

**КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ
ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ
Кафедра права**

СИЛАБУС

Адміністративне судочинство/ Administrative proceedings

Інформація про викладача	
Викладач(-і)	Сухоребра Тетяна Іванівна
Науковий ступінь	кандидат юридичних наук
Вчене звання	доцент
Посада	завідувач кафедри права
Адреса кафедри	м. Вінниця, вул. Хмельницьке шосе, 25, ауд. 808
Контактний телефон	55-04-40
E-mail:	suhorebra.t.i@gmail.com
Електронна сторінка курсу в системі дистанційного навчання	-
Консультації	П'ятниця з 10:00 до 15:00
Інформація про дисципліну(вибіркову)	
Освітній ступінь	
Галузь знань	для усіх галузей знань
Спеціальність	для усіх спеціальностей
Освітня програма	для усіх освітніх програм
Навчальний рік	2022-2023
Семестр	
Факультет	
Курс	
Групи	
Анотація курсу	<p>Предметом вивчення навчальної дисципліни «Адміністративне судочинство» є норми які регулюють суспільні відносини, що складаються у сфері застосування адміністративними судами законодавства та інших джерел адміністративного процесуального права України, оволодіння достатнім рівнем правової культури і правосвідомості для забезпечення прав, свобод та інтересів суб'єктів правовідносин у сфері адміністративного судочинства.</p> <p>До предмету курсу входять такі основні елементи: опанування певного інструментарію адміністративного судочинства; вивчення сутності, форм та методів адміністративного судочинства; проблем адміністративного судочинства в державному управлінні.</p> <p>Метою викладання навчальної дисципліни «Адміністративне судочинство» є комплексна підготовка слухачів з метою формування і розвитку їх професійної компетенції у сфері адміністративного судочинства, спрямована на отримання необхідного обсягу теоретичних правових знань, набуття практичних навиків правозастосування, складення процесуальних документів, ознайомлення слухачів з теоретичними положеннями та практикою застосування адміністративними судами законодавства та інших джерел адміністративного процесуального права України, оволодіння достатнім рівнем правової культури і правосвідомості для забезпечення прав, свобод та інтересів суб'єктів правовідносин у сфері адміністративного судочинства.</p>
Мова викладання	Українська
Місце дисципліни в освітній програмі	

Освітня програма (ОП)	
Перелік загальних компетентностей (ЗК)*	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
Перелік спеціальних компетентностей (СК)*	Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право. Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти. Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.
Програмні результати навчання (Р)	Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин. Володіти базовими навичками риторики. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.
Пререквізити дисципліни (що треба знати, з чим ознайомитися студенту перед вивченням дисципліни)	

	Теми	Кількість годин				Форми контролю
		Всього	з них			
			Лекції	Практ.	СРС	
1	2	3	4	5	6	
Тематичний план (схема вивчення курсу)	Тема 1. Адміністративне судочинство як форма здійснення правосуддя.	10	2	2	6	УО, ІЗ
	Тема 2. Законодавство про адміністративне судочинство	12	2	2	8	УО, ІЗ, ППЗ
	Тема 3. Принципи адміністративного судочинства.	10	2	2	6	ОРСЗ, ПО
	Тема 4. Адміністративна юрисдикція.	12	2	2	8	УО, Т, ППЗ
	Тема 5. Система та правовий статус адміністративних судів.	10	2	2	6	ПО, ІЗ
	Тема 6. Учасники судового процесу.	12	2	2	8	УО, Т, ОРСЗ, ІЗ
	Тема 7. Докази та доказування.	10	2	2	6	УО, ІЗ, ППЗ
	Тема 8. Заходи процесуального примусу та забезпечення позову.	12	2	2	8	ПО, Т, ОРСЗ, ІЗ
	Тема 9. Загальне позовне провадження.	10	2	2	6	ПО, Т, ІЗ
	Тема 10. Розгляд адміністративної справи. Судові рішення в адміністративних справах.	12	2	2	8	ІЗ, ПО, СУН

	1	2	3	4	5	6
	Тема 11. Спрощене позовне провадження.	10	2	2	6	УО, Т, ІЗ, ППЗ
	Тема 12. Особливості позовного провадження в окремих категоріях адміністративних справ.	16	4	4	8	УО, Т, ОРСЗ, ІЗ
	Тема 13. Апеляційне провадження	10	2	2	6	ПО, Т, ОРСЗ, ІЗ
	Тема 14. Касаційне провадження	12	2	2	8	УО, Т, ІЗ
	Тема 15. Провадження в зв'язку з ново виявленими або виключними обставинами	10	2	2	6	УО, Т, ІЗ
	Тема 16. Виконання судових рішень	12	2	2	8	СУН
	Разом	180/6	34	34	112	
	Підсумковий контроль					Екзамен
	Умовні позначення: УО – усне опитування; ПО – письмове опитування; Т – тестування; СУН – система управління навчанням в системі Moodle ІЗ – індивідуальне завдання; КТ – комп'ютерне тестування.					
Поточний контроль / критерії оцінювання	Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ВТЕІ КНТЕУ Разом за семестр - 100 балів. <u>За кожне практичне заняття – 4 бали</u> (17 занять * 4 бали) = 68 балів <u>Самостійна робота студента – 32 бали</u> <u>На практичному занятті оцінюються:</u> <ul style="list-style-type: none"> - відповіді здобувачів; - участь у дискусіях; - розв'язування задач/ситуацій; - письмові відповіді; - доповіді на визначену тематику; Оцінювання самостійної роботи: підготовка наукових статей, наукових публікацій та участь з доповідями у студентських конференціях і семінарах – 15 балів; робота в системі дистанційної освіти MOODLE – 10 балів; участь у заходах на правову тематику – 7 балів.					
Основні літературні та інформаційні джерела	1. Кодекс адміністративного судочинства України : Х. : Право, 2018. 246 с. 2. Адміністративне процесуальне право: Навч. посібник / кол. авт. ; за заг. ред. Т.П. Мінки. Дніпро: Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ, 2017. – 320 с. 3. Адміністративне право України : підручник/. І.Л. Бородин. К.: Алерта, 2019. 548 с 4. Адміністративне право України. Повний курс : підручник. Галунько В., Діхтієвський П., Кузьменко О., Стеценко С. та ін. Видання друге. Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2019. 520 с. 5. Адміністративний процес України (у схемах) : навчальний посібник. М. М. Бурбика, М. В. Колеснікова, А. В. Солонар. Суми : Сумський державний університет, 2019. 108 с					
Політика дисципліни						
Організація навчання	Положення про організацію освітнього процесу здобувачів вищої освіти у ВТЕІ КНТЕУ Відвідування лекційних і практичних занять, виконання самостійної роботи, тестування.					
Відпрацювання пропусків занять	Відпрацювання пропущених занять з поважних та неповажних причин здійснюється на кафедрі в п'ятницю з 10.00 год до 15.00год. шляхом проведення викладачем опитування студента за темою в усній або письмовій формі.					
Допуск до підсумкового контролю	Для допуску до підсумкового контролю студенту необхідно набрати мінімум 35 балів. У разі, якщо здобувач вищої освіти бажає поліпшити свою оцінку, або не					

	<p>набрав 75 балів, він складає екзамен з усієї програми навчальної дисципліни у вигляді письмового опитування знань згідно завдань встановленого зразка.</p> <p>Результат виконання екзаменаційних завдань оцінюється з урахуванням результатів у співвідношенні 80:20, де 80 – максимальна оцінка за виконання екзаменаційного завдання, 20 – результат поточної успішності відповідно до шкали переводу поточної роботи для врахування її при підсумковій оцінці.</p>
Академічна доброчесність	Положення про організацію освітнього процесу здобувачів вищої освіти у ВТЕІ КНТЕУ
Інші складові політики дисципліни	<p>1. Здобувач зобов'язаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> -добросовісно готуватися до усіх видів поточного та підсумкового контролю з дисципліни; - бути активним на практичних заняттях; -бути толерантним у спілкуванні з викладачем та одногрупниками, зокрема впродовж обговорення дискусійних питань на практичних заняттях. <p>2. Здобувачам заборонено користування мобільним телефоном, планшетами чи іншими інформаційно-комунікативними технологіями впродовж опитування та виконання контрольних письмових завдань.</p> <p>3. У випадку порушення норм академічної доброчесності впродовж виконання завдань поточного чи підсумкового контролю, здобувач отримує «0» балів.</p> <p>4. Здобувачі вищої освіти повинні неухильно дотримуватися правил внутрішнього розпорядку ВТЕІ КНТЕУ; інших видів політики, передбаченої нормативними документами, що регулюють навчальний процес у ЗВО.</p>

Затверджено на засіданні кафедри протокол № 15 від 08.11.2021 р.

Науково-педагогічний працівник

Завідувач кафедри

Тетяна СУХОРЕБРА

Тетяна СУХОРЕБРА