

**ДЕРЖАВНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ**

СИСТЕМА УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ

Сертифікована на відповідність ДСТУ ISO 9001:2015 (ISO 9001:2015, IDT)

Кафедра товарознавства, експертизи та торговельного підприємництва

**КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА /
QUALIFICATION WORK**

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

Ступінь вищої освіти	«магістр» / «master»
Галузь знань	07 «Управління та адміністрування» / «Management and administration»
Спеціальність	076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» / «Business, trade and exchange activities»
Освітня програма	Товарознавство та експертиза в митній справі / Science of Commodities and Customs Affair Expertise

Розробники: Шарко Віталій, доктор економічних наук, доцент,
Сіренко Світлана, кандидат технічних наук, доцент,
Тернова Алла, кандидат технічних наук, доцент

Обговорено та схвалено на засіданні кафедри товарознавства, експертизи та торговельного підприємництва від 16.05.2022, пр. № 07; на засіданні методичної комісії факультету торгівлі, маркетингу та сфери обслуговування 24.05.2022, пр. № 04.

Рецензент: Паламарчук Владислав, кандидат технічних наук

Редактор: Фатєєва Т.
Комп'ютерна верстка: Тимощук М.

Підп. до друку 10.06.2022. Формат 60x84/16. Папір офсетний
Друк ксероксний. Ум. друк. арк. 3,08.
Обл.-вид. арк. 2,52. Тираж 2. Зам. № 161.

Редакційно-видавничий відділ ВТЕІ ДТЕУ
21000, м. Вінниця, вул. Хмельницьке шосе, 25

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Методичні рекомендації призначено для здобувачів освітнього ступеня «магістр» спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» освітньої програми «Товарознавство та експертиза в митній справі».

Рекомендації розроблено з урахуванням Положення про кваліфікаційну роботу від 07.02.2022 № 18, яке є складовою системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у ВТЕІ ДТЕУ та регулює організацію підготовки і захисту кваліфікаційної роботи.

Кваліфікаційна робота – кваліфікаційне самостійне дослідження, що виконує студент при завершенні навчання за освітньою програмою у ВТЕІ ДТЕУ; призначене для об'єктивного контролю ступеня сформованості компетентностей в обраній галузі професійної діяльності, які зазначені в освітній програмі.

Кваліфікаційна робота являє собою висвітлення стану вивчення проблеми (огляд та аналіз), детально обґрунтовану та належним чином оформлену пропозицію, що передбачає впровадження (за можливості) певних змін (нововведень) у діяльність об'єкту дослідження та висновки.

Написання кваліфікаційної роботи передбачає виконання здобувачами вищої освіти таких завдань:

- поглиблення, систематизацію та закріплення знань, набутих в процесі навчання;

- розвиток навичок та умінь здійснення інформаційно-аналітичної, проєктно-дослідницької діяльності для вирішення прикладних проблем тематики дослідження;

- опанування теоретичними знаннями за темою кваліфікаційної роботи – на основі вивчення та систематизації сучасної спеціальної літератури вітчизняних та зарубіжних авторів, проведення її критичного аналізу, узагальнення історичного та гносеологічного аналізу;

- розвиток умінь вести науковий пошук, узагальнювати різні пропозиції (точки зору, методичні підходи, концепції), чітко аргументувати власну точку зору з досліджуваної проблеми;

- набуття вміння адаптації теоретичних положень, методичного інструментарію, викладеного в спеціальній літературі, передового досвіду науковців та практиків до умов діяльності об'єкту дослідження;

- закріплення практичних навичок проведення досліджень, формування його методичного забезпечення – з урахуванням сутності поставленої проблеми та обмежень, що мають тісний зв'язок з діяльністю об'єкту дослідження;

- опанування навичками логічного, аргументованого та послідовного обґрунтування висловленої пропозиції стосовно проблеми, що вирішується, проведення планових і прогнозних розрахунків на базі сучасного методичного забезпечення, оцінювання ефективності висловленої пропозиції;

- оволодіння системним підходом, сучасною методологією, методичним інструментарієм та технологічними прийомами обґрунтування власних пропозицій, оцінки їх наслідків, впровадження розроблених рекомендацій та пропозицій у практичну діяльність конкретного підприємства (організації, установи).

У методичному плані зміст кваліфікаційної роботи базується на компетентностях студентів, сформованих в процесі теоретичного навчання, виконання ними науково-дослідної роботи, а також проходження виробничої (переддипломної) практики.

Кваліфікаційна робота здобувача освітнього ступеня магістра виконується з метою підтвердження рівня професійної та наукової підготовки випускника другого рівня вищої освіти. Основне завдання – продемонструвати здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у певній галузі професійної діяльності, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій (відповідно до восьмого рівня Національної рамки кваліфікацій) з використанням сучасного економіко-математичного інструментарію, статистичних методів аналізу та обробки даних.

Закріплення теми кваліфікаційної роботи, призначення наукового керівника і консультантів (у разі потреби) затверджується наказом директора інституту за поданням декана та завідувача кафедри з урахуванням графіка освітнього процесу.

Науковим керівником кваліфікаційної роботи, як правило, призначається науково-педагогічний працівник кафедри, який має науковий ступінь доктора або кандидата наук, і проводить наукові дослідження за відповідним напрямом. Вразі, якщо науково-педагогічний працівник кафедри немає наукового ступеня або науковий ступінь не відповідає напряму дослідження, дозвіл на керівництво надається вченою радою ВТЕІ ДТЕУ та призначається науковий консультант за відповідним фахом.

До основних обов'язків наукового керівника кваліфікаційної роботи відносяться:

- допомога здобувачеві вищої освіти в остаточному формулюванні теми дослідження, формування структури роботи та плану;
- надання консультацій щодо вивчення окремих літературних джерел, збору та обробки інформаційних матеріалів діяльності підприємства-об'єкта написання кваліфікаційної роботи, методичних аспектів використання окремих аналітичних, прогнозних, експертних розрахунків, застосування окремих методичних прийомів дослідження тощо;
- забезпечення дотримання академічної доброчесності здобувачем вищої освіти;
- консультування щодо змісту кваліфікаційної роботи, відповідності підготовлених матеріалів вимогам, що висуваються до неї;
- контроль за виконанням окремих етапів роботи, оформлення поетапних результатів дослідження;
- підготовка здобувачів до проведення захисту кваліфікаційної роботи;
- складання відгуку про відповідність кваліфікаційної роботи вимогам та оцінювання можливості її допуску до захисту.

За дані, викладені у кваліфікаційній роботі, порядок використання фактичного матеріалу під час її виконання, обґрунтованість й достовірність висновків, положень відповідає здобувач вищої освіти і науковий керівник. Не допускається запозичення (плагіат) матеріалу без посилання у кваліфікаційній

роботі на автора та джерело інформації відповідно до «Положення про дотримання академічної доброчесності педагогічними та науково-педагогічними працівниками та здобувачами освіти ВТЕІ ДТЕУ», в якому чітко визначено критерії плагіату.

Кваліфікаційна робота виконується державною мовою. Написання кваліфікаційної роботи іншою, ніж державна, мовою можливе за поданням факультету та погодженням директора.

Внесення змін та уточнень до тем / об'єктів дослідження кваліфікаційних робіт можливе, як виняток, не пізніше першого тижня від початку проходження здобувачами вищої освіти виробничої (переддипломної) практики. Зміни здійснюються за наказом директора, проєкт якого вносить декан факультету на підставі службової записки завідувача кафедри за обґрунтованою заявою здобувача вищої освіти, погодженою з науковим керівником та гарантом освітньої програми.

Кваліфікаційна робота виконується відповідно до календарного графіку підготовки кваліфікаційних робіт, що складається випусковою кафедрою, затверджується завідувачем кафедри, деканом та розміщується на інформаційних ресурсах кафедри.

У період написання кваліфікаційних робіт питання щодо стану їх підготовки здобувачами вищої освіти та дотримання ними календарного графіку підготовки кваліфікаційних робіт систематично заслуховуються на засіданнях випускових кафедр (з відображенням у відповідних протоколах).

Основні наукові результати кваліфікаційної роботи обов'язково повинні бути опубліковані у Віснику студентського наукового товариства «ВАТРА» та інших виданнях ВТЕІ ДТЕУ (2 статті), що має бути відображено у календарному графіку підготовки кваліфікаційних робіт.

2. МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО НАПИСАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

Тематика й науковий рівень кваліфікаційної роботи повинні відповідати освітнім програмам підготовки здобувачів.

Теми кваліфікаційних робіт формуються відповідно до напрямів науково-дослідної тематики випускової кафедри / кафедр, запитів роботодавців, сучасних досягнень у відповідній предметній галузі або суміжних сферах науки й техніки.

Орієнтовна тематика кваліфікаційних робіт розробляється випусковою кафедрою згідно з вимогами освітньої програми та відповідно до затверджених програм дисциплін, опанованих здобувачами освітнього ступеня «магістр», і відображає актуальну проблематику. Тематика щорічно переглядається, затверджується на засіданні кафедри, розміщується на інформаційних ресурсах кафедри. Орієнтовна тематика кваліфікаційних робіт для студентів освітньої програми «Товарознавство та експертиза в митній справі» наведена в додатку А.

Тему кваліфікаційної роботи здобувач вищої освіти обирає із запропонованих кафедрою, погоджує її з науковим керівником та (за

необхідності) з консультантом. Якщо здобувач вищої освіти не мав змоги, у визначені графіком навчального процесу строки, обрати тему кваліфікаційної роботи – це робить науковий керівник та гарант освітньої програми.

За погодженням із науковим керівником, здобувач вищої освіти може запропонувати самостійно сформульовану тему дослідження. При цьому він обґрунтовує доцільність її розроблення через ознайомлення з аналітичними оглядами і статтями у спеціалізованих наукових виданнях, враховує свої наукові та професійні інтереси, що були проявлені під час написання курсових робіт, підготовки статей та конкурсних наукових робіт, у виступах на студентських наукових конференціях.

Кваліфікаційна робота може виконуватися за тематикою, яку замовляють державні установи, підприємства та організації, що уклали з ВТЕІ ДТЕУ договори про навчання (підготовку) або мають з інститутом договори / меморандуми про співпрацю. Рекомендовано також передбачити теми кваліфікаційних робіт, які у майбутньому можуть трансформуватися у теми робіт на здобуття наступного ступеня вищої освіти.

Виконання кваліфікаційної роботи на абстрактну тему, без використання й аналізу матеріалів, що характеризують діяльність об'єкту дослідження, не допускається. Якщо немає пропозицій здобувача вищої освіти щодо об'єкта дослідження, випускова кафедра призначає підприємство, з яким ВТЕІ ДТЕУ має відповідний договір / меморандум про співпрацю.

Здобувачам заочної форми навчання доцільно обирати тему, що відповідає характеру та напрямкам діяльності підприємства, де вони працюють, і функціональним обов'язкам, які вони виконують.

Здобувачі ВТЕІ ДТЕУ мають можливість користуватися інформацією з фондів каталогів, залом періодичних видань бібліотеки інституту і Вінницької обласної бібліотеки ім. К.А. Тімірязєва. Крім того, інформація щодо видань є на відповідних сторінках сайтів: biblioteka@vtei.edu.ua та www.library.vn.ua.

Назва теми повинна бути чіткою, лаконічною та не містити неоднозначного тлумачення. У темі зазначається об'єкт, який досліджується, або підприємство, організація тощо, за матеріалами якого виконується робота.

Після остаточного узгодження теми кваліфікаційної роботи з науковим керівником, здобувач вищої освіти подає заяву на ім'я завідувача кафедри, в якій зазначає назву теми і повну назву об'єкта дослідження (зразок заяви наведено у додатку Б).

Кваліфікаційна робота виконується на основі поглибленого вивчення законодавчих та інших нормативно-правових актів, спеціальної вітчизняної і зарубіжної наукової літератури, передового досвіду з обраної проблеми (бажано використовувати літературу за останні 3-5 років, винятки допустимі для базових видань з опрацьованої тематики), результатів власних досліджень з метою вирішення визначених професійних завдань, а також містить результати теоретичних, експериментальних досліджень.

Після опрацювання джерел здобувач вищої освіти складає план, який узгоджується з науковим керівником, гарантом освітньої програми, консультантом, завідувачем випускової кафедри. Розгорнутий план

зазначається у Завданні на кваліфікаційну роботу здобувача вищої освіти (далі – Завдання), який, за погодженням наукового керівника, може корегуватися, про що робляться відповідні записи у затвердженому варіанті (додаток В).

Якщо відбуваються зміни згідно п. 1.10 Положення, – вносяться зміни та уточнення до теми / об'єктів кваліфікаційних робіт, – відповідно змінюється Завдання.

Важливим є дотримання основних вимог щодо рівня підготовки кваліфікаційної роботи, її змісту, структури, форми викладення матеріалу, а також оформлення.

Індивідуальні завдання на кваліфікаційну роботу здобувач вищої освіти визначає разом з науковим керівником після затвердження теми, до початку проходження виробничої (переддипломної) практики та фіксує їх у щоденнику практики, де зазначається календарний план виконання кожної складової та завдання наукового дослідження за проблемами реального підприємства або установи / організації, галузі економіки / знань тощо.

Для отримання оцінки з виробничої (переддипломної) практики здобувач вищої освіти повинен, окрім відгуку та оцінки керівника від бази практики про роботу здобувача вищої освіти та під час її проходження, отримати також оцінку наукового керівника, який визначає ступінь виконання поставлених індивідуальних завдань.

Кваліфікаційна робота має наступну структуру:

- титульний аркуш;
- завдання на кваліфікаційну роботу;
- перелік умовних позначень (у разі потреби);
- зміст;
- вступ;
- основна частина;
- висновки та пропозиції;
- список використаних джерел;
- додатки.

Титульний аркуш є першою сторінкою кваліфікаційної роботи і оформлюється відповідно до встановлених вимог.

Перелік умовних позначень може бути поданий у кваліфікаційній роботі у вигляді окремого списку, якщо в роботі вжита специфічна термінологія, а також використані маловідомі скорочення, нові символи, позначення тощо. Перелік слід друкувати у дві колонки, в яких у лівій за абеткою наводять скорочення, а у правій – детальне розшифрування. Якщо спеціальні терміни, скорочення, символи, позначення повторюються менше трьох разів, перелік не складають, їх розшифрування наводять в тексті після першого згадування.

У змісті кваліфікаційної роботи повинні бути передбачені (умовно) два блоки питань: 1 – теоретико-аналітичний (перший розділ), 2 – експериментально-практичний (другий та третій розділи).

Зміст включає вступ; послідовно перелічені назви усіх розділів, підрозділів, пунктів та підпунктів (якщо вони мають заголовки); висновки та пропозиції; список використаних джерел; додатки. Навпроти кожної позиції проставляються номери сторінок, які вказують на початок викладення матеріалу.

У **вступі** розкривається суть та стан проблеми, актуальність теми, обґрунтовується необхідність її дослідження, вихідні дані для розроблення теми, мета, завдання, об'єкт, предмет та методи дослідження, інформаційна база, елементи наукової новизни та практична цінність отриманих результатів, апробація та публікації, структура. Коротко зазначаються прізвища вчених (як вітчизняних, так і зарубіжних) і практиків, які розглядали проблему, що розглядається; зазначається відмінність отриманих результатів від існуючих у вітчизняній та зарубіжній теорії і практиці.

Актуальність теми подається у вигляді критичного аналізу та шляхів розв'язання проблеми, обґрунтування значення отриманих результатів для підприємств та організацій.

Мета дослідження – запланований результат вирішення визначеної проблеми із використанням теоретичних, методологічних й практичних положень та методів дослідження.

Завдання дослідження визначаються поставленою метою і являють собою конкретні послідовні шляхи вирішення проблеми.

Мета та завдання повинні бути чітко сформульовані. Доцільно мету сформулювати на основі назви теми, але більш ґрунтовно і розширено.

Об'єкт дослідження – явище чи процес, які будуть досліджуватися у кваліфікаційній роботі. Об'єкт дослідження визначається разом з вибором теми. Об'єктом роботи має бути товар та підприємство (або група підприємств) будь-якої форми власності.

Предметом дослідження кваліфікаційної роботи є одна з актуальних проблем в межах обраного об'єкта дослідження, яка потребує вирішення професійних завдань.

Методи дослідження – це спосіб набуття достовірних наукових знань, умінь та практичних навичок у різних сферах діяльності.

Наукова новизна передбачає стислий виклад нових наукових положень або рішень. Вона повинна містити результати самостійного аналітичного або експериментального характеру.

Практична цінність – це відомості про практичне впровадження одержаних результатів або рекомендацій щодо їх використання.

Апробація роботи повинна містити назви статей, підготовлених за матеріалами роботи, виступи на науково-практичних конференціях.

Основна частина кваліфікаційної роботи складається з трьох розділів, які можуть поділятися на підрозділи, пункти, підпункти, пов'язані між собою. Матеріал викладається послідовно та логічно із критичним аналізом теоретичних положень, статистичних даних, інформації різноманітного характеру та джерел. У кінці розділу формулюються висновки.

В першому розділі аналізуються теоретичні та методологічні основи щодо предмета та об'єкта дослідження.

Розглядаються загальнотеоретичні підходи до теми з використанням сучасних літературних джерел щодо досліджуваної проблеми, у тому числі іноземних авторів; обов'язковим є порівняння різних точок зору, використання статистичних відомостей (із посиланням на джерела).

Під час розкриття теоретичних питань необхідно показати елементи наукової новизни з формулюванням власної позиції автора щодо напряму дослідження, оригінальні авторські пропозиції щодо розбудови теоретичних і методичних питань.

Другий розділ містить власні дослідження здобувача, включає: загальну схему, об'єкти та методи дослідження; аналіз ринку певного товару, зокрема його моніторинг, експорт та імпорт, а також регуляторний вплив держави на формування товарного ринку, аналіз нормативно-правової бази, що визначає порядок випуску товарів у вільний обіг, динаміку товарного забезпечення ринку за певний період та ін. Він також може містити: аналіз вітчизняних та міжнародних вимог до якості досліджуваного товару, а також дані систематизації властивостей об'єкта досліджень; товарознавче оцінювання; порівняльні тестування; оцінювання екологічної безпечності товарів; експертизу тощо.

Об'єктом дослідження повинен бути товар, що декларується митними органами.

В питанні «Методи дослідження» наводяться методи, за допомогою яких визначаються показники якості товарів у лабораторних умовах, здійснюються експертні оцінювання.

Якщо методи є стандартними, то наводиться лише їх суть з посиланням на стандарт. Якщо використані нові методи, то їх необхідно повністю описати і зробити посилання на джерело. У кваліфікаційній роботі наводяться лише ті методики та методи, що безпосередньо в ньому використані.

При проведенні товарознавчої експертизи треба чітко визначити її мету та завдання. Особливу увагу слід приділити аналізу законодавчої, інструктивної та нормативної бази щодо організації проведення експертизи. При розробленні процедури експертизи кількості та якості товарів повинна бути врахована специфіка об'єкта досліджень, обґрунтовані методи дослідження, зазначені особливості відбору проб для лабораторних випробувань та їх документальне оформлення, обґрунтовано вибір показників, які необхідно визначати при експертизі якості конкретного товару. Доцільним є оформлення висновку експерта або документа, який свідчить про достовірність проведених досліджень.

Результати проведених досліджень оформляються у вигляді таблиць, графіків, рисунків із застосуванням комп'ютерних програм, супроводжуючи ілюстративний матеріал детальним аналізом. Здобувач повинен давати оцінку повноті вирішення поставлених завдань, достовірності одержаних результатів, характеристиці обраних для дослідження зразків та їх аналогам.

За змістом цей розділ є аналітичним підґрунтям виконання досліджень і повинен органічно поєднуватися з наступним розділом.

На основі наявної інформації здобувач узагальнює результати аналітичних досліджень і робить висновки наприкінці розділу про необхідність вирішення проблемних питань.

В третьому розділі розглядаються питання порядку здійснення зовнішньоекономічних операцій, застосування до товарів заходів тарифного та нетарифного регулювання, митного контролю та митного оформлення, а також особливостей відповідальності за вчинені порушення митних правил тощо.

При розгляді питань щодо митного контролю та митного оформлення проводиться аналіз заходів нетарифного регулювання зовнішньоекономічної діяльності. Описується процедура видачі дозволів різними державними органами. Визначається порядок декларування товарів з аналізом всіх граф митної декларації. Аналізуються митні процедури при переміщенні товарів через митний кордон України різними видами транспорту. Описуються етапи митного контролю. Аналізуються особливості класифікації та визначення коду товару за УКТЗЕД, проводиться експертиза відповідності. На основі поданих документів встановлюється країна походження товарів, а також визначається порядок нарахування та стягнення митних платежів і податків.

Для розгляду питань, які пов'язані з митними ризиками, здійснюється аналіз ризиків, що можуть виникати при митному контролі товарів. Розробляються профілі ризиків на товари з формуванням паспорта профілю ризику, його програмного коду та аналітичної довідки.

При аналізі питань щодо контрабанди та порушення митних правил при переміщенні товарів через митний кордон України, аналізуються законодавчі акти щодо питань контрабанди і порушень митних правил та відповідальність за такі правопорушення. Визначаються особливості порушення митним органом кримінальних справ про контрабанду. Розробляються шляхи запобігання контрабанді та порушенням митних правил.

У **висновках та пропозиціях** рекомендується підвести підсумки проведеного дослідження, викласти одержані основні наукові та практичні результати, рекомендації щодо їх науково-практичного використання.

Формулювання висновків повинно корелюватися відповідно до поставлених завдань за матеріалами основної частини роботи. Для формулювання висновків та ґрунтовних пропозицій рекомендується апробація основних положень дослідження на наукових заходах. Висновки повинні базуватися на матеріалах основної частини роботи. Наводяться власні пропозиції щодо розв'язання проблемних питань відповідного об'єкта дослідження.

До **списку використаних джерел** слід включати джерела, на які у тексті є посилання. Список складається із законодавчих актів, нормативних матеріалів, вітчизняної та зарубіжної наукової, навчально-методичної та спеціальної літератури, фахових видань, ресурсів Інтернет. Рекомендована кількість назв – не менше 50.

У **додатках** допоміжні матеріали у вигляді: копій документів, витягів із законодавчо-нормативних документів, звітів, окремих інструкцій/положень/правил, результатів соціологічних опитувань, громіздких таблиць, рисунків тощо.

3. ЗМІСТ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБІТ

Здобувачі вищої освіти спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» освітньої програми «Товарознавство та експертиза в митній справі» можуть здійснювати наукові дослідження з проблем: формування

споживних властивостей та якості товарів; аналізу структури асортименту товарів; порівняльної характеристики споживних властивостей товарів; оцінювання якості товарів; розробки критеріїв, методів та засобів ідентифікації товарів; ідентифікаційної експертизи при митному контролі та митному оформленні товарів; здійснення контролю за додержанням вимог законодавства щодо якості товарів, які ввозяться на митну територію України; застосування заходів тарифного та нетарифного регулювання, аналізу митних процедур, які використовуються при митному контролі та митному оформленні товарів; визначення митної вартості товару та її аналізу залежно від характеристик товару; удосконалення класифікації товарів за УКТЗЕД; особливостей нарахування митних платежів; організації процедур митного контролю та оформлення вантажів при їх переміщенні різними видами транспорту; удосконалення процедури декларування вантажів; аналізу ризиків при зовнішньоекономічних операціях з товарами; розробки рекомендацій щодо порівняння товарів з метою визначення «товарів групи прилиття»; розробки пропозицій із забезпечення митної безпеки в частині організації експертизи товарів; розробки профілів ризику для запобігання порушень митних правил.

В роботі, де розглядаються питання боротьби з контрабандою та порушеннями митних правил, необхідно дати поняття порушення митних правил як адміністративного правопорушення, складові порушення митних правил, які впливають на ступінь і характер відповідальності за вчинення протиправних дій при переміщенні товарів і транспортних засобів через митний кордон України.

Окремими темами можуть бути тарифне та нетарифне регулювання зовнішньоекономічних операцій з товарами. До нетарифного регулювання належать: квотування та ліцензування товаропотоків; здійснення санітарно-епідеміологічного, ветеринарно-санітарного, фітосанітарного, екологічного, радіологічного контролю, що проводяться державними органами; дозволи-заборони; субсидії; пільги і заходи у відповідь на недружні дії (ембарго).

До методів тарифного регулювання належать державні податки, куди входять і митні платежі.

У питаннях щодо нарахування митних платежів необхідно проаналізувати їх зміст і призначення, види, навести особливості та способи нарахування платежів, класифікатор видів митних платежів.

При викладенні теоретичних питань здобувач вищої освіти аналізує порядок застосування митних декларацій (МД), декларування митного контролю та митного оформлення, які встановлені Законами України, Постановами Кабінету Міністрів України, Митним кодексом України (МКУ), наказами Державної митної служби України та іншими законодавчими і нормативними актами.

При здійсненні експортно-імпортних операцій суб'єкти ЗЕД вдаються до різних способів приховування справжньої назви, фізико-хімічних характеристик, складу та призначення товарів з метою ухилення від сплати митних платежів. З цією метою МКУ передбачено залучення фахівців та митних лабораторій для проведення експертиз.

При переміщенні товарів через митний кордон при різних видах експертизи: технологічній (ідентифікація сировини та готової продукції при переробленні на митній території), класифікаційній (визначення коду товару згідно з УКТЗЕД), товарознавчій (встановлення приналежності товарів до однорідної групи, найменування, виду тощо), якісній (встановлення відповідності конкретного товару вимогам якості, регламентованих нормативною документацією (НД)), проводять ідентифікацію, яку здійснюють спеціалісти митниці, інспектори та спеціалісти митних лабораторій з проведенням відповідних досліджень.

Експертиза проводиться відповідно до завдання, яке ставиться посадовою особою митного органу, що здійснює митний контроль та оформляє партії товару. Програма експертизи та перелік необхідних досліджень розробляється і описується здобувачем вищої освіти, виходячи із поставлених мети та завдань експертизи. Необхідні дослідження проводяться ними особисто або за їх безпосередньої участі на базі митних лабораторій, лабораторій кафедри товарознавства, експертизи та торговельного підприємництва ВТЕІ ДТЕУ або відомчих лабораторій.

Експертиза може призначатися в справах про контрабанду та порушення митних правил.

Послідовність проведення будь-якої експертизи повинна базуватись на наступних етапах: вибір критеріїв, показників, засобів та методів ідентифікації, які обирають залежно від мети експертизи; зазначення показників якості; порівняння їх значення з даними засобів ідентифікації (НД, зразки-еталони); визначення коду товару згідно з УКТЗЕД; документальне оформлення (експертний висновок, довідка експерта). У розділі повинен бути обов'язково оформлений експертний висновок, який свідчить про достовірність проведених досліджень.

У роботі здобувачі вищої освіти повинні висвітлити результати проведеної експертизи та їх подальше використання при завершенні митного контролю й оформлення вантажів. Запит митного органу на проведення експертизи, протокол досліджень та довідка експерта, складена за результатами проведення експертизи, повинні бути наведені у додатках до кваліфікаційної роботи.

У частині, що стосується митної логістики та логістизації митних процедур здобувачами вищої освіти розробляються практичні підходи до організації процесів митного контролю та оформлення експортно-імпортних вантажів при їх переміщенні через митний кордон України для максимальної раціоналізації, спрощення і прискорення цих процесів.

Здобувачами вищої освіти проводиться аналіз процедур митного контролю та оформлення в рамках існуючої технологічної схеми, їх переваги та недоліки, розробляються пропозиції з вдосконалення митних процедур.

Із застосуванням принципів митної логістики розробляються митні логістичні системи різних рівнів залежно від завдань, що ставляться у роботі. Під час побудови митних логістичних систем здобувачі повинні показати використання принципів логістики в організаційно-аналітичній діяльності

митних органів України. Пропонуються способи і методи спрощення, раціоналізації та вдосконалення технологій і процедур митного оформлення вантажів при їх переміщенні через митний кордон України, скасування неефективних і зайвих митних процедур тощо.

При розгляді декларування вантажів, які належать суб'єктам ЗЕД, здобувач аналізує порядок заповнення граф митної декларації на товар (об'єкт дослідження кваліфікаційної роботи) або самостійно оформлює МД та пакет документів до неї. У додатках до роботи обов'язково додається пакет документів на партію товарів, що переміщується через митний кордон України відповідно до заявленого митного режиму.

У роботі можуть розглядатися митні процедури при переміщенні товарів через митний кордон України різними видами транспорту. Аналізуючи митні процедури, розглядають засоби та способи переміщення товарів.

При розкритті питань нетарифного регулювання здобувач аналізує постанови Кабінету Міністрів та інші регуляторні акти, що регламентують дане питання, описує квотування або ліцензування об'єкта дослідження, види застосовуваного контролю, сертифікацію та інші заходи.

Описуючи митно-тарифне регулювання ЗЕД, наголошують на його особливостях для цього виду товару, види та ставки мита, методи визначення ціни товару. Здобувачі вищої освіти аналізують порядок нарахування і стягнення мита, податку на додану вартість, акцизного та митних зборів.

При описанні митного контролю вантажів, що переміщуються через митний кордон України, здобувач подає опис сукупності заходів, які здійснюються посадовими особами митних органів шляхом перевірки документів, необхідних для такого контролю, митного огляду вантажів, транспортних засобів, переогляду тощо.

Митне оформлення описується як сукупність дій, пов'язаних із пропуском в Україну чи за її межі товарів, предметів, транспортних засобів тощо. Наводиться мета митного оформлення, місце і час здійснення. Може наводитись порядок взяття проб та зразків товарів для здійснення митного контролю та митного оформлення, його організаційні аспекти.

МД оформлюється на партію товарів за умови, що до всіх товарів зазначеної партії застосовується єдиний митний режим. Якщо партія складається з товарів, що мають різні коди за УКТЗЕД, а також у випадках, коли товари з однаковим кодом за УКТЗЕД мають різні дані (країна походження, валюта оцінювання тощо), відомості зазначаються на додаткових аркушах МД.

Необхідно пам'ятати, що митне оформлення товарів і предметів, що переміщуються через митний кордон України у багажі, може бути завершено в повному обсязі лише після сплати мита, податку на додану вартість, акцизного й митних зборів згідно із законодавством України.

Митна вартість використовується при нарахуванні митних платежів, а також для встановлення вартості товарів для інших митних цілей, включаючи стягнення штрафів та застосування інших санкцій за порушення митних правил, передбачених законодавчими актами України, і для ведення митної статистики.

Справляння мита, податку на додану вартість та в установлених законодавством випадках акцизного збору здійснюється з використанням МД.

Питання сплати митних податків слід описувати з урахуванням процедури пропуску товарів через митний кордон, якому передуює подання декларантом заяви за встановленою формою (письмовою, усною тощо) даних про мету переміщення через митний кордон України товарів та інших предметів і про самі товари та інші предмети, а також будь-яких відомостей, необхідних для митного контролю та митного оформлення. При цьому аналізують платіжні документи, що підтверджують факт сплати основних і додаткових митних платежів.

4. ОСНОВНІ ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

У процесі підготовки кваліфікаційної роботи застосовуються методичні й технічні прийоми наукової роботи.

Норми наукової комунікації регламентують характер викладення інформації, передбачаючи відмову від висловлювання власної думки від першої особи. У зв'язку з цим вживаються мовні конструкції, в яких замість особового займенника «я» вживається займенник «ми», оскільки дослідження здійснюється під постійним консультуванням з боку наукового керівника.

Науковий керівник є взірцем моральності для здобувача вищої освіти щодо ставлення до науки та до авторських прав згідно з Етичним кодексом ученого України та Етичним кодексом здобувача вищої освіти ВТЕІ ДТЕУ.

Перевірка кваліфікаційної роботи на академічний плагіат здійснюється засобами, визначеними у «Положення про дотримання академічної доброчесності педагогічними та науково-педагогічними працівниками та здобувачами освіти ВТЕІ ДТЕУ».

Оформлення кваліфікаційної роботи здійснюється відповідно до загальних вимог, що висуваються до наукових робіт, згідно з ДСТУ 3008:2015 «Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура та правила оформлювання».

Набір тексту кваліфікаційної роботи здійснюється на комп'ютері через 1,5 міжрядкових інтервали (29-30 рядків на сторінці), друк – на принтері з одного боку аркуша білого паперу формату А4 (210 мм x 297 мм) з використанням шрифтів текстового редактора Word Times New Roman. Висота шрифту – 14 мм. Поля: ліве – не менше ніж 25 мм, праве – не менше 10 мм, верхнє і нижнє – не менше 20 мм. Шрифт друку повинен бути чітким, щільність тексту – однаковою, стрічка – чорного кольору середньої жирності.

Сторінки кваліфікаційної роботи нумеруються наскрізно арабськими цифрами (без знаку №), охоплюючи додатки. Номер сторінки проставляють праворуч у верхньому куті сторінки без крапки в кінці.

Першою сторінкою є титульна, яка враховується в нумерацію, але не нумерується. На титульному аркуші зазначають повну назву закладу вищої освіти та його відомчу підпорядкованість, кафедру, на якій виконано

кваліфікаційну роботу, тему роботи, повну юридичну назву підприємства, за матеріалами якого виконувалась кваліфікаційна робота, дані про здобувача, наукового керівника, гаранта освітньої програми, наукового (-вих) консультанта (-ів), місто та рік подання кваліфікаційної роботи до захисту. Скорочення в назвах навчального закладу та теми не допускаються (додаток Г).

Кожну структурну частину кваліфікаційної роботи починають з нової сторінки. Заголовки структурних частин роботи: **«ЗМІСТ»**, **«ВСТУП»**, **«РОЗДІЛ»**, **«ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ»**, **«СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ»**, **«ДОДАТКИ»** друкують великими літерами посередині рядка напівжирним шрифтом без крапки в кінці.

Заголовки підрозділів, пунктів і підпунктів кваліфікаційної роботи друкують з абзацного відступу з великої літери без крапки в кінці.

Абзацний відступ має бути однаковий упродовж усього тексту роботи і дорівнювати п'яти знакам (1,25).

Номер розділу ставлять після слова **«РОЗДІЛ»**, починаючи з цифри «1», без крапки, а потім з нового рядка друкують заголовок розділу.

Структурні частини **«ЗМІСТ»**, **«ВСТУП»**, **«ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ»**, **«СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ»**, **«ДОДАТКИ»** не нумерують.

Підрозділи як складові частини розділу нумерують у межах кожного розділу окремо. Номер підрозділу складається з номера відповідного розділу та номера підрозділу, відокремлених крапкою. Після номера підрозділу крапку не ставлять. У тому ж рядку зазначають заголовок підрозділу.

В окремих випадках у кваліфікаційній роботі підрозділи можуть бути поділені на пункти, які нумерують у межах кожного підрозділу. Номер пункту складається з порядкових номерів розділу, підрозділу, між якими ставлять крапку. Наприкінці номера крапка не ставиться, наприклад: «1.2.3» (третій пункт другого підрозділу першого розділу).

Основний текст після заголовку розміщується через два рядки на третьому.

Відстань між заголовком, приміткою, прикладом і подальшим або попереднім текстом має бути не менше, ніж два міжрядкових інтервали (додаток Д).

Усі графічні матеріали кваліфікаційної роботи (ескізи, діаграми, графіки, схеми, фотографії, рисунки, кресленики тощо) повинні мати однаковий підпис **«Рисунок»**.

Рисунок подають одразу після тексту, де вперше посилаються на нього, або якнайближче до нього на наступній сторінці, а за потреби – в додатках до роботи.

Назва рисунка має відображати його зміст, бути конкретною та стислою.

Назву рисунка друкують з великої літери та розміщують під ним посередині рядка.

Рисунок виконують на одній сторінці аркуша. Якщо він не вміщується на одній сторінці, його можна переносити на наступні сторінки. У такому разі назву рисунка зазначають лише на першій сторінці, пояснювальні дані – на тих сторінках, яких вони стосуються, і під ними друкують:

«Рисунок 3.2, аркуш 2 ».

Рисунки нумерують арабськими цифрами в межах кожного розділу, крім рисунків у додатках. Номер рисунка складається з номера розділу та порядкового номера рисунка в цьому розділі, які відокремлюють крапкою, наприклад, «Рисунок 3.2» – другий рисунок третього розділу (додаток Е).

Рисунки кожного додатка нумерують окремо. Номер рисунка додатка складається з позначки додатка та порядкового номера рисунка в додатку, відокремлених крапкою. Наприклад, «Рисунок В.1 – _____ », тобто перший рисунок додатка В (додаток Ж).

Якщо в тексті роботи подано лише один рисунок, його не нумерують.

Цифрові дані кваліфікаційної роботи оформлюють як **таблицю** відповідно до форми, поданої на рис. 1.

Таблиця 2.1 – _____

назва таблиці	
Головка	Заголовки граф
	Підзаголовки граф
Рядки (горизонтальні)	Рядки (горизонтальні)

Боковик (заголовки рядків) Графи (колонки)

Рисунок 1 – Форма таблиці

Таблицю подають безпосередньо після тексту, у якому її згадано вперше, або на наступній сторінці.

На кожену таблицю має бути посилання в тексті кваліфікаційної роботи із зазначенням її номера.

Назва таблиці має відображати її зміст, бути конкретною та стислою.

Назву таблиці друкують з великої літери і розміщують над таблицею з абзацного відступу.

Слово «Таблиця» подають лише один раз над першою частиною таблиці. Над іншими частинами таблиці з абзацного відступу друкують «Продовження таблиці ____» або «Кінець таблиці ____» без повторення її назви (додаток И).

Якщо рядки або колонки таблиці виходять за межі формату сторінки, таблицю поділяють на частини, розміщуючи одну частину під іншою або поруч, чи переносять частину таблиці на наступну сторінку. У кожній частині таблиці повторюють її головку та боковик або заміняють їх відповідно номерами колонок чи рядків, нумеруючи їх арабськими цифрами в першій частині таблиці.

Заголовки колонок таблиці починають з великої літери, а підзаголовки – з малої літери, якщо вони становлять одне речення із заголовком.

Підзаголовки, які мають самостійне значення, подають з великої літери. У кінці заголовків і підзаголовків таблиць крапки не ставлять. Переважна форма іменників у заголовках – однина.

У таблиці слід обов'язково зазначати одиницю виміру (відповідно до стандартів); числові величини повинні мати однакову кількість десяткових знаків.

Якщо цифрові або інші дані в якому-небудь рядку таблиці не наводяться, то в ньому ставиться прочерк «—».

Таблиці нумерують арабськими цифрами в межах розділу, крім таблиць у додатках. Номер таблиці складається з номера розділу та порядкового номера таблиці, відокремлених крапкою, наприклад, «Таблиця 2.1» – перша таблиця другого розділу.

Таблиці кожного додатка нумерують окремо. Номер таблиці додатка складається з позначення додатка та порядкового номера таблиці в додатку, відокремлених крапкою. Наприклад, «Таблиця В.1 – _____», тобто перша таблиця додатка В (додаток К).

Якщо в тексті роботи подано лише одну таблицю, її не нумерують.

Переліки (за потреби) подають у розділах, підрозділах, пунктах і/або підпунктах.

Перед переліком ставлять двокрапку (крім пояснювальних переліків на рисунках).

Якщо подають переліки одного рівня підпорядкованості, на які у кваліфікаційній роботі немає посилань, то перед кожним із переліків ставлять знак «тире» (–) (додаток Л).

Якщо у роботі є посилання на переліки, підпорядкованість позначають малими літерами української абетки, далі – арабськими цифрами, далі – через знаки «тире».

Після цифри або літери певної позиції переліку ставлять круглу дужку (додаток М).

Текст кожної позиції переліку починається з малої літери з абзацного відступу відносно попереднього рівня підпорядкованості.

Примітки подають у кваліфікаційній роботі, якщо є потреба пояснень до тексту, таблиць, рисунків.

Примітки подають безпосередньо за текстом, під рисунком (перед його назвою), під основною частиною таблиці (у її межах).

Одну примітку не нумерують.

Слово «Примітка» друкують кеглем 12 через один міжрядковий інтервал з абзацного відступу з великої літери з крапкою в кінці. У тому самому рядку через проміжок з великої літери друкують текст примітки тим самим шрифтом.

Якщо приміток дві та більше, їх подають після тексту, якого вони стосуються, і нумерують арабськими цифрами (додаток Н).

Формули виконуються у формульному редакторі Microsoft Equation 3.0 або MathType 4.0 Equation.

Формули подають посередині сторінки симетрично тексту окремим рядком безпосередньо після тексту, у якому їх згадано.

Найвище та найнижче розташування запису формул(и) має бути на відстані не менше ніж один рядок від попереднього й наступного тексту.

Нумерують лише ті формули, на які є посилання в тексті роботи чи додатка.

Формули у роботі, крім формул у додатках, нумеруються в межах кожного розділу.

Номер формули друкують на їх рівні праворуч у крайньому положенні в круглих дужках, наприклад (3). У багаторядкових формулах їхній номер проставляють на рівні останнього рядка.

У кожному додатку номер формули складається з великої літери, що позначає додаток, і порядкового номера формули в цьому додатку, відокремлених крапкою, наприклад (А.3).

Якщо в тексті роботи чи додатка лише одна формула, їх нумерують так: (1) чи (А.1) відповідно.

Пояснення познач, які входять до формули, подаються безпосередньо під формулою у тій послідовності, у якій їх наведено у формулі.

Пояснення познач подаються без абзацного відступу з нового рядка, починаючи зі слова «де» без двокрапки. Позначки, яким встановлюють визначення чи пояснення, рекомендовано вирівнювати у вертикальному напрямку.

Фізичні формули подають аналогічно математичним формулам, але з обов'язковим записом у поясненні позначки одиниці виміру відповідної фізичної величини. Між останньою цифрою та одиницею виміру залишають проміжок (крім позначення одиниць плоского кута – кутових градусів, кутових мінут і секунд, які пишуть безпосередньо біля числа вгорі).

У формулах верхні та нижні індекси, а також показники ступеня, в усьому тексті роботи мають бути однакового розміру, але меншими за букву чи символ, якого вони стосуються (додаток П).

Переносити формули на наступний рядок дозволено лише на знаках виконуваних операцій, які пишуть у кінці попереднього рядка та на початку наступного. У разі перенесення формули чи рівняння на знакові операції множення застосовують знак «х». Перенесення на знаку ділення «:» слід уникати.

Кілька наведених і не відокремлених текстом формул пишуть одну під одною і розділяють комами.

$$f_1(X, Y) = S_1, \quad (1.2)$$

$$f_2(X, Y) = S_2 \quad (1.3)$$

Числові значення величин з допусками наводять так:

$$(65 \pm 3) \%;$$

$$80 \text{ мм} \pm 2 \text{ мм} \text{ або } (80 \pm 2) \text{ мм}.$$

Діапазон чисел фізичних величин наводять, використовуючи прикметники «від» і «до». Наприклад,

Від 1 мм до 5 мм (а не від 1 до 5 мм).

Якщо треба зазначити два чи три виміри, їх подають так: 80 мм х 25 мм х 50 мм (а не 80 х 25 х 50 мм).

У тексті кваліфікаційної роботи робляться **посилання** на структурні елементи самого звіту та інші джерела.

У разі посилання на структурні елементи самої роботи зазначають відповідно номери розділів, підрозділів, пунктів, підпунктів, позицій переліків, рисунків, формул, таблиць, додатків.

Посилаючись, треба використовувати такі вирази: «у розділі 4», «див. 2.1», «відповідно до 2.3.4.1», «(рис. 1.3)», «відповідно до табл. 3.2», «згідно з формулою (3.1)», «(додаток Г)» тощо.

Посилаючись на позицію переліку, треба зазначити номер структурного елемента роботи та номер позиції переліку з круглою дужкою, відокремлені комою. Якщо переліки мають кілька рівнів – їх зазначають, наприклад: «відповідно до 2.3.4.1, б), 2)».

Список використаних джерел формується за алфавітом у такому порядку: спочатку літературні джерела українською мовою, а потім мовою країн ЄС. Приклади оформлення бібліографічного опису у списку використаних джерел з урахуванням ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання» наведені у додатку Р.

Посилання на джерело інформації, наведене в списку використаних джерел, рекомендовано подавати так: номер у квадратних дужках, за яким це джерело зазначено в списку використаних джерел, наприклад, «у роботах [2]–[3]».

Щоб уникнути переобтяження викладу тексту основної частини кваліфікаційної роботи, у структурному елементі «ДОДАТКИ» наводять відомості, які доповнюють або унаочнюють роботу, які:

- є необхідними для повноти звіту, але долучення їх до основної частини звіту може змінити впорядковане й логічне уявлення про роботу;

- не можуть бути послідовно розміщені в основній частині роботи через великий обсяг або способи відтворення;

- є необхідними лише для фахівців конкретної галузі.

Додатки розміщують у порядку посилання на них у тексті роботи.

Додатки можуть містити:

- допоміжні рисунки й таблиці;

- документи, що стосуються проведених досліджень або їх результатів, які через великий обсяг, специфіку викладення або форму подання не може бути внесено до основної частини кваліфікаційної роботи (фотографії; проміжні розрахунки, формули, математичні доведення; перелік засобів вимірювальної техніки, які були застосовані під час виконання досліджень; протоколи випробувань; висновок метрологічної експертизи; копія технічного завдання чи документа, що замінює його; інструкції та методики, розроблені в процесі виконання робіт тощо);

- опис нової апаратури, приладів, які було використано під час проведення досліджень, вимірювань, випробувань тощо;

- додатковий перелік джерел, на які не було посилань у роботі, але до яких можуть виявити інтерес її користувачі;

- іншу інформацію.

Кожний додаток повинен мати заголовок, який друкують вгорі малими літерами з першої великої симетрично до тексту сторінки. Над заголовком, але посередині рядка, друкують слово «ДОДАТОК» і відповідну велику літеру української абетки, крім літер Г, Є, З, І, Ї, Й, О, Ч, Ь, яка позначає додаток. Текст кожного додатка починають з наступної сторінки.

У разі повного використання літер української і/або латинської абеток дозволено позначати додатки арабськими цифрами.

Один додаток позначають як ДОДАТОК А.

Рисунки, таблиці, формули та рівняння в тексті додатків треба нумерувати в межах кожного додатка, починаючи з літери, що позначає додаток, наприклад, рисунок Г.3 – третій рисунок додатка Г; таблиця А.2 – друга таблиця додатка А; формула (А.1) – перша формула додатка А.

Якщо в додатку один рисунок, одна таблиця, одна формула чи одне рівняння, їх нумерують, наприклад, рисунок А.1, таблиця Г.1, формула (В.1). Обсяг основної частини кваліфікаційної роботи складає до 50 сторінок тексту (у т. ч. обсяг таких складових, як вступ, висновки та пропозиції – до 4 сторінок). До цього обсягу не включають список використаних джерел та додатки.

5. ЗАХИСТ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

5.1. Захист кваліфікаційної роботи

До захисту кваліфікаційної роботи допускаються здобувачі вищої освіти, які успішно виконали навчальний план / індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти, у т. ч. програму виробничої (переддипломної) практики.

Процес підготовки кваліфікаційної роботи систематично контролює науковий керівник відповідно до календарного графіка, затвердженого випусковою кафедрою.

На період виконання кваліфікаційних робіт на випусковій кафедрі товарознавства, експертизи та торговельного підприємництва складається розклад проведення консультацій науковими керівниками, згідно з яким забезпечується системна робота над кваліфікаційною роботою здобувачів та наукових керівників (план-графік розміщується на сторінці кафедри офіційного сайту ВТЕІ ДТЕУ). Також у календарному плані-графіку встановлюються строки подання на рецензування науковому керівникові окремих розділів і роботи у цілому.

Кваліфікаційна робота подається науковому керівнику для перевірки її змісту та структури у строки, визначені у Завданні, але не пізніше 30 робочих днів до засідання ЕК.

У випадку недотримання календарного графіку підготовки кваліфікаційних робіт, науковий керівник надає інформацію на засіданні кафедри (з відображенням у відповідних протоколах) та готує службову записку щодо наявності відхилень від графіку підготовки кваліфікаційної роботи, але не пізніше 30 днів до засідання екзаменаційної комісії (далі – ЕК) із захисту кваліфікаційної роботи.

Витяг з протоколу засідання кафедри передається декану факультету, який складає службову записку на ім'я директора інституту та проєкт наказу про відрахування здобувача вищої освіти з інституту.

Науковий керівник перевіряє на відповідність встановленим вимогам оформлення кваліфікаційної роботи та надає відгук, в якому зазначається:

- актуальність дослідження;
- сучасність використаних методів дослідження;
- рівень використання набутих у процесі навчання теоретичних знань при виконанні дослідження;
- вміння самостійно вирішувати наукові та практичні проблеми;
- логічно, послідовно, аргументовано викладати матеріал і робити висновки;
- участь здобувача вищої освіти у наведених експериментальних дослідженнях, теоретичній обробці отриманих результатів, формулюванні наукового положення / ідеї / методики;
- повнота розкриття теми;
- перспективність запропонованих рекомендацій;
- недоліки роботи та зауваження;
- рекомендація до захисту.

Кваліфікаційна робота обов'язково повинна бути рецензована. Рецензування доручають висококваліфікованим фахівцям (науково-педагогічним працівникам і науковцям) ВТЕІ ДТЕУ (внутрішнє рецензування), провідним спеціалістам виробничих, наукових і проєктних організацій (зовнішнє рецензування). Склад внутрішніх рецензентів затверджується деканом факультету за поданням завідувача кафедри.

Кваліфікаційна робота може містити відгук від підприємства (установи, організації), за матеріалами якого проведено дослідження. Відгук завіряється підписом його керівника і підтверджує достовірність наведених у кваліфікаційній роботі матеріалів щодо діяльності підприємства-об'єкта дослідження.

При рецензуванні кваліфікаційної роботи рекомендується визначати:

- новизну постановки і розроблення проблеми;
- використання наукових методів дослідження;
- аргументованість висновків і обґрунтованість пропозицій;
- вміння здобувача освітнього ступеня «магістр» чітко, грамотно й аргументовано викладати матеріал, правильно оформлювати його;
- недоліки та зауваження щодо змістовної частини роботи, оформлення;
- висновки про можливість допуску до захисту.

Зовнішня рецензія надається письмово і містить загальний висновок щодо рекомендації до захисту.

Негативний письмовий відгук наукового керівника або негативна рецензія щодо змісту кваліфікаційної роботи та отриманих результатів дослідження не є підставою недопущення до захисту.

За наявності рукопису, зовнішньої рецензії та відгуку з підприємства кваліфікаційна робота реєструється на кафедрі, але не пізніше, ніж за 15 календарних днів до захисту.

Титульна сторінка представленої роботи містить підписи: здобувача вищої освіти, наукового керівника, гаранта освітньої програми, наукового (-вих) консультанта (-ів).

У разі виявлення формальних невідповідностей, у тому числі в формулюванні теми, назві підприємства (організації), за матеріалами якого виконано дослідження тощо, кваліфікаційна робота не реєструється, на рецензування не приймається і до захисту не допускається.

З метою визначення якості та ступеня готовності до захисту випускова кафедра відповідно до графіку підготовки організовує попереднє заслуховування представлених здобувачем основних положень кваліфікаційної роботи спеціально сформованою комісією попереднього захисту, отримання рекомендації до захисту (або зауважень щодо змісту та оформлення).

Попередній захист кваліфікаційної роботи проходить із залученням гаранта освітньої програми, завідувача кафедри, керівників кваліфікаційних робіт. Результати попереднього захисту затверджуються протоколом кафедри.

Комісія робить узагальнений висновок про готовність кваліфікаційної роботи до захисту, про що ставить відповідну позначку в Завданні.

Після успішного проходження попереднього захисту кваліфікаційна робота передається на розгляд завідувачу кафедри, який робить висновок про рекомендацію її до захисту на засіданні ЕК.

Здобувачі вищої освіти, кваліфікаційні роботи яких на попередньому захисті і розгляді завідувачем випускової кафедри були оцінені позитивно, допускаються деканом до захисту на засіданні ЕК не пізніше, ніж за 5 робочих днів до початку її роботи (відповідно до Положення про атестацію здобувачів вищої освіти та екзаменаційну комісію з атестації).

У такий же термін здобувач вищої освіти подає на кафедру переплетену кваліфікаційну роботу з належним чином оформленими супровідними документами:

- заява на ім'я завідувача кафедри на затвердження теми кваліфікаційної роботи;
- завдання на кваліфікаційну роботу;
- рецензія організації, за матеріалами якої виконувалася робота;
- внутрішня рецензія;
- подання голові екзаменаційної комісії щодо захисту кваліфікаційної роботи;
- ксерокопії 2-ох наукових праць здобувача;
- довідка-плагіат;
- квитанція за надані послуги.

Здобувач вищої освіти готує виступ-презентацію з використанням комп'ютерних технологій на 7-10 хвилин, а також необхідний роздатковий матеріал – наочну ілюстрацію відповідних тверджень під час доповіді, – зміст

та якість якого перевіряє науковий керівник. Кількість примірників ілюстративного матеріалу повинна відповідати кількісному складу ЕК. Зразок оформлення титульної сторінки ілюстративного матеріалу наведено у додатку С.

Якщо здобувач вищої освіти планує захищати кваліфікаційну роботу іноземною мовою, керівник кваліфікаційної роботи має володіти мовою її написання. Для одержання дозволу на захист роботи іноземною мовою здобувач вищої освіти подає на ім'я декана факультету заяву із візою завідувача кафедри іноземної філології та перекладу, керівника кваліфікаційної роботи та гаранта освітньої програми. До складу ЕК у такому випадку має бути включений викладач або фахівець-практик, який володіє відповідною іноземною мовою.

Публічний захист кваліфікаційної роботи може відбуватися у ВТЕІ ДТЕУ або на базі підприємств, установ і організацій, з якими укладені договори / меморандуми про співпрацю.

Після захисту кваліфікаційних робіт секретарі екзаменаційних комісій передають їх в друкованому вигляді в архів ВТЕІ ДТЕУ.

5.2. Загальні критерії оцінювання кваліфікаційної роботи

Під час виконання кваліфікаційної роботи здобувач вищої освіти демонструє: вміння логічно та аргументовано викладати матеріал, коректно використовувати аналітичні, статистичні, математичні та інші методи наукового дослідження, проводити експерименти; володіння навичками узагальнення, формулювання висновків; вміння працювати з літературними джерелами та законодавчо-нормативними актами.

Критеріями оцінювання кваліфікаційної роботи є:

- чіткість, повнота та послідовність розкриття кожного питання плану і теми роботи в цілому;
- рівень розв'язання сформульованих завдань і досягнення поставленої мети дослідження;
- рівень наукового обґрунтування результатів проведеного дослідження;
- ступінь самостійності проведення дослідження та наявність власних міркувань, узагальнень, висновків, результатів;
- широта та доцільність застосування методичного апарату дослідження;
- науковість стилю викладення;
- відсутність орфографічних і синтаксичних помилок, а також рівень грамотності викладення матеріалів дослідження;
- правильне оформлення роботи відповідно до державних стандартів.

Кваліфікаційна робота, яка має невідповідності у формулюванні теми, не відповідає вимогам щодо змісту та оформлення, дотримання затвердженого плану, не містить матеріалів дослідження реального сектора економіки / і обґрунтованих пропозицій, виконана з порушенням затвердженого календарного плану підготовки кваліфікаційної роботи, а також не має відгуку наукового керівника, зовнішньої рецензії та відгуку з підприємства (за наявності), до захисту не допускається, і за поданням витягу з протоколу засідання кафедри товарознавства, експертизи та торговельного

підприємництва, здобувач вищої освіти відраховується з ВТЕІ ДТЕУ (відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу здобувачів вищої освіти»).

ЕК оцінює рівень якості презентації основних результатів досліджень та відповідей на запитання під час захисту кваліфікаційної роботи – уміння стисло і чітко викласти результати дослідження, аргументовано відповісти на поставлені запитання, якісно презентувати результати дослідження.

При оцінюванні кваліфікаційної роботи ЕК враховує не лише якість самого наукового дослідження, його наукову новизну, практичну значущість, вміння захистити сформульовані положення та висновки, але і його оформлення відповідно до встановлених вимог.

Результати захисту кваліфікаційних робіт оцінюються за 100-баловою шкалою ДТЕУ.

Кваліфікаційна робота, в якій, крім виконання основних вимог, зроблено власний критичний аналіз різних літературних джерел, представлено результати власних досліджень з використанням економіко-математичних методів, побудовано формалізовану модель проблеми, розрахунки і на їх основі – аргументовано висновки та обґрунтовано пропозиції, а при її захисті здобувач вищої освіти показує глибокі знання з питань теми, оперує даними дослідження, вносить пропозиції по темі дослідження, під час доповіді вміло використовує презентацію, впевнено і докладно відповідає на поставлені запитання, може бути оцінена на 90-100 балів.

Кваліфікаційна робота, яка носить дослідницький характер, оформлена за вимогами, які пред'являються до кваліфікаційних робіт, матеріал викладено логічно і послідовно з відповідними висновками, має незначні мовні погрішності, а при її захисті здобувач вищої освіти показує знання з питань теми, оперує даними дослідження, під час доповіді вміло використовує презентацію, без особливих труднощів відповідає на поставлені запитання, може бути оцінена на 82-89 балів.

Кваліфікаційна робота, яка носить дослідницький характер, оформлена за вимогами, які пред'являються до кваліфікаційних робіт, матеріал викладено логічно і послідовно з відповідними, але недостатньо аргументованими висновками; у структурі, мові і стилі роботи є лише незначні погрішності, а при її захисті роботи здобувач вищої освіти показує знання з питань теми, оперує даними дослідження, під час доповіді використовує презентацію, відповідає на поставлені запитання, може бути оцінена на 75-81 балів.

Кваліфікаційна робота, в якій розкрито тему, прореферовані необхідні літературні джерела, проаналізовано відповідні інформаційні та статистичні бази даних, проведено експеримент, але яка має поверхневий аналіз та містить значну кількість суттєвих помилок, матеріал викладено непослідовно, сформульовано висновки без необхідного їх обґрунтування, а при її захисті здобувач вищої освіти відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень роботи за допомогою членів ЕК, може бути оцінена на 69-74 балів.

Кваліфікаційна робота, яка носить дослідницький характер, оформлена за вимогами, які пред'являються до кваліфікаційних робіт, але має недостатньо критичний аналіз, матеріал викладено непослідовно та необґрунтовано, має значні зауваження рецензента щодо змісту; основні тези роботи розкриті, але недостатньо обґрунтовані, нечітко сформульовано висновки, пропозиції і рекомендації, а при її захисті ілюстративний матеріал здобувач вищої освіти не коментує, виявляє невпевненість, показує слабкі знання питань теми, не дає вичерпні аргументовані відповіді на запитання, може бути оцінена на 60-68 балів.

Кваліфікаційна робота, яка не носить дослідницького характеру, не має аналізу і не відповідає вимогам, не має висновків або вони носять декларативний характер; у відгуках наукового керівника і рецензента є критичні зауваження, під час захисту здобувач вищої освіти при відповіді припускається грубих помилок, а також відсутня презентація доповіді, – може бути оцінена на 35-59 балів.

Кваліфікаційна робота, яка не носить дослідницького характеру, не має аналізу і не відповідає вимогам, не має висновків або вони носять декларативний характер; у відгуках наукового керівника і рецензента є критичні зауваження, а при її захисті відсутня презентація доповіді, здобувач вищої освіти не може відповісти на жодне поставлене запитання, здобувач вищої освіти не знає теорії – може бути оцінена на 1-34 балів.

Рішення щодо підсумкового оцінювання приймається більшістю голосів членів ЕК за результатами захисту з урахуванням висновків наукового керівника та рецензентів.

Директор ВТЕІ ДТЕУ наказом, на підставі рішення ЕК, присуджує особі, яка успішно виконала освітню програму підготовки «магістр», відповідний ступінь вищої освіти та присвоює кваліфікацію.

Здобувач, який не захистив з поважних причин у встановлений строк кваліфікаційну роботу, має право на повторну атестацію протягом наступних трьох років під час роботи ЕК за тією ж освітньою програмою. Дата повторного захисту визначається наказом директора ВТЕІ ДТЕУ.

Якщо захист кваліфікаційної роботи визнається незадовільним, ЕК визначає, чи може здобувач вищої освіти подавати на повторний захист ту ж роботу з доопрацюванням, чи він повинен підготувати кваліфікаційну роботу за новою темою.

Захист кваліфікаційної роботи за іншою темою можливий не раніше, ніж через рік.

ДОДАТОК А
Орієнтовна тематика кваліфікаційних робіт для студентів
освітньої програми «Товарознавство та експертиза в митній справі»

1. Ідентифікація товарів та засоби організації протидії порушенням митних правил.
2. Формування профілів ризику та експертиза при митному контролі товарів.
3. Ідентифікаційна експертиза та нарахування митних платежів на товар.
4. Експертиза при визначенні митної вартості товарів.
5. Експертиза відповідності при митному оформленні товарів.
6. Нетарифне регулювання зовнішньоекономічних операцій з товарами.
7. Удосконалення класифікації за УКТЗЕД та експертиза товарів.
8. Експертна оцінка та визначення митної вартості товарів.
9. Розроблення процедури ідентифікаційної експертизи товарів для митного контролю.
10. Експертиза та визначення країни походження при митному оформленні товарів.
11. Ідентифікаційна експертиза при митному контролі товарів.
12. Нетарифне регулювання імпорту товарів.
13. Запобігання порушенням митних правил при переміщенні товарів через кордон України.
14. Митна експертиза товарів.
15. Запобігання контрабанді та порушенню митних правил в зовнішньоторговельних операціях з товарами.
16. Запобігання митним ризикам при імпорті товарів.
17. Заходи протидії порушенню митних правил при імпорті товарів в Україну.
18. Експертиза та класифікація за УКТЗЕД товарів при митному оформленні.
19. Експертиза відповідності та запобігання митним ризикам при переміщенні товарів.
20. Ідентифікаційна експертиза та її застосування в аналізі ризиків при імпорті товарів.
21. Експертиза та нарахування митних платежів при імпорті товарів.
22. Ідентифікаційна експертиза при визначенні коду за УКТЗЕД товарів.
23. Ідентифікаційна експертиза та нетарифне регулювання імпорту товарів.
24. Аналіз ризиків при переміщенні товарів через митний кордон.
25. Ідентифікація та запобігання порушенням митних правил при імпорті товарів.
26. Аналіз ризиків при митному оформленні товарів.

27. Верифікаційна експертиза при митному контролі товарів.
28. Визначення фальсифікації та посилення контролю за експортом
товарів.
29. Експертиза відповідності при нарахуванні митних платежів на
товар.
30. Автотоварознавча експертиза при митному оформленні товарів.
31. Формування профілів ризику при митному контролі товарів.
32. Оціночна експертиза культурних цінностей при митному контролі.
33. Ідентифікація та запобігання порушенню митних правил при
переміщенні культурних цінностей через митний кордон України.

ДОДАТОК Б

Ф-7.5.1-137

Завідувачу кафедри

 власне ім'я, прізвище

 ПІБ з.в.о.

гр. ____, _____ курс,

 спеціальність, освітня програма,
 факультет

Заява

Прошу затвердити тему кваліфікаційної роботи:

за матеріалами

 повна юридична назва підприємства / організації / установи

та призначити науковим керівником кваліфікаційної роботи

 дата

 підпис з.в.о.

ДОДАТОК В

Ф-7.5.1-117

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ**

Факультет _____ Кафедра _____

Освітній ступінь _____

Спеціальність _____

Освітня програма _____

ЗАТВЕРДЖУЮ

Зав. кафедри _____

**ЗАВДАННЯ
на кваліфікаційну роботу здобувачу**

(прізвище, ім'я, по батькові)

1. Тема кваліфікаційної роботи _____

Затверджена наказом директора від _____ № _____

2. Строк здачі студентом закінченої роботи _____

3. Цільова установка та вихідні дані до роботи

Мета роботи _____

Об'єкт дослідження _____

Предмет дослідження _____

4. Перелік графічного матеріалу _____

№ з/п	Назва етапів виконання кваліфікаційної роботи	Строк виконання етапів роботи	
		за планом	фактично

8. Дата видачі завдання _____

9. Керівник кваліфікаційної роботи

 (підпис, власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

10. Гарант освітньої програми _____
 (підпис, власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

11. Завдання прийняв до виконання здобувач _____
 (підпис, прізвище, ініціали)

12. Відгук керівника кваліфікаційної роботи

Керівник кваліфікаційної роботи _____
(підпис, власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ, дата)

13. Висновок про кваліфікаційну роботу
Кваліфікаційна робота здобувача вищої освіти

_____ *(прізвище, ініціали)*
може бути допущена до захисту у екзаменаційній комісії.

Гарант освітньої програми _____
(підпис, власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Завідувач кафедри _____
(підпис, власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

_____ 20 р.

ДОДАТОК Г
Приклад оформлення титульної сторінки

Міністерство освіти і науки України
Державний торговельно-економічний університет
Вінницький торговельно-економічний інститут

кафедра

КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА

на тему:

(за матеріалами _____)

Здобувача вищої освіти
__ курсу, групи _____,
спеціальності (шифр, назва)
освітньої програми (назва)
форма навчання

*підпис
здобувача*

Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Науковий керівник
науковий ступінь
вчене звання

*підпис
керівника*

Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Науковий консультант
науковий ступінь
вчене звання

*підпис
консультанта*

Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Гарант освітньої програми
науковий ступінь
вчене звання

*підпис
гаранта*

Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Вінниця 20__

ДОДАТОК Д

Приклад оформлення розділів і підрозділів

РОЗДІЛ 1

СТАН ТА ПЕРСПЕКТИВИ РОЗВИТКУ РИНКУ ЕЛЕКТРИЧНИХ ПРАСОК В УКРАЇНІ

1.1 Стан ринку електричних прасок в Україні

Праска відноситься до тієї категорії побутової техніки, обійтися без якої просто неможливо. За важливістю і необхідністю в побуті вона може сміливо змагатися з холодильником і плитою, залишивши далеко позаду явних аутсайдерів – фен, тостер, міксер і т. п. Вона відноситься до малої побутової техніки [6].

ДОДАТОК Е

Приклад оформлення рисунку в роботі та посилання на нього

Структура виробництва молочної продукції у 2021 році наведена на рис. 1.3.

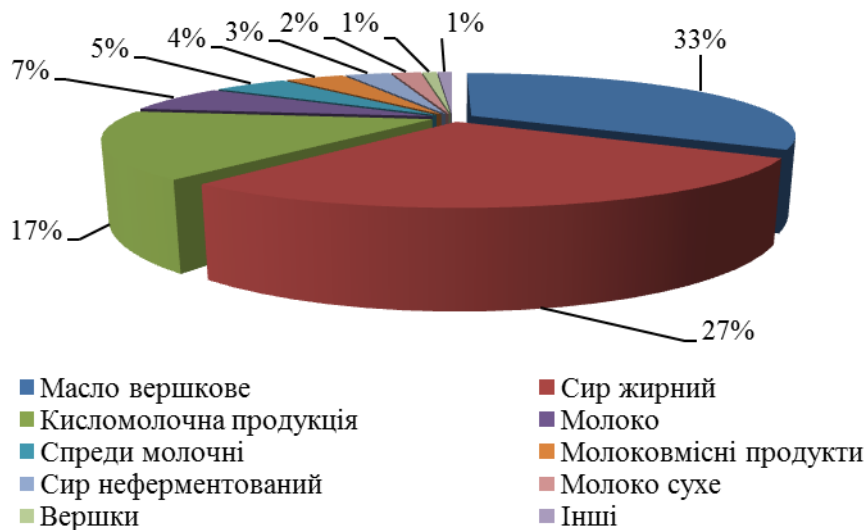


Рисунок 1.3 – Структура виробництва молочної продукції в Україні у 2021 р. [8]

ДОДАТОК Ж

Приклад оформлення рисунків в додатках та посилання на них

Нами вивчена структура експорту (рис. Ж.1) та імпорту (рис. Ж.2) електричних прасок у січні-вересні 2021 року.

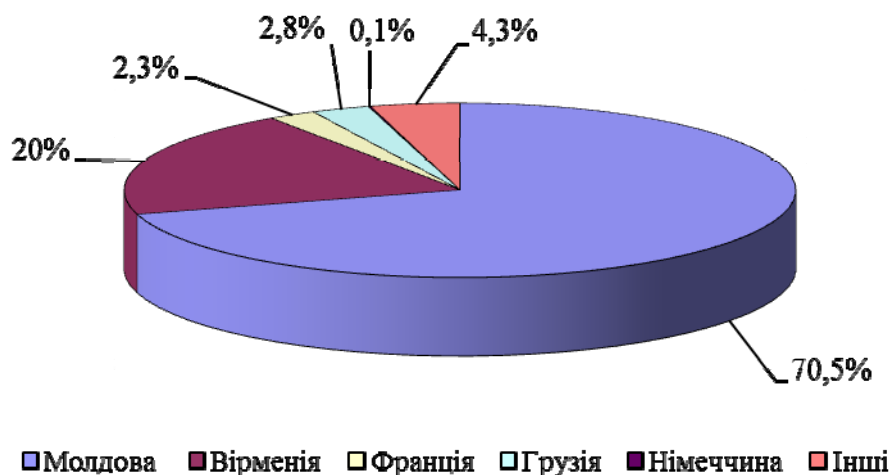


Рисунок Ж.1 – Структура експорту прасок електричних у січні-вересні 2021 року за основними країнами [23]

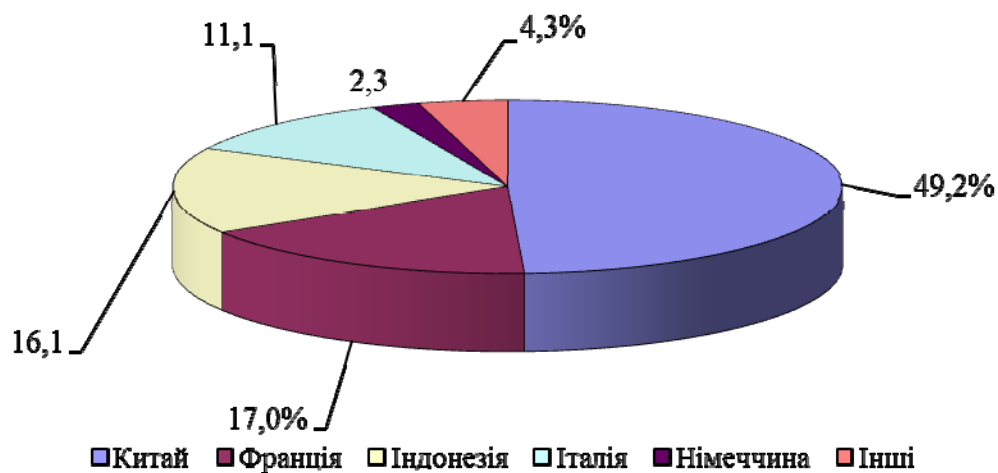


Рисунок Ж.2 – Структура імпорту прасок електричних у січні-вересні 2021 року за основними країнами [23]

ДОДАТОК И

Приклад оформлення таблиць в роботі та посилання на них

Динаміка обсягів експорту, імпорту та зовнішньоторговельного сальдо України молочної продукції у 2018-2021 р.р. наведена у табл. 2.1.

Таблиця 2.1 – Динаміка обсягів експорту, імпорту та зовнішньоторговельного сальдо України молочної продукції у 2018-2021 р.р, млн. дол. США [5]

Показники	2018	2019	2020	2021
Імпорт	111	133	178	241,5
Експорт	543	593	497	515
Сальдо	432	460	318	273,5

Перелік факторів та функціональні можливості сайту, що впливають на дію факторів і дозволяють усунути негативний вплив стримуючих факторів та посилити вплив стимулюючих факторів, вказано у табл. 3.1.

Таблиця 3.1 – Фактори впливу на розвиток вітчизняної Інтернет-торгівлі [66]

Фактори впливу на розвиток Інтернет-торгівлі	Функціональні можливості сайту, що впливають на дію факторів
1	2
Стримуючі	Нейтралізуючі
Невпевненість у якості та функціональності	- Наявність на сайті підприємства форуму для покупців; - можливість залишити коментарі про продукцію; - можливість бальної оцінки продукції; - детальний опис продукції, матеріалів, з яких вона виготовлена; - фото та відео використання продукції.
Ризик шахрайства	- Детальна інформація про підприємство на сайті; - функціональність сайту; - інформація щодо умов оплати та доставки; - клієнтська угода; - можливість оплати продукції під час одержання.
Тривалі терміни (неможливість) доставки	- співпраця з транспортними компаніями; - надання можливості вибору транспортування; - оперативність реагування; - інформація про вартість доставки.

Кінець таблиці 3.1

1	2
Відсутність гарантії	Інформація про надання гарантій в комплексі з засобами, які дозволяють упевнитися в якості продукції: можливість оплати в момент одержання товару, наявність відгуків клієнтів, у тому числі критичних.
Складність процедури повернення	Детальна інформація щодо процедури повернення продукції, способів та термінів повернення грошей.
Стимулюючі	Підсилюючі
Нижча ціна	Акції, що стимулюють придбання продукції через е-магазин.
Економія часу	Повнота інформації щодо терміну доставки.
Широкий вибір продукції	Можливості обрання продукції незалежно від географічного місцезнаходження.
Можливість вибору способу оплати	Детальна інформація щодо способів оплати, можливість здійснення інтернет-платежу.
Можливість вибору способу доставки	Детальна інформація щодо способів доставки та їх вартість.
Зручність замовлення	Функціонування електронного магазину.
Своєчасність інформації про товар	Інформація про наявність товару та розміри.

Більшість йогуртів, які надходять у продаж в промислово розвинених країнах, виробляються зі знежиреного молока, хоча традиційний йогурт завжди містив близько 3-4 г молочного жиру на 100 г продукту. Збагачені ж йогурти або йогурти грецького типу містять 9-10 г жиру на 100 г продукту (див. табл. 1.4).

Таблиця 1.4 – Основні показники хімічного складу молока і йогурту (на 100 г продукту)

Показник	Молоко		Йогурти			
	Незбиране	Знежирене	Жирний	Нежирний	Нежирний фруктовий	Грецький тип
Вода, г	87,8	91,1	81,9	84,9	77,0	77,0
Енергетична цінність, ккал	66	33	79	56	90	115
Білки, г	3,2	3,3	5,7	5,1	4,1	6,4
Жири, г	3,9	0,1	3,0	0,8	0,7	9,1
Вуглеводи, г	4,8	5,0	7,8	7,5	17,9	–
Ca, мг	115	120	200	190	150	150
P, мг	92	95	170	160	120	130
Na, мг	55	55	80	83	64	–
K, мг	140	150	280	250	210	–
Z, мг	0,4	0,4	0,7	0,7	0,6	0,5

ДОДАТОК К

Приклад оформлення таблиць в додатках та посилання на них

Таблиця К.1 – Вміст амінокислот у йогуртах, мг на 100 г їстівної частини продукту [11]

Показники	Вміст
Вода, %	86,5
Білок, %	5,0
Коефіцієнт перерахунку	6,38
Незамінні амінокислоти	2088
В тому числі:	
валін	323
ізолейцин	300
лейцин	450
лізін	390
метионін	112
треонін	216
триптофан	72
фенілаланін	225
Замінні амінокислоти	3107
В тому числі:	
аланін	160
аргінін	174
аспарагінова кислота	344
гістидин	156
глицин	93
глутамінова кислота	1100
пролін	518
серин	278
тирозин	242
цистин	42
Загальна кількість амінокислот	5195
Лімітуюча амінокислота, скор., %	Мет.+ цис.-88

Таблиця К.2 – Вміст вуглеводів та органічних кислот у йогуртах, г на 100 г їстівної частини продукту [11]

Показники	Вміст
Моносахариди	
глюкоза	0,03
фруктоза	0,05
Дисахариди	
лактоза	3,5
Органічні кислоти	
молочна	1,0

Таблиця К.3 – Вміст ліпідів у йогуртах, г на 100 г їстівної частини продукту

Показники	Вміст
Сума ліпідів	3,20
Тригліцериди	3,10
Фосфоліпіди	0,03
Холестерин	0,01
Жирні кислоти (сума)	3,03
Насичені	1,91
В тому числі:	
С _{4:0} (масляна)	0,10
С _{6:0} (капронова)	0,07
С _{8:0} (каприлова)	0,04
С _{10:0} (капринова)	0,08
С _{12:0} (лауринова)	0,09
С _{14:0} (міристинова)	0,45
С _{15:0} (пентадеканова)	0,03
С _{16:0} (пальмітинова)	0,56
С _{17:0} (маргарінова)	0,02
С _{18:0} (стеаринова)	0,31
С _{20:0} (арахінова)	0,04
Мононенасичені	0,97
В тому числі:	
С _{14:1} (миристолеїнова)	0,04
С _{16:1} (пальмітолеїнова)	0,08
С _{18:1} (олеїнова)	0,69
С _{20:1} (гадолеїнова)	0,01
Поліненасичені	0,15
В том числі:	
С _{18:2} (лінолева)	0,02
С _{18:3} (ліноленова)	0,03
С _{20:4} (арахідонова)	0,08

Таблиця К.4 – Вміст мінеральних речовин у йогуртах, г на 100 г їстівної частини продукту [11]

Показники	Вміст
1	2
Зола, %	0,7
Макроелементи, мг	
калій	147
кальцій	122
магній	15
натрій	52
сірка	27
фосфор	96
хлор	100

Кінець таблиці К.4

1	2
Мікроелементи, мкг	
залізо	74
йод	14
кобальт	0,9
марганець	6
мідь	10
молібден	5
олово	3
селен	2
фтор	29
хром	2
цинк	457

ДОДАТОК Л

Приклад оформлення переліків одного рівня підпорядкованості, на які нема посилання в тексті

Відповідно до мети у роботі поставлено і вирішено ряд наступних завдань:

- вивчити методологічні засади організації та проведення товарознавчої експертизи механічних олівців;
- визначити вимоги до їх якості;
- проаналізувати законодавчо-нормативну базу митного оформлення механічних олівців;
- ознайомитись із технологією митного контролю механічних олівців;
- обґрунтувати алгоритм організації, визначити об'єкт методи дослідження.

ДОДАТОК М

Приклад оформлення переліків одного рівня підпорядкованості, на які є посилання в тексті

Відповідно до УКТ ЗЕД товарна позиція 9608 включає:

а) ручки кулькові:

1) з рідким чорнилом;

2) інші:

– з корпусом або ковпачком з дорогоцінних металів чи катаного дорогоцінного металу;

– інші:

б) ручки і маркери з наконечником з повсті та іншого пористого матеріалу;

в) авторучки чорнильні, стилографи та інші авторучки:

1) для креслення чи малювання тушшю;

2) інші:

– з корпусом або ковпачком з дорогоцінних металів чи катаного дорогоцінного металу;

– інші.

г) олівці механічні;

д) набори, до складу яких входять два або більше виробів, зазначених у попередніх підпозиціях;

е) стержні для кулькових ручок, які складаються з кулькового наконечника та балончика з чорнилом:

1) з рідким чорнилом;

2) інші

ж) інші:

1) пір'я для ручок та наконечники для писання;

2) інші:

– металеві;

– інші.

ДОДАТОК Н

Приклад оформлення приміток

Даний стандарт класифікує їх за типом механізму (табл. 2.1).

Таблиця 2.1 – Класифікація механічних олівців за типом механізму [35]

Механізм	Позначення типу	Опис	Відповідне креслення
Цангового типу	P ¹ ;	Механічний олівець, в якому висування грифеля із трубки забезпечується при натисканні на висувний механізм	1
	L ² ; МК 1 ³		2
Гвинтового типу	S; МК 2 ³	Механічний олівець, в якому висування грифеля із трубки забезпечується при повороті висувного механізму	3

Примітка 1. Полімерні грифелі із номінальним діаметром 0,35-1 мм.

Примітка 2. Керамічні грифелі з діаметром 2 мм (див. ГОСТ Р 50249).

Примітка 3. Для механічних олівців, які використовуються для народного господарства.

ДОДАТОК П

Приклад оформлення формул

В процесі XYZ-аналізу спочатку були розраховані коефіцієнти варіації попиту (v) по досліджуваних позиціях асортименту (формула 3.1):

$$v = \frac{\sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n (x_i - \bar{x})^2}{n}}}{\bar{x}} \times 100\%, \quad (3.1)$$

де x_i – i -те значення попиту по даній позиції;

\bar{x} – середньоквартальне значення попиту;

n – число кварталів.

Перерахунок на масу 1 м² (P) в грамах здійснюється за формулою (2.1):

$$P = \frac{S \cdot \sum p}{n}, \quad (2.1)$$

де $\sum p$ – сума маси зразків паперу, г;

n – кількість зразків;

$S = (100 \times 100) / 10^{-6}$ – площа одного зразка, м².

Відомо, що

$$P_i = \frac{p_i - p_i^{\bar{p}}}{p_i^{em} - p_i^{\bar{p}}}, \quad (2.1)$$

Досліджувані показники якості переводяться у безрозмірний вигляд за допомогою формули (2.1):

$$P_i = \frac{p_i - p_i^{\bar{p}}}{p_i^{em} - p_i^{\bar{p}}}, \quad (2.1)$$

де P_i – показник якості у безрозмірному вигляді;

p_i – i -тий показник якості у натуральному вигляді (абсолютний показник якості);

p_i^{bp} – бракувальний показник якості (найгірший дозволений);

p_i^{em} – еталонний показник якості (найкращий).

ДОДАТОК Р

Таблиця Р.1 – Приклади оформлення бібліографічного опису у списку використаних джерел з урахуванням Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015

Характеристика джерела	Приклад оформлення
1	2
Книги: Один автор	<p>1. Бичківський О. О. Міжнародне приватне право : конспект лекцій. Запоріжжя : ЗНУ, 2015. 82 с.</p> <p>2. Бондаренко В. Г. Немеркнуча слава новітніх запорожців: історія Українського Вільного козацтва на Запоріжжі (1917-1920 рр.). Запоріжжя, 2017. 113 с.</p> <p>3. Бондаренко В. Г. Український вільнокозацький рух в Україні та на еміграції (1919-1993 рр.) : монографія. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 600 с.</p> <p>4. Вагіна О. М. Політична етика : навч.-метод. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 102 с.</p> <p>5. Верлос Н. В. Конституційне право зарубіжних країн : курс лекцій. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 145 с.</p> <p>6. Горбунова А. В. Управління економічною захищеністю підприємства: теорія і методологія : монографія. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 240 с.</p> <p>7. Гурська Л. І. Релігієзнавство : навч. посіб. 2-ге вид., перероб. та доп. Київ : ЦУЛ, 2016. 172 с.</p> <p>8. Дробот О. В. Професійна свідомість керівника : навч. посіб. Київ : Талком, 2016. 340 с.</p>
Два автори	<p>1. Аванесова Н. Е., Марченко О. В. Стратегічне управління підприємством та сучасним містом: теоретико-методичні засади : монографія. Харків : Щедра садиба плюс, 2015. 196 с.</p> <p>2. Батракова Т. І., Калюжна Ю. В. Банківські операції : навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 130 с.</p> <p>3. Білобровко Т. І., Кожуховська Л. П. Філософія науки й управління освітою : навч.-метод. посіб. Переяслав-Хмельницький, 2015. 166 с.</p> <p>4. Богма О. С., Кисильова І. Ю. Фінанси : конспект лекцій. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 102 с.</p> <p>5. Горошкова Л. А., Волков В. П. Виробничий менеджмент : навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 131 с.</p> <p>6. Гура О. І., Гура Т. Є. Психологія управління соціальною організацією : навч. посіб. 2-ге вид., доп. Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2015. 212 с.</p>
Три автори	<p>1. Аніловська Г. Я., Марушко Н. С., Стоколоса Т. М. Інформаційні системи і технології у фінансах : навч. посіб. Львів : Магнолія 2006, 2015. 312 с.</p> <p>2. Городовенко В. В., Макаренков О. Л., Сантос М. М. О. Судові та правоохоронні органи України : навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 206 с.</p> <p>3. Кузнецов М. А., Фоменко К. І., Кузнецов О. І. Психічні стани студентів у процесі навчально-пізнавальної діяльності : монографія. Харків : ХНПУ, 2015. 338 с.</p> <p>4. Якобчук В. П., Богоявленська Ю. В., Тищенко С. В. Історія економіки та економічної думки : навч. посіб. Київ : ЦУЛ, 2015. 476 с.</p>

Продовження таблиці Р.1

1	2
Чотири і більше авторів	<p>1. Науково-практичний коментар Кримінального кодексу України : станом на 10 жовт. 2016 р. / К. І. Беліков та ін. ; за заг. ред. О. М. Литвинова. Київ : ЦУЛ, 2016. 528 с.</p> <p>2. Бікулов Д. Т., Чкан А. С., Олійник О. М., Маркова С. В. Менеджмент : навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 360 с.</p> <p>3. Операційне числення : навч. посіб. / С. М. Гребенюк та ін. Запоріжжя : ЗНУ, 2015. 88 с.</p> <p>4. Основи охорони праці : підручник / О. І. Запорожець та ін. 2-ге вид. Київ : ЦУЛ, 2016. 264 с.</p> <p>5. Клименко М. І., Панасенко Є. В., Стреляєв Ю. М., Ткаченко І. Г. Варіаційне числення та методи оптимізації : навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2015. 84 с.</p>
Автор(и) та редактор(и)/упорядники	<p>1. Березенко В. В. PR як сфера наукового знання : монографія / за заг. наук. ред. В. М. Манакіна. Запоріжжя : ЗНУ, 2015. 362 с.</p> <p>2. Бутко М. П., Неживенко А. П., Пепа Т. В. Економічна психологія : навч. посіб. / за ред. М. П. Бутко. Київ : ЦУЛ, 2016. 232 с.</p> <p>3. Дахно І. І., Алієва-Барановська В. М. Право інтелектуальної власності : навч. посіб. / за ред. І. І. Дахна. Київ : ЦУЛ, 2015. 560 с.</p>
Без автора	<p>1. 25 років економічному факультету: історія та сьогодення (1991-2016) : ювіл. вип. / під заг. ред. А. В. Череп. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 330 с.</p> <p>2. Криміналістика : конспект лекцій / за заг. ред. В. І. Галана ; уклад. Ж. В. Удовенко. Київ : ЦУЛ, 2016. 320 с.</p> <p>3. Миротворення в умовах гібридної війни в Україні : монографія / за ред. М. А. Лепського. Запоріжжя : КСК-Альянс, 2017. 172 с.</p> <p>4. Міжнародні економічні відносини : навч. посіб. / за ред.: С. О. Якубовського, Ю. О. Ніколаєва. Одеса : ОНУ, 2015. 306 с.</p> <p>5. Науково-практичний коментар Бюджетного кодексу України / за заг. ред. Т. А. Латковської. Київ : ЦУЛ, 2017. 176 с.</p> <p>6. Службове право: витоки, сучасність та перспективи розвитку / за ред.: Т. О. Коломoeць, В. К. Колпакова. Запоріжжя, 2017. 328 с.</p> <p>7. Сучасне суспільство: філософсько-правове дослідження актуальних проблем : монографія / за ред. О. Г. Данильяна. Харків : Право, 2016. 488 с.</p> <p>8. Адміністративно-правова освіта у персоналіях : довід. / за заг. ред.: Т. О. Коломoeць, В. К. Колпакова. Київ : Ін Юре, 2015. 352 с.</p> <p>9. Підготовка докторів філософії (PhD) в умовах реформування вищої освіти : матеріали Всеукр. наук.-практ. конф., м. Запоріжжя, 5-6 жовт. 2017 р. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 216 с.</p> <p>10. Країни пострадянського простору: виклики модернізації : зб. наук. пр. / редкол.: П. М. Рудяков (відп. ред.) та ін. Київ : Ін-т всесвітньої історії НАН України, 2016. 306 с.</p> <p>11. Антологія української літературно-критичної думки першої половини ХХ століття / упоряд. В. Агеєва. Київ : Смолоскип, 2016. 904 с.</p>
Багатотомні видання	<p>1. Енциклопедія Сучасної України / редкол.: І. М. Дзюба та ін. Київ : САМ, 2016. Т. 17. 712 с.</p> <p>2. Лодий П. Д. Сочинения : в 2 т. / ред. изд.: Н. Г. Мозговая, А. Г. Волков ; авт. вступ. ст. А. В. Сеницына. Киев ; Мелитополь : НПУ им. М. Драгоманова ; МГПУ им. Б. Хмельницкого, 2015. Т. 1. 306 с.</p> <p>3. Новицкий О. М. Сочинения : в 4 т. / ред. изд.: Н. Г. Мозговая, А. Г. Волков ; авт. вступ. ст. Н. Г. Мозговая. Киев ; Мелитополь : НПУ им. М. Драгоманова ; МГПУ им. Б. Хмельницкого, 2017. Т. 1. 382 с.</p> <p>4. Правова система України: історія, стан та перспективи : у 5 т. / Акад. прав. наук України. Харків : Право, 2009. Т. 2 : Конституційні засади правової системи України і проблеми її вдосконалення / заг. ред. Ю. П. Битяк. 576 с.</p> <p>5. Кучерявенко Н. П. Курс налогового права : в 6 т. Харьков : Право, 2007. Т. 4 : Особенная часть. Косвенные налоги. 536 с.</p>

Продовження таблиці Р.1

1	2
Автореферати дисертацій	<p>1. Бондар О. Г. Земля як об'єкт права власності за земельним законодавством України : автореф. дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.06. Київ, 2005. 20 с.</p> <p>2. Гнатенко Н. Г. Групи інтересів у Верховній Раді України: сутність і роль у формуванні державної політики : автореф. дис. ... канд. політ. наук : 23.00.02. Київ, 2017. 20 с.</p> <p>3. Кулініч О. О. Право людини і громадянина на освіту в Україні та конституційно-правовий механізм його реалізації : автореф. дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.02. Маріуполь, 2015. 20 с.</p>
Дисертації	<p>1. Авдєєва О. С. Міжконфесійні відносини у Північному Приазов'ї (кінець XVIII - початок XX ст.) : дис. ... канд. іст. наук : 07.00.01 / Запорізький національний університет. Запоріжжя, 2016. 301 с.</p> <p>2. Левчук С. А. Матриці Гріна рівнянь і систем еліптичного типу для дослідження статичного деформування складених тіл : дис. ... канд. фіз.-мат. наук : 01.02.04. Запоріжжя, 2002. 150 с.</p> <p>3. Вініченко О. М. Система динамічного контролю соціально-економічного розвитку промислового підприємства : дис. ... д-ра екон. наук : 08.00.04. Дніпро, 2017. 424 с.</p>
Законодавчі та нормативні документи	<p>1. Конституція України : офіц. текст. Київ : КМ, 2013. 96 с.</p> <p>2. Про освіту : Закон України від 05.09.2017 р. № 2145-VIII. <i>Голос України</i>. 2017. 27 верес. (№ 178-179). С. 10–22.</p> <p>3. Повітряний кодекс України : Закон України від 19.05.2011 р. № 3393-VI. <i>Відомості Верховної Ради України</i>. 2011. № 48-49. Ст. 536.</p> <p>4. Про вищу освіту : Закон України від 01.07.2014 р. № 1556-VII. Дата оновлення: 28.09.2017. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1556-18 (дата звернення: 15.11.2017).</p> <p>5. Деякі питання стипендіального забезпечення : Постанова Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1050. <i>Офіційний вісник України</i>. 2017. № 4. С. 530–543.</p> <p>6. Про Концепцію вдосконалення інформування громадськості з питань євроатлантичної інтеграції України на 2017-2020 роки : Указ Президента України від 21.02.2017 р. № 43/2017. <i>Урядовий кур'єр</i>. 2017. 23 лют. (№ 35). С. 10.</p> <p>7. Про затвердження Вимог до оформлення дисертації : наказ Міністерства освіти і науки від 12.01.2017 р. № 40. <i>Офіційний вісник України</i>. 2017. № 20. С. 136–141.</p> <p>8. Інструкція щодо заповнення особової картки державного службовця : затв. наказом Нац. агентства України з питань Держ. служби від 05.08.2016 р. № 156. <i>Баланс-бюджет</i>. 2016. 19 верес. (№ 38). С. 15–16.</p>
Архівні документи	<p>1. Лист Голови Співки «Чорнобиль» Г. Ф. Лепіна на ім'я Голови Ради Міністрів УРСР В. А. Масола щодо реєстрації Статуту Співки та сторінки Статуту. 14 грудня 1989 р. <i>ЦДАГО України</i> (Центр. держ. архів громад. об'єднань України). Ф. 1. Оп. 32. Спр. 2612. Арк. 63, 64 зв., 71.</p> <p>2. Матеріали Ради Народних комісарів Української Народної Республіки. <i>ЦДАВО України</i> (Центр. держ. архів вищ. органів влади та упр. України). Ф. 1061. Оп. 1. Спр. 8–12. Копія; Ф. 1063. Оп. 3. Спр. 1–3.</p> <p>3. Наукове товариство ім. Шевченка. <i>Львів. наук. б-ка ім. В. Стефаника НАН України</i>. Ф. 1. Оп. 1. Спр. 78. Арк. 1–7.</p>

Продовження таблиці Р.1

1	2
Патенти	<p>1. Люмінісцентний матеріал: пат. 25742 Україна: МПК6 C09K11/00, G01T1/28, G21H3/00. № 200701472; заявл. 12.02.07; опубл. 27.08.07, Бюл. № 13. 4 с.</p> <p>2. Спосіб лікування синдрому дефіциту уваги та гіперактивності у дітей: пат. 76509 Україна. № 2004042416; заявл. 01.04.2004; опубл. 01.08.2006, Бюл. № 8 (кн. 1). 120 с.</p>
Препринти	<p>1. Панасюк М. І., Скорбун А. Д., Сплошной Б. М. Про точність визначення активності твердих радіоактивних відходів гамма-методами. Чорнобиль : Ін-т з проблем безпеки АЕС НАН України, 2006. 7, [1] с. (Препринт. НАН України, Ін-т проблем безпеки АЕС; 06-1).</p> <p>2. Шиляев Б. А., Воеводин В. Н. Расчеты параметров радиационного повреждения материалов нейтронами источника ННЦ ХФТИ / ANL USA с подкритической сборкой, управляемой ускорителем электронов. Харьков : ННЦ ХФТИ, 2006. 19 с.: ил., табл. (Препринт. НАН Украины, Нац. науч. центр «Харьк. физ.-техн. ин-т»; ХФТИ2006-4).</p>
Стандарти	<p>1. ДСТУ 7152:2010. Видання. Оформлення публікацій у журналах і збірниках. [Чинний від 2010-02-18]. Вид. офіц. Київ, 2010. 16 с. (Інформація та документація).</p> <p>2. ДСТУ ISO 6107-1:2004. Якість води. Словник термінів. Частина 1 (ISO 6107-1:1996, IDT). [Чинний від 2005-04-01]. Вид. офіц. Київ : Держспоживстандарт України, 2006. 181 с.</p> <p>3. ДСТУ 3582:2013. Бібліографічний опис. Скорочення слів і словосполучень українською мовою. Загальні вимоги та правила (ISO 4:1984, NEQ; ISO 832:1994, NEQ). [На заміну ДСТУ3582-97; чинний від 2013-08-22]. Вид. офіц. Київ : Мінекономрозвитку України, 2014. 15 с. (Інформація та документація).</p>
Каталоги	<p>1. Горницкая И. П. Каталог растений для работ по фитодизайну / Донец. ботан. сад НАН Украины. Донецк : Лебедь, 2005. 228 с.</p> <p>2. Історико-правова спадщина України : кат. вист. / Харків. держ. наук. б-ка ім. В. Г. Короленка; уклад.: Л. І. Романова, О. В. Земляніщина. Харків, 1996. 64 с.</p> <p>3. Пам'ятки історії та мистецтва Львівської області : кат.-довід. / авт.-упоряд.: М. Зобків та ін.; Упр. культури Львів. облдержадмін., Львів. іст. музей. Львів : Новий час, 2003. 160 с.</p>
Бібліографічні покажчики	<p>1. Боротьба з корупцією: нагальна проблема сучасності : бібліогр. покажч. Вип. 2 / уклад.: О. В. Левчук, відп. за вип. Н. М. Чала ; Запорізький національний університет. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 60 с.</p> <p>2. Микола Лукаш : біобібліогр. покажч. / уклад. В. Савчин. Львів : Вид. центр ЛНУ ім. І. Франка, 2003. 356 с. (Українська біобібліографія ; ч. 10).</p> <p>3. Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича в незалежній Україні : бібліогр. покажч. / уклад.: Н. М. Загородна та ін.; наук. ред. Т. В. Марусик; відп. за вип. М. Б. Зушман. Чернівці : Чернівецький національний університет, 2015. 512 с. (До 140-річчя від дня заснування).</p> <p>4. Лисодед О. В. Бібліографічний довідник з кримінології (1992-2002) / ред. О. Г. Кальман. Харків : Одісей, 2003. 128 с.</p> <p>5. Яценко О. М., Любовец Н. І. Українські персональні бібліографічні покажчики (1856-2013). Київ : Національна бібліотека України ім. В. І. Вернадського, 2015. 472 с. (Джерела української біографістики ; вип. 3).</p>

Продовження таблиці Р.1

1	2
<p>Частина видання: книги</p>	<p>1. Баймуратов М. А. Имплементация норм международного права и роль Конституционного Суда Украины в толковании международных договоров / М. А. Баймуратов. <i>Михайло Баймуратов: право як буття вченого</i> : зб. наук. пр. до 55-річчя проф. М. О. Баймуратова / упоряд. та відп. ред. Ю. О. Волошин. К., 2009. С. 477–493.</p> <p>2. Гетьман А. П. Екологічна політика держави: конституційно-правовий аспект. <i>Тридцять лет с экологическим правом</i> : избранные труды. Харьков, 2013. С. 205–212.</p> <p>3. Коломоєць Т. О. Адміністративна деліктологія та адміністративна деліктність. <i>Адміністративне право України</i> : підручник / за заг. ред. Т. О. Коломоєць. Київ, 2009. С. 195–197.</p> <p>4. Алексєєв В. М. Правовий статус людини та його реалізація у взаємовідносинах держави та суспільства в державному управлінні в Україні. <i>Теоретичні засади взаємовідносин держави та суспільства в управлінні</i> : монографія. Чернівці, 2012. С. 151–169.</p>
<p>Частина видання: матеріалів конференцій (тези, доповіді)</p>	<p>1. Антонович М. Жертви геноцидів першої половини ХХ століття: порівняльно-правовий аналіз. <i>Голодомор 1932-1933 років: втрати української нації</i> : матеріали міжнар. наук.-практ. конф., м. Київ, 4 жовт. 2016 р. Київ, 2017. С. 133–136.</p> <p>2. Анциперова І. І. Історико-правовий аспект акту про бюджет. <i>Дослідження проблем права в Україні очима молодих вчених</i> : тези доп. всеукр. наук.-практ. конф. (м. Запоріжжя, 24 квіт. 2014 р.). Запоріжжя, 2014. С. 134–137.</p> <p>3. Кононенко Н. Методология толерантности в системе общественных отношений. <i>Формирование толерантного сознания в обществе</i> : матеріали VII междунар. антитеррорист. форуму (Братислава, 18 нояб. 2010 г.). Киев, 2011. С. 145–150.</p> <p>4. Микитів Г. В., Кондратенко Ю. Позатекстові елементи як засіб формування медіакультури читачів науково-популярних журналів. <i>Актуальні проблеми медіаосвіти в Україні та світі</i> : зб. тез доп. міжнар. наук.-практ. конф., м. Запоріжжя, 3-4 берез. 2016 р. Запоріжжя, 2016. С. 50–53.</p> <p>5. Соколова Ю. Особливості впровадження проблемного навчання хімії в старшій профільній школі. <i>Актуальні проблеми та перспективи розвитку медичних, фармацевтичних та природничих наук</i> : матеріали III регіон. наук.-практ. конф., м. Запоріжжя, 29 листоп. 2014 р. Запоріжжя, 2014. С. 211–212.</p>
<p>Частина видання: довідкового видання</p>	<p>1. Кучеренко І. М. Право державної власності. <i>Великий енциклопедичний юридичний словник</i> / ред. Ю. С. Шемшученко. Київ, 2007. С. 673.</p> <p>2. Пирожкова Ю. В. Благодійна організація. <i>Адміністративне право України</i> : словник термінів / за ред.: Т. О. Коломоєць, В. К. Колпакова. Київ, 2014. С. 54–55.</p> <p>3. Сірий М. І. Судова влада. <i>Юридична енциклопедія</i>. Київ, 2003. Т. 5. С. 699.</p>

Кінець таблиці Р.1

1	2
<p>Частина видання: продовжуваного видання</p>	<p>1. Коломєць Т. О. Оцінні поняття в адміністративному законодавстві України: реалії та перспективи формулювання їх застосування. <i>Вісник Запорізького національного університету. Юридичні науки</i>. Запоріжжя, 2017. № 1. С. 36–46.</p> <p>2. Левчук С. А., Хмельницький А. А. Дослідження статичного деформування складених циліндричних оболонок за допомогою матриць типу Гріна. <i>Вісник Запорізького національного університету. Фізико-математичні науки</i>. Запоріжжя, 2015. № 3. С. 153–159.</p> <p>3. Левчук С. А., Рак Л. О., Хмельницький А. А. Моделювання статичного деформування складеної конструкції з двох пластин за допомогою матриць типу Гріна. <i>Проблеми обчислювальної механіки і міцності конструкцій</i>. Дніпропетровськ, 2012. Вип. 19. С. 212–218.</p> <p>4. Тарасов О. В. Міжнародна правосуб'єктність людини в практиці Нюрнберзького трибуналу. <i>Проблеми законності</i>. Харків, 2011. Вип. 115. С. 200–206.</p>
<p>Частина видання: періодичного видання (журналу, газети)</p>	<p>1. Кулініч О. О. Право на освіту в системі конституційних прав людини і громадянина та його гарантії. <i>Часопис Київського університету права</i>. 2007. № 4. С. 88–92.</p> <p>2. Коломєць Т., Колпаков В. Сучасна парадигма адміністративного права: генеза і поняття. <i>Право України</i>. 2017. № 5. С. 71–79.</p> <p>3. Коваль Л. Плюси і мінуси дистанційної роботи. <i>Урядовий кур'єр</i>. 2017. 1 листоп. (№ 205). С. 5.</p> <p>4. Біленчук П., Обіход Т. Небезпеки ядерної злочинності: аналіз вітчизняного і міжнародного законодавства. <i>Юридичний вісник України</i>. 2017. 20-26 жовт. (№ 42). С. 14–15.</p> <p>5. Bletska D. I., Glukhov K. E., Frolova V. V. Electronic structure of 2H-SnSe₂: ab initio modeling and comparison with experiment. <i>Semiconductor Physics Quantum Electronics & Optoelectronics</i>. 2016. Vol. 19, No 1. P. 98–108.</p>
<p>Електронні ресурси</p>	<p>1. Влада очима історії: фотовиставка. URL: http://www.kmu.gov.ua/control/uk/photogallery/gallery?galleryId=15725757& (дата звернення: 15.11.2017).</p> <p>2. Шарая А. А. Принципи державної служби за законодавством України. <i>Юридичний науковий електронний журнал</i>. 2017. № 5. С. 115–118. URL: http://lsey.org.ua/5_2017/32.pdf.</p> <p>3. Ганзенко О. О. Основні напрями подолання правового нігілізму в Україні. <i>Вісник Запорізького національного університету. Юридичні науки</i>. Запоріжжя, 2015. № 3. – С. 20–27. – URL: http://ebooks.znu.edu.ua/files/Fakhovivydannya/vznu/juridichni/VestUr2015v3/5.pdf. (дата звернення: 15.11.2017).</p> <p>4. Яцків Я. С., Маліцький Б. А., Бублик С. Г. Трансформація наукової системи України протягом 90-х років ХХ століття: період переходу до ринку. <i>Наука та інновації</i>. 2016. Т. 12, № 6. С. 6–14. DOI: https://doi.org/10.15407/scin12.06.006..</p>

ДОДАТОК С

ІЛЮСТРАТИВНИЙ МАТЕРІАЛ ДО КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ на тему:

(за матеріалами _____)

Здобувача вищої освіти
__ курсу, групи _____,
спеціальності (шифр, назва)
освітньої програми (назва)
форма навчання

*підпис
здобувача*

Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Науковий керівник
науковий ступінь
вчене звання

*підпис
керівника*

Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Вінниця 20 __