

**КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ
Кафедра менеджменту та адміністрування
СИЛАБУС**

**УПРАВЛІННЯ КАР'ЄРОЮ ТА ПЛАНУВАННЯ РОЗВИТКУ УПРАВЛІНСЬКИХ
НАВИЧОК/ CAREER MANAGEMENT AND MANAGEMENT SKILLS PLANNING**

Інформація про викладача	
Викладач	Іванченко Галина Валеріївна
Науковий ступінь	кандидат економічних наук
Вчене звання	доцент
Посада	доцент кафедри менеджменту та адміністрування
Адреса кафедри	вул. Хмельницьке шосе, 25
Контактний телефон	55-04-37
E-mail:	kma_vtei@ukr.net
Електронна сторінка курсу в системі дистанційного навчання	http://sun.vtei.com.ua
Консультації	Понеділок 14.00 (ауд.401, к.4)
Інформація про дисципліну	
Освітній ступінь	-
Галузь знань	Для всіх галузей знань
Спеціальність	Для всіх спеціальностей
Освітня програма	-
Навчальний рік	2022-2023
Семестр	-
Факультет	-
Курс	-
Групи	-
Анотація курсу	<p>Метою вивчення вибіркової дисципліни «Управління кар'єрою та планування розвитку управлінських навичок» є формування у здобувачів вищої освіти уявлення про формування системи теоретичних і практичних знань у галузі управління кар'єрним просуванням в органах публічної влади та бізнес-структурах.</p> <p>Основними завданнями навчальної дисципліни є:</p> <ul style="list-style-type: none"> формування теоретичних знань та практичних навичок управління діловою кар'єрою; формування навичок практичного використання методів оцінки та мотивації кар'єрного просування персоналу; розробки заходів щодо системи управління кар'єрою персоналу; формування уявлення про основні категорії, критерії та види кар'єри персоналу органів публічної влади та бізнес-структур. <p>Курс розроблено таким чином, щоб надати учасникам необхідні знання, обов'язкові для того, щоб сформувати теоретичні на практичні вміння та навички з побудови ділової кар'єри, що не можлива без оволодіння навичками складання кар'єрограм, професіограм, планів кар'єрного зростання, резюме, портфоліо кар'єрного просування, застосування кар'єрного самоменеджменту та вибору способів подолання кар'єрних криз для майбутніх керівників, менеджерів з персоналу, та фахівців у будь-якій сфері діяльності.</p>
Мова викладання	українська

Місце дисципліни в освітній програмі

Освітня програма (ОП)	-
Перелік загальних компетентностей (ЗК)	<ul style="list-style-type: none"> - здатність проведення досліджень на відповідному рівні; - здатність генерувати нові ідеї (креативність); - здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети; - здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
Перелік фахових компетентностей (ФК)	<ul style="list-style-type: none"> - здатність обґрунтовувати роль та необхідність управління діловою кар'єрою, враховувати особисті якості при побудові кар'єри; - здатність планувати кар'єру; - здатність обґрунтовувати роль та необхідність управління діловою кар'єрою, аналізувати розвиток кар'єрної мотивації, враховувати особисті характеристики при побудові кар'єри людини, а також обирати оптимальний шлях розвитку; - здатність здійснювати пошук роботи та складання супровідних документів; - здатність організувати процес адаптації персоналу на підприємстві; - здатність приймати кар'єрні рішення; - здатність застосовувати інструменти тайм-менеджменту та протистояти кар'єрним кризам, здійснювати кар'єрний само менеджмент; - здатність застосовувати правила ділового спілкування та формувати діловий імідж; - здатність оцінювати ефективність кар'єрного процесу
Перелік програмних результатів навчання (ПРН)	Здатність розв'язувати складні завдання, виробничі ситуації, проблеми у сфері професійної діяльності із поглибленим рівнем знань та вмінь інноваційного характеру, достатнім рівнем інтелектуального потенціалу
Пререквізити дисципліни (що треба знати, з чим ознайомитися студенту перед вивченням дисципліни)	-

Тематичний план та оцінювання результатів навчання

Назва теми	Кількість годин				Форми контролю
	Усього годин/кредитів	з них			
		лекції	практичні заняття	СРС	
Тема 1. Кар'єра та життєві плани людини	10	2	2	6	УО, ІЗ
Тема 2. Вплив індивідуально-психологічних особливостей людини на її кар'єру	10	2	2	6	УО, ІЗ
Тема 3. Планування кар'єри.	10	2	2	6	ПО, ІЗ
Тема 4. Теоретичні та практичні аспекти управління кар'єрою на підприємстві	10	2	2	6	ПО, ІЗ
Тема 5. Кар'єрні мотиви та ціннісні орієнтації	10	2	2	6	УО, ІЗ
Тема 6. Особистісні характеристики менеджера та їх роль в побудові кар'єри	10	2	2	6	УО, ІЗ
Тема 7. Типи, моделі та стратегії кар'єри.	10	2	2	6	Т, ІЗ
Тема 8. Пошук і отримання роботи як початок формування кар'єри	10	2	2	6	УО, ІЗ

Тема 9. Культура та власні доміанти в організації як фактори вибору кар'єрної стратегії	10	2	2	6	ПО, ІЗ
Тема 10. Адаптація та її роль в розвитку кар'єри персоналу	10	2	2	6	УО, ІЗ
Тема 11. Прийняття кар'єрних рішень	10	2	2	6	УО, ІЗ
Тема 12. Управління фактором часу в кар'єрі	10	2	2	6	УО, ІЗ
Тема 13. Кар'єрні кризи та їх подолання	12	2	2	8	УО, ІЗ
Тема 14. Технології кар'єрного менеджменту	12	2	2	8	ПО, ІЗ
Тема 15. Мистецтво переконання та правила ділового спілкування	12	2	2	8	УО, ІЗ
Тема 16. Формування та підтримка ділового іміджу	12	2	2	8	Т, ІЗ
Тема 17. Оцінка ефективності власної діяльності з досягнення кар'єри	12	2	2	8	Т, ІЗ
Разом за семестр	180/6	34	34	112	
Підсумковий контроль – екзамен					

Поточний контроль / критерії оцінювання	<p>Поточний контроль здійснюється відповідно до Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ВТЕІ КНТЕУ.</p> <p>За практичне заняття – 4 бали (17 занять * 4 бали = 68 балів);</p> <p>самостійна робота студента – 32 бали (підготовка наукових статей, наукових публікацій та участь з доповідями у студентських конференціях і семінарах – 20 балів; виконання індивідуального завдання з використанням цифрових технологій – 12 балів).</p> <p>На практичному занятті оцінюються: відповіді здобувачів; участь у дискусіях; розв'язування задач/ситуацій; письмові відповіді; доповіді на визначену тематику.</p> <p>Форми контролю: ПО - письмове опитування; УО - усне опитування; ІЗ – індивідуальне завдання; Т – тестування.</p>
---	---

Основні літературні та інформаційні джерела

1. Професійна кар'єра особистості в сучасних умовах: монографія /В. Т. Лозовецька. – Київ, 2015. 279 с. URL: https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwi7rajU8s_uAhWNllsKHS4lAdMQFjAGegQICBAC&url=https%3A%2F%2Fcore.ac.uk%2Fdownload%2Fpdf%2F32310612.pdf&usg=AOvVaw2v3e-wtUqR6jkg514KsIk
2. Літинська В. А. Управління кар'єрою персоналу: навчальний посібник. 2015. URL: https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&ved=2ahUKEwi7rajU8s_uAhWNllsKHS4lAdMQFjAlegQICbAC&url=http%3A%2F%2Felar.khnu.km.ua%2Fjspui%2Fbitstream%2F123456789%2F5010%2F1%2F%25D0%25BF%25D0%25BE%25D1%2581%25D1%2596%25D0%25B1%25D0%25BD%25D0%25B8%25D0%25BA.docx&usg=AOvVaw3jksFTzHLEYmpD76Jv3Y83
3. Конспект лекцій з навчальної дисципліни “Управління кар'єрою” URL: <https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=969>.
4. Дахно І. І. Ділова кар'єра. Навч. посіб. Київ: Центр учбової літератури. 2015. 528 с.

Політика дисципліни

<p>Організація навчання</p>	<p>Положення про організацію освітнього процесу здобувачів вищої освіти у ВТЕІ КНТЕУ Відвідування практичних занять обов'язкове. Через поважні причини навчання може відбуватись в онлайн формі за погодженням із керівником курсу. Самостійна робота студента має бути виконана до передостаннього практичного заняття. Позааудиторна робота базується на використанні дистанційного курсу СУН Moodle, телеграм-каналу дисципліни, освітніх веб-платформ.</p>
<p>Відпрацювання пропусків занять</p>	<p>За об'єктивних причин (наприклад, міжнародне стажування, участь в проєкті, хвороба) навчання може відбуватись в онлайн формі за погодженням із керівником курсу та деканатом.</p>
<p>Допуск до підсумкового контролю</p>	<p>Підсумковим контролем є письмовий екзамен. Здобувачі, які протягом семестру набрали 35 балів, допускаються до складання екзамену. Максимальна кількість балів, яку може отримати студент -100 балів. У разі, якщо здобувач вищої освіти бажає поліпшити свою оцінку, або не набрав 75 балів, він складає екзамен з усієї програми навчальної дисципліни у вигляді письмового опитування знань згідно завдань встановленого зразка. Результат виконання екзаменаційних завдань оцінюється з урахуванням результатів у співвідношенні 80:20, де 80 – максимальна оцінка за виконання екзаменаційного завдання, 20 – результат поточної успішності відповідно до шкали переводу поточної роботи для врахування її при підсумковій оцінці.</p>
<p>Академічна доброчесність</p>	<p>Дотримуватися академічної доброчесності. http://www.vtei.com.ua/doc/2019/ud/pol/pol_akad_dobr.pdf</p>
<p>Інші складові політики дисципліни</p>	<p>Вивчення навчальної дисципліни «Управління кар'єрою та планування розвитку управлінських навичок» потребує: підготовки до практичних занять; опрацювання рекомендованої літератури. Здобувач вищої освіти повинен дотримувати академічної етики та графіка навчального процесу.</p>

Затверджено на засіданні кафедри менеджменту та адміністрування протокол № 26 від 19.11.2021 р.

Науково-педагогічний працівник



Галина ІВАНЧЕНКО

Завідувач кафедри



Наталя МАХНАЧОВА