваційних технологій: *практичні заняття* (виконання вправ / презентація / дискусія / моделювання ситуацій / «мозковий штурм» / тренувальні завдання / робота в малих групах/ проектне навчання / рольові та ділові ігри і інше).

**5.11. Методи і критерії оцінювання.**

Поточний контроль (тестування; усне / письмове опитування; індивідуальні завдання, дистанційна система управління навчанням тощо);

Підсумковий контроль (екзамен).

**5.12. Мова навчання та викладання.** Англійська, німецька.